

UMOWA NR.....(wzór)

Zawarta w dniu.....r. pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725 002 89 02 w ramach, którego działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź, które reprezentuje:

Pan Łukasz Kucharski - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi działający na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 4620/VIII/20 z dnia 20 lipca 2020 roku zwanym dalej „Zamawiającym”:

a

Przedsiębiorstwem.....z siedzibą.....REGON:.....NIP.....
reprezentowanym przez:

.....
wyłonionym w trybie zamówienia podstawowego, na mocy art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanego w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

§ 1

[Przedmiot umowy]

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: „Smaragdowa Riwiera w Arturówku w Łodzi – Etap 1”, nr działania 000542-525, polegające na wykonaniu robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą, wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w niniejszej umowie.

§ 2

[Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany w ramach przedmiotu umowy do:
 - a) Przygotowania Harmonogramu robót w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz uzyskania wszelkich zgód i akceptacji wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wewnątrznie obowiązującego.
 - b) Do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy kosztorysu szczegółowego. Sporządzony kosztorys będzie dokumentem wykorzystywanym do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, a także dokonywania zmian dopuszczonych w Umowie zgodnie z zapisami § 15. Obowiązek złożenia takiego dokumentu nie skutkuje zmianą charakteru wynagrodzenia umownego, które zgodnie z § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
 - c) Uzyskania uzupełniających badań (w miarę potrzeb) w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej oraz przewidzianych w STWiORB.
 - d) Zapewnienia obsługi geologicznej i geodezyjnej oraz sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacyjną i uzyskanie jej przyjęcia do właściwego zasobu geodezyjnego w ilości po dwa egzemplarze (wersja papierowa i płyta CD - pliki DWG lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu. Dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi.
 - e) Zapewnienia nadzoru archeologicznego i wykonania interwencyjnych badań archeologicznych w formie inwentaryzacji archeologiczno-architektonicznej w przypadku wykrycia obecności obiektów archeologicznych lub stosownej decyzji Wojewódzkiego lub Miejskiego Konserwatora Zabytków.

.....

- f) Przedstawiania do zatwierdzenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych, posiadających odpowiednie uzgodnienia, projektów technologicznych robót towarzyszących wymaganych przepisami STWiORB.
- g) Zabezpieczenia robót przed skutkami warunków atmosferycznych, za wyjątkiem działania siły wyższej.
- h) Wykonania tablicy informacyjnej określonej Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz. U. 2018 poz. 963)
- i) Zabezpieczania i chronienia swojego mienia na własny koszt, naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód, oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.
- j) Pokrycia wszelkich kosztów prac projektowych związanych z wprowadzaniem na jego wniosek zamiennych rozwiązań projektowych w stosunku do dokumentacji projektowej.
- k) W przypadku sporządzenia przez Wykonawcę zamiennych Projektów Wykonawczych, uzgodnienia i skoordynowania wyżej wymienionych projektów z Zamawiającym.
- l) Zorganizowania i zabezpieczenia terenu robót oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa.
- m) Zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz terenu robót oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych robót.
- n) Wykonywania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót.
- o) Ochrony zieleni na terenie budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności poprzez:
 - ochronę brył korzeniowych drzew i/lub krzewów poprzez zastosowanie prac ręcznych wokół nich;
 - zabezpieczenie drzew i/lub krzewów na terenie budowy przed uszkodzeniem;
 - nie składowanie materiałów budowlanych oraz nie wyznaczanie placów postojowych w strefie ochrony drzew;
 - nie uszkodzanie drzew i/lub krzewów (korzeni, pni, konarów i gałęzi);
 - nie dokonywanie samowolnej, niezgodnej z prawem wycinki drzew i/lub krzewów bez posiadania stosownych zezwoleń;
 - stosowanie właściwych metod wykonywania prac przy drzewach,
- p) Zabezpieczenia istniejących drzew na czas prowadzonych robót, a w przypadku drzew przeznaczonych do usunięcia, umieszczenia z min. 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowaną wycinką na każdym drzewie przeznaczonym do wycinki następujących informacji:
 - drzewo przeznaczone do usunięcia,
 - nazwę Inwestora,
 - nazwę jednostki administracyjnej nadzorującej inwestycję,
 - nr decyzji zezwalającej na wycinkę,
 - nr kontaktowy i adres e-mail, pod którym można składać uwagi w sprawie.
- q) Zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robót i jego otoczeniu.
- r) W przypadku wystąpienia takiej konieczności lub gdy technologia tak wymaga lub pozostawiania w opóźnieniu, zapewnienia pracy w systemie wielozmianowym lub pracy w sobotę, niedzielę i święta. Praca w sobotę, niedzielę i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego.
- s) Usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania odpadów określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) oraz zapisami STWiORB.

- t) Zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1333).
 - u) Prowadzenia Dziennika Budowy, który winien nieprzerwanie znajdować się na terenie budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, bądź też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów.
2. Od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu protokolarnego odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
 3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne poza placem budowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu robót budowlanych.
 5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
 6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych (nowych), zapewni kompetentne kierownictwo, pracowników i sprzęt niezbędny do wykonania robót w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
 7. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 6 powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1333), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 215 ze zm.), wymaganiami SWZ oraz STWiORB, co do jakości.
 8. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych (nowych) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
 9. Wykonawca pokryje koszty wszystkich badań potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów. Koszty te uwzględnione zostały w wynagrodzeniu Wykonawcy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawą Prawo budowlane, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach ustalonych niniejszą umową.

§ 3

[Termin realizacji umowy]

1. Datą rozpoczęcia realizacji umowy jest data zawarcia Umowy przez strony.
2. Data zakończenia realizacji umowy to:

§ 4

[Nadzór nad realizacją Umowy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu zamówienia jest:tel:, e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu zamówienia jest:tel:, e-mail:
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w branży konstrukcyjno – budowlanej w osobie.....
Nr uprawnień:.....tel:....., e-mail:
4. Wykonawca ustanawia kierownika robót w branży elektrycznej w osobie.....
Nr uprawnień:.....tel:....., e-mail:
5. Zmiany przedstawicieli obu stron nie wymagają aneksu do umowy.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

§ 5

[Plac budowy]

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie teren budowy, w terminie 5 dni od daty podpisania niniejszej Umowy. W tym samym terminie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty wymagane art. 41 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1333).
2. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje i zabezpieczy zaplecze oraz plac budowy. Koszty organizacji i utrzymania zaplecza oraz placu budowy należy ująć w ramach kosztów ogólnych budowy. Koszty te nie będą podlegały dodatkowym rozliczeniom.
3. Wykonawca wykona tymczasowe przyłącza mediów we własnym zakresie w obrębie terenu budowy lub poza nim.

§ 6

[Regulacje związane z podwykonawstwem]

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z ofertą wykonanie części usługi podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. W związku z podwykonawstwem Wykonawca ma obowiązek:
 - a) przedkładać Zamawiającemu projekt Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo i jej zmian,
 - b) wskazania terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo i do jej zmian,
 - c) przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, w szczególności:
 - a) Jeżeli nie spełnia wymagań określonych w SWZ.
 - b) Gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi.
 - c) Gdy uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonana usługę o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - d) Gdy uzależnia zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - e) Gdy nie zawiera zasad zatrudnienia na umowę o pracę wymaganych przez Zamawiającego.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Umowy o podwykonawstwo winny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i przewidywać zapłatę wynagrodzenia za jej wykonanie w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, brutto oraz stawki i kwoty należnego podatku VAT.
7. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczone usługi przez Podwykonawcę.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP, p-poż oraz ochrony środowiska w zakresie wykonywanej usługi.

[Zatrudnienie na podstawie Umowy o pracę]

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązują się zatrudniać w całym okresie wykonywania Umowy osoby na podstawie Umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1040 ze zm.) wykonujących czynności związane z wykonywaniem zamówienia. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót. Wymóg nie dotyczy między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
2. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu wykaz osób wraz z oświadczeniem, że powyższe osoby są zatrudnione na umowę o pracę.
3. Zamawiający wymaga aby wykaz osób, o którym mowa w ust. 2 był aktualizowany w sytuacjach, gdy nastąpi zmiana osób wykonujących czynności, z związane z wykonaniem robót.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie Umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii Umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w szczególności:
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.Kopia umowy/umów oraz inne dokumenty powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami Prawo Zamówień Publicznych Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie Umowy o pracę.
7. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 11 ust. 2 lit. q) niniejszej Umowy. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§ 8

[Zatrudnienie osób niepełnosprawnych]

1. Wykonawca oświadcza, że na potrzeby realizacji niniejszej Umowy będą zatrudnione (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie Umowy o pracę/umowę cywilnoprawną osoba/osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, ze zm.), przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. W przypadku zakończenia zatrudnienia osoby/osób niepełnosprawnych przed zakończeniem terminu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby niepełnosprawnej, tak aby wymóg określony w ust. powyżej był spełniony przez cały okres realizacji Umowy.
3. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia ... osoby/osób niepełnosprawnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnianiu takich osób z podaniem czasokresu zatrudnienia, wymiaru czasu pracy oraz formy zatrudnienia najpóźniej w dniu podpisania Umowy, a także aktualizacji tej informacji w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmiany.
4. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu powyżej, Wykonawca składa: najpóźniej w dniu podpisania Umowy oraz po zakończeniu trwania Umowy – załączając do faktury.
5. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładane określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia określonej ilości osób niepełnosprawnych oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

§ 9

[Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie umowne wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą brutto w wysokości (słownie:..... złotych 00/100), w tym należny podatek VAT..... kwota VAT.....zł. (słownie złotych: 00/100
3. Zamawiający wyraża zgodę na płatności częściowe przy czym ostaną płatność nie może być niższa niż 30 % wartości umowy za wykonane i odebrane roboty.
4. Przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym Strony w szczególności określają, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
5. W celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
6. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
7. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w ust. 5 Wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie ww. prac.
8. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia określonego w ust. 2.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania niniejszej Umowy oraz obejmuje spełnienie wszystkich świadczeń i obowiązków z niej wynikających.
10. Należność za wykonane roboty rozliczona będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury po wykonaniu robót jednak nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
11. Po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu od odbioru Przedmiot Umowy oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
12. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.

13. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w ust. 11, Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie Przedmiotu Umowy, Faktura wystawiana jest na kwotę ustalona w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
14. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych Dokumentacją Techniczną, w tym materiały. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
15. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
16. Fakturę należy złożyć wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Przez dokumenty rozliczeniowe załączone do faktury rozumie się protokoły odbiorów wykonanych robót potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
17. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia jej do Zamawiającego - do sekretariatu MOSiR ul. Ks. Skorupki 21.
8. Faktury będą wystawiane z następującymi danymi:
Nabywca: Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725 002 89 02.
Odbiorca faktury: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. Ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 oraz akty wykonawcze).
10. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).
12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - 1) w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta Łódź: 7250028902,
 - 2) jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - 3) w polu numer PEPPOL należy wpisać NIP własny MOSiR: 7272758393.
13. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - 1) w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta Łódź: 7250028902,
 - 2) jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - 3) w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny MOSiR: 7272758393 .
14. W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
15. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila: sekretariat@mosir.lodz.pl.
16. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
17. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 10

[Odbiory]

1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy oraz pismem złożonym w biurze Zamawiającego. Potwierdzenie tego wpisu oraz brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty dokonania wpisu oraz złożenia zawiadomienia na piśmie oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu wpisu do dziennika budowy. Odbiór końcowy wykonawca może zgłosić po uprzednim przedłożeniu wiodącemu inspektorowi nadzoru operatu kolaudacyjnego zawierającego wymagane przepisami Prawa Budowlanego (art. 57) dokumenty zawierające protokoły odbioru robót.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to:
 - a) odmawia odbioru do czasu ich usunięcia – w przypadku wad istotnych uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) dokonuje odbioru i wyznacza termin na ich usunięcie – w przypadku pozostałych wad.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru i naliczy kary umowne na podstawie § 11 ust. 2 lit. c,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie określonym w § 13 ust. 2 lub zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór robót odbędzie się zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz z zakresem badań ustalonych i podanych przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia robót do sprawdzenia. Wyniki z przeprowadzonych odbiorów częściowych będą ujęte w protokołach odbioru.
 - b) odbiór końcowy dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika robót oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego. Odbiór końcowy przeprowadzony zostanie komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w obecności Wykonawcy.
 - c) odbiór w okresie rękojmi, gwarancji rozpoczyna się na miesiąc przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi mający na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi oraz gwarancji za wady, dokonywany zostanie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy, w formie protokolarnej. Odbiór ten nastąpi po usunięciu wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - d) odbiór ostateczny dokonany zostanie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentację powykonawczą najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego w ilości 2 egz. - wersję papierową i elektroniczną wraz ze spisem zdawczo-odbiorczym.

§ 11

[Kary umowne]

1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę zostaną naliczone kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 2000,00 zł. za dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania prac, określonego w § 3 niniejszej umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji za wady w wysokości 1800,00 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu przeznaczonego na usunięcie wad,
 - c) w sytuacji określonej § 10 ust. 3 pkt 2 lit. a) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego dla danego zakresu robót wadliwych wykonanych niezgodnie ze specyfikacją,
 - d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2000,00 zł. brutto za każdy kolejny dzień przerwy powyżej 3 dni,
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2,
 - f) za zwłokę w rozpoczęciu robót w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - g) w przypadku nie przedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 14 niniejszej umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności w trybie § 14 ust. 2 i 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki dotyczącej braku umowy ubezpieczenia, braku ciągłości umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w § 14 umowy lub nie przedłożenia Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów wskazanych umowy na warunkach określonych w tym paragrafie,
 - h) za zwłokę w przedłożeniu dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w trybie § 16 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - i) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w zakresie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - j) za nieprzedłożenie w terminie określonym w umowie lub w ogóle niezłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każde naruszenie oddzielnie,
 - k) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każde naruszenie oddzielnie,
 - l) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każde naruszenie oddzielnie,
 - m) za nieprzestrzeganie przepisów BHP na placu budowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1500,00 zł brutto za każdorazowe przewinienie z chwilą jego stwierdzenia,
 - n) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego przebiegu robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) lub nieuwzględnienie zastrzeżeń do niego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - o) za niewykonanie polecenia Zamawiającego w zakresie usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń stwierdzonych w trakcie realizacji procesu budowlanego w terminie określonym w tym poleceniu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - p) za brak utrzymania należytej czystości zgodnie z § 2 ust. 1 lit. l) pomimo upomnienia przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każde niewykonanie polecenia Zamawiającego,

- q) za niewykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z § 7 umowy, w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy przypadek nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 8 umowy,
 - r) za brak przedstawienia oświadczenia w terminach o których mowa w § 8 ust. 3 będących dowodem zatrudnienia osób niepełnosprawnych na czas trwania Umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 500,00 zł brutto za każde naruszenie oddzielnie.
 - s) za nieuzasadnioną odmowę przejęcia terenu budowy o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - t) za wprowadzenie na budowę podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto,
 - u) za nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnie z § 10 ust. 6 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - v) za naruszenie obowiązków ochrony zieleni na terenie budowy określonych w § 2 ust. 1 lit. n), w tym stwierdzenia uchybień w stosunku do wytycznych dot. ochrony istniejącej zieleni na budowie (zgodnie z SWZ) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1) pkt 1. lit. a).
 - 4. Kary umowne, do których naliczenia na podstawie Umowy uprawniony jest Zamawiający, podlegają sumowaniu. Maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 2 lit. a) – d) i f) – t) nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia. Jednakże w takim wypadku skumulowane kary umowne ogranicza się do wysokości maksymalnie 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2.
 - 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 - 6. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1 wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
 - 7. Zamawiający może potrącić należności z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 12

[Gwarancja i rękojmia]

- 1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości na przedmiot umowy.
- 2. Okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosi* miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego w trybie § 10. W przypadku usunięcia wady po dacie podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany zakres robót liczy się od dnia ich usunięcia.
- 3. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
- 4. Wady powinny być stwierdzone protokolarnie.
- 5. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin usunięcia wad uwzględniając czas uzasadniony technicznie, poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez Inspektora Zamawiającego w protokole gwarancyjnym. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Wykonawca odmówi usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. W przypadku odbioru, z zastrzeżeniem obowiązku usunięcia wad, o którym mowa w § 10 ust. 3 ppkt. 1 lit. b) okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot Umowy liczy się od dnia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze.

§ 13

[Odstąpienie od Umowy]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 456 ustawy),
- b) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie przez okres 7 dni od daty doręczenia tego wezwania,
- c) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bez akceptacji Zamawiającego, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do wykonywania robót zgodnie z umową i upłynął termin wskazany w wezwaniu,
- d) zostało zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
- e) w przypadku, o którym mowa § 10 ust. 3 pkt 2) lit. b),
- f) od części zakresu prac w sytuacji, gdy wykonanie prac będzie niemożliwe z przyczyn technicznych, technologicznych lub zasadności zachowania walorów estetycznych i przyrodniczych.
- g) w przypadku, gdy kary umowne naliczone na podstawie § 11 ust. 1 lit. a) – d) i f) – w) osiągną 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2. Taki przypadek traktowany będzie jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- h) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Prawo zamówień publicznych,
 - Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Prawo zamówień publicznych,

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1). lit. b) – h) i pkt 2. powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
 - c) sporządzić wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - e) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z mapą inwentaryzacyjną w ilości dwóch egzemplarzy (w wersji papierowej i na płycie CD – pliki DWG – lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń wskazanych w wykazie sporządzonym zgodnie z pkt. 1) lit. c) niniejszego ustępu umowy, wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14

[Ubezpieczenie]

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakoś ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie a także przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 500000,00 zł, oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.
2. Kopie aktualnej polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne okresy płatności w terminie 5 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności, w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia w okresie o jakim mowa w ust. 1. W przypadku gdy poprzednio doręczone Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia nie utraciły aktualności Wykonawca zamiast ich ponownego przedstawienia może złożyć Zamawiającemu w ich miejsce, w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, pisemne oświadczenie w tym zakresie.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

[Zmiany do Umowy]

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawo zamówień publicznych, a także jeżeli nastąpi:
 - a) zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia, w takim przypadku nie może ulec zwiększeniu wartość wynagrodzenia brutto,
 - b) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Strony.
 - c) nastąpi zmiana wynagrodzenia, w wyniku: robót zamiennych i/lub zmiany technologii jeżeli są konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub innych robót (dodatkowych) nieuwjętych w zamówieniu. Dostrzegając celowość rozważenia w/w zmian Zamawiający może polecić Wykonawcy sporządzenie kosztorysów robót zamiennych i/lub zmiana technologii lub robót dodatkowych. Wymagają one zatwierdzenia przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe na roboty/technologie tego samego rodzaju co w pierwotnym zamówieniu oraz niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, dla robót niewystępujących w zamówieniu podstawowym, zostaną określone na podstawie najniższych czynników produkcji określonych w publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót. Zamawiający każdorazowo dokona szczegółowej weryfikacji kalkulacji. Zaakceptowane kosztorysy mogą być podstawą do sporządzenia protokołu konieczności, w którym strony określą rodzaj i zakres planowanych, ewentualnych zmian. Zarówno protokoły konieczności jak i kosztorysy są traktowane wyłącznie jako dokumenty robocze. Do czasu zawarcia stosownego aneksu do umowy nie stanowią źródła zobowiązania dla żadnej ze stron, jak również podstawy do zmian w realizacji umowy. Dla wprowadzenia w/w zmian konieczne jest zawarcie aneksu do umowy.
 - d) strony dopuszczają możliwość zmiany technologii robót na lepszą/nowocześniejszą o ile poprawi to parametry przedmiotu zamówienia i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem zaistnienia przesłanek określonych art. 455 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zawarcia aneksu do umowy obejmującego wykonanie robót zamiennych i/lub zmiany technologii lub robót dodatkowych, za wynagrodzeniem ustalonym przez strony na zasadach określonych w ust. 1 i przy odpowiedniej zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca jest zobowiązany taki aneks zawrzeć niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, o ile wykonanie tych robót nie przekracza jego zdolności technicznej lub zawodowej. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z zachowaniem wymogów określonych w § 14 (odstąpienie od umowy).
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego terminów pośrednich w przypadku:
 - a) zmian będących następstwem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie przedmiotowych prac, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
 - b) zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodu wystąpienia następujących okoliczności:
 - nietypowych dla danego miesiąca warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze STWiORB oraz sztuką budowlaną, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych,

- hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń,
- c) zmian będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych:
- gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności, w przypadku braku regulacji ustawowej – w terminie zwyczajowo przyjętym, organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja bądź osoba nie wydała stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji,
 - w przypadku odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień dotyczących usuwania błędów w dokumentacji projektowej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- d) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, OPZ lub STWiORB, lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do zamieszczonych w dokumentacji projektowej, OPZ lub STWiORB,
- e) jeżeli umowa o zamówienie nie zostanie zawarta w pierwotnym okresie związania ofertą wynikającym z ogłoszenia o zamówieniu, strony przedłużą termin realizacji umowy o okres ponad pierwotny termin związania ofertą,
- f) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
- g) konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy - tylko o okres przesunięcia,
- h) wystąpienie robót zamiennych;
- przy czym zmiana terminów musi być udokumentowana, a pisemny wniosek o jej dokonanie strona występująca zobowiązana jest złożyć w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o takiej okoliczności,
 - przedłużenie terminu nastąpi o okres czasu, jaki wynika z okoliczności powodujących konieczność jego przedłużenia,
 - okoliczności wskazane wyżej mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.
4. Konieczność lub celowość zmian, o których mowa w ust. 1 lit. a) i c) oraz ust. 2 musi zostać udokumentowana poprzez załączenie zdjęć, rysunków, raportów, szkiców, badań laboratoryjnych. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o takiej okoliczności oraz nie później niż 10 dni przed końcem terminu realizacji przedmiotu umowy.
5. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.
8. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) tj. zł,

w następujących formach dopuszczonych zapisem art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) w pieniądzu tj. przelewem kwoty w wysokościzł, na konto Zamawiającego.
 - b) w której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
- a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na wykonane roboty budowlane.
3. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 3, tj. nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zmiana formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia przedmiotu zamówienia i dostarczyć jego dowód najpóźniej na 30 dni przed końcem ważności poprzedniego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w Umowie może służyć w szczególności pokrywaniu kar umownych i zaspokajaniu roszczeń Zamawiającego w okresie rękojmi za wady lub gwarancji w związku z niewywiązaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w rękojmi za wady lub gwarancji.

§ 17

[Postanowienia końcowe]

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 935 ze zm.)
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i potwierdzenia ich przyjęcia przez obie strony.
3. Umowa obowiązuje strony od daty jej podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Spory mogące powstać w wyniku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy strony zobowiązują się do współpracy w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż. Koordynatorem działającym w imieniu pracodawcy, na którego terenie będą prowadzone prace, o których mowa w niniejszej umowie, jest pracownik wskazany w porozumieniu BHP. W tym celu Wykonawca zawrze Porozumieniem o współpracy pracodawców stanowiące załącznik nr 3 do Umowy.
7. Informacje o zasadach przetwarzania danych zawarte są w załączniku nr 2 stanowiącym integralną część Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

1. Klauzura informacyjna z art.13 RODO - Załącznik nr 1.
2. Porozumienie o współpracy pracodawców - Załącznik nr 2.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Z-CIA KIEROWNIKA
Działu Technicznego i Inwestycyjnego

Mirosław Mokrzycki

Radca Prawny

Piotr Grąbosik

Główny Księgowy

Iwona Górczewska

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

Łukasz KucharSKI

Załącznik nr 1

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1.1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź, tel. 42 272 14 04, email: sekretariat@mosir.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi zwanego dalej „Administratorem”.

1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którymi może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mosir.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

1.3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Łodzi, obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. Ogólną podstawą do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c, w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy oraz rozliczeń finansowo-księgowych, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.

1.5. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

- Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych; (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320) (dalej: PZP);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740, 2320. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320);
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305);
- Ustawia z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 217).

1.6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 18 i art. 74 Ustawy PZP, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w tym: podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej eKatalogi, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych.

1.7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

1.8. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa zamówień publicznych została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 164), przez okres 5 lat, zgodnie kategorią B5, w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień finansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów, w tym zakresie do 25 lat.

1.9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do treści swoich danych (prawa prawna: art. 15 RODO);
- sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (podstawa prawna: art. 16 RODO);
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

1.10. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenie i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych. Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np.: na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub zasadach rachunkowości.

1.11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

1.12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

2. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do OIWZ).

3. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2

Porozumienie o współpracy pracodawców

Porozumienie o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w tym samym miejscu dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o powołaniu koordynatora ds. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy pracodawcami:

Pan Łukasz Kucharski - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi działający na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 4620/VIII/20 z dnia 20 lipca 2020 roku.

a

Przedsiębiorstwem.....z siedzibą.....REGON:.....NIP.....
reprezentowanym przez:

.....

Ilekoć w niniejszym porozumieniu mowa jest o pracodawcy, rozumie się przez to obie strony porozumienia.

§1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj.

- Obiekt Rekreacyjny „Arturówek” przy ul. Skrzydlata 75, Łódź (ZO nr 2) zwanym dalej miejscem pracy.

§2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować z sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa innym osobom przebywającym na terenie obiektu.

§3

Pracodawcy powołują koordynatora ds. BHP zwanej dalej Koordynatorem, który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §1 miejscu pracy, w osobach:

- dla obiektów wchodzących w skład zespołu nr 2: Tomasz Królikowski

§4

Koordynator ds. BHP ma prawo:

1. Przeglądu stanu bhp w miejscu wykonywania pracy przez pracowników dwóch pracodawców;
2. Informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp na kontrolowanych stanowiskach pracy;
3. Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyn lub urządzeń na kontrolowanych stanowiskach w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
4. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.



§5

1. Wyznaczenie koordynatora ds. BHP nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§6

1. W razie wypadku przy pracy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywać się będzie z udziałem Koordynatora ds. BHP.

§7

Pracownicy obu Pracodawców powinni:

1. Posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie;
2. Posiadać ważne szkolenia okresowe BHP oraz instruktaże odpowiednie do zajmowanych stanowisk;
3. Znać instrukcje obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń;
4. Znać zagrożenia występujące w miejscu wykonywania pracy;
5. Posiadać stosowne kwalifikacje do wykonywania określonych prac;
6. Znać właściwości i sposoby bezpiecznego stosowania substancji niebezpiecznych, jeśli takimi się posługują;
7. Umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie.

§8

Obowiązkiem Pracodawcy, na terenie którego prace się odbywają, jest przekazanie drugiemu Pracodawcy informacji o zagrożeniach występujących w miejscu wspólnej pracy oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§9

Obowiązkiem Pracodawcy wykonującego prace na terenie drugiego pracodawcy jest:

1. Przekazanie Koordynatorowi ds. BHP wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorujące ich pracę;
2. Umożliwienie koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do instrukcji użytkowanych maszyn i urządzeń oraz dokumentacji szkoleń pracowników;
3. Informowanie Koordynatora ds. BHP o stosowanych substancjach niebezpiecznych przechowywanych na terenie Pracodawcy zlecającego.

§10

1. Załącznikiem do niniejszego porozumienia jest „Instrukcja dla firm zewnętrznych”.
2. Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Pracodawców i jeden dla Koordynatora ds. BHP.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od dnia:

.....

Pracodawca

.....

Pracodawca

Przyjąłem do wiadomości i stosowania.

.....

Czytelny podpis Koordynatora



Załącznik do porozumienia o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w tym samym miejscu dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o powołaniu koordynatora ds. BHP

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH
WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERENIE
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W ŁODZI

Pracownicy firm zewnętrznych świadczących usługi na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji są zobowiązani do:

Zgłoszenia koordynatorom ds. BHP rozpoczęcia pracy na terenie zakładu oraz podania listy osób wykonujących pracę na rzecz MOSiR.

Przestrzegania obowiązujących w zakładzie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych.

Przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Pracownicy firmy zewnętrznej:

- muszą posiadać ukończone szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz posiadać badania lekarskie bez przeciwwskazań co do wykonywanej pracy;
- wykonują pracę w odzieży roboczej zapewnionej przez wykonawcę;
- pracownicy obsługujący urządzenia elektroenergetyczne, dźwigowe oraz inne prace szczególnie niebezpieczne muszą posiadać stosowne uprawnienia w tym zakresie;
- przed przystąpieniem do pracy pracownicy przechodzą instruktaż z zakresu BHP prowadzony przez bezpośredniego przełożonego z uwzględnieniem zagrożeń występujących w MOSiR Łódź.

Każdy zaistniały wypadek na terenie przedsiębiorstwa przedstawiciel firmy zewnętrznej niezwłocznie zgłasza do specjalisty ds. BHP MOSiR.

Prace należy wykonywać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla pracowników oraz mienia MOSiR Łódź.

Maszyne i inne urządzenia używane przez firmę zewnętrzną nie mogą stwarzać zagrożenia dla zatrudnionych pracowników.

W przypadku stosowania w procesie pracy substancji niebezpiecznych, szkodliwych, przedstawiciel firmy zewnętrznej musi pisemnie powiadomić specjalistę ds. BHP MOSiR Łódź.

Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo przedstawiciel firmy zewnętrznej musi zgłosić i uzyskać pisemną zgodę na wykonanie tych prac od inspektora ds. ppoż., oraz kierownika jednostki na której prace są wykonywane.

Wszelkie materiały i surowce stosowane, używane w czasie wykonywania pracy muszą być tak ułożone i zabezpieczone aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi.

Wszelkie odpady powstałe z materiału, surowców stosowanych podczas wykonywania prac zagospodarowuje we własnym zakresie firma zewnętrzna.

Miejsca niebezpieczne, otwory technologiczne muszą być tak zabezpieczone aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi.

W sytuacjach awaryjnych, zagrożenia życia lub zdrowia pracowników stosować się do poleceń wydawanych przez upoważnioną osobę - specjalistę ds. BHP lub kierownika jednostki, na której prace są wykonywane.

Podczas wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych - praca na wysokości wykonujący ją pracownicy powinni posiadać odpowiedni do rodzaju wykonywanych prac sprzęt zabezpieczający przed upadkiem z wysokości.

Po zakończeniu pracy należy zabezpieczyć miejsce pracy.