

Ogłoszenie o zamówieniu L-161-2019 - „Czyszczenie, konserwacja, malowanie oraz mycie powierzchni ścian w przejściach podziemnych, na obiektach inżynierskich w pasach drogowych na terenie Miasta Łódź w roku 2019.”

Dane zamawiającego

Nazwa: WZP D UML - Miasto Łódź Urząd Miasta Łodzi, Departament Obsługi i Administracji

Adres pocztowy: ks. Ignacego Skorupki 21

Miejscowość: Łódź, **Kod pocztowy:** 90-532

Tel.: (42) 638-48-88, **Faks:** (42) 638-48-77

Rodzaj zamawiającego: *Administracja samorządowa*

Numer ogłoszenia w BZP:

576912-N-2019

Termin otwarcia licytacji

5 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godzinie 10:00.

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

„Czyszczenie, konserwacja, malowanie oraz mycie powierzchni ścian w przejściach podziemnych, na obiektach inżynierskich w pasach drogowych na terenie Miasta Łódź w roku 2019.”

Rodzaj zamówienia

Usługi

Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest – czyszczenie, konserwacja, malowanie oraz mycie powierzchni ścian w przejściach podziemnych, na obiektach inżynierskich w pasach drogowych na terenie Miasta Łódź w roku 2019

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej

<http://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/>

Informacje dodatkowe

-

II. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

(Numeracja zgodna z Instrukcją dla Wykonawców) 12.1 Wymagania formalne: 12.1.1 Z platformy w pełnym zakresie mogą korzystać wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie pod adresem <https://licytacje.uzp.gov.pl>, 12.1.2 Wykonawca, aby umożliwić Zamawiającemu dopuszczenie go do udziału w licytacji, winien zarejestrować się na Platformie Licytacji Elektronicznej (zwaną dalej „Platformą”) udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://licytacje.uzp.gov.pl>, a wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w licytacji winien przekazać Zamawiającemu informację o swoim loginie (login należy podać dokładnie stosując te same znaki, w tym duże i małe litery, jeśli takie zarejestrowano przy rejestracji). 12.1.3 W przypadku podania przez Wykonawcę niewłaściwego loginu bądź nieprzekazania go zamawiającemu wraz z wnioskiem, Wykonawca zobowiązany jest do jego przekazania najpóźniej jedną godzinę przed terminem otwarcia licytacji. Brak loginu lub brak poprawnego loginu będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w licytacji. 12.1.4 Pomoc w rejestracji

i odpowiedzi na ewentualne problemy znajdują się na stronie <https://licytacje.uzp.gov.pl>, w zakładce „SAMOUCZEK”. 12.2 Wymagania techniczne: 12.2.1 komputer PC z systemem operacyjnym Windows/Linux, oraz 12.2.2 przeglądarka

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna

<https://licytacje.uzp.gov.pl/>

III. Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej

(Numeracja zgodna z Instrukcją dla Wykonawców) 14 SPOSÓB POSTĘPOWANIA W TOKU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM OKREŚLENIE MINIMALNYCH WYSOKOŚCI POSTĄPIEŃ 14.1 Licytacja elektroniczna będzie licytacją jednoetapową. 14.2 Po zalogowaniu się na Platformie, Wykonawcy dopuszczeni do udziału w licytacji uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. Wykonawcy składają swoje oferty cenowe w postaci elektronicznej. 14.3 W toku licytacji elektronicznej wykonawcy dopuszczeni do udziału, składają kolejne korzystniejsze postąpienia. Możliwość złożenia postąpienia istnieje od otwarcia licytacji do jej zamknięcia. 14.4 Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny Wykonawca złoży ofertę korzystniejszą. 14.5 W toku licytacji Wykonawcy proponują rzeczywistą łączną cenę oferty brutto wyrażoną w złotych oraz ewentualnie w groszach; grosze należy oddzielić od złotych kropką. 14.6 Na cenę oferty brutto składa się łączny koszt wykonania zamówienia obejmujący wszystkie koszty poniesione na wykonanie całego zakresu usługi, zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i załączonym wzorem umowy, 14.7 Przed przystąpieniem do złożenia oferty (tj. złożenia postąpienia) Wykonawca winien obliczyć cenę oferty tak, aby wynikała ona z podanych cen jednostkowych brutto dla wskazanej pozycji określonego rodzaju usługi i powierzchni podanej w m², w tabeli Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 5 do Ogłoszenia (dla ułatwienia Zamawiający przygotował arkusz kalkulacyjny zawierający odpowiednie formuły). 14.8 Oferta złożona przez Wykonawcę (tj. postąpienie) winna być niższa od ceny oferty najkorzystniejszej, co najmniej o kwotę minimalnego postąpienia. 14.9 Zamawiający przyjął wartość minimalnego postąpienia w wysokości - 200,00 PLN. System nie przyjmie postąpienia, którego wysokość jest mniejsza od określonego minimalnego postąpienia. 14.10 W toku licytacji system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informację o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o cenach złożonych ofert, z tym, że do momentu zamknięcia licytacji nie ujawnia się informacji umożliwiających

identyfikację Wykonawców. 14.11 System dopuszcza składanie postąpień z dokładnością do jednego grosza. W tym celu należy oddzielić wartość cyfrową kropką (np. 90000.09 będzie oznaczało 90 tys. zł i 9 groszy). 14.12 Zamawiający przyjął cenę wywoławczą, kwotę brutto w wysokości 276 012,00 PLN za całość zamówienia. 14.12.1 Wykonawca nie jest związany tą kwotą i może zalicytować kwotę wyższą niż zaproponowana przez Zamawiającego. 14.12.2 W przypadku gdyby w toku licytacji, wylicytowana cena przekraczała cenę wywoławczą, może to stanowić podstawę do unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie będzie miał możliwości zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.

Minimalna wysokość postąpienia

200

Waluta

Polski złoty (PLN)

IV. Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania

Licytacja jednoetapowa

V. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej

2019-07-30 10:00:00

VI. Termin otwarcia oraz termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej

Termin otwarcia licytacji elektronicznej

5 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godzinie 10:00.

Warunki zamknięcia licytacji elektronicznej

Czas od ostatniego postąpienia

Termin zamknięcia licytacji elektronicznej

Upływa 10 minut po złożeniu ostatniego postąpienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (jeżeli dotyczy).

Określenie warunków

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Informacje dodatkowe

-

Sytuacja finansowa lub ekonomiczna (jeżeli dotyczy)

Określenie warunków

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Informacje dodatkowe

-

Zdolność techniczna lub zawodowa (jeżeli dotyczy)**Określenie warunków**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób

Nie

Informacje dodatkowe

-

Podstawy wykluczenia określone w art. 24. ust.1 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak

- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp): **Tak**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp): **Nie**
- (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp): **Nie**

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP
NIE DOTYCZY

Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP

**W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu
NIE DOTYCZY**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w
postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia
okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP
NIE DOTYCZY**

Inne dokumenty

(Numeracja zgodna z Instrukcją dla Wykonawców) 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 7.1

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z pkt 6 instrukcji poprzez złożenie n/w dokumentu: 7.1.1 aktualnego na dzień składania wniosków oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia). Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1. Instrukcji dla Wykonawców powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1.1. Instrukcji dla Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.1. Instrukcji dla Wykonawców składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 7.1.2 aktualne na dzień składania wniosków oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2. Instrukcji dla Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2. Instrukcji dla Wykonawców składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX. Termin związania ofertą

Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać gdy inny Wykonawca złożył ofertę korzystniejszą. 2 Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza cenowo w chwili zamykania licytacji elektronicznej, pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w momencie zamknięcia

X. Termin wykonania zamówienia (data rozpoczęcia, data zakończenia realizacji zamówienia)

Termin wykonania zamówienia - od daty zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2019r.

XI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nr. zgodna z SIWZ. 23 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 23.1 Zamawiający, zgodnie z art. 147 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie zamówienia złożonej w trakcie licytacji. 23.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 23.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 23.3.1 pieniądzu; 23.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 23.3.3 gwarancjach bankowych; 23.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych; 23.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 23.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp. 23.5 Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy. 23.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 23.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. 23.8 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie

musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa): 23.8.1 nazwę i adres Zamawiającego, 23.8.2 nazwę i adres Wykonawcy, 23.8.3 oznaczenie (numer postępowania), 23.8.4 określenie przedmiotu postępowania, 23.8.5 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 23.8.6 termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady). 23.9 W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 23.8 SIWZ. 23.10 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. 23.11 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 23.12 Wypłata, o której mowa w pkt 23.11 SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 23.13 Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy - Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

XII. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy

Zakres i warunki zmian zawartej umowy - uregulowane są w Załączniku nr 6 do Ogłoszenia - wzór umowy.

XIII. Informacje dodatkowe

(Numeracja zgodna z Instrukcją dla Wykonawców) 8 INFORMACJE O SPOSOBIE

POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem pośtańca przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z(Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z 2019 r. poz. 1051.), dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Grażyna Gumińska, Magdalena Bednarek-Sicińska.

8.3 Korespondencję do Zamawiającego, powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: (DOA-ZP-III.271.48.2019) należy kierować: • pisemnie na adres: Wydział Zamówień Publicznych w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi ul. ks. Ignacego Skorupki 21, 90-532 Łódź • drogą elektroniczną na adres: zamowienia@uml.lodz.pl UWAGA! Załączniki do poczty elektronicznej mogą być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader • faksem na nr +48 (42) 638-48-77

8.4 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5 Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji Zamawiający i Wykonawcy wszelkiego rodzaju inne wnioski, oświadczenia i inne informacje przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy licytacyjnej; wiadomości przekazywane Wykonawcom będą widoczne w panelu „Moje konto” w zakładce „Moje wiadomości”.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

21.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

21.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

21.4 Dokumenty jakie Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

21.4.1 Formularz oferty stanowiący załącznik nr 5 do Ogłoszenia. Wykonawca ma obowiązek podać cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto zamówienia w złotych polskich dla ilości pozycji tabeli. Zamawiający dopuszcza złożenie Formularza oferty z wartością brutto zamówienia nie większą niż cena najkorzystniejszej oferty podana w trakcie licytacji (np. w wyniku dokonanych zaokrągleń).

21.4.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

21.4.3 Polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł, obejmującą odpowiedzialność za szkody majątkowe i osobowe mogące powstać w trakcie wykonywania przedmiotu nin.

umowy . 21.5 Nie złożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 21.4 Instrukcji będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy. 24 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 24.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 24.1.1 Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 180-186 ustawy Pzp. 24.1.2 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp 24.2 Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy Pzp. 25.2 Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art.13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia). 26 INFORMACJE KOŃCOWE 26.1 Zamawiający nie przewiduje: 26.1.1 zawarcia umowy ramowej, 26.1.2 składania ofert wariantowych, częściowych, 26.1.3 rozliczania w walutach obcych, 26.1.4 aukcji elektronicznej, 26.1.5 dynamicznego systemu zakupów, 26.1.6 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, 26.1.7 udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, 26.1.8 prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp 26.2 Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego. 26.3 Zakres i warunki zmian zawartej umowy - uregulowane są w Załączniku nr 6 do Ogłoszenia - wzór umowy.

Informacje o wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium

Nie