

WZÓR UMOWY/...../.....

zawarta w dniu r. pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, NIP 725-002-89-02, REGON: 472057632 w ramach, którego działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532, który reprezentuje Pan Łukasz Kucharski - Dyrektor MOSiR działający na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 4620/VIII/20 z dnia 20 lipca 2020 r. zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, wyłonionym na podstawie „Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 PLN, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Łodzi” wprowadzonego Zarządzeniem Nr 17/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi z dnia 11 marca 2021 r.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn. **”Badania wody na obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi na rok 2024”** w n/w obiektach:
 - a) pływalnia „Wodny Raj” w Łodzi przy ul. Wiener Rzeki 2 (obiekt całoroczny i sezonowy),
 - b) pływalnia w Łodzi przy ul. Głowackiego 10/12 ,
 - c) pływalnia w Łodzi przy ul. Sobolowej 1,
 - d) obiekt rekreacyjny „Arturówek” w Łodzi przy ul. Skrzydlatej 75 – Wodny Plac Zabaw.
2. Świadczenie usługi polega na poborze próbek, transporcie do laboratorium oraz wykonaniu wymaganych analiz wody wraz z opracowaniem wyników.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz terminy wykonania (harmonogram) określa załącznik nr 1 stanowiący integralną częścią niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada kompetencje i uprawnienia, wymagane przez prawo, do wykonywania badań będących przedmiotem niniejszej umowy i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, co jest potwierdzone właściwym certyfikatem akredytacji laboratorium w zakresie aktualnie obowiązującej normy EN ISO/IEC 17025 w szczególności posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji na wykonywanie badań odpowiadających metodom referencyjnym analiz wody na pływalniach, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1230). Kopia certyfikatu potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od **01.01.2024 r.**
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień **31.12.2024 r.**

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy, a w szczególności Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy w terminie do **15.01.2024** informacje co do wymagań w zakresie poboru próbek, pomiarów i badań określonych w pozwoleniach/decyzjach właściwych organów.
2. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia osobom świadczącym pracę dla Wykonawcy dostępu do obiektów badań oraz wszystkich miejsc, w których mają być wykonywane pomiary i badania.
3. Terminy poboru próbek podane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy określają przedział czasowy, w jakim powinno nastąpić pobranie próbek. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem o dacie dokonywania wszystkich poborów próbek, pomiarów i badań z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający może w zależności od potrzeb zlecić:
 - a) wykonanie dodatkowych badań wody przy zachowaniu zakresu oraz cen jednostkowych podanych w ofercie ,
 - b) dokonać zmian ilościowych w zakresie poszczególnych parametrów podanych w ofercie.

Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do zwiększenia całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

5. W przypadku stwierdzenia przekroczenia wskaźników bakteriologicznych w pobranej/nych próbkach wody Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania telefonicznie Zamawiającego o tym fakcie nie później niż w ciągu 1 (jednego) dnia roboczego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy (osoby wskazanej w § 9 Umowy) e-mailem o wszelkich uszkodzeniach i brakach w istniejącej sieci monitoringowej poboru próbek, uniemożliwiających prawidłowe pobranie próbki.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w zleconym przez Zamawiającego zakresie wyszczególnionym załączniku nr 1 do Umowy oraz ofercie.
8. W razie zamknięcia obiektów wymienionych w § 1 ust. 1 umowy, w tym z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 / innym zagrożeniom epidemicznym/, na które Zamawiający nie ma bezpośredniego wpływu, Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia częstotliwości oraz zakresu wykonywanych badań. W takiej sytuacji Zamawiający przekaze Wykonawcy aktualny harmonogram poboru, zgody z aktualnymi wytycznymi.
9. Zamawiający zastrzega sobie też możliwość ograniczenia wielkości zamówienia podanego w załączniku nr 1 do umowy lub zmiany wielkości i rodzaju zamówienia

w odniesieniu do poszczególnych badań (fizykochemicznych lub mikrobiologicznych) w ramach kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane na rzecz Zamawiającego badania.

§ 4.

1. Wykonawca będzie wykonywał pobór próbek oraz pomiary i badania.
2. Wykonawca będzie pobierał i transportował do laboratorium próbki do badań we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest do (niezwłocznego nie później niż 24 godziny po uzyskaniu danego wyniku) przekazywania Zamawiającemu wyników badań, w formie pisemnego sprawozdania zawierającego wyniki badań.

§ 5.

1. Strony zgodnie ustalają częściowe odbiory przedmiotu umowy następujące po zakończeniu wykonania zleconych w danym okresie prac.
2. Sprawozdania, o których mowa w § 4 ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać niezwłocznie po ich wykonaniu Zamawiającemu w 1 egzemplarzu, przy czym należy dzielić je zgodnie z obiektami, na których dokonano poboru próbek.
3. Strony zgodnie postanawiają, że prace uważa się za odebrane w przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, stosownie do postanowień ust. 4.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag i umotywowanych zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania danego sprawozdania. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w tym terminie oznacza, iż przedmiot umowy wykonany został prawidłowo i zgodnie z niniejszą umową.
5. Jeżeli przy odbiorze prac Zamawiający uzna za konieczne dokonanie poprawek i uzupełnień w wykonanym opracowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykonać je nieodpłatnie, w obustronnie uzgodnionym terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni.
6. Wszystkie uzupełnienia wykonywanego przedmiotu zamówienia, których konieczność wykonania wyniknie nie z winy Wykonawcy i wykracza poza zakres umowy, wykonane zostaną przez Wykonawcę odpłatnie, według uzgodnionej ceny i w uzgodnionym przez Strony terminie.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną kwotę brutto:
..... zł (w tym należny podatek VAT)
(słownie:.....)
2. Strony ustalają, że płatności wynikające z umowy następować będą na podstawie faktur częściowych wystawianych, po każdorazowo przekazanej Zamawiającemu partii badań, co do których Zamawiający nie zgłosi Wykonawcy żadnych uwag i zastrzeżeń.

- Należność ustalona zostanie stosownie do zakresu wykonanych poborów próbek, badań i pomiarów w danym terminie. Należy zapewnić podział faktur (obiekt – usługa) – nie należy łączyć na jednej fakturze obciążenia za różne obiekty.
3. Ceny jednostkowe netto za poszczególne badania i pomiary określa załącznik numer 1 do oferty wykonawcy, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
 4. Do cen netto Wykonawca doliczał będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
 5. Zamawiający zastrzega, że w trakcie obowiązywania umowy ceny jednostkowe będące podstawą ustalenia wynagrodzenia nie ulegną zmianie.
 6. Rozliczenie należności za wykonane prace następowało będzie sukcesywnie, każdorazowo po wykonaniu częściowym przedmiotu umowy w danym terminie realizacji.
 7. Wykonawca doręczał będzie Zamawiającemu fakturę VAT wraz ze sprawozdaniem.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, dostarczonej do siedziby MOSiR ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź – sekretariat, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
 9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku zwłoki w płatności przez Zamawiającego należności z tytułu częściowego należytego wykonania przedmiotu umowy przekraczającej 60 dni Wykonawca może powstrzymać się od dalszej realizacji umowy do czasu dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
 11. Faktury wystawiane będą z następującymi danymi:
 - Nabywca:**
Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 7250028902

 - Odbiorca faktury**
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi
ul. ks. Skorupki 21
90-532 Łódź
 12. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
 13. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego

wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

14. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego. Zgoda musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
16. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
17. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. 2020 r., poz. 1666).
18. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - 10.1. w sekcji *NIP* należy wpisać NIP Miasta Łódź: 7250028902,
 - 10.2. jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
 - 10.3. w polu *numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny MOSIR: 7272758393
19. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - 11.1. w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta Łódź: 7250028902
 - 11.2. jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP
 - 11.3. w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny MOSIR: 7272758393
20. W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
21. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila: sekretariat@mosir.lodz.pl
22. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi informuję, iż z dniem **01 lipca 2024 r.** obowiązuje Krajowy System e-Faktur (KSeF) oraz elektroniczny obieg faktur.
23. Zgodnie z ust. 22 powyżej :
 - płatności będą dokonywane przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek

bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z numerem umowy, faktury będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725 002 89 02

Odbiorca faktury

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi
ul. ks. Skorupki 21
90-532 Łódź
NIP: 727 275 83 93

Numer konta bankowego Wykonawcy /Dostawcy.....

Numer umowy.:.....

24. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie Nabywcy i Odbiorcy faktury zgodnie z powyższymi wymaganiami.
25. W przypadku przekazywania faktur drogą elektroniczną za pomocą systemu KSeF dane Odbiorcy faktury muszą być wskazane w bloku danych oznaczonym - Podmiot3.
26. W przypadku kiedy, kontrahent nie będzie miał możliwości wystawienia faktury z danymi zawartymi w sekcji Odbiorca faktury, dane te muszą zostać umieszczone w sekcji Opis/Uwagi do faktury.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto (obliczonego za prace zlecone do wykonania w danym terminie dotknięte opóźnieniem) za każdy dzień zwłoki, przy czym naliczone kary umowne z tego tytułu nie mogą przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. W przypadku, gdy z winy Wykonawcy wyniki badań będą nieprawidłowe lub nie będzie możliwości wykonania badań (np. ze względu na nienależyty pobór próbek, zanieczyszczenia próbek), Zamawiający wymaga, aby na koszt Wykonawcy zostało

ponowione badanie niezależnie od uprawnień Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust.1.

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur za dany okres.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Niezależnie od uprawnień wskazanych w ust. 1 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia konsekwencji prawnych w przypadku:
 - a) powzięcia informacji o utracie przez Wykonawcę certyfikatu akredytacji, o którym mowa w § 1 ust. 4 na wykonywanie badań objętych przedmiotem zamówienia,
 - b) niewykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, w przypadku dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania Umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności

§ 9.

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Kierownik Zespołu Obiektów nr 3, telefon 504 040 651, w odniesieniu do obiektów:
 - a) Pływalnia „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 (kryta i sezonowa),
 - b) Pływalnia przy ul. Głowackiego 10/12,
 - c) Pływalnia przy ul. Sobolowej 1
 - 2) Kierownik Zespołu Obiektów nr 2, telefon 502 494 652, w odniesieniu do obiektów:
 - a) Obiekt Rekreacyjny „Arturówek”- Wodny Plac Zabaw przy ul. Skrzydlatej 75.
2. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za realizację umowy są:.....
tel.:, e-mail:

§ 10.

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez sądy rzeczowo i miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Strony nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony, pod rygorem nieważności.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14.

Załącznikami do umowy są:

1. Szczegółowy zakres oraz terminy pobrania próbek (harmonogram) – załącznik nr 1.
2. Kopia certyfikatu potwierdzona za zgodność z oryginałem - załącznik nr 2.
3. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3.
4. Informacja RODO – załącznik nr 4.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, z siedzibą w Łodzi 90- 532, ul. ks. Skorupki 21, tel.: +48 (42) 272 14 04, e-mail: sekretariat@mosir.lodz.pl (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mosir.lodz.pl, sekretariat@mosir.lodz.pl lub listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 90- 532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom i osobom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym uprawnionym do uzyskania informacji publicznej, podmiotom z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, osobom które wykażą prawnie uzasadnione interesy, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, a w przypadku zawarcia umowy również podmiotom świadczącym usługi bankowe.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, okresu współpracy, okresu dochodzenia roszczeń - przez czas określony w przepisach prawa.
6. Przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla przedstawicieli Wykonawcy

wpisanych do umowy jako osoby uprawnione do kontaktu w związku z realizacją umowy

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, z siedzibą w Łodzi 90- 532, ul. ks. Skorupki 21, tel.: +48 (42) 272 14 04, e-mail: sekretariat@mosir.lodz.pl (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Panią, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e- mail: iod@mosir.lodz.pl, sekretariat@mosir.lodz.pl lub listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 90- 532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: *np. imię i nazwisko, numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, adres, numer telefonu, adres e-mail.*
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy.
5. Państwa dane zostały pozyskane przez Administratora od *[należy wskazać źródło pochodzenia danych. Jeżeli dane pochodzą ze źródeł publicznie dostępnych, należy o tym poinformować. W tym przypadku dane pozyskane zostaną od kontrahenta, który podał w umowie dane osobowe przedstawicieli do kontaktu]*
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych lub osobom które wykażą prawnie uzasadnione interesy, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne. *[należy wymienić podmioty lub kategorie podmiotów, którym są przekazywane dane osobowe przedstawicieli kontrahentów].*
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, okresu współpracy, okresu dochodzenia roszczeń - przez czas określony w przepisach prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do

przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO
WYNIKAJĄCEGO Z ART. 14 RODO WZGLĘDEM OSÓB FIZYCZNYCH**

Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, zgodnie z zapisami w umowie, wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazałam/em Zamawiającemu.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

