



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór umowy**Wzór umowy****Wzór umowy dla części 1****WZÓR UMOWY NR /ZP/2021**

Zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP 725 002 89 02, REGON 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi w imieniu którego działają:

1.....

2.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

reprezentowaną przez

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

Niniejsza umowa jest zawarta na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem I części zamówienia dotyczącego publikacji ogłoszeń prasowych jest zakup powierzchni reklamowej oraz powierzchni na zamieszczanie ogłoszeń i nekrologów w płatnej gazecie codziennej o zasięgu krajowym wraz z jej cyklicznymi i okazjonalnymi dodatkami, której średnia sprzedaż wydań ogółem ze wskaźnika sprzedaży wydań ogółem z okresu 6 miesięcy wynosi minimum 59 tys. egzemplarzy, co potwierdzają dane Związku Kontroli Dystrybucji Prasy, publikowane na stronie www.teleskop.org.pl.
2. Przedmiotem umowy jest emisja reklam, ogłoszeń i nekrologów w postaci drukowanej, których łączna suma powierzchni w gazecie wyniesie 10 stron w wydaniu krajowym, z jednoczesnym zastrzeżeniem możliwości zlecenia odpowiedniej liczby modułów lub centymetrów w wydaniu krajowym w zależności od zaistniałej potrzeby. Rozliczenie następować będzie według cen jednostkowych Wykonawcy.
3. Miejscem emisji reklam, ogłoszeń i nekrologów będą strony redakcyjne, ogłoszeniowe i dedykowane nekrologom w gazecie, w jej cyklicznym lub okazjonalnym dodatku, w kolorze lub czarno-białe, emitowane w dowolny dzień 6 dni w tygodniu.
4. Publikacja reklam, ogłoszeń i nekrologów następować będzie w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania materiału do publikacji.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2021 r.



§ 2

1. W ramach umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. Publikacji przygotowanych przez Zamawiającego reklam, ogłoszeń lub nekrologów.
 - 1.2. Przekazania Zamawiającemu specyfikacji przygotowania materiałów, nie później niż w ciągu 3 kalendarzowych dni od daty zawarcia umowy.
 - 1.3. Przedstawienia raportu miesięcznego (wzór załącznika Nr 1 do umowy), zawierającego pełny wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług razem z pdf-ami stron z opublikowaną reklamą, ogłoszeniem lub nekrologiem.
 - 1.4. Przedstawienia raportu końcowego (wzór załącznika Nr 2 do umowy), zawierającego pełny wykaz zrealizowanych usług.
2. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 2.1. Przekazania Wykonawcy projektów reklam i ogłoszeń, przygotowanych zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę specyfikacją, w terminach umożliwiających emisję.
3. W okresie związania umową kolejne emisje realizowane będą na podstawie pojedynczych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego, dotyczących usług dla uczestniczących w postępowaniu komórek organizacyjnych. Wzór zlecenia stanowi załącznik Nr 3 do umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że zapozna się z treścią Zasad Ogólnych przyjmowania reklam w tytułach wydawanych przez Wykonawcy oraz zaakceptuje warunki w nich zawarte.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje merytoryczne i warunki techniczne oraz organizacyjne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonego mu niniejszą umową zamówienia sumiennie i według najlepszej wiedzy.
3. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie naruszy cudzych praw oraz w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy nie dotyczy treści materiałów przekazanych przez Zamawiającego do publikacji i w zakresie tej treści pełną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Strony obowiązane są współdziałać w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wartość zryczałtowana jednej strony, o której mowa w § 1 wynosi:
 - a. w wydaniu krajowym: netto, tj.zł brutto (słownie: zł) w tym 23% VAT
2. Strony ustalają, że zapłata zostanie wyliczona w oparciu o faktycznie opublikowane w okresie obowiązywania umowy reklamy i ogłoszenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji minimum 40% przedmiotu niniejszej umowy – wartość brutto, wskazanego w § 4 ust. 4.
4. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie przekraczającą zł netto, tj. zł brutto (słownie: złotych), w tym 23% VAT, płatną przelewem w etapach miesięcznych, każdorazowo, po wykonaniu usług potwierdzonych raportem miesięcznym (załącznik Nr 1).
5. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury odrębnej dla każdego zlecenia (wzór zlecenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Ostatnia płatność nastąpi po dostarczeniu raportu końcowego (załącznik Nr 2), o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

6. Fakturę należy wystawić na: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-002-89-02 oraz dostarczyć do: Biura Promocji i Nowych Mediów (ul. Piotrkowska 104).
7. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Miasta kwotą płatności.
8. Miasto nie przewiduje, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), stosowania przez wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Miastu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Miasta w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§5

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, nie później niż 14 dni przed końcem obowiązywania umowy, może skorzystać z prawa opcji i powiększyć ilość realizowanego przedmiotu umowy do 100% kwoty określonej w § 4 ust 4.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, rozliczenie tej części usługi nastąpi przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto niniejszej umowy.
3. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości usług będących przedmiotem umowy.
4. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego, a także zasad rozliczania usług wynikających z prawa opcji, zastosowanie mają w całości postanowienia niniejszej umowy.
5. Zwiększenie zakresu i wielkości umowy nastąpi w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego do dnia wskazanego w ust 1.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy, czy też zawarcia dodatkowej umowy na nowych warunkach, ale jest realizacją umowy zawartej, w zakresie ustalonym przez nią warunków, poprzez złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.
7. W przypadku uruchomienia prawa opcji i sytuacji naliczenia Wykonawcy kar umownych przez Zamawiającego, podstawą do naliczenia kar umownych będzie suma wynagrodzenia podstawowego i wynagrodzenia z uruchomionego prawa opcji.

§6

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją naruszenie postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jego samodzielną zmianę, lub rażące zaniżenie jakości przez Wykonawcę.



2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczyć może termin dodatkowy w celu usunięcia nieprawidłowości, nie dłuższy niż 7 dni roboczych, z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 0, 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4., za każdy dzień zwłoki.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 4 niniejszej umowy.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.4.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającemu terminie dodatkowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy tj. w przypadku gdy nie ukaże się żaden nekrolog lub reklama Zamawiającego odstąpi od umowy bez zapłaty, ponadto Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 40% kwoty określonej w § 4 ust.4.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego jak również w przypadku wynikającym z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający przedstawia w terminie 30 dni od dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia wraz z podaniem przyczyny. Zamawiający jest uprawniony także do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji lub w stosunku do niego zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości. Zamawiający złoży pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 2 tygodni od dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia wraz z podaniem przyczyny oraz nastąpi naliczenie kar umownych.
8. W przypadkach o których mowa w § 6 ust. 7 - 10, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
9. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy zrealizowanych i opłaconych wcześniej zleceń, ujętych w rozliczeniach miesięcznych.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zmiana umowy, w zakresie terminu wykonania umowy lub sposobu wykonania umowy, może nastąpić w szczególności z przyczyny:
 - a. zmian terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b. zmian organizacyjnych Zamawiającego istotnych dla realizacji umowy;
 - c. zmian korzystnych dla Zamawiającego w przypadku, gdy potrzeba taka wynika ze zmiany przepisów;
 - d. zmiany przepisów prawa lub okoliczności, których nie można było przewidzieć;
 - e. skutek wystąpienia siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zaistnienia okoliczności będących podstawą do zmiany postanowień umowy, Strona zobowiązuje się poinformować drugą stronę niezwłocznie w formie pisemnej i złożyć w tym zakresie stosowny wniosek.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie, bez podawania uzasadnienia przyczyny odmowy.
4. Strony w formie pisemnej, określą nowy terminy lub sposób wykonania umowy. Zmiana terminu wykonania umowy nastąpi o czas trwania przeszkody w wykonaniu przedmiotu



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

umowy.

§ 8

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili zawarcia umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy jak również osobą przyjmującą comiesięczne raporty z realizacji zleceń oraz końcowy raport z realizacji zlecenia będzie :

Marta Jakóbiak, Biuro Promocji i Nowych Mediów, Urząd Miasta Łodzi
e-mail: m.jakobik@uml.lodz.pl; tel: 42 638-58-64

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2020 roku (Dz. U. 2021 poz. 1129) oraz ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz. U. 2020 poz 1740 z późn. Zm).
4. W przypadku ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:**Wykonawca:**



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 1 do umowy nr/..... z dnia

- MIESIĘCZNY RAPORT Z REALIZACJI ZLECENIA**

Nazwa komórki organizacyjnej zlecającej:

Biuro Promocji i Nowych Mediów

Osoba reprezentująca Miasta, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:

Osoba reprezentująca Wykonawcę, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:,

Termin realizacji zlecenia:,

L.p.	Rodzaj	Nazwa projektu	Termin realizacji	Kwota	Uwagi

Wykonawca zobowiązuje się do załączenia egzemplarza wydawnictwa z zaznaczonymi zleconymi reklamami, ogłoszeniami i nekrologami.

.....

podpis

Łódź r.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 2 do umowy nr/..... z dnia

- KOŃCOWY RAPORT Z REALIZACJI ZLECENIA**

Nazwa komórki organizacyjnej zlecającej:

Biuro Promocji i Nowych Mediów

Osoba reprezentująca Miasta, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:

Osoba reprezentująca Wykonawcę, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:,

Termin realizacji zlecenia:,

L.p.	Rodzaj	Nazwa projektu	Termin realizacji	Kwota	Uwagi

.....
podpis

Łódź r.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 3 do umowy nr/.....

Przyjęto w dniu:.....

Zlecenie nr

Podpisane zlecenie prosimy odesłać e-mailem na adres:

Dane do FAKTURY:

Miasto Łódź
Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725-00-28-902

Zleceniodawca:

Miasto Łódź
Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

Adres Korespondencyjny:

Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji i Nowych Mediów

Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

Ogłoszenie:x..... [moduły], kolor / czarno-białe
(wielkość materiału:x..... mm)

Komórka

Tytuł:

Data emisji:

Miejsce:.....

Cena netto:

Cena brutto:

Termin dostarczenia materiałów:

Forma płatności: PRZELEW

Sposób fakturowania: MIESIĘCZNY

Składający zlecenie jest upoważniony do występowania w imieniu Miasta.

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie do powierzonych redakcji materiałów tekstowych i
ilustracyjnych.

Podpis komórki zgłaszającej w imieniu Miasta Łódź:



Wzór umowy dla części 2

WZÓR UMOWY NR /ZP/2021

Zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP 725 002 89 02, REGON 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi w imieniu którego działają:

1.....

2.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

reprezentowaną przez

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

Niniejsza umowa jest zawarta na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem II części zamówienia dotyczącego publikacji ogłoszeń prasowych jest zakup powierzchni reklamowej oraz powierzchni na zamieszczanie ogłoszeń i nekrologów w 2021 r. w płatnej gazecie codziennej ukazującej się w województwie łódzkim, której średnia sprzedaż wydań ogółem ze wskaźnika sprzedaży wydań ogółem z okresu 6 miesięcy wynosi minimum 7,5 tys. egzemplarzy, co potwierdzają dane Związku Kontroli Dystrybucji Prasy, publikowane na stronie www.teleskop.org.pl.
2. Przedmiotem umowy jest emisja reklam, ogłoszeń i nekrologów w postaci drukowanej, których łączna suma powierzchni w gazecie wyniesie 17 stron, z jednoczesnym zastrzeżeniem możliwości zlecenia odpowiedniej liczby modułów lub centymetrów w zależności od zaistniałej potrzeby. Rozliczenie następować będzie według cen jednostkowych Wykonawcy.
3. Miejscem emisji reklam, ogłoszeń i nekrologów będą strony redakcyjne, ogłoszeniowe i dedykowane nekrologom w gazecie, w jej cyklicznym lub okazjonalnym dodatku, w kolorze lub czarno-białe, emitowane w dowolny dzień 6 dni w tygodniu.
4. Publikacja reklam, ogłoszeń i nekrologów następować będzie w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania materiału do publikacji.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2021 r.

§ 2

1. W ramach umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. Publikacji przygotowanych przez Zamawiającego reklam, ogłoszeń lub nekrologów.
 - 1.2. Przekazania Zamawiającemu specyfikacji przygotowania materiałów, nie później niż w ciągu 3 kalendarzowych dni od daty zawarcia umowy.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

- 1.3. Przedstawienia raportu miesięcznego (wzór załącznika Nr 1 do umowy), zawierającego pełny wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług razem z pdf-ami stron z opublikowaną reklamą, ogłoszeniem lub nekrologiem.
- 1.4. Przedstawienia raportu końcowego (wzór załącznika Nr 2 do umowy), zawierającego pełny wykaz zrealizowanych usług.
2. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 2.1. Przekazania Wykonawcy projektów reklam i ogłoszeń, przygotowanych zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę specyfikacją, w terminach umożliwiających emisję.
3. W okresie związania umową kolejne emisje realizowane będą na podstawie pojedynczych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego, dotyczących usług dla uczestniczących w postępowaniu komórek organizacyjnych. Wzór zlecenia stanowi załącznik Nr 3 do umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że zapozna się z treścią Zasad Ogólnych przyjmowania reklam w tytułach wydawanych przez Wykonawcy oraz zaakceptuje warunki w nich zawarte.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje merytoryczne i warunki techniczne oraz organizacyjne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonego mu niniejszą umową zamówienia sumiennie i według najlepszej wiedzy.
3. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie naruszy cudzych praw oraz w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy nie dotyczy treści materiałów przekazanych przez Zamawiającego do publikacji i w zakresie tej treści pełną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Strony obowiązane są współdziałać w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wartość zryczałtowana jednej strony, o której mowa w § 1 wynosi:
..... netto, tj.zł brutto (słownie: w tym 23% VAT)
2. Strony ustalają, że zapłata zostanie wyliczona w oparciu o faktycznie opublikowane w okresie obowiązywania umowy reklamy i ogłoszenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji minimum 40% przedmiotu niniejszej umowy – wartość brutto, wskazanego w § 4 ust. 4.
4. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie przekraczającą zł netto, tj. zł brutto (słownie: złotych), w tym 23% VAT, płatną przelewem w etapach miesięcznych, każdorazowo, po wykonaniu usług potwierdzonych raportem miesięcznym (załącznik Nr 1).
5. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury odrębnej dla każdego zlecenia (wzór zlecenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Ostatnia płatność nastąpi po dostarczeniu raportu końcowego (załącznik Nr 2), o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4.
6. Fakturę należy wystawić na: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-002-89-02 oraz dostarczyć do: Biura Promocji i Nowych Mediów (ul. Piotrkowska 104).
7. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Miasta kwotą płatności.
8. Miasto nie przewiduje, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty



- budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), stosowania przez wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Miastu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Miasta w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§5

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, nie później niż 14 dni przed końcem obowiązywania umowy, może skorzystać z prawa opcji i powiększyć ilość realizowanego przedmiotu umowy do 100% kwoty określonej w § 4 ust 4.
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, rozliczenie tej części usługi nastąpi przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto niniejszej umowy.
3. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości usług będących przedmiotem umowy.
4. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego, a także zasad rozliczania usług wynikających z prawa opcji, zastosowanie mają w całości postanowienia niniejszej umowy.
5. Zwiększenie zakresu i wielkości umowy nastąpi w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego do dnia wskazanego w ust 1.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy, czy też zawarcia dodatkowej umowy na nowych warunkach, ale jest realizacją umowy zawartej, w zakresie ustalonym przez nią warunków, poprzez złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.
7. W przypadku uruchomienia prawa opcji i sytuacji naliczenia Wykonawcy kar umownych przez Zamawiającego, podstawą do naliczenia kar umownych będzie suma wynagrodzenia podstawowego i wynagrodzenia z uruchomionego prawa opcji.

§6

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją naruszenie postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jego samodzielną zmianę, lub rażące zaniżenie jakości przez Wykonawcę.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczyć może termin dodatkowy w celu usunięcia nieprawidłowości, nie dłuższy niż 7 dni roboczych, z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 0, 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4 za każdy dzień zwłoki.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 4 niniejszej umowy.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.4.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającemu terminie dodatkowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy tj. w przypadku gdy nie ukaże się żaden nekrolog lub reklama Zamawiającego odstąpi od umowy bez zapłaty, ponadto Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 40% kwoty określonej w § 4 ust.4.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego jak również w przypadku wynikającym z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający przedstawia w terminie 30 dni od dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia wraz z podaniem przyczyny. Zamawiający jest uprawniony także do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji lub w stosunku do niego zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości. Zamawiający złoży pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 2 tygodni od dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia wraz z podaniem przyczyny oraz nastąpi naliczenie kar umownych.
8. W przypadkach o których mowa w § 6 ust. 7 - 10, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
9. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy zrealizowanych i opłaconych wcześniej zleceń, ujętych w rozliczeniach miesięcznych.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zmiana umowy, w zakresie terminu wykonania umowy lub sposobu wykonania umowy, może nastąpić w szczególności z przyczyny:
 - a. zmian terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b. zmian organizacyjnych Zamawiającego istotnych dla realizacji umowy;
 - c. zmian korzystnych dla Zamawiającego w przypadku, gdy potrzeba taka wynika ze zmiany przepisów;
 - d. zmiany przepisów prawa lub okoliczności, których nie można było przewidzieć;
 - e. skutek wystąpienia siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zaistnienia okoliczności będących podstawą do zmiany postanowień umowy, Strona zobowiązuje się poinformować drugą stronę niezwłocznie w formie pisemnej i złożyć w tym zakresie stosowny wniosek.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie, bez podawania uzasadnienia przyczyny odmowy.
4. Strony w formie pisemnej, określą nowy termin lub sposób wykonania umowy. Zmiana terminu wykonania umowy nastąpi o czas trwania przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 8

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk



- żywiłowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili zawarcia umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
 3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
 4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
 5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy jak również osobą przyjmującą comiesięczne raporty z realizacji zleceń oraz końcowy raport z realizacji zlecenia będzie :
Marta Jakóbik, Biuro Promocji i Nowych Mediów, Urząd Miasta Łodzi
e-mail: m.jakobik@uml.lodz.pl; tel: 42 638-58-64
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2020 roku (Dz. U. 2021 poz. 1129) oraz ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz. U. 2020 poz 1740 z późn. Zm).
4. W przypadku ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 1 do umowy nr/..... z dnia

- MIESIĘCZNY RAPORT Z REALIZACJI ZLECENIA**

Nazwa komórki organizacyjnej zlecającej:

Biuro Promocji i Nowych Mediów

Osoba reprezentująca Miasta, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:

Osoba reprezentująca Wykonawcę, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:,

Termin realizacji zlecenia:,

L.p.	Rodzaj	Nazwa projektu	Termin realizacji	Kwota	Uwagi

Wykonawca zobowiązuje się do załączenia egzemplarza wydawnictwa z zaznaczonymi zleconymi reklamami, ogłoszeniami i nekrologami.

.....

podpis

Łódź r.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 2 do umowy nr/..... z dnia

- KOŃCOWY RAPORT Z REALIZACJI ZLECENIA**

Nazwa komórki organizacyjnej zlecającej:

Biuro Promocji i Nowych Mediów

Osoba reprezentująca Miasta, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:

Osoba reprezentująca Wykonawcę, odpowiedzialna za realizację zlecenia:

Imię i nazwisko:,

Numer telefonu:,

Termin realizacji zlecenia:,

L.p.	Rodzaj	Nazwa projektu	Termin realizacji	Kwota	Uwagi

.....
podpis

Łódź r.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Załącznik nr 3 do umowy nr/.....

Przyjęto w dniu:.....

Zlecenie nr

Podpisane zlecenie prosimy odesłać e-mailem na adres:

Dane do FAKTURY:

Miasto Łódź
Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725-00-28-902

Zleceniodawca:

Miasto Łódź
Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

Adres Korespondencyjny:

Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji i Nowych Mediów

Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

Ogłoszenie:x..... [moduły], kolor / czarno-białe
(wielkość materiału:x..... mm)

Komórka

Tytuł:

Data emisji:

Miejsce:.....

Cena netto:

Cena brutto:

Termin dostarczenia materiałów:

Forma płatności: PRZELEW

Sposób fakturowania: MIESIĘCZNY

Składający zlecenie jest upoważniony do występowania w imieniu Miasta.

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie do powierzonych redakcji materiałów tekstowych i
ilustracyjnych.

Podpis komórki zgłaszającej w imieniu Miasta Łódź: