



Łódź, dnia 14.05.2021 roku

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

### Z A P R A S Z A

do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia na: **Kompleksową organizację i obsługę imprezy plenerowej pn. „Impreza plenerowa z okazji obchodów dnia rodzicielstwa zastępczego dla podopiecznych łódzkiej pieczy zastępczej” na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, w ramach projektu „Dajmy radość dzieciom z domów dziecka i rodzin zastępczych” z Budżetu Obywatelskiego.**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i obsługa imprezy plenerowej pn. „Impreza plenerowa z okazji obchodów dnia rodzicielstwa zastępczego dla podopiecznych łódzkiej pieczy zastępczej” na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, w ramach projektu „Dajmy radość dzieciom z domów dziecka i rodzin zastępczych” z Budżetu Obywatelskiego.
- 2) Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
**92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe**  
**79952100-3 - Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych**
- 3) Szczegółowy zakres zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 3 do zaproszenia – Wzór umowy.

#### 2. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: 29-30.05.2021 r. w godzinach 12:00 – 16:30

#### 3. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w terminie **do dnia 20.05.2021 roku, do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego (tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź) i wrzucić do pojemnika ustawionego przy wejściu głównym z napisem „Kancelaria” codziennie w dniach pon. 8.00-16.00, wt. 9.00-17.00, śr. - pt. 8.00-16.00. W przypadku zniesienia ograniczeń pracy Urzędów w związku z COVID-19 oferty należy złożyć w Sekretariacie, pokój 306, III piętro w dniach pon. 8.00-16.00, wt. 9.00-17.00, śr. - pt. 8.00-16.00.

#### 4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis:

„Zapytanie ofertowe na kompleksową organizację i obsługę imprezy plenerowej pn. „Impreza plenerowa z okazji obchodów dnia rodzicielstwa zastępczego dla podopiecznych łódzkiej pieczy zastępczej” na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, w ramach projektu „Dajmy radość dzieciom z domów dziecka i rodzin zastępczych” z Budżetu Obywatelskiego.

Nie otwierać przed dniem: 20.05.2021 r. godz. 10:30



- 1) **Miejsce i termin otwarcia ofert:** otwarcie ofert nastąpi w terminie **20.05.2021 roku, o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego** tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź) **Wydział Zamówień Publicznych, piętro II p.206**
- 2) Ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.
- 3) Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania zamówienia.
5. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**
  - 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
  - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.  
Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty.
6. **Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**  
Bożena Bartosińska, Dorota Sołtys tel. 42 685-43-87  
adres: Łódź, ul. Kilińskiego 102/102a e-mail: [zamowienia@mops.lodz.pl](mailto:zamowienia@mops.lodz.pl).
7. **Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.**
8. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

#### 10. Inne informacje:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

#### **Kryterium – Cena oferty „C” – waga 100% (100% = 100 pkt.)**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do zaproszenia**), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą, liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_n$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

11. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Termin i sposób zapłaty:
  - 1) Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu dostaw bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, tj. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a.
  - 2) Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 3) Przy wystawianiu faktur należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:
    - Nabywca:  
Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź  
nr NIP 7250028902
    - Odbiorca:  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź

**13. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia RODO.**

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

  
mgr Andrzej Kuczołowski

.....  
podpis Dyrektora MOPS w Łodzi