

Wzór umowy

UMOWA NR (Wzór)

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725 002 89 02,
REGON 472057632, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Łodzi Hannę Zdanowską,**
w imieniu której działa:

..... -

..... -

zwanym w treści umowy **Zamawiającym,**

a:

reprezentowanym przez:

..... -

zwaną w treści umowy **Wykonawcą,**

wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie poza ustawą
o zamówieniach publicznych

§ 1

Przedmiot Umowy i terminy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług asysty technicznej dla systemu informatycznego „Ławnicy” wspomagającego wybory ławników do sądów rejonowych i okręgowych, będącego w posiadaniu Zamawiającego, i innych usług wymagających specjalistycznych kompetencji informatycznych, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Zał. 1 do Umowy, dalej zwanym OPZ.
2. Usługi asysty technicznej świadczone będą do momentu zakończenia wyborów na ławników w 2023 roku, jednak nie dłużej niż do dnia **30.11.2023 roku.**
3. Wszelkie usługi będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie zleceń Zamawiającego w sposób i w terminach uzgodnionych przez Strony.
4. Zlecenia będą wysyłane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy lub będą zgłaszane telefonicznie pod numer telefonu wskazany przez Wykonawcę
5. Wykonanie usług asysty technicznej potwierdzone zostanie podpisaniem bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru prac.
6. Dodatkowo Umowa obejmuje wykonanie 30 Osobogodzin prac dodatkowych w ramach wynagrodzenia określonego w 4 ust. 1.2. W ramach prac dodatkowych Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac opisanych w § 8 „Prace dodatkowe”.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony, z mocą obowiązującą do dnia 30.11.2023 r.
8. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminach i etapach ustalonych w § 4 ust. 2 niniejszej umowy oraz z pkt VIII OPZ.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. Wykonania przedmiotu Umowy w terminach wynikających z Umowy.
 - b. Wykonywania przedmiotu Umowy, z najwyższą starannością właściwą dla podmiotu profesjonalnie zajmującego się tego typu usługami.
 - c. Zapewnienia poprawności merytorycznej produktu.
 - d. Zapewnienia, że osoby delegowane do wykonania przedmiotu Umowy posiadają fachową wiedzę oraz doświadczenie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
 - e. Współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania pracy i w tym celu:
 - a. Wykonawca zapewni wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie.
 - b. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej ustaniu, nie czynić użytku i nie ujawniać czy to bezpośrednio, czy też przez osobę третią, żadnej osobie, jakichkolwiek informacji uzyskanych w trakcie wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie operacji finansowych, gospodarczych, przygotowywanych i realizowanych przedsięwzięć oraz treści dokumentacji postępowania i umów podpisanych lub negocjowanych przez Zamawiającego z osobami trzecimi, a udostępnionych Wykonawcy celem realizacji Umowy, ani innych spraw Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy następuje to na życzenie Zamawiającego lub wynika z obowiązku ujawnienia, nałożonego na Wykonawcę przez obowiązujące przepisy prawa.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac będących przedmiotem Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. Stworzenia niezbędnych warunków dla wykonania zamówienia poprzez udostępnienie osobom wykonującym zamówienie ze strony Wykonawcy informacji i dokumentów źródłowych, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
 - b. Udzielania Wykonawcy, na jego wystąpienie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji pracy przedmiotu Umowy.
 - c. Dostarczenia Wykonawcy, informacji niezbędnych do rozwiązania ewentualnych problemów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
2. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do terminowego dokonania zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w § 4 – Wynagrodzenie Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych: /100), będącą sumą następujących kwot:
 - 1.1 Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem prac dodatkowych w wysokości zł netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych: /100);
 - 1.2 Wynagrodzenie za maksymalnie 30 Osobogodzin prac dodatkowych w wysokości zł netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych: /100).

2. Prace będące przedmiotem umowy, z wyłączeniem prac dodatkowych, rozliczane będą etapami:
Etap 1: Uruchomienie wersji do weryfikacji – 40% wynagrodzenia tj. zł brutto
Etap 2: Świadczenie wsparcia do czasu wyborów – 30% wynagrodzenia tj. zł brutto
Etap 3: Wsparcie wyborów i zabezpieczenie systemu po wyborach – 30% wynagrodzenia tj. zł brutto
3. Podstawą wystawienia faktur będą podpisane Protokoły Odbioru prac.
4. Faktury zostaną wystawione nie wcześniej niż w dniu podpisania Protokołu Odbioru prac.
5. Wynagrodzenie za realizację maksymalnie **30** Osobogodzin prac dodatkowych nie może przekroczyć kwoty wymienionej w ust. 1.2. Prace te rozliczane będą każdorazowo na podstawie ustalonych przez Strony zakresów i pracochłonności wg stawki za 1 (jedną) Osobogodzinę w wysokości zł netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych:/100). Wynagrodzenie obliczone zostanie zgodnie z poniższym wzorem:
liczba Osobogodzin x zł brutto (stawka za 1 Osobogodzinę)
6. Płatności z tytułu wykonania prac dodatkowych realizowane będą na podstawie faktur wystawianych w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Protokołu Odbioru prac.
7. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszystkie niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatek VAT.
8. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu.
9. Faktury VAT będą wystawione na:
Nabywca
Miasto Łódź
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP 725-002-89-02

Odbiorca faktury
Wydział Informatyki
Urząd Miasta Łodzi
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP: 725-00-28-902
Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że Wykonawca nie może zbyć na rzecz osoby trzeciej wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy, w szczególności cesji wierzytelności, bez jego pisemnej zgody.
11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
13. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
14. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - Nabywcą jest Miasto Łódź
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako Typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny urzędu: 7252072586.

15. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
- Nabywcą jest Miasto Łódź
 - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - w polu *Numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny urzędu: 7252072586.
- W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
16. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: wi@uml.lodz.pl
17. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
18. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
20. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§ 5

Siła wyższa

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami

zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązki określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Kary Umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:
 - 1.1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - 1.2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po Jego stronie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - 1.3. W przypadku niewywiązania się z obowiązków i terminów wynikających z wykonania etapów I, II i III, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz pkt VIII OPZ – 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Maksymalna wartość naliczonych kar wynikających z ust. 1.3. powyżej nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.1.
3. W przypadku, gdy łączna wartość kar umownych w trakcie realizacji Umowy osiągnęłaby poziom 10 % wartości wynagrodzenia wymienionego w § 4 ust. 1.1, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i wówczas będzie miał zastosowanie ust. 1.1. niniejszego paragrafu.
4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części przedmiotu Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 20 dni od daty powzięcia wiadomości o tych przyczynach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Elektromobilność

W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11.08.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. poz.1083 z 2022 ze zm.).

§ 8

Prace dodatkowe

1. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace dodatkowe w wymiarze do **30** Osobogodzin.
2. Zamawiający w ramach przedmiotu Umowy zobowiązuje się do zlecenia Wykonawcy wykonania prac dodatkowych obejmujących:



- 2.1 Modyfikacje systemu informatycznego „Ławnicy” wspomagającego wybory ławników do sądów rejonowych i okręgowych wynikające ze zmian przepisów prawa ogólnie obowiązującego lub ze zmiany wymagań Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż wymiar prac dodatkowych wskazanych w ust. 1 nie przekroczy **30** Osobogodzin i będą one rozliczane z dokładnością do 1/2 osobogodziny.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnym wymiarze **30** Osobogodzin na prace dodatkowe zlecone przez Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy.
 5. Prace dodatkowe opisane w ust. 2. będą wykonywane przez Wykonawcę w sposób i w terminach uzgodnionych przez Strony.
 6. Prace dodatkowe opisane w ust. 2 Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować na podstawie zlecenia Zamawiającego i po uprzednim uzgodnieniu przez Strony terminów, zakresów oraz sposobu realizacji tych prac dodatkowych.
 7. Zakończenie prac zostanie potwierdzone podpisaniem przez wyznaczone osoby Protokołem Odbioru.
 8. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac dodatkowych w ramach limitu opisanego w ust. 1 będzie następować w oparciu o liczbę Osobogodzin ustaloną zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 5 oraz potwierdzoną Protokołem Odbioru.

§ 9

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych przy czym przetwarzanie to będzie wykonywał wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
2. Szczegółowe obowiązki Stron wynikające z powierzenia przez Zamawiającego danych, w tym danych osobowych do przetwarzania Wykonawcy znajdują się w „Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych”, stanowiącej odrębną umowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania Umowy do przetwarzania danych w standardach wymaganych przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Każda ze Stron oświadcza, że poinformuje swoich pracowników o fakcie udostępnienia danych osobowych drugiej stronie w związku z Umową oraz o przysługujących jej w związku z tym prawami wynikającymi z przepisów regulujących ochronę danych osobowych, a w szczególności o fakcie, że z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, Strona ta staje się administratorem udostępnionych danych osobowych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi odmiennie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zaś w zakresie dotyczącym usług świadczonych drogą elektroniczną odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia staranności, aby wszelkie ewentualne spory, które skutkować mogą rozwiązaniem lub wygaśnięciem Umowy, rozwiązywać w trybie polubownym, powiadamiając drugą Stronę o ewentualnych nieprawidłowościach pisemnie i wyznaczając termin co najmniej 7 dni na usunięcie tych nieprawidłowości. W razie nie dojścia do porozumienia, spory mogące wynikać ze stosunku objętego Umową, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwości ogólnej.
4. Postanowienia Umowy dotyczące obowiązku zachowania tajemnicy, zapłaty kar umownych i odszkodowań pozostają ważne i wiążą nadal Strony również w przypadku zakończenia obowiązywania Umowy.

5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Adresy korespondencyjne Stron
 - a) Zamawiający :
Urząd Miasta Łodzi
Departament Zdrowia i Spraw Społecznych
Wydział Informatyki
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104,
tel. (42) 638 41 60
e-mail: wi@uml.lodz.pl
 - b) Wykonawca :
.....
.....
7. Integralną część Umowy stanowią:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

Wykonawca