

UMOWA Nr DSR-BAM-I.272. .2023

zawarta w dniu 2023 r. w Łodzi, pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90 – 926 Łódź, NIP 725-002-89-02, REGON 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu której działa:

.....,
zwana dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,
zwany dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanych „**Stronami**”,

Na podstawie Zarządzenia Nr 1660/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Łodzi Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza od kwoty 130 000 PLN, została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie usług cateringowych:
 - 1) Część I - w dniu 11 grudnia 2023 r., Łódź, ul. Tatarakowa, godz. 18.00;
 - 2) Część II - w dniu 16 grudnia 2023 r., Łódź, ul. Zgierska 230/232, w godz. 15.00 - 18.00;
 - 3) Część III - w dniu 20 grudnia 2023 r., Łódź, ul. Liściasta 9, godz. 16.00;
 - 4) Część IV - w dniu 16 grudnia 2023 r., Łódź, ul. Grzybowa 1, godz. 17.00;
2. Szczegółowy zakres Umowy oraz wymagania dotyczące sposobu jej realizacji zawiera Opis warunków zamówienia, stanowiący integralną jej część – Załącznik Nr 1.

§ 2

Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie brutto w łącznej wysokości zł (**słownie złotych brutto:/100**), zgodnie ze złożoną w dniu 2023 r. ofertą co do poszczególnych Części zamówienia, w tym:

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 1) – zł (**słownie złotych brutto:/100 PLN**).
2. Za wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 2) – zł (**słownie złotych brutto:/100 PLN**).
3. Za wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 3) – zł (**słownie złotych brutto:/100 PLN**).
4. Za wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 4) – zł (**słownie złotych brutto:/100 PLN**).

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi regulowane będzie na podstawie faktur/faktury wystawionych/-ej przez Wykonawcę po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonania poszczególnych usług bez uwag, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 - 4).
2. Podstawą złożenia faktur/faktury VAT będzie protokół realizacji usługi podpisany przez Strony bez uwag.

J.H.

3. Płatność zostanie uregulowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w prawidłowo wystawionych fakturach, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia oryginału do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wzór protokołu realizacji usługi stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Faktura/-y wystawiona/e będą na: Miasto Łódź, ulica Piotrkowska 104, 90 – 926 Łódź, NIP: 725-002-89-02.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
8. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
9. W przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) korzysta z usług brokera **Infinite IT Solutions**, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
 - w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
 - 2) korzysta z usług brokera **PEFexpert**, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - w polu *numer adresu PEF* należy wpisać własny Urzędu: 7252072586.

W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
10. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego meila: biuro.aktywnosci@uml.lodz.pl.
11. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
12. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 4

W ramach przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca bierze odpowiedzialność za prawidłowe, kompletne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy bądź osoby, wykonujące w imieniu Wykonawcy prace związane z realizacją przedmiotu Umowy posiadają należyte

przygotowanie do wykonania czynności, w tym stosowne kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem badania.

4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez niego, nie będącymi jego pracownikami w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że w dniach realizacji przedmiotu Umowy, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1) - 4) będzie posiadać aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do wysokości zawartej Umowy.

§ 5

1. Strony Umowy ustalają kary umowne należne od Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z następujących przyczyn:
 - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub danej Części Umowy w uzgodnionym terminie (przez co rozumie się opóźnienie w wykonaniu usługi wynoszące co najmniej 15 minut), Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 niniejszej Umowy lub wynagrodzenia brutto odpowiadającego danej Części Umowy;
 - 2) za odstąpienie od Umowy w całości lub od danej Części Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 niniejszej Umowy (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje wszystkie Części Umowy) lub 40% wynagrodzenia brutto odpowiadającego danej Części.
2. Maksymalna łączna kara umowna nie może przekroczyć 40% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 niniejszej Umowy, do naliczenia której jest uprawniony Zamawiający w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na powyższe zgodę. W tej sytuacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości potrąceń z tytułu kar umownych.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości.
6. W razie nie dościa usług do skutku lub ich odwołania z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron (siła wyższa), Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z jej działania i nie nalicza się przewidzianych kar umownych.
7. Przez nienależyte wykonanie usługi Strony uznają w szczególności nieprzygotowanie posiłków na wskazaną godzinę - tj. opóźnienie o 15 minut lub dla określonej liczby gości - poniżej 20 % ich wskazanej w Umowie liczby, brak wykwalifikowanego personelu do obsługi gości lub ich niewłaściwe zachowanie, przygotowanie posiłków z nieświeżych produktów i nie odpowiadających gramaturze, podanie posiłków niezgodnie z zaakceptowanym menu. Ewentualne zamienniki posiłków muszą być wykonane z produktów zbliżonych do produktów z zaakceptowanego menu, o czym Zamawiający musi być uprzednio poinformowany.
8. Podstawą do odstąpienia od Umowy w całości lub części jako z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Strony wskazują niewykonanie przedmiotu umowy chociażby co do jednej z Części Umowy - tzn. nieprzygotowanie posiłków na wskazaną godzinę

– tj. opóźnienia o co najmniej o 1 godzinę zegarową lub nieprzygotowanie posiłków dla określonej liczby gości - powyżej 20 % ich wskazanej w Umowie liczby.

9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 3 dni roboczy od zaistnienia przyczyny do odstąpienia oraz powinno zawierać uzasadnienie

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Zmiany postanowień Umowy mogą dotyczyć w szczególności:

- a) zmian wynagrodzenia, w przypadku wprowadzenia przepisów powszechnie obowiązujących nakładających bezwzględne prawa i obowiązki na Strony, w szczególności zmiany stawki podatku od towaru i usług,
- b) zmiany sposobu lub terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego lub w przypadku, gdy potrzeba taka wynika ze zmiany przepisów lub zmian organizacyjnych u Zamawiającego,
- c) zmiany sposobu lub terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku prawa lub okoliczności, których nie można było przewidzieć,
- d) zmiany sposobu lub terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku powstania siły wyższej.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§ 9

Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu, będą rozstrzygane przez Sądy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

28-11-2023r.
RADCA PRAWNY
J. Korczyński
Jakub Korczyński
L.D. 0861