Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

DSR-BAM-I.271.35.2023

**OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie planu równości płci GENDER EQUALITY PLAN (GEP) na podstawie zebranych i poddanych analizie danych, dotyczących pracowników Zamawiającego.

1. **Zakres zamówienia**

Przygotowany plan równości płci GENDER EQUALITY PLAN zwany dalej GEP ma na celu promowanie równości płci w instytucji samorządowej poprzez wprowadzenie wymaganych zmian, zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.\*

1. **Obowiązkowe elementy GEP**

Zamawiający wskazuje, że GEP musi zawierać następujące elementy:

1. **DIAGNOZA**, która winna być poparta:
2. analizą danych i badań własnych, znajdujących się w dyspozycji Wykonawcy   
   i opracowanych przez Wykonawcę,
3. badaniami ankietowymi - dane zebrane wśród pracowników Zamawiającego   
   i poddane analizie,
4. analizą danych zastanych - przekazanych Wykonawcy w zakresie:

- rozkładu płci wśród osób pracujących,

- wynagrodzeń,

- regulaminu wynagrodzeń,

- procedur rekrutacji,

- procedur dotyczących przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingu.

Przekazanie Wykonawcy danych zastanych nastąpi w terminie 7 od dnia zawarcia umowy.

1. **PLANOWANIE**, czyli określenie celów GEP wraz z informacją, jakie działania będą podejmowane.
2. **WDROŻENIE**, zgodnie z określonym planem działań - określenie rekomendacji dla Zamawiającego.
3. **MONITORING I EWALUACJĘ** - narzędzia do regularnej analizy postępów   
   w realizowaniu polityki równości płci.

Wykonawca podczas przygotowywania GEP powinien brać pod uwagę następujące rekomendowane obszary:

1. Kultura organizacyjna oraz równowaga między życiem zawodowym i prywatnym,
2. Równowaga płci na szczeblu kierowniczym i decyzyjnym,
3. Równowaga w rozwoju kariery,
4. Płeć w badaniach i nauczaniu (kryterium doskonałości),
5. Przeciwdziałanie przemocy płciowej (jeden z priorytetów KE na lata 2022-2024).
6. **Doświadczenia**

Wykonawca winien posiadać doświadczenie w badaniach powiązanych pośrednio i bezpośrednio z szeroko pojętą tematyką, dotyczącą równego traktowania. Dorobek ten powinien mieć odzwierciedlenie w zrealizowanych badaniach i wypracowanych rekomendacjach.

Ponadto Wykonawca powinien dysponować szeroką bazą danych pozwalającą na dogłębną analizę tematu, co jednocześnie znajdzie swoje odzwierciedlenie w efekcie końcowym.

1. **Szczegółowy zakres i typ badania**
2. Badanie nakierowane na pracowników Zamawiającego – min. 300 osób max 500 osób.
3. Przygotowanie narzędzi badawczych (kwestionariuszy wywiadów   
   i przeprowadzenie wywiadów pogłębionych.
4. Analiza zebranych danych przeprowadzona przez Wykonawcę od minimum 300 respondentów.
5. Przygotowanie przez Wykonawcę GEP wraz z rekomendacjami do zaimplementowania przez Zamawiającego, zawierającego wyniki badań, wnioski i wskazówki oraz rozwiązania w zakresie spraw związanych promowaniem równości płci w instytucji samorządowej.

Wytworzony GEP pozwolić ma Zamawiającemu szerzej zrozumieć i służyć promowaniu równości płci. Dodatkowo wprowadzony w życie GEP winien zabezpieczyć Zamawiającego pod kątem ewentualnych problemów   
w poruszanym aspekcie i wpłynąć na poprawę funkcjonowania w tym obszarze.

1. **Realizacja zamówienia i współpraca Wykonawcy z Zamawiającym**
2. Zamawiający informuje, że w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy odbędzie się spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub online, mające na celu szczegółowe omówienie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym na każdym etapie prowadzonych prac.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt GEP drogą e-mailową w terminie do dnia 04-08-2023 r. – celem wniesienia przez Zamawiającego ewentualnych uwag.
5. Zamawiający przedstawi swoje uwagi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania projektu.
6. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni, od dnia dostarczenia przez Zamawiającego uwag, dostarczy Zamawiającemu skorygowany, ostateczny i oficjalny GEP.
7. Ostateczny i oficjalny GEP musi zostać sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej (na nośniku elektronicznym pendrive) przed końcem obowiązywania umowy.
8. **Podwykonawstwo**

1) Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania realizacji przedmiotu zamówienia osobom trzecim.
2. **Autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne**

Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia w ramach otrzymanego wynagrodzenia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy oraz praw zależnych na wskazanych poniżej polach eksploatacji:

1. prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w postaci materialnych nośników w całości lub dowolnej części, jakąkolwiek techniką oraz w postaci cyfrowego zapisu, jak również poprzez udostępnianie jako produktu multimedialnego oraz w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym);
2. prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, w tym posługiwanie się przed właściwymi organami administracji publicznej, zarówno w formie materialnych nośników jak i jego cyfrowej postaci, a także użytkowanie na własny użytek oraz przez osoby trzecie, którym Zamawiający odpłatnie lub nieodpłatnie udostępni przedmiot umowy do dalszego wykorzystania,
3. użycia w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw;
4. rozpowszechniania w całości lub w części w formie papierowej lub elektronicznej.
5. **Ochrona danych osobowych**
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych prac i zobowiązuje się wykonać je przy dołożeniu należytej staranności.
7. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu wynikających z  zamówienia, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych.
10. Podczas przetwarzania danych osobowych, w zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy, Zleceniobiorca postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), ustawy oraz innych przepisów regulujących ochronę danych osobowych.
11. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych z punktu widzenia zgodności z przepisami prawa.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości zakaz powierzania przetwarzania danych osobowych osobom trzecim.
13. **Termin obowiązywania umowy**
14. Od dnia zawarcia umowy do 08 września 2023 roku.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy.
16. **Płatność**
17. Podstawą do dokonania przez Zamawiającego płatności za realizację zamówienia będzie przyjęty bez uwag protokół zdawczo-odbiorczy realizacji usługi.
18. Faktura wystawiona będzie na: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, odbiorca: Biuro Aktywności Miejskiej UMŁ.
19. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
20. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.   
    o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1666 z późn. zm.).
22. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania   
    ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest   
    do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej [https://efaktura.gov.pl](https://efaktura.gov.pl/).
23. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
24. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

* w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
* jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
* w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.

1. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert wpisując dane nabywcy:

* w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
* jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
* w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.

1. W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawianiu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego e-maila: biuro.aktywnosci[@uml.lodz.pl](mailto:n.klaczkowski@uml.lodz.pl).
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który   
   ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
4. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego   
   do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego   
   w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

\* <https://eige.europa.eu/what-gender-equality-plan-gep>