

## Opis przedmiotu zamówienia

### **Główny kod CPV:**

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

Dodatkowe kody CPV:

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

79131000-1 Usługi w zakresie dokumentów

### **Przedmiot postępowania:**

Przedmiotem niniejszego postępowania jest *(podać szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w szczególności zestawienia asortymentowo-ilościowe, wymagania funkcjonalne, charakterystykę usług, zasady realizacji itp.):*

**Opracowanie dokumentacji: Koncepcji utworzenia Szlaku turystycznego Doliny Sokołówki wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka, Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz opracowanie Wniosku o dofinansowanie projektu ze wszystkimi wymaganymi załącznikami**

Zawartość:

*Wstęp:*

Miasto Łódź planuje ubiegać się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych na utworzenie szlaku turystycznego i podniesienie jakości przestrzeni terenów zieleni zlokalizowanych w dolinie rzeki Sokołówki, tj. Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka. Wariantowo będzie to:

- dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: VI Rewitalizacja i potencjał endogeniczny regionu, Działanie VI.2 Rozwój gospodarki turystycznej, Poddziałanie VI.2.1 Rozwój gospodarki turystycznej (<https://rpo.lodzkie.pl/artykuly/item/3775-harmonogram-na-2020-rok>),
- dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach Programu Priorytetowego Rewaloryzacja zabytkowych parków województwa łódzkiego (<http://www.wfosigw.lodz.pl/rewaloryzacja-zabytkowych-parkow-wojewodztwa-lodzkiego,46,745.html>).

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wyborze źródła dofinansowania dla projektu w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

### ***I. Cel realizacji zamówienia***

Rzeka Sokołówka jest jedną z 20 rzek przepływających przez Łódź. Jest to dopływ Bzury w zlewni Wisły. Sokołówka rozpoczyna się dziś od przepustu pod ul. Strykowską poniżej ul. Ametystowej, dalej płynie w kierunku zachodnim suchą, miejscami słabo wykształconą bruzdą doprowadzoną do ul. Centralnej. Stąd koryto ciek ujęte jest w kanał kryty o długości ok. 1,3 km. Przy wylocie kanału krytego, poniżej ul. Dziewanny, pojawia się stały przepływ. Przepływając przez Park im. Mickiewicza na Julianowie, Sokołówka dzięki spiętrzeniu na zastawce przy ul. Zgierskiej tworzy dwa ciekawe stawy widokowe z wyspą.

Dolina rzeki jest wyraźnie wykształcona i tworzy Zespół przyrodniczo-krajobrazowy Dolina Sokołówki, obejmujący zarówno krajobraz naturalny, jak i kulturowy. Ten cenny krajobraz doliny Sokołówki objęty jest ochroną ze względu na jej wartości widokowe i estetyczne na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Łodzi Nr XCI/1600/10 z dnia 7 lipca 2010 r.

W dolinie Sokołówki znajdują się trzy urządzone tereny zieleni. Jednym z nich jest Park im. A. Mickiewicza, należący do najstarszych i najcenniejszych terenów zieleni urządzonej w Łodzi. Większość z nich powstała w końcu XIX w. i w pierwszym trzydziestolecu XX w. na terenach leśnych i poleśnych jako ogrody otaczające pałace i wille fabrykantów oraz parki publiczne. Były one projektowane przez wybitnych polskich planistów zieleni, takich jak: Teodor Chrząński, Edward Ciszewicz i Stefan Rogowicz. Do ich budowy sprowadzono rośliny z najlepszych ówczesnych szkółek, co przyczyniło się do powstania cennych kolekcji dendrologicznych.

Park Mickiewicza znajduje się pomiędzy ulicą Zgierską, Sowińskiego, Jaworową, Folwarczną, al. Róż, Karłowicza. Dawniej nosił nazwę Park Julianowski. Powstał jako park przydworski w początkach XIX wieku (cały ten teren stanowił wcześniej część majątku Marysin III, znajdującego się w posiadaniu rodu Zawiszów). W latach 80-tych XIX wieku majątek zlicytowano. Nowym właścicielem został łódzki fabrykant Juliusz Heinzel (od jego imienia wywodzi się pierwotna nazwa parku). Około roku 1890 na wzniesieniu w południowo-zachodniej części ogrodu wzniesiona została okazała rezydencja z tarasem od strony północnej, z którego rozciągał się widok na stawy na rzece Sokołówce. Pałac otoczony został ogrodem o układzie geometrycznym, a dalej także parkiem krajobrazowym o charakterze angielskim, wypełnionym drzewami i krzewami sprowadzonymi specjalnie z Berlina, urozmaiconym lustrami wody i małą architekturą. Autorem przebudowy parku był ogrodnik Lilienthal. W dwudziestolecu międzywojennym pałac i park sprzedane zostały przez potomków Juliusza Heinzla na rzecz Zarządu miejskiego. Wówczas pałac został przeznaczony na Muzeum Regionalne, a park stał się parkiem publicznym. Podczas II wojny światowej pałac został zbombardowany i całkowicie rozebrany. Równocześnie przebudowano park zasypując część stawów, zlikwidowano kaskadę w części krajobrazowej parku, przerobiono i umocniono brzegi rzeki i pozostałych zbiorników. W części leśnej wytyczono nowe drogi, a w części urządzonej przebudowano istniejące alejki.

W związku z tym przesadzono wiele wiekowych drzew. W latach powojennych usunięto murowane ogrodzenie i bramę wjazdową do parku, dzięki czemu otworzono jego przestrzeń na miasto. W części północno-wschodniej parku zlokalizowano urządzenia sportowe, m.in. wieżę spadochronową i tor modelarski. Dodatkowo przeprowadzono regulację stawów i koryta rzeki, a także wybudowano mosty.

Drzewostan parku jest bardzo zróżnicowany – większość stanowią drzewa liściaste: lipy, klony, kasztanowce, olsze, brzozy, graby, leszczyny, głogi, buki, topole, wierzby, wiązy. Wśród gatunków iglastych występują: cyprysik groszkowy, modrzew europejski, świerki, sosny, daglezja zielona, żywotnik zachodni, choina kanadyjska. Spośród drzew parkowych dwadzieścia jest pomnikami przyrody. Starodrzew parkowy objęty jest specjalistycznymi zabiegami leczniczo-pielęgnacyjnymi.

Powierzchnia Parku Mickiewicza: 46,225 ha

Lokalizacja: ul. Zgierska, ul. Biegańskiego, al. Róż, ul. Folwarczna, ul. Jaworowa, oznaczenie w ewidencji gruntów obręb B-26.

Park Doliny Sokołówki to najmłodszy z łódzkich parków i zlokalizowany jest wzdłuż renaturyzowanego koryta rzeki Sokołówki, pomiędzy wschodnim krańcem Parku im. Mickiewicza, a Aleją Włókniarzy. Park powstał uchwałą Rady Miasta w 2018 roku, ale już od 2016 roku w wyniku realizacji projektów budżetu obywatelskiego w parku zostały zbudowane liczne miejsca rekreacji. Znajduje się tu z park linowy, tyrolska i place zabaw dla dzieci, siłownia na wolnym powietrzu, dwie altany grillowe, grille parkowe, a także unikatowe w skali kraju, parkowe DJ-Studio. W parku dominuje roślinność swobodnie rosnąca. Rosną tu drzewa oraz krzewy różnego gatunku i w różnym wieku (ok. 30-80) lat, tereny otwarte porastają naturalne, koszone i niekoszone murawy oraz łąki kwietne (zlokalizowane w dwóch częściach parku). Park jest wyposażony w ławki, kosze na śmieci i lampy parkowe.

Powierzchnia Parku Doliny Sokołówki: 21 ha

Lokalizacja: ul. Zgierska, ul. Pancerna, al. Włókniarzy, oznaczenie w ewidencji gruntów obręb B-5 i obręb B-27.

Staw Wasiaka zbudowany został w latach 2017-18 w oparciu o Budżet Obywatelski i znajduje się przy ul. Kryzysowej, w rejonie ulicy Łagiewnickiej. Po II wojnie światowej staw był miejscem spotkań mieszkańców Bałut, a w jego okolicach zatrzymywały się tabory Romów. Dziś jest to zbiornik retencyjny wraz z przyległymi terenami zieleni, przy którym znajdują się siłownia plenerowa, nowe chodniki oraz ławki. Teren zieleni jest wyposażony w plac zabaw dla dzieci, siłownię na wolnym powietrzu, boisko dla siatkówki plażowej. W części zalewowej zbiornika znajduje się murawa, jego otoczenie natomiast i wyspa na akwenu zbiornika jest pokryta zarówno swobodnie rosnącą roślinnością, jak i projektowanymi nasadzeniami.

Powierzchnia Stawu Wasiaka: 4,3 ha

Lokalizacja: ul. Kryzysowa, ul. Morełowa, ul. Rybacka, oznaczenie w ewidencji gruntów obręb

B-24.

Celem Zamawiającego jest:

- utworzenie zielonego szlaku turystycznego wzdłuż rzeki Sokołówki (wraz z rewaloryzacją i rekultywacją koryta rzeki), który będzie łączył tereny zielone zlokalizowane w dolinie rzeki, tj. Park Doliny Sokołówki, Park Mickiewicza oraz Staw Wasiaka. Szlak przedłużony będzie w stronę zachodnią do al. Włókniarzy oraz w stronę wschodnią do Lasu Łagiewnickiego tworzący tym samym zielony korytarz w tej części miasta;
- rewaloryzację Parku Doliny Sokołówki poprzez renaturyzację koryta rzeki, stworzenie łąk kwietnych i doposażenie istniejącej infrastruktury służącej rekreacji;
- przywrócenie świetności Parku Mickiewicza z przełomu XIX i XX wieku, odtworzenie dawnej infrastruktury, małej architektury, alejek, nasadzeń, przywracając w miarę możliwości historyczny wygląd i funkcje tej przestrzeni publicznej ze szczególnym uwzględnieniem odtworzenia dawnego obrysu pałacu Heinzla (z wykorzystaniem zieleni i innych innowacyjnych rozwiązań dedykowanych terenom zieleni urządzonej, np. wodotrysków, zamglawiaczy, instalacji świetlnych itp.), a także utworzeniem przystani dla łodek na stawach oraz rewaloryzacją drewnianego budynku folwarcznego z przeznaczeniem go na funkcje gastronomiczne. Koncepcja rewitalizacji Parku Mickiewicza musi charakteryzować się m.in. spójnością, wysokim stopniem dokładności w odtwarzaniu historycznego wyglądu parku z przełomu XIX i XX wieku z jednoczesnym zachowaniem/wyeksponowaniem walorów krajobrazowych i wartościowych układów zieleni, adekwatnością do światowych trendów w zagospodarowaniu terenów zielonych w miastach i wysokim poziomem funkcjonalności;
- opracowanie sposobu/formy/rodzaju połączenia istniejących w dolinie rzeki terenów zielonych, dającego w efekcie formę ścieżki turystycznej;
- utworzenie infrastruktury turystycznej w tym ścieżek turystycznych o charakterze informacyjnym/edukacyjnym oraz przeprowadzenie kampanii informacyjnej/edukacyjnej w zakresie historii ww. parków i rzeki Sokołówki oraz ich obecnej oferty w celu zachęcenia mieszkańców i turystów do odwiedzania parków i korzystania z atrakcji rekreacyjnych na ich terenie, w ramach Poddziałania VI.2.1 Rozwój gospodarki turystycznej i dedykowanych środków finansowych przeznaczonych do dofinansowania;
- uwzględnienie szczególnej roli Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza oraz Stawów Wasiaka w działaniach związanych z organizacją EXPO Horticultural 2024 (uwzględnienie założeń Studium Wykonalności dla EXPO Horticultural 2024 w działaniach związanych z rewaloryzacją terenów zielonych w mieście).

## **II. Przedmiot zamówienia**

1. Opracowanie dokumentacji zawierającej Opracowanie Koncepcji utworzenia Szlaku turystycznego Doliny Sokołówki wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka, Programu Funkcjonalno–Użytkowego

oraz opracowanie Wniosku o dofinansowanie projektu ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, w tym m.in. opracowania, analizy, projektowanie, uzyskanie decyzji i wytycznych, podsumowania zarządcze, przygotowanie dokumentacji itd.

2. Opracowanie Wniosku o dofinansowanie projektu z wszystkimi wymaganymi załącznikami obejmuje swoim zakresem:

- wykonanie Studium wykonalności dla projektu,
- sporządzenie Wniosku o dofinansowanie projektu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zgodnie z warunkami określonymi w konkursie w Instytucji Zarządzającej,
- sporządzenie wszystkich wymaganych załączników, koniecznych do złożenia Wniosku o dofinansowanie projektu, w tym uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień w zakresie wynikającym z przepisów i wytycznych, zgodnie z warunkami określonymi w konkursie w Instytucji Zarządzającej,
- sporządzenie wyjaśnień i uzupełnień w trakcie oceny Wniosku o dofinansowanie przez Instytucję Zarządzającą programem dofinansowania.

Studium wykonalności i wnioski o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami Wykonawca wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi, dotyczącymi przygotowywania studiów wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla projektów w ramach programu, które zostały ogłoszone w naborze we wskazanym programie.

1.1. **Koncepcja utworzenia Szlaku turystycznego wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka** (dalej zwana „Koncepcją”) stanowiąca spójny model realizacji przedsięwzięcia uwzględniająca najnowsze trendy i rozwiązania w zakresie rewitalizacji obszarów miejskich oraz zarządzania miastem (np. idea Smart City), obejmująca w szczególności:

1.1.1 **Etap I.** Opracowanie ogólnego/wstępnego zarysu Koncepcji utworzenia Szlaku turystycznego Doliny Sokołówki wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka **w postaci katalogu dwóch (2) wariantów** zaproponowanych przez Wykonawcę, następnie dopracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym, który z wariantów przeznaczony zostanie do dofinansowania ze środków wskazanego programu. Wykonawca proponuje podział projektu na działania mogące otrzymać dofinansowanie ze środków wskazanego projektu, które to działania zostaną wprost uwzględnione w PFU, Studium Wykonalności i Wniosku o dofinansowanie. Wykonawca przygotowuje wstępne kosztorysy realizacji wariantów do wyboru Zamawiającego. Zakończenie prac nad Koncepcją stanowić będzie początek prac Wykonawcy nad ww. dokumentacją służącą pozyskaniu środków ze wskazanego programu. Etap I obejmować będzie w szczególności:

1.1.1.1 Analizy materiałów historycznych i środowiskowych, materiałów archiwalnych, planów i projektów Parku Mickiewicza, Parku Doliny Sokołówki i Stawu Wasiaka (dostarczonych przez Zamawiającego),

1.1.1.2 wykonanie wstępnej inwentaryzacji zieleni i obiektów/nieruchomości znajdujących się na terenie parków lub analiza dostępnych danych i przekazanych przez Zamawiającego dokumentacji (w porozumieniu z Zamawiającym i innymi podmiotami zgodnie z kompetencjami),

1.1.1.3 **przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania wytycznych i opinii Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska,**

1.1.1.4 zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego **jednego (1) spotkania konsultacyjnego** z mieszkańcami miasta oraz Radą Osiedla,

1.1.1.5 w terminie nie później niż 10 dni od daty zawarcia umowy, zorganizowanie i przeprowadzenie spotkania konsultacyjnego w zakresie omówienia **katalogu dwóch (2) wariantów** i w celu wyboru jednego z nich do realizacji w ramach dofinansowania z udziałem wskazanych przez Zamawiającego konsultantów i przedstawicieli Zamawiającego,

- 1.1.1.6 opracowanie koncepcji na podstawie wytycznych przekazanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem wniosków z ww. spotkań konsultacyjnych,
  - 1.1.1.7 przygotowanie harmonogramu prac, o którym mowa w pkt VI w celu sprawnego i terminowego zrealizowania całego przedmiotu zamówienia,
  - 1.1.1.8 opracowanie Prezentacji, która przedstawiać będzie ogólny opis Koncepcji, przyjęte założenia oraz zaproponowane rozwiązania wraz z uzasadnieniem wybranego wariantu, w formie opisowej i opisowo-graficznej, zawierającej m.in. rysunki terenu parku i obiektów/nieruchomości (min. 5 rysunków), poglądową mapę oraz przykłady realizacji podobnych/porównywalnych projektów w kraju lub zagranicą. Prezentacja obejmować będzie min. 10 znormalizowanych stron w formacie A4 w formie wydrukowanej i w wersji elektronicznej (.ppt),
  - 1.1.1.9 udział Wykonawcy w spotkaniu „otwierającym” projekt, w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego, nie później niż 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, z udziałem podmiotów, osób, przedstawicieli Zamawiającego wskazanych przez Zamawiającego, w celu przedstawienia efektu prac na Koncepcją i omówienia wytycznych i wskazówek w zakresie dalszych prac nad Koncepcją.
- 1.1.2 Etap II. Dopracowanie w szczegółach ogólnego zarysu Koncepcji i opracowanie materiału do dalszych działań Zamawiającego z uwzględnieniem rozwiązań przyjętych w ramach pierwszego etapu prac nad Koncepcją. Etap II obejmować będzie w szczególności:
- 1.1.2.1 wykonanie inwentaryzacji zieleni (w porozumieniu z Zamawiającym i innymi podmiotami zgodnie z kompetencjami) i obiektów/nieruchomości znajdujących się na terenie parku,
  - 1.1.2.2 uzyskanie dalszych niezbędnych wytycznych i decyzji (ze szczególnym uwzględnieniem Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków),
  - 1.1.2.3 przeprowadzenie **jednego (1) spotkania konsultacyjnego, warsztatu lub w innych formach spotkania** z grupami i organizacjami społecznymi zgłaszającymi zainteresowanie terenami zielonymi w mieście i EXPO 2024, tak aby finalna Koncepcja cieszyła się szeroką aprobatą społeczną. Przy projektowaniu należy zwrócić uwagę, iż celem nie jest samo uzyskanie akceptacji społecznej, ale zapewnienie jakości proponowanych rozwiązań. Forma, zakres, miejsce i czas trwania spotkań wymaga akceptacji Zamawiającego,
  - 1.1.2.4 dopracowanie wybranego wariantu Koncepcji w II Etapie i opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu z uwzględnieniem ww. elementów, opinii, wytycznych wskazanych podmiotów, organizacji pozarządowych, które zostaną uwzględnione przez Wykonawcę z porozumieniem z Zamawiającym,
  - 1.1.2.5 przygotowanie modelu/harmonogramu etapowania prac budowlanych,
  - 1.1.2.6 opracowanie i przygotowanie Prezentacji – opisu Koncepcji w objętości min. 20 znormalizowanych stron w formacie A4 wraz z uzasadnieniem przyjętych rozwiązań, dokumentacją techniczną, z ewentualnymi przykładami podobnych/porównywalnych rozwiązań realizowanych w kraju lub zagranicą lub w przypadku zastosowania innowacyjnych rozwiązań – szczegółowy opis proponowanych technik z uzasadnieniem. Dodatkowo należy załączyć rysunki, mapy i detale architektoniczne oraz wizualizacje opisane w pkt 1.1.2.7. Prezentacja jako finalny dokument kończący II Etap prac nad Koncepcją zawierać będzie także dodatkowo opis efektu I Etapu prac nad Koncepcją i stanowić będzie spójną wizję całego terenu. Ponadto, musi odnosić się również do szerszego kontekstu działań rewitalizacyjnych terenów zielonych w mieście oraz planowanego w 2024r EXPO Horticultural w Łodzi,
  - 1.1.2.7 opracowanie wizualizacji (10 szt.) terenu objętego Przedmiotem Zamówienia

prezentujących finalną koncepcję. Trzy (3) spośród dziesięciu wizualizacji powinny ukazywać cały teren objęty Przedmiotem Zamówienia z dalszej perspektywy, cztery (4) wizualizacje prezentujące poszczególne części terenu dając obraz całego szlaku, trzy (3) wizualizacje będą prezentować przykłady obiektów, detali, szczegółów architektonicznych. Wizualizacje należy opisać, uwzględnić komentarze autora, wyjaśnienia i treści uzupełniające do wizualizacji z przeznaczeniem do publikowania podczas konferencji i w mediach (w tym mediach społ.)

Koncepcja utworzenia szlaku powinna uwzględniać docelowy, estetyczny wygląd całego terenu objętego Przedmiotem Zamówienia, w części zabytkowej nawiązujący do świetności parku historycznego, harmonijnie nawiązujący do istniejących walorów przyrodniczo-krajobrazowych, przywracając funkcje obiektów istniejących oraz nadawanie nowych funkcji obiektom i obszarom na szlaku, rewaloryzację i tworzenie nowych ścieżek, alejek, małej architektury i innych elementów przestrzennych z zastosowaniem nowoczesnych technologii.

Zamawiający zakłada ścisłą współpracę z Wykonawcą w zakresie opracowania koncepcji w obu etapach.

W obu etapach prac nad koncepcją Wykonawca musi uwzględniać wskaźniki określone w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WŁ na lata 2014-2020.

Biorąc pod uwagę zakres planowanej inwestycji, przygotowujący w ramach wniosek o dofinansowanie zakładać będzie realizację jedynie części inwestycji (w zakresie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zasadami wskazanego programu).

- 1.2. **Program Funkcjonalno-Użytkowy** (dalej zwany „PFU”) obejmujący obiekty/nieruchomości i teren inwestycji, zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 j.t.),

w szczególności:

- 1.2.1. wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego i dokumentacji technicznej obejmującego inwestycję mieszczącą się w kwocie przewidzianej w zakresie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zasadami wskazanego programu,
- 1.2.2. rewaloryzację terenów zielonych oraz minimum jednego obiektu kubaturowego przeznaczonego do obsługi użytkowników szlaku (obiekt do celów np.: gastronomia, zaplecze eventowe, przestrzeń rekreacyjna) lub ewentualną budowę takiego obiektu (wraz z utworzeniem miejsc pracy do obsługi nowo powstałego szlaku turystycznego – obligatoryjnie w przypadku składania wniosku o dofinansowanie ze środków RPO WŁ) zgodnie z wariantami zaproponowanymi przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym i Łódzkim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- 1.2.3. rewaloryzację terenu i obiektów i ich adaptację na nowe funkcje z uwzględnieniem konieczności dostosowania ich do przepisów i norm m.in. w zakresie zapewnienia warunków bezpieczeństwa oraz zapewnienia potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 1.2.4. przywrócenie odpowiedniej jakości architektonicznej obiektów poza nowymi wymogami technicznymi z uwzględnieniem wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych oraz analizy możliwości racjonalnego wykorzystania wysokoefektywnych systemów alternatywnych.

PFU powinien być opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym z zakresu aplikacji o środki unijne, ochrony środowiska, prawa budowlanego, ochrony zabytków, itp.

2. **Wniosek o dofinansowanie** (dalej zwane „Wniosek”), Załączniki i niezbędna dokumentacja służąca aplikacji o dofinansowanie realizacji projektu w odniesieniu do koncepcji z zasadami wskazanego programu.

Wymaga się od Wykonawcy uzyskania pozytywnej opinii i akceptacji Zamawiającego dla

wszelkich opracowań i dokumentów składanych do zewnętrznych urzędów w imieniu Zamawiającego (przed ich złożeniem).

Wykonawca opracuje materiały w zakresie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko i uzyska decyzję środowiskową (wynika z listy obligatoryjnych załączników do opracowania wniosku o dofinansowanie).

Inwentaryzacje architektoniczno-budowlane i ekspertyzy techniczne, badania architektoniczne i analizy konserwatorskie zostaną wykonane z wyłączeniem już posiadanych inwentaryzacji lub orzeczeń/expertyz technicznych, z uwzględnieniem opracowania kompleksowej inwentaryzacji i waloryzacji zieleni. Opracowanie musi być wykonane w taki sposób, aby dało się prezentować w posiadanym przez ŁOG systemie publikacji map internetowych ESRI ArcGIS.

- 2.1 **Studium wykonalności** (dalej zwane „Studium”) projektu w odniesieniu do Koncepcji i PFU z uwzględnieniem dokumentów strategicznych (sektorowych, krajowych i regionalnych), jak również aktów prawnych związanych z projektem, opracowane zgodnie z zasadami określonymi dla wskazanego programu.

### **III. Wykaz dokumentów strategicznych** (sektorowych; krajowych i regionalnych), jak również aktów prawnych, związanych z zamówieniem

Wykonawca zrealizuje zamówienie w oparciu o m.in. następujące dokumenty:

- Krajowa Polityka Miejska 2023,
- przepisy krajowe i wspólnotowe zbieżne z zakresem rzeczowym projektu,
- Strategia Rozwoju Kraju 2020. Aktywne społeczeństwo, Konkurencyjna gospodarka, Sprawne państwo,
- Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020: Regiony, Miasta, Obszary wiejskie (KSRR),
- Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności,
- Strategia Rozwoju Województwa Łódzkiego 2020 ([www.strategia.lodzkie.pl](http://www.strategia.lodzkie.pl)), Polityka terytorialno-funkcjonalna województwa (SRWŁ 2020),
- Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ wraz z politykami sektorowymi, ([www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl)),
- Atrakcyjne przestrzenie miejskie 2020+ ([www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl)),
- Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Łodzi ([www.mpu.lodz.pl](http://www.mpu.lodz.pl)),
- obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego: Uchwała Nr XVII/301/11 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Łodzi położonej w dolinie rzeki Sokołówki, obejmującej rejon Parku im. A. Mickiewicza oraz projektowanego Stawu Wasiaka, Uchwała Nr XXVI/420/11 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Łodzi położonej w dolinie rzeki Sokołówki, obejmującej rejon Parku Doliny Sokołówki oraz wytyczne Biura Architekta Miasta do projektowanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego ([www.mpu.lodz.pl](http://www.mpu.lodz.pl)),
- Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Łodzi na lata 2018 – 2040 ([www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl)),
- Plan przeciwdziałania depopulacji w województwie łódzkim. Rodzina – Dzieci – Praca,
- Regionalna Strategia Innowacji dla Województwa Łódzkiego. LORIS 2030 ([www.lodzkie.pl](http://www.lodzkie.pl)),
- Wytyczne do planowania, projektowania i utrzymania dróg rowerowych w Łodzi opracowanymi na podstawie zarządzenia Nr 3303/V/09 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 25 czerwca 2009 r. ([www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl)),



- Uchwała Nr XXXVII/966/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, dla miasta Łodzi,
- Załącznik nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
- Zarządzenie nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia Łódzkiego standardu dostępności,
- Dokumentacja Aplikacyjna EXPO 2024 Łódź Polska udostępniona przez Zamawiającego,
- dokumenty programowe oraz wytyczne dla Regionalnego Programu Operacyjnego WŁ na lata 2014-2020 ([www.rpo.lodzkie.pl](http://www.rpo.lodzkie.pl)),
- dokumenty programowe oraz wytyczne dla projektów finansowanych ze źródeł RPO WŁ,
- wytyczne Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju obowiązujące dla perspektywy finansowej na lata 2014-2020 ([www.miiir.gov.pl](http://www.miiir.gov.pl)).

#### **IV. Warunki ogólne realizacji zamówienia**

1. Ze względu na fakt, iż opracowana dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na realizację m.in. dokumentacji projektowej i wykonawczej na roboty budowlane, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W przypadku wskazania w dokumentacji pochodzenia materiałów (marka, znak towarowy, producent, dostawca) lub norm, o których mowa w ustawie, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać opierając się na aktualnych kopiach map zasadniczych w skali: 1:2000 dla całego obszaru szlaku dla dwóch wariantów Koncepcji (I etap), 1:1000 dla całego obszaru szlaku w ostatecznej Koncepcji (II etap), 1:500 dla fragmentów, z naniesionymi istniejącymi, aktualnymi granicami działek, wjazdami, ogrodzeniami itp. Rysunki elementów bardziej istotnych z punktu widzenia prowadzenia wewnętrznych ustaleń lub dalszych prac projektowych powinny być przedstawione na rysunkach w skali o większej szczegółowości, tj. 1:200, np. rozwiązanie przejścia dla pieszych w ulicy Zgierskiej, nowe elementy projektowane, elementy modyfikowane lub przebudowywane. W chwili wybrania ostatecznej Koncepcji (II etap) Zamawiający wskaże, które z elementów uważa za szczególnie istotne i które należy przedstawić w skali 1:200.
3. Uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, załączników, warunków technicznych, uzgodnień, od wszystkich zainteresowanych instytucji, urzędów i innych podmiotów, jak również wszystkie inne czynności niezbędne do ich uzyskania oraz do zapewnienia warunku kompletności przedmiotu zamówienia, leżą po stronie Wykonawcy i stanowią jego koszt. Z wnioskami o ich wydanie będzie występował Wykonawca. Wykonawca odpowiada też za właściwą formę, treść i zakres wszystkich załączników i innych materiałów niezbędnych do tych wystąpień, w tym m.in. koncepcji zagospodarowania terenu (w szczególności obejmujących zieleń miejską), koncepcji zabudowy miejskiej, wizualizacji.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia musi mieścić się w zakresie zadań własnych gminy lub powiatu.
5. Rewitalizacja i rewaloryzacja terenu parków i obiektów/nieruchomości i ich adaptacja na nowe funkcje wymagać będzie dostosowania ich do przepisów i norm m.in. w zakresie zapewnienia warunków bezpieczeństwa, uwzględnienia potrzeb osób



z niepełnosprawnościami (zarówno ruchowo – w tym osób starszych, jak i sensorycznie – w tym osób niewidomych, osób głuchych) oraz utrzymania ich zabytkowego charakteru (w przypadku obiektów wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi oraz położonych na obszarach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi).

6. Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia przeanalizuje oraz zaproponuje takie rozwiązania dla prac budowlanych, które będą możliwe do przeprowadzenia bez utraty wartości zabytkowych, kulturowych i przyrodniczych oraz wskaże, jakie odstępstwa od aktualnych przepisów należy zastosować (zarówno ze względów zabytkowych, jak i architektonicznych – np. doświetlenie, p-poż, zachowanie bioróżnorodności), aby zachować ww. wartości.
7. Przywrócenie odpowiedniej jakości architektonicznej obiektów poza nowymi wymogami technicznymi wymaga również wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych oraz analizy możliwości racjonalnego wykorzystania wysokoefektywnych systemów alternatywnych.
8. Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie zieleni i obiektów/nieruchomości uzyska wytyczne Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków bądź gminnej ewidencji zabytków, natomiast w pozostałych przypadkach konieczne ustalenia Wykonawca przeprowadzi z Biurem ds. Rewitalizacji, Biurem Architekta Miasta i Wydziałem Kształtowania Środowiska.
9. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia ma obowiązek zachowania cennego drzewostanu.
10. W ramach analizy dopuszczalne jest łączenie i przenikanie się funkcji i rozwiązań funkcjonalnych, jeśli jest to uzasadnione ze społecznego, ekonomicznego i technicznego punktu widzenia.
11. Wykonawca ma szacować wartości zamówień na roboty budowlane właściwych dla danych PFU wydzielonych w ramach przygotowanej dokumentacji wraz ze wskazaniem ewentualnej konieczności przekazania ogłoszeń zamówień publicznym Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Do szacowania w zakresie obiektów zabytkowych należy stosować kody dla prac konserwatorskich.
12. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi zapewnić kompletność załączników niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie (zgodnie z zaproponowanymi przez Wykonawcę wariantami realizacji projektów).
13. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi wziąć pod uwagę kryteria wyboru projektów w ramach wskazanego programu (zgodnie z zaproponowanymi przez wykonawcę wariantami realizacji projektów) w celu skutecznego przeprowadzenia procesu aplikowania o środki unijne.
14. Wykonawca ma zaproponować warianty realizacji projektu oraz wskazać optymalne rozwiązanie realizacji projektu, biorąc pod uwagę harmonogram ogłaszania naborów wniosków.
15. Wykonawca ma przygotować dokumentację na bazie aktualnych na moment odbioru przedmiotu zamówienia przepisów prawa krajowego i wspólnotowego, programu rewitalizacji, dokumentów strategicznych poziomu krajowego, regionalnego i lokalnego, dokumentów oraz wytycznych programowych odpowiednich dla źródła dofinansowania projektów.
16. Wykonawca przygotowuje dokumenty będące przedmiotem niniejszego zamówienia w wersji papierowej (4 komplety) i elektronicznej:
  - jeden egz. kompletu dokumentacji z oryginalnymi warunkami, uzgodnieniami, opiniami, podpisami, pieczęciami, itp.,
  - pozostałe komplety muszą zawierać oryginały lub kserokopie ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez projektanta (autora opracowania). Zamawiający będzie przyjmował dokumentację zszytą w sposób trwały. Każde opracowanie branżowe winno być oprawione oddzielnie, wszystkie rysunki złożone do odpowiedniego formatu zgodnie z zasadami składania

- rysunków,
- kompletne opracowanie w wersji nieedytowalnej do udostępnienia w ramach dokumentacji przetargowej na stronie internetowej bez szacunku kosztów,
  - dokumentacja powinna być umieszczona w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT” zawierający listę podkatalogów i plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Każdy tom dokumentacji powinien być zapisany do osobnego podkatalogu w plikach, których nazwa powinna odzwierciedlać temat opracowania. Dokumenty tekstowe winny być w wersji edytowalnej (.doc) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf), rysunki winny być w wersji edytowalnej (.dwg) oraz nieedytowalnej (.pdf i .dwg), prezentacje (.ppt lub .pptx),
  - jakość skanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz powinna nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
    - a) rysunki techniczne kolorowe:
      - rozdzielczość minimalna: 200 dpi,
      - minimalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie,
    - b) rysunki techniczne czarno-białe:
      - rozdzielczość minimalna: 200 dpi,
      - 8-bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1-bitowy kolor dla wydruków z białym tłem,
    - c) dokumenty
      - rozdzielczość minimalna: 150 dpi,
      - 8-bitowa skala szarości,
17. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia w swojej siedzibie w oparciu o protokół spisany w tej sprawie przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół ten winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów). Przed podpisaniem ww. protokołu muszą być dostarczone Zamawiającemu oświadczenia, o których mowa poniżej. Bez tych oświadczeń nie dochodzi do spisania protokołu odbioru i w konsekwencji do powstania skutków umownych, wynikających z tego tytułu.
18. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu każdy egzemplarz przedmiotu zamówienia opatrzony wszystkimi podpisami zespołu projektowego ze strony Wykonawcy.

#### **V. Zasady współpracy Zamawiającego z Wykonawcą**

1. Materiały, wytyczne i informacje dotyczące Przedmiotu zamówienia będące w posiadaniu Zamawiającego (zgodnie ze spisem posiadanych dokumentów stanowiącym załącznik nr 2) stanowią załącznik do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia (w wersji elektronicznej).
2. Komunikacja w trakcie realizacji Zamówienia odbywać się będzie co do zasady w języku polskim, chyba, że strony uzgodnią inaczej.
3. W ramach realizacji Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do udziału w spotkaniach projektowych oraz posiedzeniach koordynacyjnych, mających na celu dokonanie uzgodnień istotnych dla realizacji przedmiotu Zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się także do współpracy z partnerami projektu oraz innymi interesariuszami wskazanymi przez Zamawiającego.
4. W spotkaniach projektowych oraz posiedzeniach koordynacyjnych uczestniczyć będą partnerzy projektu lub też inni interesariusze w zależności od potrzeb.
5. Spotkania projektowe i posiedzenia koordynacyjne polegające na osobistym uczestnictwie przedstawicieli stron, będą się odbywać w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi. Za zgodą Zamawiającego spotkania

- mogą odbywać się w innym miejscu.
6. W terminie nie dłuższym niż 5 dni od podpisania umowy, Wykonawca i Zamawiający wezmą udział w spotkaniu otwierającym projekt.
  7. Spotkania projektowe odbywać się będą w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w terminach uzgodnionych przez strony.
  8. Posiedzenia koordynacyjne odbywać się będą w zależności od potrzeb, w terminach uzgodnionych przez strony.
  9. Terminy spotkań projektowych oraz posiedzeń koordynacyjnych zostaną określone przez Wykonawcę w harmonogramie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego, który Wykonawca przedłoży zgodnie z pkt VI.
  10. Przewiduje się możliwość koordynowania i uzgadniania wszelkich zagadnień oraz kwestii problemowych za pośrednictwem telekonferencji, bądź w zależności od potrzeb, za pośrednictwem rozmów telefonicznych i korespondencji przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
  11. Przed każdym spotkaniem bądź zaplanowaną telekonferencją Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną plan, założenia oraz wszelkie materiały będące podstawą do rozmów w trakcie spotkania/telekonferencji. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania notatki po każdym spotkaniu bądź telekonferencji w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu spotkania (telekonferencji) i przesłania jej do uczestników spotkania celem zgłoszenia uwag.
  12. Zamówienie obejmuje udział w spotkaniach i prezentacje wyników uzyskanych na poszczególnych etapach Zamówienia. W tym celu Wykonawca będzie opracowywał prezentacje (PowerPoint) lub w inny przystępny sposób przedstawi wyniki prac lub zagadnienia do omówienia na danym spotkaniu.

#### **VI. Harmonogram prac**

Wykonawca, w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy, przedłoży *Szczegółowy harmonogram prac*, obejmujący wszystkie punkty z OPZ z uwzględnieniem proponowanych terminów spotkań konsultacyjnych i posiedzeń koordynacyjnych. W harmonogramie Wykonawca uwzględni procedurę odbiorową określoną we wzorze umowy (w tym procedurę akceptacji i uwag Zamawiającego). Harmonogram zostanie omówiony na spotkaniu konsultacyjnym i wymaga akceptacji Zamawiającego.

Jeśli w trakcie realizacji Zamówienia zaistnieją okoliczności powodujące konieczność aktualizacji harmonogramu, Wykonawca przedłoży jego aktualizację Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem wprowadzanych zmian oraz oceną ich wpływu na termin wykonania całego Zamówienia.

Wykonawca, aby zapewnić Zamawiającemu uczestnictwo w monitorowaniu i ocenie postępu prac związanych z wykonaniem Przedmiotu zamówienia, ich ewentualną korektę, itp., jest zobowiązany do przygotowania i przesłania Zamawiającemu, w terminie do piątego dnia każdego miesiąca, za pośrednictwem poczty elektronicznej, uzupełnionego i zaktualizowanego harmonogramu z zaznaczonym statusem poszczególnych prac (zadań) – tzw. harmonogram statusowy (ze wskazaniem prac wykonanych zgodnie z terminem, prac zagrożonych oraz prac opóźnionych).

#### **VII. Wymagania formalne**

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na podstawie zasad określonych w Art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843) w wysokości 10% wartości oferty brutto. Część kwoty zabezpieczenia w wysokości 70%, gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy po upływie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, który nastąpi po dniu zawarcia przez Miasto Łódź umowy o dofinansowanie Projektu. Pozostała kwota zabezpieczenia w wysokości 30% służąca do pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwolniona lub zwrócona

Wykonawcy w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi.

### **Zatrudnienie na umowę o pracę:**

- 1) Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Kierownika Projektu, chyba że przedmiot Umowy będzie wykonywany przez niego osobiście. Wykonawca składa oświadczenie o zatrudnieniu wskazanego pracownika – w terminie 3 dni od zawarcia Umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca stanowisko Kierownika Projektu była zatrudniona na podstawie umowy o pracę, chyba że przedmiot Umowy będzie wykonywany przez niego osobiście oraz został wyznaczony do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy. Kierownik Projektu będzie ujęty w wykazie osób stanowiących Zespół Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 5 wzoru Umowy.
- 3) W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę oraz Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w pkt. 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
  - a) oświadczenia Wykonawcy oraz Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w lit. b).

**Czas trwania zamówienia lub termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu do odbioru spójny i kompletny Przedmiot zamówienia w terminie - do dnia 30 kwietnia 2020 r. (z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 wzoru umowy), w tym:

- 1/ Szczegółowy harmonogram prac – w ciągu 3 dni od podpisania Umowy;
- 2/ Koncepcję szlaku, Program Funkcjonalno – Użytkowy i Wniosek o dofinansowanie wraz ze Studium wykonalności projektu - o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 Umowy – do dnia 30 kwietnia 2020 r.

Wykonawca, w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy, przedłoży *Szczegółowy harmonogram prac*, obejmujący wszystkie punkty z *Opisu Przedmiot Zamówienia*. W harmonogramie, Wykonawca uwzględni procedurę odbiorową określoną we wzorze umowy. Jeśli w trakcie realizacji Zamówienia zaistnieją okoliczności powodujące konieczność aktualizacji harmonogramu, Wykonawca przedłoży jego aktualizację Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem wprowadzanych zmian oraz oceną ich wpływu na termin wykonania całego Zamówienia.

„§ 2 ust. 5 wzoru umowy - *W przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 3, termin końcowy realizacji przedmiotu Umowy wydłuży się o czas wskazany w zaktualizowanym Szczegółowym harmonogramie prac, o którym mowa w § 1 ust. 4.*”

**Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:**

Załącznik nr 1) Mapa obszaru objętego Przedmiotem zamówienia,  
Załącznik nr 2) Spis posiadanych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących obiektów znajdujących się na obszarze opracowania szlaku;

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia zostały umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<ftp://mapaftp.uml.lodz.pl/Szlak-turystyczny-DOA-ZP-III.271.9.2020.zip>

**Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, zawarte są we wzorze umowy.**

Załącznik nr 1  
do Opisu Przedmiotu Zamówienia

**Opracowanie dokumentacji: Koncepcji utworzenia Szlaku turystycznego wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówki, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka, Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz opracowanie Wniosku o dofinansowanie projektu ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.**

**Mapa obszaru objętego Przedmiotem Zamówienia**







**Opracowanie dokumentacji: Koncepcji utworzenia Szlaku turystycznego wraz z rewaloryzacją i rewitalizacją Parku Doliny Sokołówek, Parku Mickiewicza i Stawu Wasiaka, Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz opracowanie Wniosku o dofinansowanie projektu ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.**

## **Spis posiadanych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących obiektów znajdujących się na obszarze objętym Przedmiotem Zamówienia**

### I. Mapa lokalizacyjna obszaru opracowania

### II. Park Mickiewicza

1. Przebudowa placu zabaw w rejonie ul. Jaworowej w Parku im. A. Mickiewicza (październik 2018) – projekt architektoniczno-budowlany i wykonawczy
2. Projekt przebudowy i remontu muszli koncertowej w parku im. A. Mickiewicza w Łodzi (maj 2015) – projekty wykonawcze (konstrukcja, inst. elektryczne, inst. sanitarne)
3. Projekt przebudowy alejek w parku im. A. Mickiewicza w Łodzi (czerwiec 2013)
4. Renowacja stawów w parku im. A. Mickiewicza w Łodzi wraz z robotami towarzyszącymi (paźdz. 2015) – projekt budowlany, propozycja rozwiązań projektowych dot. remontu stawów w Parku A. Mickiewicza
5. Koncepcja remontu mostka w parku A. Mickiewicza w rejonie cofki zbiornika głównego
6. Inwentaryzacja drzew i krzewów oraz projekt odtworzenia strat w drzewostanie po nawałnicach z 2017 r. w zasobach parku im. Adama Mickiewicza w Łodzi (listopad 2019 r.) – kwerenda interpretacyjna (historyczna), inwentaryzacja dendrologiczna, operat dendrologiczny, projekt nasadzeń zieleni, mapy historyczne
7. Ekspertyza techniczna budynku zlokalizowanego przy ul. Zgierskiej 139 w Łodzi

### III. Park Doliny Sokołówek

1. Rozbudowa rekreacyjnego terenu zieleni w parku nad Sokołówką w Łodzi – w ramach zadania „Park Julianowski rozbudowa XXI wieku – kontynuacja budowy nowej części parku – BO (listopad 2018) – projekt nasadzeń drzew
2. Park Julianowski Rozbudowa XXI wieku – montaż elementów małej architektury, utwardzenie nawierzchni gruntu, przeniesienie istniejącego wybiegu dla psów, demontaż nawierzchni utwardzonych na terenie obecnego wybiegu dla psów, wykonanie nasadzeń zieleni – dokumentacja powykonawcza
3. Budowa elementów małej architektury w miejscu publicznym oraz schodów terenowych w ramach inwestycji pn.: „Park Julianowski – Rozbudowa XXI Wieku” (kwiecień 2017) – projekt wykonawczy
4. Utwardzenie i oświetlenie terenu wokół zbiornika „Zgierska” w Łodzi (grudzień 2012 r.) – projekt budowlany

### IV. Inne

1. Ogólne wytyczne Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków do prac przy zabytkowych terenach zieleni urządzonej
2. Materiały dotyczące Terenów Wspierających wystawy EXPO Horticultural 2024 w Łodzi