

UMOWA
DOTYCZĄCA INWESTYCJI
„REMONT KONSERWATORSKI WIEŻ KOŚCIOŁA NAJŚWIĘTSZEGO IMIENIA JEZUSA,
UL. SIENKIEWICZA 60 W ŁODZI”
NA REALIZACJĘ CZĘŚCI I INWESTYCJI
- SPORZĄDZENIE DOKUMENTACJI REMONTU KONSERWATORSKIEGO

zawarta w Łodzi w dniu _____ 2024 roku, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Parafią Rzymskokatolicką pw. Najświętszego Imienia Jezus w Łodzi, ul. Sienkiewicza 60, 90-058
Łódź, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowaną przez: Proboszcza Parafii Ojca Krzysztofa
Otdakowskiego,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

spółką _____, wpisaną do rejestru
przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy _____, ___ Wydział Gospodarczy do KRS pod numerem
KRS: _____, reprezentowaną przez _____,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”,

o treści następującej:

§1
Przedmiot Umowy

1. Zgodnie z postępowaniem zakupowym o udzielenie zamówienia Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania część I zadania pod nazwą „**Remont konserwatorski wież kościoła Najświętszego Imienia Jezusa, ul. Sienkiewicza 60 w Łodzi**”, zwane dalej również „**Inwestycją**”, dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa będzie dotyczyła pięciu wież kościoła będącego obiektem wpisanym do wojewódzkiego rejestru zabytków pod nr: A/116 z 1971. 01. 20. Poziom wież rozpoczyna na wysokości dachu nawy bocznej kościoła.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - a) przeprowadzenie badań konserwatorskich i architektonicznych;
 - b) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - c) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - d) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wraz z projektem technicznym i przedmiarem robót;
3. Celem badań i sporządzenia dokumentacji określonej w §1 ust. 2 pkt a) - b) Umowy jest:
 - a) ocena obecnego stanu technicznego wież;
 - b) ustalenie prawdopodobnych przyczyn degradacji wież;
 - c) kwerenda literatury dotycząca podobnych obiektów;

- d) analiza stanu zachowania i problemów konserwatorskich w innych obiektach o podobnej charakterystyce, uwzględniając m.in. wysokość, ceglane elewacje w połączeniu z detalami architektonicznymi, warunki klimatyczne;
 - e) sformułowanie wniosków co do sposobu wykonania planowanych prac, uwzględniając ich trwałość oraz sposoby bieżącej konserwacji.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za pobieranie materiału lub próbek do ewentualnych badań. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić obiekt w tym celu na zasadach określonych w odpowiednich pozwoleniach wojewódzkiego konserwatora zabytków.
 5. W oparciu o wnioski wynikające z badań i dokumentacji wymienionej w §1 ust. 2 pkt a) - b) Umowy sporządzony zostanie program prac konserwatorskich i restauratorskich oraz projekt budowlany.
 6. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszystkich niezbędnych aktów administracyjnych (w szczególności pozwolenia na prowadzenie robót wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz pozwolenia na budowę). Umowa kończy się uzyskaniem ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy z zachowaniem najwyższej staranności oraz do wykonania wszelkich czynności określonych w Umowie zgodnie z jej postanowieniami.

§2

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym Umową oraz że posiada odpowiednie zaplecze techniczne, wykwalifikowaną kadrę oraz doświadczenie w zakresie sporządzania dokumentacji konserwatorskiej i budowlanej, w tym również dla robót budowlanych realizowanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
 - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 3) działać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności prawa cywilnego, prawa budowlanego, prawa dotyczącego ochrony i opieki nad zabytkami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) przyjmuje do wiadomości, że dla należytego rozliczenia się przez Zamawiającego z Inwestycją, na którą otrzymał dotację ze środków publicznych konieczne jest terminowe i prawidłowe ukończenie Inwestycji.
 - 5) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) będzie współpracował z Wykonawcą przy realizacji umowy,
 - 2) udzieli Wykonawcy niezbędnej pomocy przy uzyskaniu niezbędnych danych dla potrzeb wykonania dokumentacji,
 - 3) dostarczy - będących w jego dyspozycji - innych niezbędnych do wykonania prac projektowych dokumentów, danych oraz dodatkowo w terminach uzgodnionych z

Wykonawcą, danych, jakich brak wyłoni się w trakcie wykonywania Umowy, których nie można było uprzednio przewidzieć,

- 4) dokona zapłaty wynagrodzenia w przypadku należytego wykonywania przedmiotu Umowy,
- 5) udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw, celem należytego wykonania Umowy, w szczególności pełnomocnictw do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę.

§3

Harmonogram prac

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy:
 - 1) przystąpienie do realizacji Umowy - najpóźniej 7 dni po jej podpisaniu
 - 2) przeprowadzenie badań i sporządzenie dokumentacji wymienionej w §1 ust. 2 lit a)-b) Umowy - w terminie 16 tygodni od jej podpisania;
 - 3) sporządzenie dokumentacji wymienionej w §1 ust. 2 lit c)-d) Umowy - w terminie 8 tygodni od zakończenia procedury określonej w §4 ust. 2;
 - 4) uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę - najpóźniej do dnia 31.03.2025 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się wykonanie oraz przekazanie pełnej dokumentacji projektowej określonej w Umowie (stwierdzone protokołem zgodnie z procedurą określoną w §4 ust. 13 Umowy) oraz uzyskanie ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę dotyczącego Inwestycji.

§4

Projektowanie

1. Dokumentacja zostanie opracowana przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawa o ochronie zabytków i opieki na zabytkami, opiniami i warunkami wydanymi na etapie dokonywania uzgodnień (w tym z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków).
2. Po przeprowadzeniu badań i sporządzeniu dokumentacji wymienionej w §1 ust. 2 lit a)-b) Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przekazania Zamawiającemu celem zatwierdzenia. Zamawiający uprawniony jest do powołania ekspertów, którzy ocenią dokumentację pod kątem celów określonych w §1 ust. 3 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z ekspertami, w szczególności do udziału w pracach ewentualnej komisji oraz do zajęcia stanowiska wobec pytań ekspertów. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przez ekspertów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego uzupełnienia dokumentacji. Dla uniknięcia wątpliwości, uzupełnienie dokumentacji w wyniku zastrzeżeń zgłoszonych przez ekspertów nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ewentualne wady dokumentacji.
3. Program prac konserwatorskich oraz projekt budowlany oraz inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku oraz pozwolenia na budowę, przed złożeniem przez Wykonawcę wniosku o wydanie ww. pozwoleń wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego, co nie będzie interpretowane jako przejęcie przez Zamawiającego odpowiedzialności za błędy, wady lub pominięcia w tej dokumentacji budowlanej. Zamawiający zajmuje stanowisko do wymienionych dokumentów w terminie 7 dni.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została

sporządzona, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno - budowlanych.

5. Wykonawca zobowiązuje się usuwać niezwłocznie w technologicznie możliwych terminach oraz bezpłatnie wynikiłe w trakcie realizacji Inwestycji wady i braki w dokumentacji na żądanie Zamawiającego lub z własnej inicjatywy, informując o tym Zamawiającego i uzyskując jego akceptację.
6. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć i uwzględnić w dokumentacji wszystkie obszary prac wymagające opracowań w zakresie wymaganym i niezbędnym dla realizacji Inwestycji.
7. Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu do zatwierdzenia 1 egzemplarz dokumentacji w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §4 ust. 13 Umowy.
8. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienie w wydaniu decyzji administracyjnych, o których mowa w Umowie przez organy administracji publicznej lub z przyczyn dotyczących podmiotów trzecich, o ile złożył prawidłowo przygotowane wnioski wraz z kompletną dokumentacją wymaganą do wydania decyzji administracyjnych i opóźnienie, o którym mowa wyżej, nie wynika z wad lub braków dokumentacji przygotowanej i złożonej przez Wykonawcę lub błędów popełnionych w dokumentacji niezbędnej do wydania stosownej decyzji administracyjnej lub innych błędów popełnionych przez Wykonawcę i mających wpływ na wydanie decyzji, o których mowa wyżej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i bieżącego aktualizowania kompletnej dokumentacji stanowiącej część I Inwestycji. Jeżeli w ww. dokumentacji zostaną znalezione wady, błędy, pominięcia, niejasności, niespójności, niewystarczające informacje lub inne wady, to zarówno one jak i roboty zostaną poprawione na koszt Wykonawcy, bez względu na jakąkolwiek zgodę lub zatwierdzenie dokonane wcześniej przez Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo zgłaszania faktu ujawnienia wad, błędów, braków w poszczególnych elementach dokumentacji, na każdym etapie realizacji Inwestycji niezwłocznie po ich ujawnieniu, zaś Wykonawca jest odpowiedzialny za ich niezwłoczne usunięcie, lecz nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i w terminie nie powodującym opóźnienia realizacji Inwestycji. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady w terminie zakreślonym przez Zamawiającego, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, błędów, braków.
11. W przypadku zmian w dokumentacji skutkujących koniecznością zmiany uzyskanego przez Wykonawcę pozwolenia na budowę, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt zamienny budowlany. Do zatwierdzenia zamiennego projektu budowlanego stosuje się zasady i tryb określone powyżej jak dla pierwotnego projektu budowlanego.
12. Koszty wykonania projektu zamiennego obciążać będą Zamawiającego, jeżeli został wykonany na jego wniosek lub z jego powodu i nie wynika z błędów, niespójności, wad i uchybień dokumentacji projektowej powstałych z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację wraz z odpowiednimi uzgodnieniami (w tym z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków) i pozwoleniami każdorazowo w 4 (czterech) egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na płycie CD. Plany i rysunki w wersji elektronicznej dostarczone będą w formacie pdf oraz dwg lub innym uzgodnionym z Zamawiającym oraz zgodnym z wykorzystywanym przez Wykonawcę oprogramowaniem. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu przekazania dokumentacji.

§5

Organizacja i konsultacje

1. Wykonawca wskazuje swojego pełnomocnika w osobie [REDACTED], tel. [REDACTED], uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje pełnomocnika w osobie [REDACTED], tel. [REDACTED], uprawnionego do reprezentowania Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia dodatkowej osoby pełnomocnika, o czym niezwłocznie, na piśmie (również e-mail), poinformuje Wykonawcę.

§6

Wynagrodzenie. Terminy płatności.

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy ustalone zostało na kwotę [REDACTED] zł netto (słownie: [REDACTED] złotych 00/100 netto). Kwoty netto zostaną powiększone o należny na dzień wystawienia faktury podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy opisane w §6 ust. 1 Umowy ma charakter stały (ryczałtowy w rozumieniu art. 632 §1 Kodeksu cywilnego) i obejmuje wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadkach określonych w Umowie.
3. Strony zgodnie postanawiają, że wypłata wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu Umowy nastąpi z dołu, na podstawie faktury VAT, niezwłocznie po wypłaceniu przez Miasto Łódź udziału własnego w ramach dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zgodnie z zasadami określonymi w tym Programie, które są Wykonawcy znane. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi jednak nie później niż w terminie 42 dni licząc od realizacji przedmiotu Umowy określonego w §3 ust. 2 Umowy. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
4. Wykonawca nie może przelać wierzytelności (praw) wynikających z Umowy, w tym wierzytelności pieniężnych z należnego na jego rzecz wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody tylko w uzasadnionych przypadkach, informując o swoim stanowisku Wykonawcę. Zakaz cesji wierzytelności nie dotyczy przelewu na rzecz banku finansującego Wykonawcę, a także sukcesji uniwersalnej następującej z mocy prawa. O dokonanej cesji Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

§7

Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz gwarancji opisanej w Umowie w przypadku, gdy wykonana na podstawie Umowy dokumentacja projektowa ma wady.
2. Gwarancja udzielona zostaje na okres 5 lat.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują wszystkie roszczenia przewidziane w Kodeksie cywilnym z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji przez okres 3 lat.
4. Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia protokolarnego przekazania dokumentacji.

5. Jeżeli w terminie obowiązywania gwarancji lub rękojmi Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie, w ciągu 30 dni od jej wykrycia, termin do dochodzenia roszczeń wynikających z tytułu tych wad ulega przedłużeniu o okres 12 miesięcy od dnia zawiadomienia.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% (pięć promili) całkowitego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki;
 - b) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 10% (dziesięć procent) wartości całkowitego wynagrodzenia netto określonego w Umowie. Za zwłokę Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy oraz za zwłokę Wykonawcy w usuwaniu wad Zamawiający nie będzie dodatkowo naliczał kary umownej zastrzeżonej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zdefiniowanej w niniejszym punkcie b) Umowy;
 - c) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym przyczyn wskazanych w §10 Umowy) - w wysokości 10% (dziesięć procent) wartości całkowitego wynagrodzenia netto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będą przysługiwały mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań dokumentacji zleconej na podstawie Umowy i zobowiązuje się na bieżąco do doręczenia Zamawiającemu oświadczenia o przysługujących mu prawach autorskich majątkowych, pod rygorem uznania, że brak takiego oświadczenia stanowić będzie nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji bądź każdej ich części, nie wyłączając praw autorskich do rysunków i specyfikacji dla korzystania z nich dla Inwestycji, której dotyczą. Prawa te przechodzą na Zamawiającego z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonane dokumentacji, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek oświadczeń woli przez Strony.
3. Umowa o przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje prawo do wyłącznego korzystania z dokumentacji oraz rozporządzania nią na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie praw zależnych stosownie do art. 2 i art. 46 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu oraz jego następcom prawnym, we własnym imieniu oraz w imieniu faktycznych autorów dokumentacji, zgody na wszelkie jej zmiany wymagane w celu dostosowania do aktualnych potrzeb Zamawiającego, bez konieczności współpracy z Wykonawcą/Projektantem.
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności z tytułu naruszenia przez Wykonawcę praw na dobrach niematerialnych przysługujących osobom trzecim, w tym partnerów i przysługujących im praw autorskich.

6. O ile naruszone zostaną prawa osób trzecich w zakresie opisanym powyżej a osoba, której dobra zostały naruszone zwróci się do Zamawiającego o zadośćuczynienie, Wykonawca zobowiązany jest przejąć wszelkie formalności związane z zadaniami tej osoby i całkowicie uwolnić Zamawiającego od jakichkolwiek działań i odpowiedzialności w tego tytułu.
7. O ile naruszone zostaną prawa osób trzecich w zakresie naruszenia praw autorskich do projektu istniejącego obiektu a osoba, której dobra zostały naruszone zwróci się do Wykonawcy o zadośćuczynienie/odszkodowanie lub inną formę rekompensaty finansowej, Zamawiający zobowiązany jest przejąć wszelkie formalności związane z zadaniami tej osoby i całkowicie uwolnić Wykonawcę od jakichkolwiek działań i odpowiedzialności (w tym finansowej) z tego tytułu

§10

Odstąpienie

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z przystąpieniem do realizacji Umowy o co najmniej 14 dni w stosunku do terminu wynikającego z harmonogramu prac.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy po wyznaczeniu dodatkowego 14 dniowego terminu, jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z realizacją kolejnych etapów Umowy, określonych w §3 ust. pkt 2)-4) Umowy o co najmniej 14 dni w stosunku do terminu wynikającego z harmonogramu prac.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wszczęcia postępowania układowego lub likwidacyjnego Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących, że Zamawiający nie otrzyma dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 2-4 Umowy, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, po przekazaniu Zamawiającemu zaakceptowanych przez niego części dokumentacji.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od Umowy, w pełni zachowują moc jej postanowienia do naliczania kar umownych na podstawie postanowień umowy.

§11

Cesja praw i obowiązków

Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§12

Powiadomienia

1. Wszelkie powiadomienia Stron wynikające z obowiązujących przepisów prawa lub postanowień Umowy będą mieć formę pisemną i dostarczane będą drugiej Stronie na adres wskazany na wstępie Umowy poprzez doręczenie osobiste lub pocztową przesyłką poleconą za pokwitowaniem

odbioru. W razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysyłane na adres dotychczasowy uważa się za doręczone.

2. Strony dopuszczają możliwość porozumiewania się drogą e-mailową pod warunkiem, że Strona wysyłająca e-mail w terminie 3 dni roboczych dostarczy oryginał pisma wysłanego e-mail-em. W takim wypadku datą doręczenia jest chwila wysłania wiadomości e-mail.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych bezpośrednio w Umowie, zastosowanie znajdują odpowiednie normy prawa polskiego, w szczególności zawarte w przepisach Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie została zawarta.
4. W przypadku, o którym wyżej Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
5. Jeżeli z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa nie została zawarta, Strony zobowiązane będą niezwłocznie przystąpić do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu Umowy, chyba że w trakcie realizacji Umowy druga Strona dopuściła się naruszeń zobowiązań umownych z niej wynikających. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązane będą do realizacji obowiązków przewidzianych w Umowie w takim zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznym interesem obu Stron.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu (w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne), a wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
7. W razie niepowodzenia mediacji sprawy związane z Umową rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Łodzi.