



UMOWA NR /2022

Zawarta w Łodzi w dniu 2022 r. pomiędzy:

Miastem Łódź, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP 725 002 89 02, REGON 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi w imieniu którego działa:

.....
zwanym dalej „**Miastem**”,

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

oraz łącznie zwanymi „**Stronami**”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. Zm.), z dnia 11 września 2019 roku- przepisy prawa zamówień publicznych do niniejszej umowy nie mają zastosowania.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Miasto zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na zdobyciu 80.000 nowych obserwujących (fanów) dla strony <https://www.facebook.com/lodzpolaska/> zwanej dalej w treści umowy „stroną oraz kampanią”. Grupę docelową będą stanowili mieszkańcy: minimum 20% celu to mieszkańcy Łodzi + 30 km, pozostała część celu to mieszkańcy całej Polski (tylko przedstawiciele tych grup będą zaliczani do wynagrodzenia Wykonawcy). Pozostałe opcje targetowania leżą w gestii Wykonawcy.

2. Wykonawca pozyska nowych obserwujących dla strony tylko i wyłącznie w oparciu o płatne reklamy w ramach Facebook Ads. Organiczne polubienia (tj. wygenerowane bez udziału płatnej reklamy) nie będą wliczane do wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający kategorycznie zabrania zdobywania polubień w inny sposób, niż zaakceptowana przez Zamawiającego reklama w ramach Facebook Ads.

3. Treści do kampanii będą przygotowywane przez Wykonawcę. Realizacja kampanii nastąpi najpóźniej do dnia 31.11.2022 r.

§ 2.

Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób profesjonalny, z należytą starannością i dbałością o interesy Miasta.

2. Miasto udostępni Wykonawcy własną bazę multimediów, którą będzie mógł wykorzystać w działaniach objętych umową. Treści muszą być zgodne z identyfikacją wizualną miasta Łodzi

<https://uml.lodz.pl/dla-mieszkanow/o-miescie/herb-logo-i-symbole-lodzi/logo-lodzi/>

3. Każda kampania oraz treści w niej wykorzystane muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. Zamawiający ma 2 dni robocze na akceptację lub propozycje zmian. Wykonawca ma 1 dzień roboczy na wniesienie poprawek i przesłanie do kolejnej akceptacji.
4. Działania reklamowe będą prowadzone na koncie reklamowym Wykonawcy. Zamawiający udostępni wszelkie wymagane dostępy, piksele oraz posiadane grupy odbiorców. Zamawiający zgłosi jedną osobę, którą Wykonawca doda do konta reklamowego w roli reklamodawcy. Osoba ta, będzie mogła w pełni kontrolować działania reklamowe prowadzone przez Wykonawcę.
5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przysyłał comiesięczne raporty z realizacji kampanii. Najpóźniej do 3 dni po zakończeniu raportowanego miesiąca. Raporty muszą być generowane bezpośrednio ze statystyk systemu reklamowego Facebook. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyliczane na podstawie raportu. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania w oparciu o inne raporty niż te generowane w systemie reklamowym Facebook Ads.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działanie systemów informatycznych niezbędnych do wykonania usługi.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zapisy oraz zamiany w regulaminie serwisów wykorzystywanych w trakcie świadczenia usług na rzecz klienta.
8. Miasto wyraża zgodę na użycie nazwy i logo do celów promocyjnych Wykonawcy.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania Miasta lub osób przez niego upoważnionych, które działają w ramach kont, serwisów, programów niezbędnych do świadczenia usługi.

§ 3.

Czas trwania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zrealizowania celu wskazanego w §1 pkt. 1 umowy jednak nie później niż do dnia 31.11.2022 r.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, że przedmiot umowy uważa się za wydany w dacie jego odbioru i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Miasta za każdy miesiąc realizacji umowy.
3. Dodatkowe dane Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji umowy:
.....
4. Przedstawicielem Miasta w zakresie realizacji umowy będzie:
.....
5. Strony umowy zgodnie zastrzegają możliwość zmiany Przedstawiciela w trakcie obowiązywania umowy, po wcześniejszym powiadomieniu drugiej strony. Zmiana w/w osób nie stanowi zmiany umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy określony w §1, Miasto zapłaci Wykonawcy łączną maksymalną kwotę w wysokości złotych netto , tj. zł brutto (słownie:, w kwocie wynagrodzenia

zawarty jest „budżet reklamowy” w kwocie brutto, płatne przelewem. Miasto wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne obliczone według wzoru: jednostkowy koszt pozyskania 1 obserwowanego wraz z pozostałymi kosztami x liczba pozyskanych obserwowanych w danym okresie rozliczeniowym. Zgodnie z ofertą Wykonawcy za pozyskanie 1 obserwowanego wraz z pozostałymi kosztami przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:, tj brutto (słownie..))

2. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym Wykonawca zadeklaruje minimalną liczbę pozyskanych obserwowanych w każdym miesiącu obowiązywania umowy, jednak nie mniej niż 10.000 obserwowanych miesięcznie

3. Wykonawca będzie przysyłał harmonogram Zamawiającemu najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego.

4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT wystawianych na koniec każdego miesiąca, potwierdzonych protokołem odbioru.

5. Kwota miesięcznej faktury będzie równa liczbie pozyskanych obserwowanych, jednak nie może być wyższa, niż zadeklarowana w harmonogramie minimalna liczba pozyskanych obserwowanych. Nadwyżka w wykonaniu będzie zaliczana w poczet kolejnego miesiąca przy czym wysokość nadwyżki będzie ustalana na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego w którym nastąpi rozliczenie (tj. liczba obserwowanych z poprzedniego miesiąca kalendarzowego musi zostać utrzymana w całym następnym miesiącu kalendarzowym by mogła zostać uwzględniona w rozliczeniu)

6. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionych faktur za wykonanie poszczególnych miesięcznych etapów.

7. Faktury należy wystawić na: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-002-89-02 oraz dostarczyć do: Biura Promocji i Nowych Mediów (ul. Piotrkowska 104).

8. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Miasta kwotą płatności.

9. Miasto nie przewiduje, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), stosowania przez wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

10. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Miastu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.

11. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Miasta w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§ 5. Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie obowiązywania umowy, Zamawiający przewidział następujące kary umowne, które Wykonawca zapłaci Miastu,
 - a) za nieosiągnięcie minimalnego limitu miesięcznego wskazanego w § 4 ust 3 umowy- 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. umowy;
 - b) za każdorazowe uruchomienie kampanii/reklamy bez akceptacji Zamawiającego – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. umowy;
 - c) brak przesłanego raportu w wymaganym terminie – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. umowy;
2. Powyższe kary sumują się ze sobą. Limit kar umownych wynosi 100 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust 1 umowy
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy także rozumieć naruszenie postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności ograniczenie zakresu rzeczowego, jego samodzielny zmianę lub rażące zaniżenie jakości przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Miasta lub uznany za naruszającego postanowienia umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem zmiany w tak zwanej sieci reklamowej Facebook Ads.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Miasta, Miasto zobowiązane jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy.
6. Miasto przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6. Obowiązek RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:
2. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
3. Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którymi może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych i jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia.

5. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej – eKATALOGI, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B5 oraz B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub z innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów w tym zakresie, do 25 lat.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 7. Zmiany Umowy

1. Strony zastrzegają, możliwość dokonania zmian postanowień umowy w szczególności w następujących okolicznościach:
 - a. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie

rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,

- b. gdy w okresie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT (obniżenie lub zwiększenie), dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w zakresie podatku VAT bez zmiany wynagrodzenia brutto. Po podpisaniu stosownego aneksu do umowy za elementy zamówienia wykonane/zafakturowane po dacie zmiany podatku VAT, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto powiększone o kwotę podatku VAT w nowej wysokości,
 - c. obniżenia proporcjonalnego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia przez Strony zakresu wykonywanego zamówienia,
 - d. zmian organizacyjnych Zamawiającego istotnej dla realizacji umowy.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy.

§ 8. Siła Wyższa

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż jeden miesiąc od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązku określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub

utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.
Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie zmiany uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn zm.)
3. W przypadku ewentualnych sporów, strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Miasta.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, drugi dla Miasta.

Miasto:

Wykonawca:

