



Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór formularza ofertowego

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: **Świadczenie usługi wsparcia technicznego dla ŁCKzM**, przedkładam/y niniejszą ofertę

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Adres skrzynki ePUAP	
Adres e-mail	

4. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 4.1.** zapoznałem(liśmy) się z SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- 4.2.** gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.3.** w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.



- 4.4. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*³;
- 4.5. nie uczestniczę(ymy), jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.6. uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ;
- 4.7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ;
- 4.8. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w Umowie;
- 4.9. oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji,
- 4.10. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 4.11. zamierzam(y) powierzyć **podwykonawcom, na których zdolnościach Wykonawca nie polega**, następujące części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

5. CENA OFERTY

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 23 SWZ]

Cena mojej (naszej) oferty wynosi:

5.1. Cena oferty za realizację zamówienia podstawowego.

Lp.	Usługa	Ilość miesięcy	Cena brutto w PLN za 1 miesiąc	Cena brutto zamówienia podstawowego w PLN [3 x 4]
1	2	3	4	5
1	Wynagrodzenie miesięczne za świadczenie usług, o których mowa w § 2 ust. 2.1 pkt 2.1.(1÷4) Wzoru Umowy	10 miesięcy		

³ niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

W przypadku błędu w obliczeniu ceny podanej w kolumnie 5 tabeli, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę brutto za 1 miesiąc wskazaną w kolumnie 4 i zgodnie z tą ceną dokona poprawy w obliczeniu ceny ofertowej.

Wymagane jest wypełnienie wszystkich wskazanych pozycji tabeli.

5.2 Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty*

- ☐ ***nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- ☐ ***będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości**PLN bez kwoty podatku VAT** (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług) kwota i stawka podatku od towarów lub usług wynosi PLN,%).

*) zaznaczyć właściwe

5.3 Cena oferty za realizację zamówienia w zakresie prawa opcji.

Lp.	Usługa	Ilość osobogodzin prac dodatkowych w ramach prawa opcji	Cena brutto w PLN za 1 osobogodzinę prac dodatkowych w ramach prawa opcji	Cena brutto prawa opcji w PLN [3 x 4]
1	2	3	4	5
1	Prace dodatkowe w ilości nieprzekraczającej 530 osobogodzin, o których mowa w § 2 ust. 2.1 pkt 2.1.5 i ust. 2.2 Wzoru Umowy	530		

Uwaga:

W przypadku błędu w obliczeniu ceny podanej w kolumnie 5 tabeli, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę brutto za 1 osobogodzinę prac dodatkowych w ramach prawa opcji wskazaną w kolumnie 4 i zgodnie z tą ceną dokona poprawy w obliczeniu ceny ofertowej.

Wymagane jest wypełnienie wszystkich wskazanych pozycji tabeli.



6 KARTA OCENY KRYTERIUM

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn. **Świadczenie usługi wsparcia technicznego dla ŁCKzM** oświadczam(my), że:

6.1 w przypadku kryterium „Termin usunięcia awarii systemu”:

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia awarii systemu w ciągu 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia awarii systemu

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia awarii systemu w ciągu 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia awarii systemu

*

zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z prostokątów lub zaznaczy więcej niż jeden prostokąt w kryterium „Termin usunięcia awarii systemu” - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował wykonanie usunięcia awarii systemu w ciągu 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia awarii systemu i w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

6.2 w przypadku kryterium „Termin usunięcia błędu systemu”:

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia błędu systemu w ciągu 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia błędu systemu

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia błędu systemu w ciągu 72 godzin roboczych od momentu zgłoszenia błędu systemu

*

zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z prostokątów lub zaznaczy więcej niż jeden prostokąt w kryterium „Termin usunięcia błędu systemu” - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował wykonanie usunięcia błędu systemu w ciągu 72 godzin roboczych od momentu zgłoszenia błędu systemu i w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

6.3 w przypadku kryterium „Termin usunięcia usterki systemu”:

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia usterki systemu w ciągu 40 godzin roboczych od momentu zgłoszenia usterki systemu

*

deklaruję(emy) wykonanie usunięcia usterki systemu w ciągu 72 godzin roboczych od momentu zgłoszenia usterki systemu

*

zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

**Uwaga:**

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z prostokątów lub zaznaczy więcej niż jeden prostokąt w kryterium „Termin usunięcia usterki systemu” - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował wykonanie usunięcia usterki systemu w ciągu 72 godzin roboczych od momentu zgłoszenia usterki systemu i w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

- 7 Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego). ⁴

8 Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców*

Wykonawca jest:

- ☐ * mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ * małym przedsiębiorstwem
- ☐ * średnim przedsiębiorstwem
- ☐ * jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

⁴ Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp.



☐ *
inny rodzaj

* zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- 9 Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....

.....

Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

Oferta w postaci elektronicznej winna być podpisana w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.