

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wzór Umowy

W dniu roku w Łodzi, pomiędzy:

Miastem Łódź – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 651/VIII/19 z dnia 28.02.2019, działą Andrzej Kaczorowski - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu **szkolenia „Prawo jazdy kategorii C + E” dla 1 uczestnika projektu „Aktywna Łódź” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Podziałania IX.1.3. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.**

§ 2

1. Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do podjęcia pracy w zawodzie kierowcy z uprawnieniami do kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5t łącznie z przyczepą oraz zespołem pojazdów złożonym z ciągnika rolniczego z przyczepą (przyczepami) lub pojazdu wolnobieżnego z przyczepą (przyczepami) (tylko na terytorium RP).
2. Ilość uczestników: 1 osoba.
3. Czas trwania szkolenia: 25 godzin praktycznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji badań lekarskich i psychologicznych oraz pokrycia ich kosztów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do opłacenia kosztów jednego egzaminu państwowego (teoria i praktyka).
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikowi szkolenia biletów MPK o nominale 3,80 każdorazowo na każdy dojazd na ustalone terminy zajęć oraz na powrót do domu. Uczestnik szkolenia potwierdza odbiór biletu MPK własnoręcznym podpisem.
7. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika na zajęciach – w formie pisemnej (mail do siedziby Zamawiającego).
8. Zamawiający wymaga, aby szkolenie przeprowadzone było na terenie Łodzi.

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz przekazania kserokopii prowadzonej dokumentacji Zamawiającemu nie później niż do dnia przedłożenia faktury za szkolenie.
10. Do kserokopii dokumentacji, o której mowa w § 2 pkt 9 Wykonawca dołączy potwierdzenie sfinansowania kosztów badań lekarskich i psychologicznych oraz kosztów egzaminu państwowego oraz potwierdzenie odbioru biletów MPK.
11. Szkolenie musi rozpocząć się w okresie do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w trakcie trwania realizacji umowy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na kwotę nie mniejsza niż 50 000 zł.

§ 3

1. Umowa została zawarta na czas określony: od dnia podpisania do dnia 10.04.2020 r.

§ 4

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe oraz terminowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość świadczonych usług, zgodność z zasadami i warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie drogą elektroniczną, a w nagłych przypadkach - także ustnie lub telefonicznie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Wykonawcy są:
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwiają należyłą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu.

§ 6

1. Strony ustalają, że **wynagrodzenie** za wykonanie **przedmiotu umowy** nie może przekroczyć łącznej kwoty:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

W tym:

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.1. Za 1 godzinę zajęć praktycznych:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

1.2. Za koszty badań lekarskich:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

1.3. Za koszty badań psychologicznych:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

1.4. Za koszty biletów MPK:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

1.5. Za koszty egzaminu państwowego:

..... zł netto, (słownie złotych:)

..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)

..... zł brutto, (słownie złotych:)

2. W przypadku gdy uczestnik nie ukończy szkolenia, zobowiązania finansowe Zamawiającego nie mogą przekroczyć kwoty wynikającej z przemnożenia ceny za 1 godzinę zajęć praktycznych przez liczbę zrealizowanych godzin potwierdzoną na liście obecności podpisem uczestnika, plus kosztem wydanych biletów MPK, których odbiór jest potwierdzony podpisem uczestnika i kosztem sfinansowanych badań lekarskich i psychologicznych.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu usługi bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionych faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, tj. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a.
3. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia.
4. Przy wystawianiu faktur należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:
Nabywca:
Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
nr NIP 7250028902
Odbiorca:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź
5. Wykonawca do faktury załączy szczegółowe wyliczenie zawierające koszt szkolenia, cateringu oraz koszt biletów MPK.

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Wykonawca może skorzystać z faktury ustrukturyzowanej.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
8. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
9. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
10. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - 1) w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - 2) jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - 3) w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.
11. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - 1) w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 725 0028902,
 - 2) jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - 3) w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.
12. W przypadkach wymienionych w pkt. 10 i 11 sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru usługi.
13. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila: sekretariat@mops.lodz.pl
14. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
15. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 108a ust. 1a ustawy O podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. [poz. 2174](#) ze zm) istnieje obowiązek stosowania mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli spełnione będą warunki:

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) podatnik VAT otrzymał fakturę z wykazaną kwotą VAT albo przekazuje całość lub część zapłaty przed dokonaniem dostawy towarów lub wykonaniem usługi,
- 2) otrzymana faktura dokumentuje nabycie towarów lub usług wymienionych w nowym załączniku nr 15 do ustawy O podatku od towarów i usług albo nabycia towarów lub usług wymienionych w nowym załączniku nr 15 do ustawy O podatku od towarów dotyczy kwota płacona przed dokonaniem dostawy towarów lub wykonaniem usługi,
- 3) jednorazowa wartość transakcji, o której mowa w [art. 19 pkt 2](#) ustawy Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. [poz. 1292](#) ze zm.), bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł lub równowartość tej kwoty, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust.1 umowy,
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn dla których strony nie zastrzegły kar umownych Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Suma kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 100 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 pkt 1.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:
 - w przypadku niepotwierdzenia posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 12),
 - w przypadku, gdy Wykonawca pomimo uprzednich co najmniej trzech pisemnych zastrzeżeń za strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zaniedbuje zobowiązania umowne,

- w przypadku, gdy Wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia uczestników zajęć,
- zaistnienia choćby jednej z następujących okoliczności:
 - a) zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
 - b) zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, gdy takie zajęcie lub obciążenie uniemożliwia wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - c) przejścia w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem.
- 3. Odstąpienie od umowy lub jej wygaśnięcie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
- 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest w przypadku zmiany stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie kwoty VAT, natomiast kwota wynagrodzenia brutto nie może ulec zmianie.
2. Zmiany umowy, nie stanowią:
 - a) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy, określonych w §5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - b) zmiana danych teleadresowych stron,
 - c) zmiana danych rejestrowych stron.

§ 10

1. Wykonawca, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, nie jest zwolniony z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 11

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

Projekt „Aktywna Łódź” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: