

Załącznik nr 4 do OWZ – Wzór umowy

Wzór umowy

DZSP-Inf-III.272.....2024

Umowa nr DZSP- Inf / / / 2024

zawarta w dniu roku w Łodzi pomiędzy

Miastem Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP:725-002-89-02 w imieniu którego działa Prezydent Miasta Łodzi, , reprezentowany przez:

..... - **Wiceprezydent Miasta Łodzi**

..... - **Dyrektora Wydziału Informatyki**
w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych

w UMŁ

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a:

....., z siedzibą w, ul., zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla nr KRS, NIP REGON,

zwaną/ym w treści umowy **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

..... -

wyłonioną/ym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie poza ustawą (w związku z art. 2, ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) na podstawie Zarządzenia nr 1660/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Łodzi Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza od kwoty 130 000 PLN, nr postępowania, nr sprawy/2024

§ 1

Warunki ogólne

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa produkty:

1) **110 sztuk** tonerów do drukarki OKI B432dn (symbol 45807111 - 12.000 str.) w cenie jednostkowej zł netto plus należny podatek VAT co stanowi cenę brutto w wysokościzł.

2) **85 sztuk** bębnow do drukarki OKI B431D/B432dn (symbol 44574302 - 25.000 str.) w cenie jednostkowej zł netto plus należny podatek VAT co stanowi cenę brutto w wysokości zł.

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie odbierać, na pisemne (również e-mail) żądanie Zamawiającego, zużyte materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących, w ilości nie większej niż łącznie 255 sztuk materiałów. Wykonawca zobowiązuje się odebrać zużyte materiały eksploatacyjne w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania żądania odbioru. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do odbioru wymienionych w poprzednim zdaniu zużytych materiałów eksploatacyjnych. Z chwilą ich odbioru, Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki posiadacza odpadów, oraz zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań zmierzających do ich utylizacji zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

§ 2

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej i należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Sprzedawane zgodnie z § 1 ust. 1 produkty są produktem oryginalnym, tzn. wyprodukowanym (firmowanym) przez producenta drukarek i będą dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producenta, z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar:
 - 1) jest niezgodny z zamówieniem lub jest niekompletny,
 - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - 3) lub inne wady,

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości towaru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w miejsce towaru wadliwego towar fabrycznie nowy, wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu odmowy odbioru. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 3 Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar wyszczególniony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy jest oryginalny i nieużywany, spełnia wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewnia należyte bezpieczeństwo.
2. Wykonawca udziela gwarancji na produkty, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, na okres 12 miesięcy jednak nie krótszej, niż udzielonej przez producenta lub dystrybutora, liczonej od dnia podpisania przez strony, bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych produktów, o których mowa w ust. 1 i do dostarczenia produktów fabrycznie nowych, wolnych od wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w terminie **2 dni roboczych** od daty pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.
6. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.

§ 4 Warunki Realizacji

1. Dostawa produktów wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy odbywać się będzie sukcesywnie, każdorazowo na podstawie zamówienia, według bieżących potrzeb, składanego przez Zamawiającego e-mailem lub na piśmie. Zamówienie określać będzie asortyment towaru, jego ilość oraz miejsce dostawy towaru.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości poszczególnych asortymentów, wyszczególnionych w § 1 ust. 1, przy czym wartość umowy według cen określonych w § 1 ust. 1 nie może przekroczyć z zastrzeżeniem § 5 ust. 5, wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1.
3. Koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Termin realizacji każdorazowego zamówienia wynosi do **3 dni roboczych**, licząc od daty otrzymania zamówienia.
5. Za dzień roboczy należy rozumieć którykolwiek z dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o dacie i przewidywanej godzinie dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem.
7. Dostawy będą realizowane w godzinach i dniach pracy Zamawiającego. Zamawiający potwierdzi na kopii faktury odbiór dostarczonych produktów.

§ 5 Płatności

1. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia i wynosi maksymalnie zł netto plus należny podatek VAT co stanowi maksymalną kwotę brutto w wysokości zł (słownie:). Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wartości produktów zamówionych i rzeczywiście odebranych przez Zamawiającego, zgodnie z cenami wskazanymi w § 1 ust.1, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki, opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie do czasu wykonania umowy itp. obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych brutto przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych pozycji objętych dostawą zostały określone w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jednakże Zamawiający przewiduje zakup na kwotę netto nie mniejszą niż 80% wysokości ww. kwoty netto.
6. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, wraz z numerem umowy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Faktury zostaną wystawione na:

Nabywca

Miasto Łódź
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP: 725-002-89-02

Odbiorca

Urząd Miasta Łodzi
Departament Zdrowia i Spraw Społecznych
Wydział Informatyki
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP: 725-00-28-902

Numer rachunku bankowego dostawcy:

Numer umowy: z dnia

8. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy i odbiorcy faktury zgodnie z wymaganiami zawartymi w ust. 7.

9. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

10. Faktura może zostać dostarczona zarówno listownie jak i elektronicznie na adres email: wi@uml.lodz.pl. W przypadku wysłania przez Wykonawcę faktury drogą elektroniczną na adres podany w zdaniu poprzednim, faktura będzie uważana za skutecznie dostarczoną, po potwierdzeniu przez Zamawiającego otrzymania faktury, na adres zwrotny Wykonawcy.

11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.

13. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.

14. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.

15. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

- Nabywcą jest Miasto Łódź
- w sekcji *NIP* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
- jako *Typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
- w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny urzędu: 7252072586.

16. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

- Nabywcą jest Miasto Łódź
- w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
- jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
- w polu *Numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny urzędu: 7252072586.

W obu wyżej wymienionych przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

17. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: wi@uml.lodz.pl

18. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

19. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany

jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§ 6 Osoby Trzecie

Wykonawca nie może przenieść wszelkich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, w szczególności dokonać przeniesienia wierzytelności, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne, zgodnie z poniższymi postanowieniami:

1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, bez winy Zamawiającego - 10% (słownie: dziesięć procent) wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1;

2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy od umowy – 20 % (słownie: dwadzieścia procent) wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1;

3) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu tego produktu w stosunku do terminu ustalonego w § 4 ust. 4 niniejszej umowy - 10% wartości niedostarczonego w terminie towaru brutto ,

4) za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad - 5% wartości towaru brutto dostarczonego z wadami za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu ustalonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

2. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 20% wartości niniejszej umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku takiego rozwiązania niniejszej umowy Zamawiający naliczy karę w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) wartości niniejszej umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1.

3. W przypadku gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego

4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy jako z winy Wykonawcy, ze skutkiem na przyszłość w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia zdarzenia uprawniającego do odstąpienia. Oświadczenie powinno zostać złożone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy. Kary umowne, do których uprawniony jest Zamawiający podlegają sumowaniu.

§ 8 Siła Wyższa

1. Strony umowy zgodnie z postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).

2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.

3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.

4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.

5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Spory w realizacji umowy

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§10 Postanowienia Końcowe

1. Zamawiający wskazuje osobę właściwą do kontaktu w trakcie realizacji umowy:

..... e-mail..... tel.

2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.**

3. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:

- załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy

4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca