

ZAMAWIAJĄCY:
Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi
90-926 Łódź
ul. Piotrkowska 104
NIP: 725 002 89 02

Łódź, dnia 10.10.2020 r.

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE:
Departament Zdrowia i Spraw Społecznych

nr ref. DZSP-Inf-II.271.20.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na dostawę 96 sztuk licencji microsoft office 365 business standard, udostępnianie danych licencji oraz asysty technicznej przez okres 12 miesięcy.

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę 20 000 PLN netto, a nie przekracza kwoty 50 000 PLN netto, prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., zmienionego Zarządzeniem Nr 3184/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 lutego 2020 r.

2. Opis przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz świadczenie przez okres 12 miesięcy usług asysty technicznej i aktualizacji 96 sztuk licencji Microsoft office 365 business standard. Szczegóły dot. opisu przedmiotu zamówienia zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiących Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca dostarczy towar w ciągu 3 dni roboczych od czasu podpisania umowy, okres udostępniania licencji będzie świadczony przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru 96 sztuk licencji.

4. Kryterium oceny ofert

Zamawiający dokona wyboru oferty według kryterium najniższej ceny.

W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta cenowa za wykonanie zamówienia powinna zostać obliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz uwzględniać podatek od towarów i usług VAT.

5. Sposób zapłaty

Płatność dokonana będzie jednorazowo przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura zostanie wystawiona nie wcześniej niż w dniu wejścia umowy w życie.

6. Termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17.11.2020 r. do godz. 11:00** elektronicznie na adres mailowy: wi@uml.lodz.pl.

p.o. Dyrektora
Wydziału Informatyki

Anna Wierzbicka

Spis Załączników:

Załącznik 1 - Istotne Postanowienia Umowy (IPU)