Zał. nr 2 do Zaproszenia

**UMOWA nr ........./DZP/262/2020**

**(wzór umowy)**

W dniu ……………… 2020 r. , w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź– Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a
w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 2622/VIII/19 z dnia 20.11.2019, działa Andrzej Kaczorowski - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi

 **(zwanym dalej ,,Zamawiającym”)**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**(zwanym dalej ,,Wykonawcą”)**

została zawarta umowa na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), której przedmiotem jest:

**§1**

1. Monitoring systemu sygnalizacji włamania i napadu w niżej wymienionych obiektach:
2. I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Kutrzeby 16;
3. II Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Grota-Roweckiego 30;
4. III Wydział Pracy Środowiskowej, Łódź ul. Będzińska 5;
5. Dom Dziennego Pobytu, Łódź ul. Borowa 6;
6. Dom Dziennego Pobytu dla Osób Niepełnosprawnych, Łódź ul. Rojna 18a;
7. Dzienny Dom Senior Wigor, Łódź ul. Senatorska 4;
8. Wydział Wspierania Pieczy Zastępczej, ul. Piotrkowska 149;
9. Punkt Pracy Socjalnej I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Wielkopolska 53.
10. Obiekty objęte 24 godzinnym monitoringiem.

**§2**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na:
2. zapewnieniu w ciągu 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę monitorowania sygnałów lokalnego systemu monitorowania oraz podejmowaniu interwencji w obiekcie na każdy sygnał alarmowy odebrany w centrum monitorowania;
3. dotarciu patrolu interwencyjnego do obiektu w którym załączył się sygnał alarmowy w czasie nie dłuższym niż 15 minut oraz powiadomieniu telefonicznym upoważnionego pracownika Zamawiającego wskazanego w §5 ust. 1, o zaistniałej sytuacji;
4. obchodzie terenu wokół chronionego obiektu w celu ustalenia przyczyny załączenia sygnału alarmu, a jeśli będzie konieczność dokonanie obchodu obiektu od wewnątrz (czynność ta może być wykonana tylko w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego);
5. natychmiastowym reagowaniu poprzez zawiadomienie odpowiednich służb w sytuacji zagrożenia pożarem, zalaniem lub innymi nieprzewidzianymi zdarzeniami losowymi;
6. przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia
(t.j., Dz. U. z 2020 r., poz. 838)
7. Jeżeli patrol nie stwierdzi żadnych nieprawidłowości jest zobowiązany do powtórnego zazbrojenia systemu alarmowego i zabezpieczenia powiadamiając o tym fakcie upoważnionego pracownika Zamawiającego wskazanego w §5 ust. 1;
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zarządzeń i regulaminów Zamawiającego dotyczących porządku i bezpieczeństwa obiektu oraz osób przebywających na terenie chronionego obiektu.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

* 1. zainstalowania na swój koszt we wskazanych obiektach, o których mowa w §1 pkt 1 niniejszej umowy, własnego nadajnika radiowego koniecznego do monitorowania sygnałów lokalnego systemu alarmowego, w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
	2. rejestrowania uzgodnionych sygnałów przyjętych z lokalnego systemu alarmowego oraz wszelkich informacji przekazanych Zamawiającemu;
	3. każdorazowo udostępnienia wyciągów z odpowiednich rejestrów na pisemne żądanie Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych (dniem roboczym, na potrzeby niniejszej umowy, jest dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt), jeśli wystąpi z nim przed upływem 2 tygodni od chwili zdarzenia;
	4. przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz dbania o porządek w obrębie obiektu w momencie przebywania pracownika ochrony na terenie;
	5. wyposażenia wszystkich pracowników ochrony w środki stosowne do wykonania powierzonych im zadań;
	6. wyposażenia pracowników w jednolity strój/umundurowanie stosownie do wypełniania zadań;
	7. posiadanie w trakcie trwania umowy stosownych zezwoleń i koncesji pozwalających na świadczenie usług ochrony osób i mienia;

 **§4**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w dniu podpisania niniejszej umowy do wglądu polisę ubezpieczeniową na kwotę minimum 50 000,00 zł, którą udostępni Zamawiającemu do wykonania fotokopii.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania umowy polisę opiewającą na w/w kwotę ubezpieczenia.
3. Wykonawca wykonując niniejszą umowę ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie realizacji usług ochrony mienia i osób na zasadzie należytej staranności, przy czym odpowiedzialność jest ograniczona wysokością i warunkami polisy ubezpieczeniowej. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą z przyczyn pozostających poza jego kontrolą.
4. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia przyczyn i okoliczności jej zaistnienia w formie protokołu. Czynności te powinny odbywać się każdorazowo w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa
w §5 ust. 1.
5. W przypadku ujawnienia szkody w mieniu Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie powiadamia uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa §5 ust. 1 oraz odpowiednie służby miejskie.
6. W przypadku szkody powstałej z winy Wykonawcy zobowiązuje się on do naprawienia jej
w ciągu dwóch miesięcy od daty zakończenia postępowania likwidacyjnego lub innego właściwego postępowania. Zapłacona przez Wykonawcę kwota odszkodowania podlega zwrotowi do wysokości wartości odzyskanych przez Zamawiającego skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów, bądź uzyskanego za nie odszkodowania.

**§5**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy jest/są:

……………………………..-I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Kutrzeby 16;

……………………………..-II Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Grota-Roweckiego 30;

……………………………..-III Wydział Pracy Środowiskowej, Łódź ul. Będzińska 5;

……………………………..-Dom Dziennego Pobytu, Łódź ul. Borowa 6;

…………………………..-Dom Dziennego Pobytu dla Osób Niepełnosprawnych, Łódź ul. Rojna 18a;

…………………………..- Dzienny Dom Senior Wigor, Łódź ul. Senatorska 4;

…………………………..- Wydział Wspierania Pieczy Zastępczej, ul. Piotrkowska 149;

…………………………..- Punkt Pracy Socjalnej I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi,
ul. Wielkopolska 53.

1. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy jest/są:

……………………………..;

…………………………….. .

3. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1 i 2.

4. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które umożliwiają należytą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.

5. Zmiany, o których mowa w ust. 1, 2 i 4 nie wymagają zawarcia aneksu do umowy,
a jedynie powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu.

 **§6**

Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia jej **podpisania** do dnia **31.12.2021 r.**

 **§7**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustalają wynagrodzenie wg cen jednostkowych:
2. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie- I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi,
ul. Kutrzeby 16, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie- II Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi,
ul. Grota-Roweckiego 30, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - III Wydział Pracy Środowiskowej, Łódź
ul. Będzińska 5, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - Dom Dziennego Pobytu, Łódź ul. Borowa 6, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - Dom Dziennego Pobytu dla Osób Niepełnosprawnych, Łódź ul. Rojna 18a, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - Dzienny Dom Senior Wigor, Łódź
ul. Senatorska 4, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - Wydział Wspierania Pieczy Zastępczej,
ul. Piotrkowska 149, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Cena miesięcznego abonamentu w obiekcie - Punkt Pracy Socjalnej I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Wielkopolska 53, wynosi:

Cena netto: ………………………………… /słownie …………………………/

Podatek VAT: ………………………………. /słownie ………………………./

Cena brutto: …………………………….. / słownie ………………………./

1. Strony ustalają, iż wartość umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty oferty wynikającej
z formularza ofertowego tj.:

 ……………….. zł brutto /słownie: /,

 ..……………… zł VAT /słownie: /,

 ………………… zł netto /słownie: /.

1. Wynagrodzenie miesięczne za wykonaną usługę płatne będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej
 i doręczonej przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
2. Strony zgodnie ustalają, że w czasie trwania umowy stawki godzinowe i ryczałtowe nie ulegną zmianie.
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
4. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
5. Data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia.
6. Przy wystawieniu faktur należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:

**Nabywca:**

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90-926 Łódź

 NIP 725 00 28 902

**Odbiorca:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi

90-012 Łódź

ul. Kilińskiego 102/102a

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
3. Szczegółowe zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych
i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera:

1) Infinite IT Solution, wpisując dane nabywcy:

a) W sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

b) Jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,

c) W polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

2) PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

a) W sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

b) Jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,

c) W polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

3) W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi

ul. Kilińskiego 102/102a

90-012 Łódź

13. Wykonawca prześle Zamawiającemu powiadomienie o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila:

sekretariat@mops.lodz.pl

**§8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.

2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
w wysokości 20 % wartości umowy brutto, o której mowa w §7 ust 2,

b) za niedotrzymanie zobowiązań, o których mowa w §2 ust. 1 pkt c, d, e, §2 ust. 2 oraz §4 ust. 4 i 5
w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w §7 ust 2, za każde naruszenie oddzielnie,

c) za niedotrzymanie zobowiązań, o których mowa w §3 ust. 1 pkt b, d-g w wysokości 100,00 zł (słownie: stu złotych brutto), za każde naruszenie oddzielnie,

d) za niedotrzymanie zobowiązania, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt a oraz §4 ust. 2
w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych brutto), za każde naruszenie oddzielnie.

e) za każde niedotrzymanie terminów umownych, o których mowa w §3 ust. 1 pkt a i c oraz §4 ust. 1 i 6 w wysokości 100,00 zł (słownie: stu złotych brutto), za każdy dzień opóźnienia.

f) za każde niedotrzymanie terminu umownego, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt b w wysokości
50,00 zł (słownie: pięćdziesięciu złotych brutto), za każde kolejne rozpoczęte 15 minut opóźnienia od momentu załączenia się sygnału alarmowego.

3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.

4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak
 i odstąpienia.

5. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Wysokość kar umownych określonych w ust. 2 pkt b)-f) niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć wartości brutto umowy, o której mowa w §7 ust 2.

7. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający dokona potrącenia umownego wymagalnych kar umownych z kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez składania odrębnego oświadczenia woli, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 15r(1) ustawę z dnia 31 marca 2020 r.
o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem epidemii COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**§9**

1. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w następujących przypadkach:
2. Nierozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy w terminie powyżej 5 dni roboczych od terminu wyznaczonego w §6.
3. w przypadku, gdy Wykonawca pomimo uprzednich, co najmniej trzech pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
4. w przypadku, gdy Wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia,
5. zaistnienia choćby jednej z następujących okoliczności:
6. zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
7. zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, gdy takie zajęcie lub obciążenie uniemożliwia wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
8. przejścia w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem.
9. Odstąpienie od umowy lub jej wygaśnięcie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§10**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania
 o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w następujących przypadkach i zakresie:
3. Zmiana nazwy, adresu, statusu firmy,
4. Zmiany w zakresie kwoty VAT, w takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w jego nominalnej wysokości (w rozumieniu przepisów art. 3581 § 1 Kodeksu Cywilnego, t.j. Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93) uwzględniającej kwotę podatku VAT obliczoną wg. stawki obowiązującej w chwili składania ofert (wartość wynagrodzenia brutto pozostaje bez zmian). W konsekwencji podwyższenie stawki podatku VAT spowoduje zmniejszenie wynagrodzenia netto Wykonawcy i odwrotnie zmniejszenie stawki podatku VAT spowoduje zwiększenie wynagrodzenia netto Wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczenia ceny oferty.
5. zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę;
6. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp w szczególności:
7. Zmiana danych związanych z obsługa administracyjno-organizacyjną umowy (np.: zmiana nr rachunku bankowego),
8. Zmiana danych teleadresowych,
9. Zmiana danych rejestrowych,
10. Zmiana osób wskazanych do kontaktu między Stronami.

**§11**

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§12**

1. Integralną część umowy stanowi złożona przez Wykonawcę oferta.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej. W przypadku gdy polubowne rozstrzygnięcie nie dojdzie do skutku, spór rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**