

DSR-BAM-I.271.74.2023

**Zapytanie ofertowe publikowane
dotyczy zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 PLN
w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkoleń na potrzeby
Zamawiającego.**

*Zamawiający dopuszcza udział w realizacji zamówienia podwykonawców.
Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji całości lub poszczególnych Części
przedmiotu zamówienia.*

*Oferta złożona na poszczególne Części musi zawierać wszystkie pozycje wymienione
w danej Części.*

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90-926 Łódź

NIP: 725-00-28-902

Prowadzący postępowanie:

Biuro Aktywności Miejskiej

Departament Strategii i Rozwoju

Urząd Miasta Łodzi

ul. Tuwima 10

90-003 Łódź

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zarządzenie Nr 1660/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 lipca 2022 r.
w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Łodzi Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza od kwoty
130 000 PLN.

III. OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji i przeprowadzenia szkoleń
na potrzeby Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Opis Warunków
Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1.
3. Kod CPV **80500000-9 – Usługi szkoleniowe.**

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W okresie do dnia 20/12/2023 r.

V. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta, oświadczenie oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory
w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego winny być
sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
2. Oferta winna zawierać cenę brutto wyrażoną w PLN (z dokładnością do dwóch
miejsc po przecinku), zgodnie z załączonym formularzem Oferty.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

Urząd Miasta Łodzi
Departament Strategii i Rozwoju
Biuro Aktywności Miejskiej

ul. Tuwima 10
90-003 Łódź

tel.: +48 42 638 46 00 www.uml.lodz.pl
e-mail: biuro.aktywnosci@uml.lodz.pl

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności
urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych,
wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody, na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna
jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl, pod każda ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łodzi

4. Podana przez Wykonawcę cena jest ceną maksymalną, jaką Zamawiający zapłaci za wykonanie ww. przedmiotu zamówienia.
5. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - a) **Formularz Oferty**, przygotowany zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy** składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: n.klaczkowski@uml.lodz.pl w terminie do dnia **06/11/2023 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu Oferty do Zamawiającego.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERTY: cena 100%

Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którymi może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych i jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych,

- tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej – eKATALOGI, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B5 oraz B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub z innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów w tym zakresie, do 25 lat.
 6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik Nr 1 – Opis Warunków Zamówienia.
2. Załącznik Nr 2 – Formularz Oferty.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy.
4. Załącznik Nr 4 – Wzór umowy.

**Dyrektor
Biura Aktywności Miejskiej**

Katarzyna Dyzio