**FORMULARZ OFERTOWY**

Nr sprawy: 564/2021/DFK

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze Zapytania Ofertowego na **Budowę pergoli**

przedkładamy niniejszą ofertę

1. *Dane dotyczące Zamawiającego:*

**Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104 90-926 Łódź w ramach którego działa**

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi**

**ul. ks. Skorupki 21**

**Łódź 90-532**

1. *Dane dotyczące Wykonawcy:*

Niniejsza oferta zostaje złożona przez [[1]](#footnote-1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|  |  |  |
|  |  |  |

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY [[2]](#footnote-2):

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

1. Oświadczenia:

# zapoznałem/(liśmy) się ze OIWZ, i nie wnoszę/(imy) żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/(liśmy) informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

# gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią OIWZ, wyjaśnieniami do OIWZ oraz wprowadzonymi do niego zmianami.

# w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:

# nie uczestniczę/(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

# akceptuję/(my) termin płatności wynoszący 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby zamawiającego;

# uważam (y) się za związanego/(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty;

1. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

\* - W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. CENA OFERTY

**[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.** **Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozdziale 1 pkt. 8 OIWZ]**

# gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: OIWZ, wyjaśnień do OIWZ oraz zmiany jego treści,

# cena mojej (naszej) oferty wynosi:

**cena oferty brutto ……………………………………………..PLN**

**VAT ……% kwota VAT: …………………………………….PLN**

**kwota oferty netto …………………………………………….PLN**

Załączniki do Formularza ofertowego

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
2. Oświadczenie Wykonawcy

………………, dnia …………………

........................................................

pieczęć i podpis Wykonawcy

**Uwaga:**

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania firmy.*

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1.1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą  
w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21, 90-926 Łódź, tel. 42 272 14 04, email: sekretariat@mosir.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi zwanego dalej „Administratorem”.

1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którymi może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mosir.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

1.3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Łodzi, obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c, w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy oraz rozliczeń finansowo-księgowych, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.

1.5. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

* Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych; (t,j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320) (dalej: PZP);
* Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny( t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740, 2320. Dz. U.  
  z 2020 r. poz. 1740, 2320);
* Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305);
* Ustawia z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 217).

1.6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 18 i art. 74 Ustawy PZP,  
a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w tym: podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem  
o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej eKatalogi, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych.

1.7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

1.8. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa zamówień publicznych została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r.  
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 164), przez okres 5 lat, zgodnie kategorią B5, w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień finansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych środków niż pochodzące  
 z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów, w tym zakresie do 25 lat.

1.9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

* dostępu do treści swoich danych (prawa prawna: art. 15 RODO);
* sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
  o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (podstawa prawna: art. 16 RODO);
* żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

1.10. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c),  
a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenie i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych. Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np.: na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub zasadach rachunkowości.

1.11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy  
o ochronie danych osobowych.

1.12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

2. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3).

3. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

………………………………………….

pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego

………………………………………………….

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Niniejszym oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia lub upoważnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz wiedzę   
i doświadczenie w przedmiocie zamówienia.

2. Dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia z powodu:

a) wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec mojej firmy lub ogłoszenia upadłości,

b) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

c) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

d) nie podpisania umowy z zamawiającym (MOSiR Łódź) w okresie ostatnich 12 miesięcy przed terminem składania ofert, po wygraniu postępowania o udzielenie zamówienia,

e) odstąpienia zamawiającego (MOSiR Łódź) od umowy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed terminem składania ofert, z przyczyn leżących po mojej stronie,

f) nie przystąpienia do wykonania zawartej umowy w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Oświadczenie powyższe składam będąc świadomym odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego.

………………………………………………………… ……………………………………………………….

pieczęć i podpis Wykonawcy miejscowość i data

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

   Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)