

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu

Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):

CPV: 92351100-7 Usługi prowadzenia loterii

CPV: 92351000-5 usługi gier hazardowych

I. Przedmiot i zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę loterii promocyjnej **skierowanej do podatników podatku dochodowego od osób fizycznych**, którzy w terminie od 4 listopada 2019 roku do 30 kwietnia 2020 roku dokonają zgłoszenia aktualizującego, zaznaczając na druku ZAP-3 lub druku PIT (w okresie rozliczeniowym) **miasto Łódź jako miejsce rozliczenia podatku, a w 2018 roku dokonali rozliczenia podatku wskazując miejsce zamieszkania podatnika inne niż miasto Łódź**.

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania, a następnie do urządzenia loterii promocyjnej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 165 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi.
2. Planowany termin rozpoczęcia loterii, jednoznaczny z rozpoczęciem rejestracji uczestników to 4 listopada 2019 roku z założeniem, że za zgodą Zamawiającego może on zostać przełożony o tydzień później.
3. W ramach przygotowania loterii Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego zasad działania Loterii;
 - 2) przygotowania i przedstawienia do akceptacji Regulaminu Loterii w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy;
 - 3) uzyskania zezwolenia właściwego dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Łodzi na organizację Loterii, w taki sposób, aby możliwe było przeprowadzenie Loterii na warunkach określonych w Regulaminie Loterii, przy czym w złożonym do właściwej Izby Administracji Skarbowej wniosku, Wykonawca będzie wskazany jako podmiot organizujący Loterię;
 - 4) ustanowienia wymaganego ustawą o grach hazardowych zabezpieczenia wypłaty nagród poprzez uzyskanie gwarancji bankowych wypłaty nagród na potrzeby Loterii na kwotę stanowiącą równowartość nagród pieniężnych przewidzianych do wręczenia laureatom, zgodnie z Regulaminem Loterii;
 - 5) doręczenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych od daty odbioru decyzji zezwalającej na przeprowadzenie loterii promocyjnej, o której mowa w pkt 3) kopii uzyskanej decyzji wraz z kopią gwarancji bankowych, o których mowa w pkt 4) uwierzytelnionych przez osobę podpisującą umowę przy czym dopuszcza się możliwość przekazania kopii wspomnianych wcześniej dokumentów drogą elektroniczną (e-mail). Kopię uzyskanej decyzji zezwalającej na przeprowadzenie loterii promocyjnej oraz kopię gwarancji bankowych wypłaty nagród należy przedłożyć Zamawiającemu nie później niż do 28 października 2019 roku;
 - 6) przygotowania na podstawie layout'u graficznego (dostarczonego przez Zamawiającego do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy) opracowanego przez Zamawiającego dedykowanej i zabezpieczonej przed dostępem osób trzecich strony internetowej Loterii, zawierającej prezentację nagród, regulamin oraz interaktywny formularz rejestracyjny,
 - 7) hostingu strony internetowej, o której mowa w punkcie powyżej;

- 8) zapewnienia dostępu Zamawiającemu do kodu strony internetowej, o której mowa w pkt) 6 oraz możliwości jej optymalizacji pod kątem wyszukiwarek Internetowych, osadzenia kodów remarketingowych przekazanych przez Zamawiającego oraz zapewnienia pełnego dostępu do statystyk oraz konta Google Analytics strony;
 - 9) na podstawie layout'u graficznego (dostarczonego przez Zamawiającego do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy) opracowanego przez Zamawiającego wykonania 21 urn na formularze zgłoszeniowe (urny usztywnione, zabezpieczone przed nieuprawnionym otwarciem);
 - 10) przygotowania i druku na podstawie layout'u graficznego (dostarczonego przez Zamawiającego do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy) opracowanego przez Zamawiającego min. 10 tysięcy (dziesięciu tysięcy) egzemplarzy formularzy zgłoszeniowych do loterii i w razie wyczerpania nakładu, wydrukowanie dodatkowych egzemplarzy (do 5 tysięcy) w terminie do trzech dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego;
 - 11) dostarczenia urn razem z ustaloną z Zamawiającym liczbą formularzy zgłoszeniowych do wszystkich Urzędów Skarbowych na terenie Łodzi przed rozpoczęciem loterii oraz systematycznej, cotygodniowej (z wyłączeniem dwóch pierwszych tygodni loterii) ekspozycji odpowiednio przygotowanych urn na kolejne tygodniowe etapy Loterii;
 - 12) zabezpieczenia nagród do Loterii, z założeniem, że nagrody, które nie zostaną odebrane przez zwycięzców w regulaminowym terminie loterii przechodzą na własność Zamawiającego.
 - 13) zorganizowania uroczystości losowań tygodniowych, miesięcznych oraz losowania głównego obejmujących przygotowanie unikalnych kuponów loteryjnych ze zgłoszeń elektronicznych oraz papierowych, zabezpieczenia urn, estetycznej tablicy magnetycznej do wieszania losów, zapewnienie obecności osoby nadzorującej losowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Łodzi;
 - 14) Dostarczenia i przekazania do odbioru przez zwycięzców nagród w czasie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Na Wykonawcy jako podmiocie organizującym Loterię spoczywa obowiązek:
- 1) zapewnienia osoby nadzorującej prawidłowość wykonywanych losowań, która posiadać będzie aktualne świadectwo zawodowe, wydane przez Ministerstwo Finansów na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 165 z późn. zm.) lub osoby, która przeszła szkolenie zgodnie z wymogami wyżej wymienionej ustawy;
 - 2) nadzoru i koordynacji przebiegu losowań w Loterii oraz wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z Regulaminu Loterii;
 - 3) weryfikacji laureatów z uwzględnieniem zgodności danych oraz czynności spoczywających na uczestnikach Loterii na podstawie kopii dokumentu złożonej w organach podatkowych w 2018 roku, a tym samym informacji, że każdy z laureatów loterii jest nowym płatnikiem podatku od osób fizycznych w Łodzi tj. w 2018 roku dokonał rozliczenia podatku wskazując miejsce zamieszkania podatnika inne niż miasto Łódź;
 - 4) systematycznego i prawidłowego z punktu widzenia przepisów ustawy o grach hazardowych sporządzania dokumentacji wymaganej przy obsłudze loterii promocyjnych, a w szczególności przy obsłudze losowań;
 - 5) rozliczenia i odprowadzenia w imieniu laureatów do właściwych urzędów skarbowych, podatków należnych z tytułu wygranych w grach losowych;
 - 6) wystawienia i doręczenia w imieniu zwycięzców deklaracji PIT 8AR do właściwego urzędu skarbowego;

- 7) gromadzenia i przetwarzania danych osobowych uczestników Loterii zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), jedynie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania obowiązków organizatora Loterii;
 - 8) gromadzenia danych osobowych uczestników Loterii zgodnie z przepisami, o których mowa powyżej na potrzeby marketingowe Zamawiającego i powierzenie zgromadzonych danych osobowych poprzez zawarcie umowy powierzenia przetwarzania w terminie wskazanym przez zamawiającego;
 - 9) uzyskania zgody zwycięzców na przetwarzanie danych osobowych dla celów przeprowadzenia loterii zgodnie z jej Regulaminem;
 - 10) umieszczania na stronie internetowej Loterii wyników losowania, z tym zastrzeżeniem że umieszczane na stronie internetowej wyniki losowania nie mogą zawierać danych osobowych, które pozwolą na zidentyfikowanie laureata, w tym w szczególności nie mogą zawierać imienia łącznie z nazwiskiem laureata;
 - 11) zapewnienia możliwości kontaktu telefonicznego lub mailowego ze zwycięzcami w celu ustalenia terminu oficjalnego przekazywania nagród;
 - 12) sporządzenia dokumentacji wydania nagród oraz rozliczenie Loterii zgodnie z wymaganiami stosownych przepisów, a w szczególności poprzez uiszczenie opłat na rzecz Izby Administracji Skarbowej;
 - 13) przygotowania odpowiedniej liczby wielkoformatowych czeków lub innych symboli wizualizujących nagrody, które zastaną uroczyście wręczane wszystkim laureatom po każdym etapie losowania tygodniowego, miesięcznego oraz głównego.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do m.in.:
- 1) przyjmowania zgłoszenia udziału począwszy od godziny 00:00:00 dnia 4 listopada 2019 roku do godziny 23:59:59 dnia 30 kwietnia 2020 roku.
 - 2) przyjmowania zgłoszenia udziału i rejestrowania go za pomocą formularza na stronie internetowej Loterii, tak aby każde ze zgłoszeń udziału obejmowało:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. numer PESEL lub data urodzenia i obywatelstwo w przypadku nieposiadania numeru PESEL,
 - c. nazwę gminy poprzedniego miejsca rozliczania podatków,
 - d. numer kontaktowy telefonu
 - e. adres poczty elektronicznej,
 - f. potwierdzenie informacji o założeniu formularza ZAP-3 lub od dnia 1 stycznia 2020 roku deklaracji PIT w Urzędzie Skarbowym właściwym dla obszaru administracyjnego miasta Łodzi z zaznaczeniem Łodzi jako nowego miejsca zamieszkania (poprzez znaczenie odpowiedniego pola wyboru),
 - g. zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Loterii,
 - h. zgodę, w przypadku zwycięstwa, na przetwarzanie danych osobowych wraz z głosem i wizerunkiem na potrzeby promocyjne Zamawiającego,
 - i. zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych Zamawiającego;

- 3) zapewnienia takiego mechanizmu formularza rejestracyjnego, aby automatycznie kontrolować kompletność i poprawność danych w każdym zgłoszeniu udziału, a w szczególności:
- a. sprawdzać poprawność formatu wprowadzenia danych uniemożliwiając wprowadzanie znaków niezgodnych z ich formatem i wskazywać Uczestnikowi Loterii nieprawidłowości co do formatu wprowadzenia danych, przyczynę oraz prawidłowy sposób ich wprowadzenia;
 - b. sprawdzać czy zgłoszone przez Uczestnika Loterii dane zostały już wcześniej zgłoszone, tj. czy zostały zarejestrowane na Stronie internetowej Loterii identyczne dane w zakresie określonym w regulaminie Loterii, a jeśli tak, to odmawiać przyjęcia Zgłoszenia udziału w zakresie danych jednocześnie informując Uczestnika Loterii, iż wprowadzone dane zostały już zgłoszone;
 - c. sprawdzać kompletność danych, tzn. czy wszystkie wymagane dane i zgody wymienione zostały wprowadzone i zaznaczone prawidłowo oraz informować Uczestnika Loterii o wszelkich nieprawidłowościach i brakach w tym zakresie;
 - d. każdorazowo po złożeniu prawidłowo wypełnionego zgłoszenia automatycznie wygenerować i wyświetlić na ekranie unikatowy kod rejestracyjny oraz dopisać do zapisanego zgłoszenia datę i czas wpływu;
 - e. przysyłać SMS Uczestnikowi Loterii, jeżeli w Zgłoszeniu udziału Uczestnik Loterii wskazał komórkowy numer telefonu lub przysyłać pocztą elektroniczną jeżeli, w Zgłoszeniu udziału Uczestnik Loterii wskazał adres e-mail potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia udziału zawierające:
 - wszystkie wprowadzone przez Uczestnika Loterii dane,
 - unikatowy kod rejestracyjny,
 - datę zarejestrowania Zgłoszenia udziału,
 - informację o obowiązku przedstawienia dowodu złożenia w Urzędzie Skarbowym właściwym dla obszaru administracyjnego miasta Łódź formularza ZAP-3 lub deklarację PIT ze wskazaniem miasta Łódź jako nowego miejsca zamieszkania, w przypadku wygrania nagrody, stanowiących podstawę wydania Nagrody.
 - informację z odniesieniem na wskazaną przez Zamawiającego stronę internetową dot. akcji promocyjno - edukacyjnej dla nowych mieszkańców.

II. Termin realizacji Loterii z podziałem na etapy:

1. Umowa trwa od dnia zawarcia do 15 grudnia 2020 roku.
2. Przyjmowanie zgłoszeń od uczestników loterii: 4 listopada 2019 roku – 30 kwietnia 2020 roku.
3. Losowania tygodniowe: w każdy czwartek, począwszy od 21 listopada 2019 roku do 30 kwietnia 2020 roku (z wyłączeniem 26 grudnia 2019 roku przy jednoczesnym wyznaczeniu innego dnia losowania tygodniowego w okresie świątecznym), łącznie 24 losowań tygodniowych.
4. Losowania miesięczne: w każdy ostatni czwartek miesiąca, począwszy od 28 listopada 2019 roku do 30 kwietnia 2020 roku (z wyłączeniem 26 grudnia 2019 roku przy jednoczesnym wyznaczeniu innego dnia losowania miesięcznego w okresie świątecznym), łącznie 6 losowań miesięcznych.
5. Losowanie finałowe: 7 maja 2020 roku

III. Nagrody w Loterii:

1. Nagrody tygodniowe: dwie nagrody w postaci 1 000 zł dla każdego z dwóch finalistów losowań tygodniowych. Łączna wartość nagród tygodniowych w loterii to 48 000 zł.

2. Nagrody miesięczne: jedna nagroda w postaci 10 000 zł dla jednego z finalistów losowań miesięcznych. Łączna wartość nagród miesięcznych w loterii to 60 000 zł.
3. Nagroda główna: jedna nagroda w postaci 100 000 zł dla jednego z finalistów losowania głównego. Łączna wartość nagrody głównej w loterii to 100 000 zł.
4. Łączna wartość nagród w loterii wynosi 208 000 zł bez uwzględnienia podatku od wygranej oraz innych wymaganych ustawą opłat.

IV. Opodatkowanie wynagrodzenia:

Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje:

- 1) wynagrodzenie za organizację loterii z uwzględnieniem podatku VAT w wysokości 23%;
- 2) zwrot kosztów organizacji loterii w postaci:
 - a. kosztów uzyskania pozwolenia z uwzględnieniem podatku VAT w wysokości 23%;
 - b. kosztów zapłaty podatku dochodowego od nagród, których jednorazowa wartość przekracza wartość 2.280 z uwzględnieniem podatku VAT w wysokości 23%;
- 3) przekazania środków na wypłatę nagród pieniężnych bez uwzględniania podatku VAT - — czynność niepodlegająca opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.

Wynagrodzenie za wykonanie umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty nagród, koszty związane z uzyskaniem niezbędnych zgód i zezwoleń, koszty administracyjne itp.