



Łódź, dnia 22.11.2022 r.

Numer wniosku 505/2022

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1), co do którego przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) nie mają zastosowania

## ZAPRASZA

Do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia:

**Sukcesywną dostawę paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego), akcesoriów samochodowych i usługę mycia samochodów służbowych, realizowanych w obrocie bezgotówkowym dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego) akcesoriów samochodowych i usługi mycia samochodów służbowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, na minimum pięciu stacjach paliw płynnych Wykonawcy zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi oraz możliwość tankowania paliw płynnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymogami Zamawiającego.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

09132100-4 Benzyna bezołowiowa

09134100-8 Olej napędowy

50112300-6 Mycie samochodów i podobne usługi

34300000-0 Części i akcesoria do pojazdów i silników do nich

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia sukcesywnych dostaw polegających na:

1) zakupie benzyny bezołowiowej (PB 95 oktan) - 4916 litrów

2) zakupie oleju napędowego (ON) - 4603 litrów

3) myciu samochodów służbowych – 120 razy w roku - myjnia automatyczna, mycie szamponem, mycie kół, aktywna piana, suszenie kół, wosk.

4) zakupie akcesoriów samochodowych

3. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie ilości zakupów Zamawiającego w 2021 roku.

4. Wyżej wymieniony asortyment winien spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2015 r., w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych ( Dz. U. 2015 r. poz. 1680.)

5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania koncesji w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) sprzedaży paliw płynnych (ON i Pb) odpowiadających Polskim Normom do baków samochodów służbowych,

2) sprzedaży paliwa do kosiarek (sprzedaż paliwa do kanistrów),

3) przedstawienia na żądanie Zamawiającego, wystawionego przez producenta świadectwa jakości zawierającego informacje o spełnianiu norm przez paliwa,

4) mycia samochodów służbowych,

5) dostawy akcesoriów samochodowych.

7. Każdorazowo przy zakupie Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument WZ ze wskazaniem numeru rejestracyjnego pojazdu. Karta na okaziciela wystawiona, na numer rejestracyjny pojazdu (po 1 sztuce dla każdego pojazdu plus karta do tankowania do kanistra) będzie podstawą realizacji usługi na podstawie umowy z Zamawiającym.

8. Dokument WZ, o którym mowa wyżej powinien zawierać minimum:

1) datę tankowania,

2) markę i numer rejestracyjny pojazdu,

3) rodzaj i ilość pobranego paliwa,

4) cenę jednego litra paliwa aktualna, na dzień tankowania,

5) wartość zakupu paliwa po uwzględnieniu upustu,

6) wartość usługi mycia samochodów,

7) wartość zakupionych artykułów samochodowych.

9. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykazu samochodów służbowych. W przypadku zmiany nr rejestracyjnego pojazdu, zmiany,

likwidacji bądź nabycia pojazdu, Zamawiający zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów w trakcie trwania umowy może ulec zmianie.

10. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidywane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa jakimi powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych.
11. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego okaże certyfikat jakości paliwa oraz dokument określający jego źródło.
12. Ceny paliwa naliczane będą według cen detalicznych brutto obowiązujących na stacji w chwili dokonania bezgotówkowej transakcji tankowania paliwa pomniejszone o stały upust cenowy (zł brutto/litr) zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie pojazdu Zamawiającego, które nastąpiło w wyniku użycia oferowanego przez Wykonawcę paliwa niespełniającego wymogów określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 4, w tym wszystkie koszty towarzyszące naprawie pojazdu (min. holowania, pomocy technicznej, ekspertyz, wynajmu transportu zastępczego).
14. Wykonawca na telefoniczny wniosek Zamawiającego, umożliwi zablokowanie na stacjach Wykonawcy tankowania samochodów MOPS w Łodzi, w dni wolne od pracy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
16. Wszelkie zmiany numerów telefonów, faksów, adresu poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcą, zgłaszane będą niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie.
17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu zakupu paliwa samochodowych w obrocie bezgotówkowym wynagrodzenie wynikające z faktycznego zatankowania, zgodnie z obowiązującą ceną paliwa w dniu tankowania z uwzględnieniem ofertowanego stałego upustu udzielonego przez Wykonawcę określonego w ofercie.
18. Zapłata należności z tytułu zakupu paliwa będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej maksymalnie dwa razy w miesiącu, w okresie rozliczeniowym od 1- go do 15 -go każdego miesiąca i od 16 -go do ostatniego dnia każdego miesiąca.
20. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do faktury VAT zbiorczego wykazu wszystkich transakcji, sporządzanego na podstawie wystawionych dokumentów WZ.
21. W okresie trwania umowy prognozowane ilości paliw płynnych mogą ulec zmianie w ramach wartości brutto zawartej umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszał z tego tytułu roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

23. Stacje paliw płynnych powinny być czynne minimum pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 17:00.

24. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania.

II. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzające możliwość realizacji zamówienia:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- Koncesja na obrót paliwami.
- Wykaz minimum pięciu stacji paliw znajdujących się na terenie miasta Łodzi.
- Wykaz minimum 4 stacji paliw znajdujących się na terenie każdego województwa.

III. Termin realizacji zamówienia:

od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 roku.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego (tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź) w Kancelarii, w terminie do dnia 30.11.2022 roku, do godz. 12:00. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis **„Zapytanie ofertowe - Sukcesywna dostawa paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego), akcesoriów samochodowych i usługi mycia samochodów służbowych, realizowanych w obrocie bezgotówkowym dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.**

2. Ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.

3. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.

4. Kontakt z Wykonawcami:

e-mail: [zamowienia@mops.lodz.pl](mailto:zamowienia@mops.lodz.pl)

5. Informacje dotyczące zawierania umowy:

- 1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy odpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2) Zawarcie umowy nastąpi wg. wzoru Zamawiającego.
- 3) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
- 6) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
7. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Łodzi**

  
**mgr Andrzej Kaczorowski**

Załączniki:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

załącznik nr 2 – Wzór umowy

1998  
DYNALON  
[mirrored, rotated, and mirrored text]

1998  
DYNALON  
[mirrored, rotated, and mirrored text]