

Łódź, dnia 14 września 2021 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi

**Opis Istotnych Warunków Zamówienia  
(OIWZ)**

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 PLN na:

**BUDOWĘ PERGOLI**

Nr sprawy: 564/2021/DFK

Oznaczenie wspólnego słownika zamówień publicznych CPV:

45000000-7- Roboty budowlane

45262300-4 – Betonowanie

45262400-5 – Wznoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę

77300000-3 – Usługi ogrodnicze

Zatwierdził:

  
DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Łodzi  
Łukasz Kucharski

Łódź, Wrzesień 2021 r.

KIEROWNIK  
Działu Techniczno-Inwestycyjnego

  
Anna Dębińska

**Opis Istotnych Warunków Zamówienia  
zawiera:**

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Rozdział I</b>   | <b>Instrukcja dla Wykonawców</b>            |
| <b>Rozdział II</b>  | <b>Opis przedmiotu zamówienia</b>           |
| <b>Rozdział III</b> | <b>Wzór formularza oferty i wzoru umowy</b> |

## Rozdział I

### Instrukcja dla Wykonawców

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest

**Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725 002 89 02 w ramach, którego działa – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi**

**ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź**

Internet: [www.mosir.lodz.pl](http://www.mosir.lodz.pl),

e-mail: [sekretariat@mosir.lodz.pl](mailto:sekretariat@mosir.lodz.pl)

Nr telefonu: **(0 42) 27 21 404**

#### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 PLN, dla którego zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami) przepisy niniejszej ustawy nie mają zastosowania.

#### 2) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest: **BUDOWA PERGOLI** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale II do OIWZ.

#### 3) TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Zamówienie należy zrealizować w terminie do:

30.11.2021 r.

#### 4) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie, drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 2) Osobą upoważnioną do porozumiewania się w sprawach dotyczących zapisów w OIWZ jest:

**Mateusz Zbik- Pomoc techniczna** w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym  
(tel. 42 27 21 412, m.zbik@mosir.lodz.pl)

Korespondencję do Zamawiającego, powołując się w tytule na nr referencyjny i tytuł: **BUDOWA PERGOLI** należy kierować w jednej z form:

- a) pisemnie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi 90-532 Łódź,  
ul. ks. Skorupki 21 lub
- b) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@mosir.lodz.pl

**UWAGA:** Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader.

Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 5) TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 1) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 6) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

*Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:*

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” lub przesłane drogą elektroniczną.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę zgodnie z wymaganiami OIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 3) Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej OIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5) Formularz oferty musi być podpisany przez Wykonawcę. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli oferta załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Pełnomocnictwo lub umocowanie prawne musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz

z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dokument tłumaczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.

- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Zamawiający dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 10) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania

## 7) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę można złożyć:
  - W formie papierowej patrz pkt 2
  - W formie elektronicznej patrz pkt 3
- 2) Ofertę w formie papierowej (wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

### Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)**.

### Adresat:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi,  
ul. ks. Skorupki 21,  
90-532 Łódź

### BUDOWA PERGOLI

nr sprawy 564/2021/DFK

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

tj. 21 września 2021 r. godz. 12<sup>30</sup>

Ofertę należy złożyć do skrzynki podawczej w holu ( lub zgodnie z obowiązującymi zasadami obsługi klienta zewnętrznego) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi ul. ks. Ignacego Skorupki 21, 90-532 Łódź

- 3) Ofertę w formie elektronicznej (wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami) należy przesłać na adres e-mail sekretariat@mosir.lodz.pl
- 4) Ofertę (bez względu na formę przygotowania) należy złożyć, w nieprzekraczalnym terminie:

|          |                     |             |       |
|----------|---------------------|-------------|-------|
| do dnia: | 21 września 2021 r. | do godziny: | 12:00 |
|----------|---------------------|-------------|-------|

- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert
  - złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 7, ppkt 4
  - złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 7, ppkt 2 uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy w przypadku składania ofert w formie papierowej
- 6) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrywana. W przypadku ofert złożonych w formie papierowej, oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 7) Zamawiający opublikuje informację z otwarcia ofert.

#### 8) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich i wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 3) Cena może być tylko jedna.
- 4) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”.
- 5) Cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
- 6) Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku VAT. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz.106 ze zm.).

#### 9) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania).

| Lp.          | Nazwa Kryterium           | Waga | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|--------------|---------------------------|------|---|
| 1.           | Cena wraz z podatkiem VAT | 100% | 100 punktów   |
| <b>RAZEM</b> |                           | 100% | 100 punktów   |

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

$$C_p = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_p$  – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

$C_n$  – cena najniższej oferty wraz podatkiem VAT

$C_b$  – cena badanej oferty wraz z podatkiem VAT

- 3) Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 4) Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
- 5) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 6) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej najniższej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 10) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
- 2) Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 3) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
- 4) Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.

## Rozdział II

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy pergoli oraz elementów małej architektury na obiekcie rekreacyjnym Młynek zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną, projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz tzw. Dobrą praktyką. Między innymi:

- Budowy częściowo zadaszanej zielonym dachem pergoli budowanej w systemie gabionowym.
- Wykonania nasadzeń zieleni
- Budowy ścieżki ok 4m<sup>2</sup> z kostki brukowej
- Prac uzupełniających przy gabionach.

Przedmiot zamówienia należy wykonać z nowych materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. w Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.

**Uwaga:** Teren należy zabezpieczyć. Prace przy drzewach należy prowadzić zgodnie ze Standardami Kształtowania Środowiska załączanymi do niniejszego OIWZ.

Ochrona zieleni.

Na terenie budowy znajdują się drzewa, które należy bezwzględnie chronić przed wszelkimi uszkodzeniami mechanicznymi oraz chemicznymi zgodnie z załączonym opracowaniem pn. „Standardy kształtowania zieleni w Łodzi”. Przy wymianie gleby na żwir należy zachować „misę” z nienaruszoną glebą wokół drzew. Pień drzewa należy otoczyć deskami w sposób uniemożliwiający ich osunięcie. W celu pełnej ochrony drzew wszelkie prace ziemne w zasięgu rzutu korony należy wykonywać ręcznie. Zakazuje się usuwania korzeni.

I. Jeżeli wykop pozostaje niezasypany przez dłuższy czas, to korzenie drzew należy okryć matami słomianymi lub jutowymi, co uchroni je przed nadmiernym wysuszeniem.

II. Nie należy dopuszczać do poruszania się i parkowania ciężkich pojazdów bezpośrednio pod koronami drzew.

III. Nie należy magazynować żadnych materiałów budowlanych, np. kruszywa, gruntów nakładowych pod koronami drzew.

IV. Należy unikać zmian poziomu gruntu w bezpośrednim sąsiedztwie drzewa. Każda zmiana poziomu gruntu prowadzi do niekorzystnych zmian w obrębie systemu korzeniowego lub szyi korzeniowej.

V. Obniżenie terenu prowadzi do odsłonięcia korzeni i ich przesuszenia oraz na uszkodzenia mechaniczne.

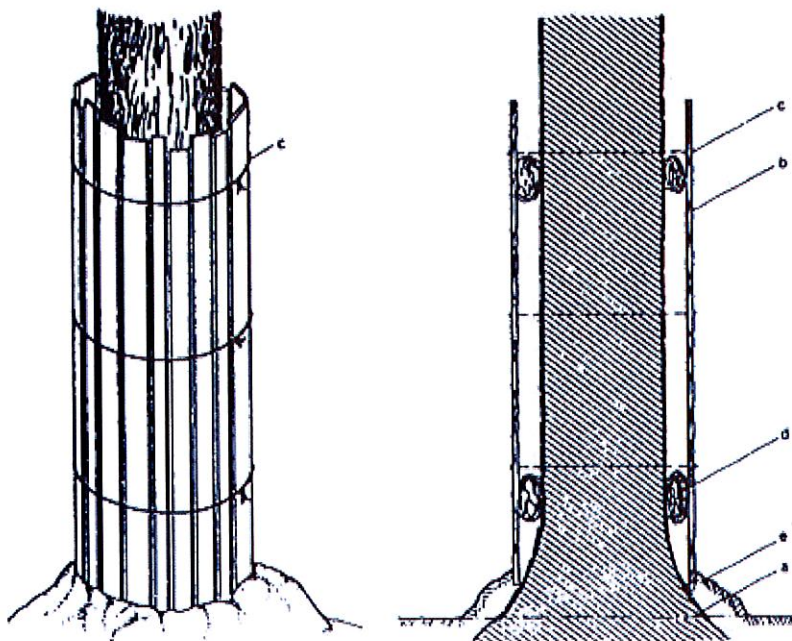
VI. Podniesienie terenu (zasypanie pnia drzewa) prowadzi do pogorszenia warunków tlenowych w obrębie szyi korzeniowej.



VII. Dlatego wszelkie konieczne tego typu zmiany należy prowadzić w dalszej odległości od drzewa, odpowiednio profilując teren tak, aby przy samym drzewie poziom gruntu pozostał bez zmian.

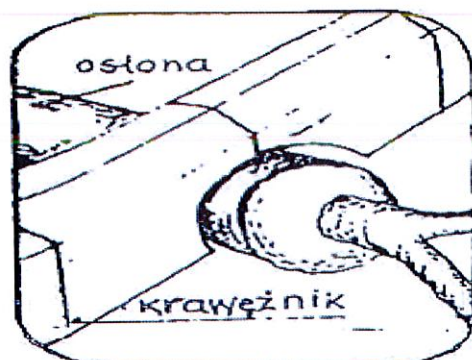
VIII. Zabezpieczanie pni. Pnie drzew należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi osłaniając (oszalowując) je derkami lub słomianymi matami, a następnie deskami. Osłona powinna sięgać 2,5-3,0m od poziomu gruntu. Deskowanie należy przymocować w trzech miejscach w odległości 40-60cm od siebie, np. opaskami z drutu lub taśmą stalową. Deski nie mogą być również oparte na nabiegach korzeniowych, gdyż będzie to powodowało ich otarcia i zranienia. Nasadę desek należy obsypać dodatkowo niewielką warstwą ziemi, tak by nasada pnia była dokładnie zabezpieczona.

Sposób oszalowania pni drzew (Chachulski Z. „Chirurgia i pielęgnacja drzew”).



- 1- widok z boku pnia
- 2- przekrój: a/ poziom gruntu; b/ oszalowanie z desek; c/ drut lub opaska stalowa mocująca deski do pnia; d/ wypełnienie przestrzeni pomiędzy pniem a deskami jutą, warkoczem ze słomy lub starą oponą; e/ dodatkowa ziemia.

Zabezpieczenie korzeni przy układaniu krawężników (Chachulski Z. „Chirurgia i pielęgnacja drzew”).



Za uszkodzenie i zniszczenie drzew na placu budowy odpowiedzialny jest Wykonawca.

Zwisające gałęzie drzew wymagają zabezpieczenia, zwłaszcza gdy znajdują się w pobliżu zasięgu pracy maszyn. Warto je podwiązać lub podeprzeć. Należy unikać celowych i przypadkowych uszkodzeń konarów, łamania i przycinania gałęzi, gdyż odbudowanie korony zajmuje bardzo dużo czasu, a w niektórych przypadkach jest zupełnie niemożliwe.

Ziemię z wykopów należy rozplantować i obsiać trawą.

Realizacja zadania odbywać się będzie na terenie ośrodka rekreacyjnego „Młynek” przy ul. Śląskiej.

Teren na, którym będzie realizowana inwestycja otoczony jest nowo wybudowanymi ścieżkami.

Transport materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia należy organizować przy pomocy takich środków transportu, które nie spowodują uszkodzenia alejek lub trawników. Wszelkie uszkodzenia alejek, trawników spowodowane przez Wykonawcę zlecenia muszą być naprawione na koszt własny Wykonawcy bez prawa regresu w stosunku do Zamawiającego. Powstałe przez użycie ciężkiego sprzętu budowlanego koleiny muszą być przez wykonawcę zasypane ziemią urodzajną i obsiane trawą.

Zaleca się, aby Wykonawcy na etapie ofertowania dokonali wizji lokalnej na terenie opisywanego ośrodka rekreacyjnego, celem zapoznania się ze stanem faktycznym terenu realizacji.