

**Umowa
powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu 2023 r. w Łodzi, pomiędzy:

Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi (90-926), ul. Piotrkowska 104 reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Hannę Zdanowską, w imieniu której działa:

Katarzyna Dyzio – Dyrektor Biura Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi

(zwana dalej „**Administratorem**”)

a

reprezentowaną przez:

..... -

(zwanego dalej „**Przetwarzającym**”)

(dalej łącznie jako: „**Strony**”)

Mając na uwadze, że:

1. Strony zawarły umowę z dnia 2023 r. na świadczenie usług asysty technicznej dla systemu informatycznego „Ławnicy” wspomagającego wybory ławników do sądów rejonowych i okręgowych (zwane dalej „**Umową Podstawową**”), w związku, z wykonywaniem której Administrator powierzył Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych;
2. Celem niniejszej Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający będzie wykonywał operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Administratora;
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1, z późn. zm.)

– dalej **RODO** oraz innych aktów prawnych regulujących przetwarzanie danych osobowych;

4. Zapisy zawarte w niniejszej umowie są zgodne z decyzją wykonawczą Komisji (UE) 2021/915 z dnia 4 czerwca 2021 r.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Definicje

Pojęciom wskazanym poniżej, na gruncie niniejszej Umowy nadaje się następujące znaczenie:

1. Administrator – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych
2. Przetwarzający – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora;
3. Podprzetwarzający - oznacza to osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, z którego usług korzysta Wykonawca w celu wykonania w imieniu administratora danych osobowych konkretnych czynności przetwarzania;
4. Umowa – oznacza umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych pomiędzy Stronami;
5. Przetwarzanie - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie oraz inne formy przetwarzania w rozumieniu RODO.
6. RODO - oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 2

Opis Przetwarzania

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 1. pracownicy Administratora i podmiotów współpracujących z Administratorem, a także osoby stale współpracujące na podstawie umowy cywilnoprawnej
 2. członkowie zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników,
 3. kandydaci na ławników,
 4. osoby do kontaktu

3. Przetwarzanie obejmować będzie następujące kategorie rodzaje danych osobowych („Dane”):
1. imię (imiona),
 2. nazwisko,
 3. nazwisko poprzednio używane,
 4. imiona rodziców,
 5. data urodzenia,
 6. miejsce urodzenia,
 7. obywatelstwo,
 8. numer PESEL,
 9. NIP,
 10. miejsce zamieszkania ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy,
 11. adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu domowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail),
 12. wykształcenie i kierunek,
 13. status zawodowy oraz wskazanie od ilu lat (miesiące) w nim pozostaje,
 14. miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy,
 15. doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych),
 16. motywy kandydowania na ławnika,
 17. informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach,
 18. informacja, do orzekania w którym sądzie proponowany jest kandydat,
 19. informacja, czy kandydat jest proponowany do orzekania z zakresu prawa pracy,
 20. informacja potwierdzająca szczególną znajomość spraw pracowniczych,
 21. informacja z KRK dotycząca kandydata na ławnika,
 22. informacja o braku prowadzonych przeciwko kandydatowi na ławnika postępowań o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 23. informacja o niepozbawieniu, nieograniczeniu oraz nie zawieszeniu władzy rodzicielskiej,
 24. informacja o stanie zdrowia kandydata na ławnika,
 25. imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata na ławnika,
 26. dane teleadresowe do korespondencji podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika (adres, telefon kontaktowy i adres e-mail),
 27. dane osobowe członków stowarzyszeń, innych organizacji społecznych lub zawodowych zgłaszających kandydata na ławnika zawarte w odpisie z KRS albo odpisie lub zaświadczeniu potwierdzającym wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji dotyczącej tej organizacji,
 28. dane osobowe obywateli zgłaszających kandydata na ławnika (imię, imiona, nazwisko, numer PESEL, miejsce stałego zamieszkania),
 29. informacje o kandydatach na ławników uzyskane od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi.
4. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej, tj. w celu wykonywania operacji niezbędnych do prowadzenia prac obejmujących modyfikacje oraz aktualizację systemu oraz prace o charakterze utrzymaniowym (asysta techniczna), adekwatnie dla prawidłowego wykonania Umowy Podstawowej. Przetwarzający na każdym etapie przetwarzania szczególnej kategorii danych stosuje stosowne

ograniczenia lub zabezpieczenia, które w pełni uwzględniają charakter danych i związane z nimi zagrożenia.

5. Przetwarzanie Danych Osobowych będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.

§ 3

Podpowierzenie

1. Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („**podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia („**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu Administratora.
2. Lista Podprzetwarzających zaakceptowanych przez Administratora stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy – Lista Zaakceptowanych Podprzetwarzających**.
3. Powierzenie przetwarzania Danych Podprzetwarzającym spoza Listy Zaakceptowanych Podprzetwarzających wymaga uprzedniego, nie później niż na 7 dni kalendarzowych, zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych konkretnemu Podprzetwarzającemu.
4. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
5. Dokonując podpowierzenia Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.
6. Na wniosek administratora podmiot przetwarzający przekazuje administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
7. Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
8. Podmiot przetwarzający w umowie zawartej z podmiotem podprzetwarzającym uwzględnia zapis zgodnie z którym w przypadku, gdy podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny - administrator

ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

9. W przypadku podpowierzenia stosuje się odpowiednio postanowienia § 2 (przedmiot, charakter i czas przetwarzania) oraz § 7 ust. 1 (środki techniczne i organizacyjne).

§ 4

Obowiązki Przetwarzającego

Przetwarzający ma następujące obowiązki:

1. Przetwarzający przetwarza Dane zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora, chyba, że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie w celu i zakresie wynikającym z realizacji Umowy Podstawowej.
3. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG")). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
4. Jeżeli Przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
5. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy o których mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) RODO.
6. Przetwarzający zobowiązuje się do zabezpieczenia powierzonych mu danych osobowych poprzez wdrożenie i stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą.
7. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych).
8. Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, strony należycie uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.
9. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podprzetwarzającego), na warunkach określonych w § 3 Umowy.

10. Przetwarzający zobowiązuje się pomóc Administratorowi w odpowiadaniu na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa jednostki”).
11. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
12. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
13. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
14. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest niezbędny do realizacji Umowy, posiadających nadane upoważnienia do przetwarzania danych, posiadających odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych oraz prowadzenia niezbędnej dokumentacji w tym zakresie wynikającej z przepisów prawa.
15. Przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.

§ 5

Obowiązki Administratora

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu lub powierzył je w ramach dozwolonego podpowierzenia na podstawie odrębnej umowy.
2. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

§ 6

Powiadomienie o Naruszeniach Danych Osobowych

1. Przetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.
2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
3. Powiadomienie powinno obejmować co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
 - b) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
 - c) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
4. Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.

§ 7

Bezpieczeństwo przetwarzania danych i nadzór

1. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych).
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych podmiot przetwarzający wdraża co najmniej następujące środki techniczne i organizacyjne.
 - 2.1) Środki administracyjne i organizacyjne:
 - a. Stosuje polityki bezpieczeństwa i regulacje wewnętrzne dotyczące ochrony danych,
 - b. Pracownicy realizujący umowę są przeszkoleni z zasad ochrony danych oraz posiadają imienne upoważnienia do przetwarzania danych oraz zostali zobowiązani do zachowania poufności,
 - c. W związku z realizacją umowy podmiot przetwarzający podda się kontroli Administratora Danych,
 - d. Stosuje zabezpieczenia danych w oparciu o regularnie wykonywaną analizę ryzyka,
 - e. Dokonuje się sprawdzeń, audytów lub pomiarów skuteczności wdrożonych zabezpieczeń.
 - 2.2) Zabezpieczenia fizyczne:

- a. Stosowane są środki bezpieczeństwa w dostępie do pomieszczeń i obszarów w których przetwarzane są dane,
- b. Stosowane są środki zabezpieczające dane wewnątrz pomieszczeń,
- c. Dostęp do pomieszczeń mają wyłącznie upoważnione osoby,
- d. Dokonuje się skutecznego niszczenia danych w postaci papierowej,
- e. Stosuje się zabezpieczenia przed zdarzeniami środowiskowymi,
- f. Stosuje się zabezpieczenia podczas przenoszenia danych, nośników i dokumentów.
- g. Dane osobowe Administratora (zamawiającego) przetwarzane są z uwzględnieniem ich charakteru, w szczególności podczas ich przetwarzania poza siedzibą Administratora.

2.3) Zabezpieczenia IT i teletechniczne:

- a) Dostęp do systemów mają wyłącznie osoby upoważnione.
 - b) Stosuje się środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego w postaci kopii zapasowych.
 - c) Podczas wysyłania danych w sieci publicznej, dane są szyfrowane.
 - d) Stosuje się zabezpieczenia systemów przed utratą poufności.
 - e) Stosuje się mechanizmy umożliwiające skuteczne kasowanie danych po okresie ustania ich użyteczności.
3. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) ogólnego rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
 4. Przetwarzający umożliwi Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonywanie kontroli (audytu, inspekcji) zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kontroli (audytu, inspekcji). W przypadku powzięcia przez Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych lub umowy, Przetwarzający umożliwi Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli (audytu, inspekcji) w określonym celu.
 5. Kontrolujący Administratora lub podmiotu przez niego upoważnionego, mają prawo do:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Przetwarzającego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;

- 4) przeprowadzenia oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
6. Przetwarzający zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz ich sposobu przetwarzania sporządzone w wyniku przeprowadzonej kontroli (audytu, inspekcji).
7. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 8

Odpowiedzialność

1. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem poleceniami Administratora lub wbrew tym poleceniom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem niewłaściwych lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
2. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

§ 9

Okres przetwarzania

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.

§ 10

Naruszenie warunków umowy i jej rozwiązanie

1. W przypadku gdy Przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy, Administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy przetwarzający zapewni zgodność z zapisami niniejszej umowy, lub umowa ulega rozwiązaniu.
2. Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do zapisów niniejszej umowy.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z zapisami umowy, jeżeli:
 - 1) Administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez podmiot przetwarzający zgodnie z ust. 1 i jeżeli zgodność z zapisami umowy nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 - 2) Przetwarzający poważnie lub stale narusza zapisy niniejszej umowy lub swoje obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679;

- 3) Przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub z rozporządzenia (UE) 2016/679.
4. Przetwarzający ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z zapisami niniejszej umowy, jeżeli po zawiadomieniu Administratora o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne a Administrator nalega na wypełnienie polecenia.
5. Z chwilą rozwiązania Umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do zwrotu Danych i usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych. Zwrot danych odbywa się w formie umożliwiającej ich dalsze przetwarzanie i wykorzystanie w celu jakim zostały powierzone. Przetwarzający dokona usunięcia Danych po upływie 60 dni od zakończenia Umowy, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej lub Przetwarzający będzie miał inną podstawą prawną do dokonywania legalnego przetwarzania.
6. Przetwarzający złoży po rozwiązaniu Umowy, niezależnie od sposobu i trybu jej rozwiązania (w zależności od tego, co nastąpiło wcześniej), pisemne oświadczenie o usunięciu powierzonych danych i/lub ich kopii, stanowiące **załącznik nr 2 do Umowy**.

§ 11

Niezmienność i hierarchia postanowień umowy

1. Strony zobowiązują się nie zmieniać postanowień z wyjątkiem dodawania informacji do załączników lub aktualizowania zawartych w nich informacji.
2. Umowa podlega prawu polskiemu, RODO i aktom wykonawczym wydanym na ich podstawie.
3. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a postanowieniami powiązanych umów między stronami, istniejących w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zawartych po ich uzgodnieniu, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przetwarzającego i dwa egzemplarze dla Administratora.
2. Umowa zaczyna obowiązywać z chwilą podpisania.

.....
/podpis Przetwarzającego/

.....
/podpis Administratora

Załącznik Nr 1 do Umowy powierzenia

Administrator zezwolił na korzystanie z usług następujących podmiotów podprzetwarzających:

1. Imię i nazwisko lub nazwa:
.....

Adres:
.....

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:
.....

Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku
upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):

.....
.....

2) Imię i nazwisko lub nazwa:
.....

Adres:
.....

Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów:
.....

Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku
upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających):

**Załącznik Nr 2 do Umowy powierzenia
Oświadczenie o usunięciu danych**

Oświadczam, iż dane osobowe, w tym wszelkie kopie tych danych przetwarzane przez (zwanego w Umowie „**Przetwarzającym**”) na zlecenie (zwanego w Umowie „**Administratorem**”) z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, jako administratora, zostały w dniur. trwale usunięte.

Przez trwale usunięcie danych osobowych rozumie się takie działanie, które uniemożliwia ponowny odczyt lub wykorzystanie danych, w tym ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.

Niniejszy fakt trwałego usunięcia danych osobowych potwierdzają:

.....
Imię i nazwisko, stanowisko

.....
data i podpis osobisty

.....
Imię i nazwisko, stanowisko

.....
data i podpis osobisty