

**Załącznik Nr 1
do zapytania ofertowego**

Opis Warunków Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa gastronomiczna na terenie Miasta Łodzi.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przygotowania potraw w siedzibie Wykonawcy.
2. Przygotowania w dniu świadczenia usługi potraw ze świeżych, wysokiej jakości produktów o odpowiednich walorach smakowych i zapachowych.
3. Zadbania o estetyczny wygląd (z uwagi na okres przedświąteczny - obrusy na stołach oraz dekoracje świąteczne i stroiki), intymność grupy (oddzielna sala lub wydzielona część sali) oraz właściwą temperaturę i świeżość potraw.
4. Zapewnienia odpowiedniej ilości zastawy stołowej (nie uszkodzonej, bez wyszczerbień) i sztućców.
5. Sprzątania niepotrzebnych, brudnych naczyń i wydawanie czystych na bieżąco.
6. Zapewnienia niezbędnego personelu do obsługi.
7. Świadczenia usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2132 z późn. zm.).
8. Przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi.
9. Osoby obsługujące winne posiadać aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
10. Posiadania aktualnego ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej.

Usługa winna być świadczona w lokalu na terenie Osiedla Lublinek-Pienista lub w najbliższej okolicy

Termin wykonania usługi: 14 grudnia 2023 r. (czwartek) w godzinach 17.00-21.00.

Liczba uczestników: maksymalnie 100 osób.

Menu

Potrawy	Gramatura	Sposób podania
Zupa grzybowa z łazankami	min. 300 ml/osoba	Podane indywidualnie w bulionerkach
Pierogi z kapustą i grzybami	min. 4 szt./osoba	Podane na półmiskach
Kapusta z grochem	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Filet z dorsza	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Śledź w oliwie z cebulką	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Śledź pod pierzyną z jabłek i cebuli	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Karp w galarecie	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Sałatka śledziowa	min. 50 g/osoba	Podane na półmiskach
Sałatka jarzynowa	min. 50 g/osoba	Podane na półmiskach

Szarlotka z bakaliami	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Makowiec	min. 100 g/osoba	Podane na półmiskach
Pieczewo	proporcjonalnie do liczby osób	
Masło		
Kawa, herbata		
Cukier i śmietanka do kawy		
Kompot z suszu	min. 200 ml/osoba	
Soki (pomarańczowy i jabłkowy) i woda mineralna	<u>0,4 litra na osobę, w tym:</u> 10 l sok jabłkowy 10 l sok pomarańczowy 10 l woda gazowana 10 l woda niegazowana	

Zamawiający w terminie do dnia 11 grudnia 2023 r. przekaże Wykonawcy przewidywaną liczbę osób uczestniczących w terminie wykonania usługi. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób biorących udział w terminie wykonania, z zastrzeżeniem jednak, że liczba osób za którą nastąpi zapłata nie będzie niższa niż 80 osób.

Płatności:

1. Płatność zostanie uregulowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia oryginału do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Podstawą złożenia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
5. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
6. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera **Infinite IT Solutions**, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
 - w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
7. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera **PEFexpert**, wpisując dane nabywcy
 - w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - w polu *numer adresu PEF* należy wpisać własny Urzędu: 7252072586.

W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego e-maila: biuro.aktywnosci@uml.lodz.pl.

W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.

Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.