

## Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

<b>Formularz ofertowy</b>
---------------------------

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: **"Świadczenie usługi wsparcia technicznego i wykonania modyfikacji dla oprogramowania funkcjonującego w Łódzkim Centrum Kontakt z Mieszkańcami"**, przedkładamy niniejszą ofertę:

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Łódź – UMŁ**  
**ul. Piotrkowska 104, 90- 926 Łódź**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

L.P.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP
1		
2		

**3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY<sup>2</sup>:**

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**4. OŚWIADCZENIA**

**Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 4.1.** zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte;
- 4.2.** gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.3.** w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.4.** składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>3</sup>;
- 4.5.** nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.6.** uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres **30** dni od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.7.** wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w Istotnych postanowieniach umowy,

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

<sup>2</sup> Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

<sup>3</sup> niepotrzebne skreślić

- 4.8. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy,
- 4.9. oświadczam, że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji,
- 4.10. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 4.11. zamierzam(y) powierzyć **podwykonawcom** następujące części zamówienia:

Lp	Firma podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

- 4.12. Wadium (w przypadku wniesienia w pieniądzu) proszę zwrócić na rachunek bankowy numer.....

## 5. CENA OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERT

*[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 13 SIWZ]*

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.

- 5.1. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmiany jej treści.

**5.2 Cena mojej (naszej) oferty wynosi:**

W ramach zamówienia podstawowego:				
Lp.	Usługa	Ilość miesięcy / ilość osobogodzin zamówienia podstawowego	Cena brutto PLN za 1 miesiąc / Cena brutto PLN za 1 osobogodzinę zamówienia podstawowego	Wartość brutto w [PLN] [kol. 3 x kol. 4]
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5
1	Wynagrodzenie z tytułu wykonania asysty technicznej – wyliczone zgodnie z § 10 pkt 10.1.1. wzoru Istotnych postanowień umowy	10 miesięcy		
2	Wynagrodzenie za 230 osobogodzin prac dodatkowych – wyliczone zgodnie z § 10 pkt 10.1.2. wzoru Istotnych postanowień umowy	230 osobogodzin		
RAZEM zamówienie podstawowe (poz. 1- poz. 2)				

W ramach prawa opcji:				
Lp.	Usługa	Ilość osobogodzin prac dodatkowych w ramach prawa opcji	Cena brutto PLN za 1 osobogodzinę prac dodatkowych w ramach prawa opcji	Wartość brutto w [PLN]
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 3 x Kol. 4
1	Prace dodatkowe w ilości nie przekraczającej 200 osobogodzin w ramach prawa opcji w okresie obowiązywania umowy	200		

## 6. KARTA OCENY KRYTERIUM

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usługi wsparcia technicznego i wykonania modyfikacji dla oprogramowania funkcjonującego w Łódzkim Centrum Kontakt z Mieszkańcami**” oświadczam(my), że:

### 6.1 w przypadku kryterium „Termin usunięcia awarii systemu”:

Wskazuję(emy) do 2 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku awarii systemu i do 8 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia awarii systemu

Wskazuję(emy) powyżej 2 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku awarii systemu i powyżej 8 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia awarii systemu.

### 6.2 w przypadku kryterium „Termin usunięcia błędu systemu”:

Wskazuję(emy) do 8 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku błędu systemu i do 24 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia błędu systemu.

Wskazuję(emy) powyżej 8 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku błędu systemu i powyżej 24 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia błędu systemu.

### 6.3 w przypadku kryterium „Termin usunięcia usterki systemu”:

Wskazuję(emy) do 16 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku usterki systemu i do 40 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia usterki systemu

Wskazuję(emy) powyżej 16 godzin roboczych na podjęcie reakcji w przypadku usterki systemu i powyżej 40 godzin roboczych na wykonanie naprawy od momentu zgłoszenia usterki systemu.

## 7. Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców\*

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?**

☐ TAK

☐ NIE

**Uwaga:**

\* zaznaczyć odpowiednie.

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

8. Na podstawie § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp.

*(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumentów przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp)*

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy)	Określenie oświadczeń lub dokumentów <sup>4</sup>

**9. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):**

..... str. nr.....  
 ..... str. nr.....  
 ..... str. nr.....  
 ..... str. nr.....

.....  
**Miejscowość / Data**

.....  
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**