

Regulamin postępowania zakupowego na:

„Remont konserwatorski wież kościoła Najświętszego Imienia Jezusa, ul. Sienkiewicza 60 w Łodzi”

§1 Zamawiający

1. Zamawiającym jest Parafia rzym.-kat. pw. Najświętszego Imienia Jezus w Łodzi.
2. Zamawiający działa poprzez komisję powołaną przez Zamawiającego. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Andrzej Malenda.
3. Dane adresowe: ul. Henryka Sienkiewicza 60, 90-058 Łódź, tel. 42 637-75-44, lodz@jezuici.pl, www.lodz.jezuici.pl. Informacje dotyczące postępowania będą publikowane na podanej stronie internetowej w zakładce Parafia/„Postępowanie zakupowe” oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi www.uml.lodz.pl (BIP, zakładka przetargi i zamówienia, zamówienia publiczne powyżej 30000 euro).
4. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Regulaminie.

§2 Podstawa prawna

Postępowanie zakupowe jest prowadzone w związku z uzyskaniem przez Miasto Łódź wstępnej promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Ochrony Zabytków i uwzględnia postanowienia określone w Uchwale nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Regulaminie edycji 2. Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, określonym przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

§3 Przedmiot postępowania

1. Przedmiotem postępowania jest: "Remont konserwatorski wież kościoła Najświętszego Imienia Jezusa, ul. Sienkiewicza 60 w Łodzi".
2. Zakres planowanych prac obejmuje:
 - a) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
 - b) przeprowadzenie badań konserwatorskich i architektonicznych,
 - c) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
 - d) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
 - e) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - f) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
 - g) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
 - h) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
 - i) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku,
 - j) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
 - k) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej.
3. Prace badawcze, ekspertyzy oraz przygotowanie dokumentacji i projektów technicznych, architektonicznych i konserwatorskich obejmą wszystkie pięć wież kościoła, natomiast remont konserwatorski planowany jest dla zachodnich (trzech) wież kościoła.
4. Poziom wież rozpoczyna na wysokości dachu nawy bocznej kościoła.
5. Planowane prace podzielone są na dwie części. Pierwszą stanowią prace badawcze, dokumentacyjne i projektowe (ust. 2 pkt a)-b) oraz d-e)), wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji

administracyjnych. Pierwsza część kończy się uzyskaniem ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę. Część drugą stanowią roboty budowlane przy zabytku (ust. 2 pkt f)-k)) oraz wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

6. Celem badań i sporządzenia dokumentacji określonej w ust. 2 pkt a) – b) jest:
 - a) ocena obecnego stanu technicznego wież,
 - b) ustalenie prawdopodobnych przyczyn degradacji wież,
 - c) kwerenda literatury dotycząca podobnych obiektów,
 - d) analiza stanu zachowania i problemów konserwatorskich w innych obiektach o podobnej charakterystyce, uwzględniając m.in. wysokość, ceglane elewacje w połączeniu z detalami architektonicznymi, warunki klimatyczne,
 - e) sformułowanie wniosków co do sposobu wykonania planowanych prac, uwzględniając ich trwałość oraz sposoby bieżącej konserwacji.
7. W oparciu o wnioski wynikające z badań i dokumentacji wymienionej w ust. 2 pkt a) – b) sporządzony zostanie program prac konserwatorskich i restauratorskich oraz projekt budowlany.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszystkich niezbędnych aktów administracyjnych (w szczególności pozwolenia na prowadzenie robót wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz pozwolenia na budowę).
9. Do przygotowania oferty na roboty budowlane przewidziane w części drugiej należy wykorzystać dokumenty posiadane przez Zamawiającego, tj.:
 - a) Projekt budowlany na remont konserwatorski elewacji budynku kościoła autorstwa mgr inż. architekta Lecha Grabskiego z marca 2020 roku oraz
 - b) Opinię o stanie technicznym i wytyczne zabezpieczenia wież kościoła O.O. Jezuitów – p.w. Najświętszego Imienia Jezus w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 60, autorstwa dr inż. Jana Kozickiego, dr hab. inż. Jacka Szera oraz mgr inż. Piotra Kozakiewicza.W razie różnic między ww. dokumentami należy kierować się opinią wymienioną w ppkt. b) jako aktualniejszą.
10. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy na część drugą zamówienia, jeżeli z dokumentacji sporządzonej i pozwoleń uzyskanych w ramach części pierwszej będzie wynikała konieczność przeprowadzenia robót w sposób odmienny, aniżeli zostało to zaoferowane przez Wykonawcę w postępowaniu zakupowym. Szczegółowy tryb oraz termin wykonania prawa odstąpienia określone zostały we wzorcu umowy na realizację części II inwestycji.

§4 Termin realizacji zamówienia

Ostateczny termin realizacji całego zamówienia to 31.10.2027.

§5 Tryb postępowania

Postępowanie zakupowe jest prowadzone w trybie przetargu ograniczonego. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a oferty mogą składać wyłącznie Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

§6 Kryteria udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a) dysponowanie co najmniej jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń, z doświadczeniem przy projektowaniu robót budowlanych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków (co najmniej trzy projekty na roboty budowlane przy zabytku, w tym co najmniej jeden na roboty budowlane, których wartość przekraczała 2 mln zł netto),

- b) dysponowanie co najmniej jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej do projektowania bez ograniczeń,
 - c) dysponowanie co najmniej jedną osobą z uprawnieniami do prowadzenia robót budowlanych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków,
 - d) wykonanie co najmniej dwóch zamówień polegających na prowadzeniu robót budowlanych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z wartością robót przekraczającą 2 mln zł netto każde (§7 ust. 3 znajduje zastosowanie),
 - e) minimalne przychody za rok obrotowy 2022 lub 2023 wyniosły co najmniej 3 mln zł netto.
2. Poprzez dysponowanie osobą z odpowiednimi uprawnieniami należy rozumieć umowę o pracę między Wykonawcą a daną osobą lub pozostawanie w innym stosunku zobowiązaniowym. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania od tych osób zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania przez Zamawiającego.
3. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie innego zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
 - d) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu, lub który zataił te informacje.

§7 Kryterium selekcji Wykonawców

1. Zamawiający zamierza zaprosić do składania ofert pięciu Wykonawców. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, będzie mniejsze od pięciu, Zamawiający podejmie decyzję o kontynuowaniu postępowania z tymi Wykonawcami (tym Wykonawcą) lub o unieważnieniu postępowania. W razie braku wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Zamawiający podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania lub udzieli zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji bez dodatkowego ogłoszenia z wybranymi przez siebie Wykonawcami, spełniającymi kryteria określone w §6.
2. Kryterium selekcji Wykonawców będą punkty za przeprowadzone zamówienia o podobnym charakterze, obliczane wg następującej tabeli (określenie „zabytek” w tabeli oznacza zabytek nieruchomy wpisany do rejestru zabytków w Polsce):

Rodzaj zamówienia	Ilość punktów
Roboty budowlane przy zabytku o wartości nie mniejszej niż 1 mln zł netto, polegające na remoncie wież o wysokości min 30 m (od poziomu gruntu) ¹	10 pkt
Roboty budowlane przy zabytku o wartości nie mniejszej niż 2 mln zł netto	5 pkt
Roboty budowlane przy zabytku o wartości nie mniejszej niż 1 mln zł netto	2 pkt
Sporządzenie projektu budowlanego dla robót budowlanych przy zabytku, z wartością robót budowlanych przekraczającą 1 mln zł netto ²	3 pkt

¹Jeżeli remont wież był częścią zamówienia, wymagane jest wykazanie, że wartość zamówienia w zakresie remontu wież wynosiła nie mniej niż 1 mln. Zakwalifikowanie zamówienia w tej pozycji wyklucza możliwość zakwalifikowania go w innej pozycji, chyba że wartość innych robót budowlanych przy zabytku (tj. poza remontem wież) mieści się w progach wskazanych w innych pozycjach.

²Jeżeli sporządzenie projektu było częścią zamówienia obejmującego również roboty budowlane, punkty naliczane są odrębnie za sporządzenie projektu oraz za roboty budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieuwzględnienia zamówienia wskazanego przez Wykonawcę, jeżeli poweźmie wiadomość o nieprawidłowym wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę.
4. Do składania ofert zostanie zaproszonych pięciu Wykonawców, którzy uzyskają największą ilość punktów wg wskazanego kryterium selekcji. W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez kilku Wykonawców na piątej pozycji, do składania ofert zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy z równą ilością punktów na piątej pozycji.

§8 Wniosek o udział w postępowaniu

1. Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie pisemnej w terminie do 15.06.2024. Wnioski, które wpłyną do Zamawiającego po tej dacie nie będą rozpatrywane. Na żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdza złożenie wniosku składanego osobiście.
2. Wykonawcy mogą składać wniosek wspólnie, ponosząc solidarną odpowiedzialność za udział w postępowaniu i wykonanie zamówienia. Zamawiający może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Wykonawcy powołują pełnomocnika, który ich reprezentuje.
3. Wniosek ma znajdować się w kopercie z dopiskiem: „Postępowanie zakupowe – wniosek o dopuszczenie. Nie otwierać przed 17.06.2024.”
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (w treści wniosku), dokumenty poświadczające spełnienie warunków udziału w postępowaniu (§6 ust. 1) oraz dokumenty dotyczące kryterium selekcji wskazanego w §7. Wykonawca może przedłożyć dowolne dokumenty potwierdzające w wystarczający sposób okoliczności, które zamierza udowodnić (np. umowa o pracę, zobowiązanie do współpracy, referencje dot. poprzednich zamówień, dokumenty od konserwatora zabytków potwierdzające udział w postępowaniach, kopie odpowiedniej części umowy na potwierdzenie wartości zamówienia, sprawozdanie finansowe, deklaracja CIT-8, itp.). Załączenie dokumentów oznacza zgodę Wykonawcy na publikowanie informacji o zawartości tych dokumentów przez Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w Regulaminie, w szczególności wskazanych w ust. 6.
5. Komisja przetargowa dokona otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w dniu 17.06.2024 o godz. 12 w siedzibie Zamawiającego. W czynności otwarcia wniosków mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy złożyli wnioski.

6. Zamawiający opublikuje na stronie internetowej protokół z informacją o Wykonawcach, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z informacjami o zamówieniach, na które się powołują jako spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz zamówieniach wskazanych przez Wykonawców w ramach kryterium selekcji, o którym mowa w §7.
7. Zamawiający zweryfikuje wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści wniosku lub załączników Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia drogą mailową. Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego w terminie 48h od otrzymania zapytania. Jeżeli w ramach wyjaśnień konieczne będzie przedłożenie innych dokumentów, Wykonawca może poprosić Zamawiającego o przedłużenie terminu. Zamawiający w miarę możliwości przedłuży termin, z tym że nie może to spowodować zwłoki w procesie weryfikacji wniosków, planowanym na około 7 dni.
8. Po weryfikacji wniosków Zamawiający opublikuje na stronie internetowej informację o wnioskach odrzuconych, ilości punktów przyznanych Wykonawcom, których wnioski nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium selekcji oraz o Wykonawcach zaproszonych do składania ofert. Wykonawcy zaproszeni otrzymają również drogą mailową zaproszenie do składania ofert, podpisane podpisem kwalifikowanym.

§9 Wizja lokalna

1. Wykonawcy zaproszeni do składania ofert zobowiązani są do przeprowadzenia wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż 14 dni od dnia przesłania zaproszenia. Przeprowadzenie wizji lokalnej zostanie udokumentowane odpowiednim protokołem.
2. W przypadku braku przeprowadzenia wizji lokalnej zgodnie z ust. 1 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę z dalszej części postępowania i zaprosić do składania ofert innego Wykonawcę, który zajął kolejne miejsce na etapie weryfikacji wniosków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu. Zamawiający może przedłużyć wówczas termin do składania ofert.

§10 Oferta

1. Termin na składanie ofert będzie wynosił 30 dni od dnia przesłania zaproszenia drogą mailową (od dnia wprowadzenia go do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, by Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią). Zamawiający poinformuje zaproszonych Wykonawców o terminie otwarcia ofert drogą mailową. Zaproszeni Wykonawcy będą mogli uczestniczyć w otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawca w ofercie podaje odrębnie:
 - a) cenę ryczałtową netto i brutto za część pierwszą zamówienia (p. §3 ust. 5),
 - b) cenę ryczałtową netto i brutto za część drugą zamówienia (p. §3 ust. 5),
 - c) cenę ryczałtową netto i brutto za część drugą zamówienia (p. §3 ust. 5), przy założeniu, że rusztowanie będzie udostępnione przez Zamawiającego.
4. Cena za część pierwszą zamówienia nie może być niższa niż 4% ceny za drugą część zamówienia (w wersji z rusztowaniami – ust. 3 lit. b).
5. Zamawiający podejmie decyzję o realizacji zamówienia w oparciu o rusztowanie własne lub Wykonawcy przy wyborze najkorzystniejszej oferty. W zależności od wybranego wariantu, przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą porównywane zaofertowane ceny za część drugą wg ust. 3 lit. b) albo ust. 3 lit. c)
6. Wykonawca w ofercie przedstawia przybliżony harmonogram prowadzenia robót budowlanych, w tym w szczególności podaje informację, czy zamierza prowadzić prace przy wszystkich trzech wieżach jednocześnie lub czy będą one prowadzone kolejno przy poszczególnych wieżach. W pierwszej kolejności należy podjąć roboty budowlane przy wieży południowo-zachodniej, która

znajduje się w najgorszym stanie. Wykonawca może rozpocząć roboty budowlane od innej wieży, jeżeli jest w stanie uzasadnić inną kolejność odpowiednimi argumentami technicznymi.

7. Wykonawca załącza do oferty trzy kosztorysy z wyszczególnieniem pozycji, które złożyły się na każdą z cen wymienionych w ust. 3. Odpowiednie kosztorysy będą stanowiły załączniki do umowy.
8. Termin związania ofertą będzie wynosił co najmniej 60 dni od daty otwarcia ofert.

§11 Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) została złożona po terminie składania ofert,
- b) jej treść jest niezgodna z warunkami Regulaminu,
- c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie udało się wyjaśnić na etapie badania oferty.

§12 Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybierze ofertę w oparciu o następujące kryteria:
 - a) najniższa cena, rozumiana jako suma ceny za część pierwszą i drugą – waga kryterium 90%,
 - b) gwarancja powyżej minimum określonego przez Zamawiającego (5 lat) – waga kryterium 10%.
2. Punktacja za kryterium ceny będzie obliczona w ten sposób, że najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu będzie dzielona przez cenę badanej oferty i mnożona przez 90.
3. Punktacja za kryterium gwarancji będzie liczona w ten sposób, że za każdy dodatkowy pełny rok gwarancji powyżej okresu pięcioletniego będą przyznawane 2 punkty. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.
4. Zamawiający zsumuje punkty danej oferty obliczone zgodnie z ust. 2 i ust. 3 oraz uszereguje oferty od najkorzystniejszej (największa liczba punktów) do najmniej korzystnej (najmniejsza liczba punktów). Jeżeli zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą punktację i są najkorzystniejsze, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Informacja o dokonanym wyborze wraz z informacją o zasadniczej treści poszczególnych ofert (cena i gwarancja) zostaną przesłane Wykonawcom drogą mailową.

§13 Procedura po wyborze oferty

1. O dokonanym wyborze Wykonawcy Zamawiający informuje Miasto Łódź, które składa do Banku Gospodarstwa Krajowego wnioski o udzielenie promesy wypłaty dofinansowania z programu. Promesa jest udzielana i udostępniana Miastu Łódź w terminie 7 dni od daty złożenia prawidłowego wniosku o promesę.
2. Po udzieleniu promesy Miasto Łódź i Zamawiający podpisują umowę o udzielenie dotacji. Następnie Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą. Wykonawca zawiera umowę z Zamawiającym niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od wezwania do zawarcia umowy.
3. Między udostępnieniem promesy a zawiadomieniem Banku Gospodarstwa Krajowego o zawarciu umowy z Wykonawcą nie może upłynąć więcej niż 30 dni roboczych pod rygorem utraty dofinansowania. Jeżeli termin zostanie przekroczony z powodu nieprzystąpienia Wykonawcy do podpisania umowy lub opóźnienia w podpisaniu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy odszkodowania za utracone dofinansowanie.

§14 Projekty umów

Projekty umów, jakie Zamawiający zawrze z Wykonawcą stanowią załączniki nr 2 i 3 do Regulaminu. Umowa na część drugą Zamówienia określa warunki zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy (§14a).

§15 Środki ochrony prawnej

W razie wątpliwości Wykonawcy co do zgodności postępowania Zamawiającego z niniejszym Regulaminem, Wykonawca zwraca się w terminie 3 dni od powzięcia informacji o nieprawidłowości do Komisji, o której mowa w §1 ust. 2, o ponowne rozpatrzenie sprawy z podaniem uzasadnienia. Wniosek Wykonawcy należy przestać mailem. Wnioski kilku Wykonawców dotyczące tej samej sprawy, Komisja może rozpatrywać łącznie. Dana sprawa jest ponownie rozpatrywana tylko jeden raz, niezależnie od ilości wniosków Wykonawcy lub Wykonawców.

§16 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega możliwości wprowadzenia zmian do Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie wraz z ich ogłoszeniem na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi.
2. Pytania dotyczące postępowania i Regulaminu należy kierować do Zamawiającego drogą mailową. Pytania i odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli realizacja zamówienia będzie przekraczała jego możliwości finansowe.
4. Zamawiający nie pokrywa kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.