

zawarta w Łodzi w dniu 2024 r. pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902 reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi **Hannę Zdanowską**, w imieniu której działa:

..... -

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... -
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą,
NIP, Regon z siedzibą przy ul.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”.

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.), oraz Zarządzeniem Nr 1660/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Łodzi Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza od kwoty 130 000 PLN, do której nie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT I ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego w ramach Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego 2023/2024 ID B029RA pn. **“Rowerowe połączenie osiedla przy Liściastej z drogą rowerową wzdłuż Zgierskiej”**.
Lokalizacja: działki nr 381/2, 381/3 i 392/4 w obrębie B-5.
Projekt ma uwzględniać m.in.:
 - a) budowę łącznika rowerowego (ok. 8m²) łączącego uliczki osiedlowe między blokami równoległe do Liściastej z drogą rowerowa wzdłuż Zgierskiej,
 - b) tablicę ŁBO.
2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem niezbędnych materiałów do uzyskania pozwolenia na budowę t.j.:
 - a. Projekt budowlano–wykonawczy (6 egz.) opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 poz. 1609) oraz w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy

- dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021, poz. 2454).
- b. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.).
 - c. Przedmiar robót (2 egz.).
 - d. Kosztorys inwestorski w formacie .pdf (2 egz.) oraz edytowalnym .ath, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 2458).
 - e. Inwentaryzacja dendrologiczna (6 egz.) składająca się z części tekstowej oraz graficznej. Część tekstowa winna zawierać spis w formie tabelarycznej wraz z określeniem gatunków, obwodu każdego pnia drzewa na wysokości 5 cm i 130 cm lub powierzchni krzewów wraz z określeniem stanu sanitarnego. Część graficzna powinna zawierać mapę wraz z lokalizacją drzew i krzewów oraz numeracją mającą odniesienie do tabeli.
Powyższa inwentaryzacja dotyczy wyłącznie drzew/zieleni na które bezpośrednio będą oddziaływać planowane obiekty sportowo-architektoniczne.
 - f. Komplet dokumentacji w wersji elektronicznej edytowalnej - opracowany w programie Microsoft Word oraz nieedytowalnej PDF (kompletna dokumentacja z uzgodnieniami) i całość dołączona do dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD (1 egz.).
 - g. Projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót, zatwierdzony w Zarządzie Dróg i Transportu w Łodzi (3 egz.) – jeżeli będzie wymagany przyjętą w projekcie techniką prowadzenia robót i dostaw materiałów.
5. Część terenowo-prawna zawierająca:
- a. mapę z ewidencji gruntów z naniesioną lokalizacją oraz pasem zajęcia terenu na czas robót z podaniem powierzchni zajęcia (jeśli będzie wymagane),
 - b. aktualne wypisy z ewidencji gruntów,
 - c. uzgodnienia z właścicielami/władającymi terenem.
6. Oświadczenie Wykonawcy o kompletności dokumentacji projektowej i sporządzeniu jej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
7. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
8. Przygotowanie projektu zgodnie z obowiązującymi miejskimi przepisami prawa tj.:
- a. Zarządzeniem Nr 8378/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 września 2021 r. w sprawie standardów kształtowania, utrzymania i ochrony zieleni w Łodzi,
 - b. Zarządzeniem Nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r. w sprawie „Łódzkiego standardu dostępności”,
 - c. Kodeksem Krajobrazowym dla Łodzi (Uchwała Nr XXXVII/966/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 listopada 2016 r.),
- oraz uzgodnieniem projektu na podstawie Zarządzenia Nr 5319/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku opiniowania dokumentacji podczas realizacji procesu inwestycyjnego w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych.
9. Dokumentację należy opracować na mapach do celów projektowych - pozyskanych we własnym zakresie i na własny koszt.
10. Dokumentacja ma posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia oraz przygotowane dokumenty w celu uzyskania pozwolenia na budowę (lub braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych) wymaganych Prawem budowlanym - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2023 poz. 682 ze zm.).
11. Wszystkie egzemplarze projektu muszą być opatrzone podpisami i zaświadczeniami, które wymaga Prawo budowlane.
12. Teczke z wydanymi oryginałami uzgodnień i opinii należy przygotować i przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją projektową.

WZÓR

13. Forma pisemna musi być tożsama z wersją elektroniczną.
14. Umowa obejmuje uczestnictwo Wykonawcy w spotkaniach z Zamawiającym oraz Liderami projektu ŁBO podczas tworzenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego i/lub na terenie planowanej inwestycji (jeżeli zajdzie taka konieczność).
15. Zakres umowy obejmuje wykonanie przez Wykonawcę opinii geotechnicznej, w tym przeprowadzenie niezbędnych badań nośności gruntu i warunków gruntowo-wodnych terenu pod projektowaną inwestycję.
16. Wykonanie koncepcji wraz z szacunkowym zestawieniem kosztów, uwzględniając możliwości finansowe określone w „Budżecie Obywatelskim 2023/2024” dla przedmiotowego zadania.
17. W oparciu o uzyskaną dokumentację projektową Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych. Powyższe oznacza, że w żadnym opracowaniu nie mogą wystąpić nazwy własne użytych materiałów i wyrobów ani nazwy producentów, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję.
18. Zamawiający zastrzega konieczność dostosowania dokumentacji technicznej/projektowej do przepisów obowiązujących na dzień przyjęcia/ przekazania dokumentacji przez Zamawiającego (tj. powinna uwzględniać zmiany wynikające z ustawy Prawo Budowlane).
19. Dokumentacja projektowa winna być uzgodniona przez Lidera projektu ID B029RA pn. “Rowerowe połączenie osiedla przy Liściastej z drogą rowerową wzdłuż Zgierskiej”.

§2

OBOWIĄZKI STRON

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, nie naruszenie praw osób trzecich;
2. Udzielania, na wezwanie Zamawiającego, informacji dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań;
3. Informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia opracowania.
4. Zatrudnienia pracowników zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy wniosku Lidera projektu ID B029RA pn. “Rowerowe połączenie osiedla przy Liściastej z drogą rowerową wzdłuż Zgierskiej”.

§3

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się całość dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy wykonać w terminie do **60 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Data podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w §4 ust. 2 stanowi termin wykonania zamówienia.
3. W celu ustalenia przez Zamawiającego, że dokumentacja nie zawiera wad istotnych i może być przedmiotem odbioru Wykonawca dostarczy dokumentację do siedziby Zamawiającego w terminie 65 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

§4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumentację drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Łodzi, Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury, ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź lub przedłożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (sekretariacie) ww. lokalizacji.

WZÓR

2. Przyjęcie-przekazanie dokumentacji nastąpi protokolarnie bądź osobiście przez osoby upoważnione, wskazane w ust. 4 w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Wykonawcę obowiązuje tajemnica zawodowa w zakresie informacji i dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w celu realizacji umowy.
4. Zamawiający upoważnia do koordynacji działań związanych z realizacją podmiotu umowy: Kierownika Oddziału Przemysław Jurkowskiego (tel. 42 638-52-38) p.jurkowski@uml.lodz.pl oraz inspektora Klaudję Kaletę (tel. 42 638-49-95) k.kaleta@uml.lodz.pl.

§5

WYNAGRODZENIE I FORMA WYPŁATY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę w wysokości zł brutto (słownie złotych: zł .../100), w tym podatek VAT tj. zł, kwota netto zł.
2. Wpłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu umowy, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest doręczenie całości przedmiotu umowy w wersji papierowej i elektronicznej oraz podpisany przez Zamawiającego (bez zastrzeżeń) protokół odbioru.
4. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia właściwie wystawionej faktury VAT dla Miasta Łodzi, którą należy wystawić na:

Nabywca:

Miasto Łódź,
ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź,
NIP: 7250028902.

Odbiorca faktury:

Urząd Miasta Łodzi, Departament Pracy, Edukacji i Kultury,
Wydział Gospodarki Komunalnej,
ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź.

Miejsce złożenia faktury:

Punkt Informacyjno-Kancelaryjny UML,
ul. Piotrkowska 153, 90-001 Łódź.

5. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego, faktury korygującej.
6. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszelkie zobowiązania wynikające z nieterminowego regulowania faktur i do zapłaty obciążą Zamawiającego - Miasto Łódź, jeżeli powstały z przyczyn leżących po jego stronie.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP 7250028902.
9. Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem VAT o numerze NIP
Wykonawca oświadcza, że jest Sprzedawcą zwolnionym podmiotowo z podatku od towarów i usług (dostawa towarów lub świadczenie usług zwolnione na podstawie art. 113 ust. 1 (lub ust.9) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
10. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.

WZÓR

11. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
12. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
13. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy: w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902, jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP, w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
14. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902, jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
15. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na adres e-mail: sekretariat.wgk@uml.lodz.pl, u.gorzkiwicz@uml.lodz.pl
16. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
17. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Zamawiającemu w tym okresie.

§6

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada druga strona, stronie przysługuje kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki. Maksymalna wartość kar z tego tytułu nie może przekroczyć 40% tegoż wynagrodzenia. Kary umowne, do których uprawniony jest Zamawiający podlegają sumowaniu.
3. Za nieusunięcie lub nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli wartość poniesionej szkody przekracza kwotę zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co wyraża on zgodę, chyba że zakaz potrącenia wynikać będzie z przepisów ustawy.

§7

GWARANCJA I PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu, o którym mowa w §4 ust. 2. W razie ujawnienia w okresie gwarancji wad opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub dostarczenia nowego opracowania w miejsce wadliwego, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
2. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę określonego w ust. 1 terminu usunięcia wady opracowania, Zamawiający może powierzyć jego usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. sporządzenia opracowania, o którym mowa w §1 ust.1,
 - b. sporządzania ewentualnych poprawek lub uzupełnień opracowania zgłaszanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy określony w §1 będzie całkowicie oryginalny i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że prawa autorskie Wykonawcy i autorów poszczególnych opracowań wykonanych w ramach zamówienia nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do wszelkich utworów wykorzystywanych przy wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że utwór będący przedmiotem niniejszej umowy nie narusza praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu. Wykonawca zobowiązana jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osoby trzeciej a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązana przystąpić do procesu po stronie Zamawiającego oraz pokryć koszty procesu poniesione przez Zamawiającego.
7. Jeżeli korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia naruszać będzie prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie tych osób oraz do wyrównania wszelkich szkód, jakie Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania z dokumentacji.
8. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanego przez niego przedmiotu umowy, w zakresie:
 - a. prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy, w postaci cyfrowego zapisu dokumentacji, zarówno poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych, w szczególności pamięć USB, CD, DVD, czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera, jak i poprzez udostępnianie dokumentacji jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych, w szczególności poprzez umieszczenie przedmiotu umowy na serwerze, jednostkach roboczych, w sieci Internet, Intranet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM;
 - b. prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w postaci materialnych nośników, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego;
 - c. prawa do rozpowszechniania przedmiotu umowy, zarówno w formie materialnych nośników, jak i w postaci cyfrowej, przez publiczne wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

WZÓR

- d. prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, udzielenie licencji, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji, jak i jej cyfrowej postaci.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z dokumentacji, w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji dokumentacji projektowej bez uszczerbku dla prawa do dokumentacji projektowej w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne). Wykonawca w szczególności wyraża zgodę na dokonywanie zmian i przeróbek w przekazanej dokumentacji projektowej wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, materiałów, ograniczania wydatków, wprowadzania zaleceń, zwielokrotniania projektu w postaci cyfrowej itp., jak również udostępnianie projektu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych i prac realizowanych na podstawie przekazanej dokumentacji.
10. Dokumentacja wykonana w ramach umowy może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych realizacją inwestycji, a także przez osoby trzecie.
11. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży, udzielenia licencji, najmu, użyczenia przedmiotu umowy w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawca i upoważnienia do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień opracowań dzieła osobom mającym odpowiednie uprawnienia i doświadczenie przy wykonywaniu zadań określonych w przedmiocie umowy.
12. Przejście autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje z momentem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w §4 ust.2.

§8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy to jest kwotę zł (słownie złotych: złotych .../100). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie pieniądza.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń wynikających z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonany będzie następująco:
 - a. 70% wartości zabezpieczenia w kwocie zł zostanie zwrócone przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Podstawą wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest podpisany przez strony protokół odbioru końcowego (bezusterkowy).
 - b. 30% wartości zabezpieczenia w kwocie zł zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji o którym mowa w § 7 ust. 1.

§9

DANE OSOBOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Wykonawcy, jak również innych danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje zadania o charakterze celu publicznego związanego z realizacją zadań inwestycyjnych.

WZÓR

3. Strony uzgadniają, że dane osobowe zawarte w niniejszej umowie oraz przekazane Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w ramach zadań Zamawiającego opisanych w ust. 2 oraz w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy, na co Zamawiający wyraża zgodę.
4. Wykonawca przysługuje prawo dostępu do treści ich danych osobowych, ich modyfikacji, przenoszenia i usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania.
5. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane i wykorzystywane wyłącznie w związku i na potrzeby realizacji postanowień niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, iż w stosunku do danych osobowych Wykonawcy nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania, co oznacza, że dane nie będą profilowane.
7. Strony oświadczają, że opracowały i wdrożyły środki zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zapisanych na nośnikach komputerowych i w systemach informatycznych.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzitelności należnej mu od Zamawiającego z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Z uwagi na możliwe okoliczności wydłużające proces projektowania niezależne od Wykonawcy takie jak: procedury uzgodnienia dokumentacji, Strony upoważnione są do wprowadzenia zmiany polegającej na wydłużeniu terminu realizacji przedmiotu umowy

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego wszelkie zmiany umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

15-03-2024 r.
RADCA PRAWNY
J. Korczyński
ŁD-2861