

Umowa nr

zawarta w dniu roku

z zachowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 2019) oraz Zarządzenia Nr 7014 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Łodzi Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 PLN oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się,

pomiędzy:

Miastem Łódź, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, reprezentowanym przez **Prezydent Miasta Łodzi Hannę Zdanowską,** w imieniu której działają:

.....
.....

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT I ZASADY WYKONANIA UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi pn. **„Renowacja zbiornika wodnego w Łodzi przy ul. Tomaszowskiej – oczyszczanie przez odmulanie metodą bioremediacji”** zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

1. W ramach zamówienia należy wykonać:

- Usługę „Renowacja zbiornika wodnego w Łodzi przy ul. Tomaszowskiej – oczyszczanie przez odmulanie metodą bioremediacji”. Poprzez biologiczną remediację należy rozumieć przeprowadzenie działań, których celem jest poprawa stanu ekosystemu wodnego tj. usunięcie odorów, odmulenie i oczyszczenie zbiornika wodnego (redukcja osadów dennych średnio o 30% w ciągu 12 miesięcy, poprawa warunków tlenowych w zbiorniku) bez użycia do tego celu środków chemicznych, syntetycznych, detergentów, koagulantów, preparatów na bazie chloru, wapnia, aktywatorów tlenowych,

- sorbentów lub urządzeń mechanicznych i ingerencji w strukturę morfologiczną zbiornika.
- Wykonawca przedstawi w terminie 3 dni od podpisania umowy harmonogram prac/działań na poszczególnych etapach prowadzonej usługi
 - Wykonawca wykona usługę bez okresów karencji lub zakazów korzystania ze zbiornika wodnego i jego otoczenia
2. Wykonawca zapewnia i oświadcza, iż usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 wykona osoba uprawniona posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy i Wykonawca bierze za nie pełną odpowiedzialność.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe na mieniu miasta i osób trzecich w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 5. Wykonawca gwarantuje usunięcie odorów, odmulenie i oczyszczenie zbiornika wodnego (średnio o 30% w ciągu 12 miesięcy od momentu zakończenia działań bioremediacji).
 6. Wykonawca przedstawi raport z wykonanej usługi, w którym szczegółowo przedstawi zakres, przebieg i efekt wykonanej usługi.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia w dniu podpisania umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 i ust. 2 w terminie **do 31.10.2023**.
2. W przypadku zaistnienia nieodpowiednich warunków pogodowych (ulewne deszcze, burza, gradobicie, itd.) uniemożliwiających lub znacznie utrudniających wykonanie prac termin prac zostanie przesunięty w czasie o ilość dni wstrzymania prac.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za odbiór przedmiotu zamówienia uznaje się podpisany protokół z wykonania usługi tj. po wykonaniu badania oceny stopnia zamulenia zbiornika i zakończeniu biologicznych działań remediacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również w razie uzasadnionej potrzeby lub konieczności do zlecenia weryfikacji prowadzonych działań.
3. Zamawiający upoważnia do koordynacji działań związanych z realizacją przedmiotu umowy: Justynę Kozak tel.: 0-42 638-49-42

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nie wykona przedmiotu umowy w terminie, pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy, w przypadku odstąpienia od umowy Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów na przedmiot umowy ani z tytułu utraconego wynagrodzenia.

§ 4

WYNAGRODZENIE I FORMA ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto:
..... (słownie złotych:00/100)
+ podatek VAT w wysokości..... zł, co
łącznie stanowi kwotę brutto:
.....
.....
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu umowy, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
4. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie umowy jest doręczenie całości przedmiotu umowy w wersji papierowej i elektronicznej oraz podpisany przez Zamawiającego (bez zastrzeżeń) protokół odbioru.
6. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia właściwie wystawionej faktury VAT dla Miasta Łodzi.
7. Faktura winna być wystawiona na adres:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
Łódź 90-926
NIP 725-002-89-02

Miejsce doręczenia faktury:

Punkt Informacyjny - Kancelaryjny
Urzędu Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
Łódź 90-926

8. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
10. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
12. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: komunalny@uml.lodz.pl

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada druga strona, stronie przysługuje kara umowna w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli wartość poniesionej szkody przekracza kwotę zastrzeżonych kar umownych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

DZIAŁANIE SIŁY WYŻSZEJ

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej.

4. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od daty zakończenia biologicznych działań remediacji. W tym terminie zostaną przeprowadzone badania kontrolne tj. pomiar efektywności wykonanej usługi.

2. Jeśli wyniki pomiarów ujawnią rozbieżności w osiągnięciu założonych rezultatów tj. usunięcie odorów, odmulenie i oczyszczenie zbiornika wodnego (średnio o 30% w ciągu 12 miesięcy) to Wykonawca ponowi czynności objęte umową bez dodatkowego wynagrodzenia. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie krótszy niż 30 dni. W przypadku zwłoki w wykonaniu powyższych czynności Zamawiający będzie upoważniony do powierzenia usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez upoważnienia Sądu.

§ 8

DANE OSOBOWE

1. W związku z faktem, że realizacja umowy wiąże się z przetwarzaniem przez Strony danych osobowych, w tym wzajemnym ich udostępnianiem, Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne w celu realizacji praw lub obowiązków Stron, związanych z realizacją umowy, są niezależnymi od siebie administratorami danych.

2. Strony ponoszą odpowiedzialność, każda we własnym zakresie za wypełnianie obowiązków wynikających z właściwych przepisów, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. Strony jako administratorzy danych osobowych są zobowiązani dołożyć szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą i spełnić wszystkie wymagania wynikające z zapisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym w szczególności w zakresie obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

4. Każda ze Stron oświadcza, że poinformuje swoich pracowników o fakcie udostępnienia danych osobowych drugiej Stronie w związku z Umową oraz o przysługujących jej w związku z tym prawami wynikającymi z przepisów regulujących ochronę danych osobowych, a w szczególności o fakcie, że z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, Strona ta staje się administratorem udostępnionych danych osobowych.

5. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy wystąpi konieczność przetwarzania danych osobowych, których druga strona jest administratorem a strona otrzymująca nie jest podmiotem prawnie uprawnionym do ich otrzymania, Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 9

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności należnej mu od Zamawiającego z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sędem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: