



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

**Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego****Formularz ofertowy**

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na: „**Usługę pośrednictwa w zakupie licencji na oprogramowanie firmy Microsoft**” przedkładamy niniejszą ofertę

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi**  
**ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY<sup>2</sup>:**

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. OŚWIADCZENIA**

**Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 4.1.** zapoznałem(liśmy) się z SIWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy ramowej) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- 4.2.** gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.3.** w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.4.** składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>3</sup>;
- 4.5.** nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

<sup>2</sup> Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

<sup>3</sup> niepotrzebne skreślić



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

- 4.6. uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
- 4.8. akceptuję(emy) warunki płatności zawarte w istotnych postanowieniach umowy ramowej;
- 4.9. wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy numer (*wypełnić jeśli wadium wniesiono w pieniądzu*):
- .....

4.10. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia
1		
2		

## 5. CENA OFERTY

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wycenienie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 13 SIWZ]

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.

- 5.1. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmiany jej treści,
- 5.2. informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję (emy) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT(wg załącznika nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.))

**Tak**, (jeśli tak, proszę wskazać nazwę i wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi.....)

**Nie**

Uwaga:

niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i niewypełnienie wskazanych pól rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

**5.3. całkowita cena mojej (naszej) oferty wynosi:**

Lp.	Nazwa programu	Ilość w szt.	Cena w euro za jeden program zgodna z cennikiem „Select Plus” obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia niniejszego postępowania w DUUE	Średni kurs euro publikowany przez NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia niniejszego postępowania w DUUE	Cena brutto w zł [kol. 3 x kol. 4 x kol. 5 + podatek VAT]
1	2	3	4	5	6
1	Access 2013 SNGL MVL (Select)	3			zł
2	CISDataCtr SNGL LicSAPk MVL 2Proc (Select)	11			zł
3	CISDataCtr SNGL SA MVL 2Proc (Select)	9			zł
4	CISSteDCCore SNGL LicSAPk MVL 2Lic CoreLic (Select)	136			zł
5	CISSteDCCore SNGL SA MVL 2Lic CoreLic (Select)	70			zł
6	DynCRMBasicCAL SNGL LicSAPk MVL DvcCAL (Select)	90			zł
7	DynCRMPProCAL SNGL LicSAPk MVL DvcCAL (Select)	10			zł
8	DynCRMSvr SNGL LicSAPk MVL (Select)	2			zł
9	Enterprise CAL 2016 SNGL MVL DvcCAL woSrvcs (Select)	10			zł
10	Exchange Server Standard 2016 SNGL MVL (Select)	4			zł
11	Exchange Standard CAL 2016 SNGL MVL DeviceCAL (Select)	100			zł
12	Office ProPlus 2016 SNGL MVL (Select)	3			zł
13	Office Std 2013 SNGL MVL (Select)	59			zł
14	Office Std 2016 SNGL MVL (Select)	473			zł
15	Office Std SNGL LicSAPk MVL (Select)	85			zł
16	Project 2013 SNGL MVL (Select)	3			zł
17	PrjctPro 2016 SNGL MVL w1PrjctSvrCAL (Select)	4			zł
18	SfBSvr 2015 SNGL MVL (Select)	2			zł
19	SfBSVrEnCAL 2015 SNGL MVL DvcCAL (Select)	3			zł
20	SfBSvrPlusCAL 2015 SNGL MVL UsrCAL (Select)	100			zł
21	SfBSvrStdCAL 2015 SNGL MVL DvcCAL (Select)	50			zł
22	SfBSvrStdCAL 2015 SNGL MVL UsrCAL (Select)	50			zł
23	SharePointStdCAL 2016 SNGL MVL DvcCAL (Select)	100			zł
24	SharePointSvr 2016 SNGL MVL (Select)	2			zł
25	SkypeforBsns 2016 SNGL MVL (Select)	100			zł
26	SQLSvrEntCore SNGL LicSAPk MVL 2Lic CoreLic (Select)	14			zł



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

27	SQLSvrEntCore SNGL SASU MVL 2Lic SQLSvrStdCore CoreLic (Select)	2			zł
28	SQLSvrStdCore 2016 SNGL MVL 2Lic CoreLic (Select)	2			zł
29	SQLSvrStdCore SNGL LicSAPk MVL 2Lic CoreLic (Select)	8			zł
30	Visio Professional 2013 SNGL MVL (Select)	1			zł
31	VSPro 2017 SNGL MVL (Select)	1			zł
32	WinRmtDsktpSrvcsCAL 2012 SNGL MVL DvcCAL (Select)	30			zł
33	WinSvrCAL 2012 SNGL MVL DvcCAL (Select)	200			zł
34	WinSvrCAL SNGL LicSAPk MVL UsrCAL (Select)	800			zł
35	WinSvrCAL SNGL SA MVL UsrCAL (Select)	2500			zł
36	WinSvrDataCtr 2012R2 SNGL MVL 2Proc (Select)	1			zł
37	WinSvrStd 2012R2 SNGL MVL 2Proc (Select)	6			zł
<b>Razem brutto [suma cen w poz. 1 - 37 w kol. 6</b>					<b>zł</b>
<b>Upust w % od ceny brutto</b>					<b>%</b>
<b>Razem brutto po upuście</b>					<b>zł</b>

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca poda upust wyrażony w % z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający przyjmie upust z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą – jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to liczba do rzędu dokładności zostanie bez zmian, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5, to cyfra z rzędu dokładności wzrasta o jeden.

**6. KARTA OCENY KRYTERIUM „TERMIN DOSTAWY LICENCJI”:**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Usługę pośrednictwa w zakupie licencji na oprogramowanie firmy Microsoft**” oświadczam, że:

**6.1 W przypadku kryterium „Termin dostawy licencji (T)”**

- Zapewniam realizację dostawy licencji w terminie **do 3 dni roboczych\*** od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego
- Zapewniam realizację dostawy licencji w terminie **do 4 dni roboczych\*** od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego
- Zapewniam realizację dostawy licencji w terminie **do 5 dni roboczych\*** od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego

\* **Dzień roboczy** – oznacza dzień roboczy Zamawiającego: poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godzinach 8.00 – 16.00 oraz we wtorek w godzinach 9.00 – 17.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Uwaga:**

*W przypadku kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin dostawy licencji” - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona dostawę licencji w terminie do 5 dni roboczych od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego, a w kryterium „Termin dostawy licencji” otrzyma 0 pkt.*

7. Na podstawie § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) wskazując nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp.

*(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumentów przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp).*

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy)	Określenie oświadczeń lub dokumentów <sup>4</sup>

8. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....  
..... str. nr.....

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania  
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

<sup>4</sup> Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp.