

Łódź, dnia 14.03.2023 r.

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi działając zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) co do którego przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.) nie mają zastosowania,

## ZAPRASZA

do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia na: **Sukcesywne dostawy pieczętek wykonanych na zamówienie oraz pieczętek gotowych dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej od daty podpisania umowy do 31.12.2023r.**

- a) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a.
- b) I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Kutrzeby 16;
- c) II Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Grota – Roweckiego 30;
- d) III Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Będzińska 5;
- e) Dom Dziennego Pobytu w Łodzi ul. Borowa 6;
- f) Dom Dziennego Pobytu dla Osób Niepełnosprawnych w Łodzi, ul. Rojna 18a;
- g) Dzienny Dom Senior Wigor w Łodzi ul. Senatorska 4;
- h) Wydział Wspierania Pieczy Zastępczej w Łodzi, ul. Piotrkowska 149;
- i) Punkt Pracy Socjalnej I Wydział Pracy Środowiskowej w Łodzi, ul. Wielkopolska 53;
- j) Punkt Pracy Socjalnej w Łodzi, ul. Al. Piłsudskiego 154;
- k) Punkt Pracy Socjalnej w Łodzi, ul. Tuwima 35;
- l) Dom Dziennego Pobytu dla Osób Niepełnosprawnych w Łodzi, ul. Ćwiklińskiej 5a;

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówienia

CPV: Kod CPV 30192153 – 8 pieczętki

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawierają załączniki do niniejszego zaproszenia nr 1 - opis przedmiotu zamówienia oraz nr 4 - wzór umowy.
- 3) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.



**MIEJSKI  
OŚRODEK  
POMOCY  
SPOŁECZNEJ**  
W ŁODZI

ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź  
Sekretariat: tel. (42) 685 43 62; fax. (42) 632 41 30  
e-mail: sekretariat@mops.lodz.pl  
[www.mops.lodz.pl](http://www.mops.lodz.pl)

Kancelaria: tel. (42) 685 43 86  
e-mail: kancelaria@mops.lodz.pl

**Miejsce i termin złożenia oraz otwarcia ofert:**

**Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 21.03.2023 roku, do godz. 12:00** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem postańca do siedziby Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź) Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po terminie ich złożenia.

3. **Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis:**

**Sukcesywne dostawy pieczętek wykonanych na zamówienie oraz pieczętek gotowych dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej od daty podpisania umowy do 31.12.2023r.**

**Numer wniosku 518/2022**

Nie otwierać przed dniem 21.03.2023 r. godz. 12:30.

4. Ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.
5. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.
6. Na ofertę składa się:
- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2
  - 2) Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 3
  - 3) Pełnomocnictwo – jeśli występuje
7. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **NAJNIŻSZA CENA**

**Cena oferty „C” – waga 100% (100% = 100 pkt.)**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2**) do Zapytania ofertowego, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

$C_n$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Magdalena Kaczmarek

adres: Łódź, ul. Kilińskiego 102/102a e-mail: [mag.kaczmarek@mops.lodz.pl](mailto:mag.kaczmarek@mops.lodz.pl)

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

9.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).

9.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.

11. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

**12. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia RODO.**

12.1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

12.2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 5 do niniejszego zaproszenia

Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- c) Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo – cenowy
- d) Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- e) Załącznik nr 5 - RODO,

p. o. Dyrektora  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Łodzi

Piotr Kowalski