

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi
nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa, wdrożenie, dostosowanie do potrzeb Zamawiającego, uruchomienie oraz serwis gwarancyjny i usługi wsparcia technicznego Systemu informatycznego Łódzkiej Karty Bibliotecznej**” przedkładamy niniejszą ofertę

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 4.1. zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte;
- 4.2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wprowadzonymi

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

do niej zmianami;

- 4.3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.4. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³;
- 4.5. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.6. uważam(y) się za związanego(y) niniejszą ofertą przez okres **60** dni od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym we wzorze umowy,
- 4.8. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy,
- 4.9. zobowiązuję(my) się do udzielenia gwarancji na dostarczony System przez okres zadeklarowany na zasadach opisanych w niniejszym Formularzu ofertowym,
- 4.10. zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia
1		
2		

- 4.11. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia
1		
2		

- 4.12. Wadium (w przypadku wniesienia w pieniądzu) proszę zwrócić na rachunek bankowy numer:

.....

- 4.13. W niniejszym zamówieniu oferuję system informatyczny

.....

(wskazać nazwę, rodzaj/wersję systemu)

³ niepotrzebne skreślić

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

5. KRYTERIA OCENY OFERT

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wycenienie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 13 SIWZ]

- 5.1. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmiany jej treści,
- 5.2. składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ:

5.2.1 CENA OFERTY

I.p.	Nazwa	cena brutto / cena brutto z podsumowania tabeli (kol.5)
kol.1	kol.2	kol.3
1	cena licencji (cena razem brutto kol.5 tabeli z pkt. 5.2.1.1)	
2	Cena utrzymania systemu w latach 2019-2020 (asysta techniczna, aktualizacje) (cena razem brutto kol.5 tabeli z pkt. 5.2.1.2)	
3	Cena usługi hostingowej niezbędnej do wykonania niniejszego zamówienia nie później niż do zakończenia Etapu V umowy (cena brutto wskazana w pkt. 5.2.1.3)	
kryterium „cena usług wdrożenia”		
4	Cena usługi wdrożenia systemu (cena brutto wskazana w pkt. 5.2.1.4)	
	Cena usług szkolenia (cena brutto wskazana w pkt. 5.2.1.4)	
<u>Razem brutto: (suma pozycji w kol.3):</u>		

5.2.1.1 Cena licencji

I.p.	Nazwa	Ilość [w szt.]	Cena jednostkowa brutto [za 1 licencję]	Razem brutto [kol.3xkol4]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5
1	licencje	220 szt.		

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

5.2.1.2 Cena utrzymania systemu w latach 2019-2020 (asysta techniczna, aktualizacje)

I.p.	Nazwa	Ilość [w miesiącach]	Cena jednostkowa brutto [za 1 miesiąc]	Razem brutto [kol.3xkol.4]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5
1	utrzymanie systemu w latach 2019-2020 (asysta techniczna, aktualizacje)	24 miesiące		

5.2.1.3 Cena usługi hostingowej niezbędnej do wykonania niniejszego zamówienia nie później niż do zakończenia Etapu V umowy

Oferuję cenę brutto PLN usługi hostingowej niezbędnej do
 (wskazać cenę)

wykonania niniejszego zamówienia nie później niż do zakończenia Etapu V umowy.

5.2.1.4 Cena usługi wdrożenia systemu

Oferuję cenę brutto PLN (będącą sumą n/w pozycji)

- za wdrożenie niniejszego Systemu PLN brutto

- za szkolenia PLN brutto wynikającą z poniższej tabeli:

szkolenia

I.p.	Nazwa	ilość osób uczestniczących w szkoleniach	Cena jednostkowa brutto [za 1 uczestnika szkolenia]	Razem brutto [kol.3xkol.4]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5
1	dwudniowego szkolenia (2x6h) z zakresu obsługi modułu udostępniania, metodyki wyszukiwania dokumentów w systemie, OPAC oraz obsługi aplikacji mobilnej dla wszystkich użytkowników systemu (ok. 240 pracowników) wskazanych przez zamawiającego,	240 osób		
2	pięciodniowe szkolenie (5x6h) z formatu MARC21 i przepisów katalogowania oraz obsługi poszczególnych modułów: gromadzenia, opracowania, czasopism dla wszystkich pracowników wskazanych przez zamawiającego (maksymalnie 15 osób),	15 osób		
3	trzydniowe szkolenie (3x6h) w zakresie administrowania system dla wskazanych przez zamawiającego pracowników, odpowiedzialnych za funkcjonowanie systemu (administratorzy, bibliotekarze systemowi – maksymalnie 6 osób)	6 osób		
Razem brutto: (suma pozycji w kol.5):				

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

5.2.2 „Cena dodatkowych licencji (w ramach prawa opcji)”

I.p.	Nazwa	Ilość [w szt]	Cena jednostkowa brutto [za 1 licencję]	Razem brutto [kol.3xkol4]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5
1	Cena dodatkowych licencji (w ramach prawa opcji)	80		

5.2.3 „Cena osobogodziny w ramach prac dodatkowych (prawo opcji)”

I.p.	Nazwa	Ilość [w osobogodzinach]	Cena jednostkowa brutto [za 1 osobogodzinę]	Razem brutto [kol.3xkol4]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5
1	Cena osobogodziny w ramach prac dodatkowych (prawo opcji)	350 osobogodzin		

5.2.4 KARTA OCENY W KRYTERIUM – „Przedłużenie minimalnego (24- miesięcznego) okresu gwarancji na dostarczony System

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa, wdrożenie, dostosowanie do potrzeb Zamawiającego, uruchomienie oraz serwis gwarancyjny i usługi wsparcia technicznego Systemu informatycznego Łódzkiej Karty Bibliotecznej**”, oświadczam (oświadczamy), że zobowiązuję się (zobowiązujemy się) do wydłużenia okresu gwarancji na dostarczony System ponad wymagany przez Zamawiającego okres 24 miesiące:

- Wydłużymy okres gwarancji na dostarczony System o 12 m-cy. (łącznie okres gwarancji to 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego)
- Wydłużymy okres gwarancji na dostarczony System o 24 m-ce. (łącznie okres gwarancji to 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego)

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Przedłużenie minimalnego (24-miesięcznego) okresu gwarancji na dostarczony System” na karcie ocen zawartej w pkt 5.2.4 Formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji na dostarczony System i udziela 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony System, a w kryterium oceny „Przedłużenie minimalnego (24-miesięcznego) okresu gwarancji na dostarczony System” otrzyma 0 pkt.

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

5.2.5 KARTA OCENY W KRYTERIUM – „Wielkość grup szkoleniowych”

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa, wdrożenie, dostosowanie do potrzeb Zamawiającego, uruchomienie oraz serwis gwarancyjny i usługi wsparcia technicznego Systemu informatycznego Łódzkiej Karty Bibliotecznej**”, oświadczam (oświadczamy), że zobowiązuję się (zobowiązujemy się) do przeprowadzenia:

- dwudniowego szkolenia (2x6h) z zakresu obsługi modułu udostępniania, metodyki wyszukiwania dokumentów w systemie, OPAC oraz obsługi aplikacji mobilnej dla wszystkich użytkowników systemu (ok. 240 pracowników) wskazanych przez zamawiającego, **oraz**
- pięciodniowe szkolenie (5x6h) z formatu MARC21 i przepisów katalogowania oraz obsługi poszczególnych modułów: gromadzenia, opracowania, czasopism dla wszystkich pracowników wskazanych przez zamawiającego (maksymalnie 15 osób),
 - oferuje przeprowadzenie w/w szkoleń w grupach, gdzie liczba osób uczestniczących nie przekroczy 10 osób
 - oferuje przeprowadzenie w/w szkoleń w grupach, gdzie liczba osób uczestniczących mieści się w przedziale 11 – 14 osób
 - oferuje przeprowadzenie w/w szkoleń w grupach, gdzie liczba osób uczestniczących wynosi 15 osób

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Wielkość grup szkoleniowych” na karcie ocen zawartej w pkt 5.2.5 Formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferuje przeprowadzenie w/w szkoleń w grupach, gdzie liczba osób uczestniczących będzie równa 15 osób, a w kryterium oceny „Wielkość grup szkoleniowych” otrzyma 0 pkt.

5.2.6 informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję (emy) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT(wg załącznika nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.))

- Tak**, (jeśli tak, proszę wskazać nazwę i wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi.....)
- Nie**

Projekt pn. „Modernizacja, rozszerzenie funkcji i wyposażenie bibliotek” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z budżetu Miasta Łodzi

nr ref: DOA-ZP-VIII.271.54.2017

Uwaga:

niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i niewypełnienie wskazanych pól rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

6. Na podstawie § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp.

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumentów przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy)	Określenie oświadczeń lub dokumentów ⁴

7. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....
 str. nr.....

.....
 Miejscowość / Data

.....
 Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

