



DEP-GK-III.271.1.2020

### ZAPYTANIE - OFEROWE

Dotyczy: zamówienia na usługę wykonania **projektów czasowej organizacji ruchu** dla:

1. Zadania 1.2 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Pomorskiej i w ul. Mieszki,
2. Zadania 1.3 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Telefonicznej,
3. Zadania 1.4 - Przebudowa kolektora deszczowego w ul. Starogardzkiej,
4. Zadania 1.5 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg Sokołówki, ul. Łagiewnicka),
5. Zadania 1.6 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki), ul. Krakowska,
6. Zadania 1.7 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (zachodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
7. Zadania 1.8 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
8. Zadania 1.9 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg rzeki Ner, ul. Pabianicka),
9. Zadania 1.10 - Budowa zbiornika-osadnika "Strykowska" na rzece Łódce w Łodzi,
10. Zadania 1.12 - Budowa zbiornika retencyjnego w rejonie ul. Pomorskiej,
11. Zadania 1.13 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Frezjowej,
12. Zadania 1.14 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Sołeckiej,
13. Zadania 1.15 - Budowa zbiornika retencyjnego w rejonie ul. Pomorskiej/Mieszki.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Łódź  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest opracowanie projektów czasowej organizacji ruchu dla:
  1. Zadania 1.2 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Pomorskiej i w ul. Mieszki,
  2. Zadania 1.3 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Telefonicznej,
  3. Zadania 1.4 - Przebudowa kolektora deszczowego w ul. Starogardzkiej,
  4. Zadania 1.5 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg Sokołówki, ul. Łagiewnicka),
  5. Zadania 1.6 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki), ul. Krakowska,
  6. Zadania 1.7 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (zachodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
  7. Zadania 1.8 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
  8. Zadania 1.9 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg rzeki Ner, ul. Pabianicka),
  9. Zadania 1.10 - Budowa zbiornika-osadnika "Strykowska" na rzece Łódce w Łodzi,



Urząd Miasta Łódź  
Departament Pracy Edukacji i Kultury  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175  
90-447 Łódź

tel.: +48 638 49 12  
tel. fax.: +48 638 49 09

e-mail: [komunalny@uml.lodz.pl](mailto:komunalny@uml.lodz.pl)

1

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łódź. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody, na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie [www.bip.uml.lodz.pl](http://www.bip.uml.lodz.pl), pod każdą ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łódź.



10. Zadania 1.12 - Budowa zbiornika retencyjnego w rejonie ul. Pomorskiej,
  11. Zadania 1.13 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Frezjowej,
  12. Zadania 1.14 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Sołeckiej,
  13. Zadania 1.15 - Budowa zbiornika retencyjnego w rejonie ul. Pomorskiej/Mileszki.
2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
71322500-6 Usługi inżynierii projektowej w zakresie sygnalizacji ruchu drogowego.
  3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami.
  4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji wraz z przygotowaniem niezbędnych materiałów do zgłoszenia zamiaru zajęcia pasa drogowego.
  5. Projekt należy opracować na podstawie:
    - a) projektu budowlanego;
    - b) mapy sporządzonej własnym staraniem i na własny koszt;
    - c) inwentaryzacji oznakowania i elementów drogi, sporządzonej własnym staraniem i na własny koszt;
    - d) zaleceń zarządcy drogi;
    - e) ustawy „Prawo o ruchu drogowym” z dnia 20 czerwca 1997 r. /Dz. U. Nr 98, poz. 602 z dnia 19 sierpnia 1997 r. – ze zm.;
    - f) rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem / Dz. U. Nr 177 poz. 1729 ze zm.;
    - g) rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach z dnia 3 lipca 2003r – Dz. U. Nr 220 poz. 2181 ze zm.;
    - h) załączników nr 1 - 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach.
  6. Projekty mają posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia m.in. z Wydziałem Inżynierii Ruchu i Sterowania Ruchem w Zarządzie Dróg i Transportu, Oddziałem Zarządzania Ruchem na Drogach w Biurze Inżyniera Miasta, Wydziałem Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji w Łodzi, MPK Łódź Sp. z o.o.
  7. Wszystkie egzemplarze projektu muszą być opatrzone podpisami i zaświadczeniami, które wymaga Prawo.
  8. Opracowanie ma uwzględniać ewentualne zmiany przebiegu linii autobusowych/tramwajowych (plan objazdów komunikacji zbiorowej) oraz lokalizację przystanków w stosunku do stanu pierwotnego.
  9. Projekt organizacji ruchu musi zawierać:
    - a) plan orientacyjny w skali od 1:10000 do 1:25000 z zaznaczeniem drogi lub dróg których projekt dotyczy (lub inny wymagany przez organy opiniujące i uzgadniające projekty),
    - b) plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 (lub inny wymagany przez organy opiniujące i uzgadniające projekty) zawierający:
      - i. lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu, dla projektów zmian stałej organizacji ruchu dopuszcza się zaznaczenie lokalizacji tylko znaków i urządzeń dla nowej organizacji ruchu,





- ii. parametry geometrii drogi,
  - c) program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi (w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną),
  - d) zasady dokonywania zmian oraz sposób rejestracji (w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne elementy mające wpływ na ruch drogowy),
  - e) opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze (w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym – opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót),
  - f) przewidywany termin wprowadzenia organizacji ruchu oraz termin przywrócenia poprzedniej organizacji ruchu
  - g) nazwisko i podpis projektanta
  - h) plan objazdów komunikacji zbiorowej (jeżeli przyjęta technologia robot wymaga zmiany przebiegu linii autobusowych /tramwajowych),
  - i) szczegółową lokalizację przystanków (jeżeli przyjęta technologia robot wymaga zmiany przebiegu linii autobusowych /tramwajowych),
  - j) inne niezbędne rysunki i dokumenty do prawidłowej realizacji przedmiotu zapytania ofertowego,
  - k) teczkę z oryginałami uzgodnień i opinii.
10. Komplet dokumentacji w wersji elektronicznej edytowalnej - opracowany w programie Microsoft Word, oraz nieedytowalnej - PDF (kompletna dokumentacja z uzgodnieniami) i całość dołączona do dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD (2 egz.).
11. Forma pisemna musi być tożsama z wersją elektroniczną.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Za ostateczny odbiór przedmiotu zamówienia uznaje się odbiór kompletnej dokumentacji wraz z przygotowaniem niezbędnych materiałów do zgłoszenia zamiaru zajęcia pasa drogowego.

Gwarancja: 36 m-cy licząc od dnia podpisania przez obydwie Strony protokołów odbioru końcowego (bez uwag) kompletnej dokumentacji.

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w wysokości 10% wynagrodzenia stanowiącego zapłatę za wykonane roboty. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń wynikających z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Podstawą wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest podpisany przez strony protokół odbioru końcowego (bezusterkowy). 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 15 dni po upływie okresu udzielonej rękojmi.





#### IV. TERMIN I SPOSÓB ZAPŁATY

Wykonawca wystawi fakturę VAT, po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru końcowego (bez uwag) kompletnej dokumentacji.

Zamawiający dokona płatności za wykonanie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

#### V. OCENA OFERT

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, związane z realizacją zamówienia ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości netto oraz brutto (z podatkiem VAT) w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać w odpowiednie miejsce na druku OFERTA.
3. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie usługi, których wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie „iż zostały one ujęte w cenie oferty”.
4. Ceną oferty jest cena brutto podana na druku „Oferta”.
5. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
6. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
7. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem/liderem.

#### VI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Obowiązującą formą złożenia ważnej oferty jest przesłanie jej wraz z załącznikami drogą pocztową lub osobiste złożenie w zamkniętej kopercie na adres:

Urząd Miasta Łodzi  
Punkt informacyjno-kancelaryjny  
ul. Piotrkowska 153  
90-001 Łódź.

Odbiorca:

Urząd Miasta Łodzi  
Departament Pracy, Edukacji i Kultury  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175  
90-447 Łódź.

**do dnia 15.04.2020r. do godziny 16:00** (decyduje data i godzina wpływu) z dopiskiem:

Urząd Miasta Łodzi  
Departament Pracy Edukacji i Kultury  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175  
90-447 Łódź

tel.: +48 638 49 12  
tel. fax.: +48 638 49 09

e-mail: [komunalny@uml.lodz.pl](mailto:komunalny@uml.lodz.pl)



Oferta na wykonanie **projektów czasowej organizacji ruchu OML.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 16.04.2020R. GODZINA 12:00.**

## VII. DODATKOWE INFORMACJE

Jednostka Projektowania zobowiązana jest do:

- dysponowania min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do prawidłowej realizacji przedmiotu zapytania;
- wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami technicznymi;
- udzielania, na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień dotyczących dokumentacji;
- niezwłocznego, po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego, przyjazdu na miejsce robót, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację oraz dokonania i przekazania Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, poprawek wynikających w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub zawinionymi błędami.

## VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 - Wzór umowy.
2. Załącznik Nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik Nr 3 - Rysunki ilustrujące zagospodarowanie terenu dla:
  - a) Zadanie 1.2 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Pomorskiej i w ul. Mileszki,
  - b) Zadanie 1.3 - Budowa kolektora deszczowego w ul. Telefonicznej,
  - c) Zadanie 1.4 - Przebudowa kolektora deszczowego w ul. Starogardzkiej,
  - d) Zadanie 1.5 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg Sokołówki, ul. Łagiewnicka),
  - e) Zadanie 1.6 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki), ul. Krakowska,
  - f) Zadanie 1.7 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (zachodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
  - g) Zadanie 1.8 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (wschodni brzeg rzeki Łódki, ul. Konstantynowska),
  - h) Zadanie 1.9 - Budowa osadnika na odpływie kanału deszczowego do odbiornika (południowy brzeg rzeki Ner, ul. Pabianicka),
  - i) Zadania 1.10 - Budowa zbiornika-osadnika "Strykowska" na rzece Łódce w Łodzi
  - j) Zadanie 1.12 - Budowa zbiornika retencyjnego w rejonie ul. Pomorskiej,
  - k) Zadanie 1.13 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Frezjowej,
  - l) Zadanie 1.14 - Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Ner w rejonie ul. Sołeckiej,





Wykonawca składając ofertę oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie omawianego zamówienia jest Przemysław Jurkowski - inspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej UMŁ 42 638-52-38; [p.jurkowski@uml.lodz.pl](mailto:p.jurkowski@uml.lodz.pl)

Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczeń sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.