

wzór - UMOWA Nr

zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1986 ze zm.), w Łodzi w dniu 2020 r. pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 - reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym” a
przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w
..... (---) przy ul., NIP:, zarejestrowanym w
....., którego reprezentuje:
....., zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowych mebli biurowych, określonych co do rodzaju i ilości w załączniku do umowy stanowiącym jej integralną część, zgodnym z ofertą Wykonawcy z dnia 2020 r.
2. Dostawa nastąpi w terminie 45 dni roboczych licząc od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu mebli wraz z rozładunkiem, montażem oraz wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego (miejsce odbioru) własnym staraniem i na własny koszt, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy i montażu mebli na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną dostawą.
5. Dostawy mogą być realizowane wyłącznie w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu.
6. Na Wykonawcy ciąży obowiązek opakowania przedmiotu umowy w czasie transportu w taki sposób, by zabezpieczyć go przed uszkodzeniem.
7. Za szkody powstałe w związku z nienależytym opakowaniem przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa i do dbałości o interesy Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego, jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie i wolny od wad.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne certyfikaty (atesty) właściwych urzędów, w tym dokumenty potwierdzające, że:
 - 1) elementy konstrukcyjne wykonano z płyt meblowych o klasie higieny E1;
 - 2) krzesła z poz. 16, 17 pokryte są tkaniną o odporności na ścieranie min. 100 000 cykli Martindale;
 - 3) obciążenie siedziska fotela gabinetowego z poz. 15 wynosi 150 kg;
 - 4) krzesła pokryte są tkaniną trudnopalną;
 - 5) krzesła pokryte są tkaniną nietoksyczną.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar cenę w złotych brutto, podaną w załączniku do umowy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim sprawdzeniu jakości dostarczonych mebli, montażu oraz ich odbiorze.
2. Wartość umowy została określona na kwotę netto do PLN, w tym% podatku VAT, tj. brutto PLN (słownie: zł^{00/100}).
3. Zapłata nastąpi w drodze przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, wskazane przez niego, według obowiązujących stawek podatku VAT. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę na adres:
nabywca:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 7250028902

W.D.

odbiorca:

Wydział Organizacyjno-Administracyjny
90-926 Łódź
ul. Piotrkowska 104

5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen brutto za przedmiot zamówienia w trakcie obowiązywania umowy wyłącznie w przypadku zmiany stawek podatku VAT.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej: <https://efaktura.gov.pl>.
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera:
 - 1) Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy należy:
 - a) w sekcji NIP wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - b) jako typ numeru PEPPOL wybrać NIP,
 - c) w polu Numer PEPPOL wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586;
 - 2) PEFexpert, wpisując dane nabywcy należy:
 - d) w sekcji Identyfikator podatkowy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - e) jako Rodzaj adresu PEF wybrać NIP,
 - f) w polu numer adresu PEF wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.

W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, na adres poczty elektronicznej: woa@uml.lodz.pl.

§ 4.

1. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
2. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 5.

1. W razie stwierdzenia braków w dostawie lub dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z ofertą Wykonawcy (wadliwego), Wykonawca obowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z ofertą, na własny koszt w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać wadliwy towar swoim staraniem i na swój koszt.
3. Zgłoszenie wad nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na nr faksu Wykonawcy. Wykonawca usunie wady bezpłatnie w ciągu 14 dni licząc od dnia zgłoszenia.
4. Bezczyńność Wykonawcy w spełnieniu obowiązku wynikającego z ust. 1 może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 obowiązek zapłaty ciąży na Zamawiającym tylko w zakresie dostarczonych mebli zgodnych z umową. Zapłata za uzupełniony lub wymieniony towar nastąpi po jego dostarczeniu i sprawdzeniu.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od dnia, kiedy rzecz została Zamawiającemu wydana.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wygasają po upływie 24 miesięcy licząc od dnia, kiedy rzecz została Zamawiającemu wydana.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) za nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości niedostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wymianie towaru opisanego w § 5 ust. 1 w wysokości 1% wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru,
 - c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego wynagrodzenia.
3. Niezależnie od przewidzianych w ust. 1 kar umownych, strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie wierzytelności bez jego wiedzy. Zgoda Zamawiającego na cesję musi zostać wyrażona w formie aneksu do umowy.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony: **od dnia podpisania do dnia 2020 r.**

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy dla korespondencji są następujące:
 - a) Zamawiający: Miasto Łódź, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.:; fax:; e-mail:
 - b) Wykonawca:, ul., tel.:, e-mail:
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi załącznik z wykazem asortymentu, ilości oraz cen.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


26.05.2020