



Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług porządkowo-czystościowych wewnątrz budynków Urzędu Miasta Łodzi wraz z przyległymi terenami zewnętrznymi w latach 2017-2020

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, Zamawiający – Miasto Łódź, Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104 przekazuje zapytania od Wykonawców dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i udziela wyjaśnień:

Pytanie nr 1

Ile dni w miesiącu będą odbywać się narady, konferencje itp. na terenie UMŁ w budynkach przy ul. Piotrkowskiej 104-108 po godzinach pracy Urzędu?

Odpowiedź nr 1

Zamawiający informuje, że średnio 15 dni w miesiącu będą odbywać się narady, konferencje itp. na terenie UMŁ w budynkach przy ul. Piotrkowskiej 104-108 po godzinach pracy Urzędu.

Pytanie nr 2

Ile godzin dziennie ma odbywać się stała obsługa sprzątająca w czasie narad, konferencje itp. na terenie UMŁ w budynkach przy ul. Piotrkowskiej 104-108 po godzinach pracy Urzędu?

Odpowiedź nr 2

Zamawiający informuje, że do 5 godzin dziennie ma odbywać się stała obsługa sprzątająca w czasie narad, konferencje itp. na terenie UMŁ w budynkach przy ul. Piotrkowskiej 104-108 po godzinach pracy Urzędu

Pytanie nr 3

Czy istnieje możliwość przyzwożenia śniegu na terenach zewnętrznych? Jeżeli tak to, w których lokalizacjach?

Odpowiedź nr 3

Zamawiający informuje, że można przyzwożyć śnieg na terenie zewnętrznym we wszystkich wskazanych lokalizacjach, lecz w ograniczonej objętości, która nie blokuje miejsc parkingowych ani dróg komunikacyjnych, potem wskazany jest wywóz.

Pytanie nr 4

Gdzie należy umieszczać śmieci zebrane z koszy umieszczonych wewnątrz budynków i z terenów zewnętrznych?

Odpowiedź nr 4

Zamawiający informuje, że śmieci zebrane z koszy umieszczonych wewnątrz budynków i z terenów zewnętrznych można umieszczać w pojemnikach na odpady komunalne znajdujących się na terenie UMŁ.



Pytanie nr 5

Czy pokos powstały po koszeniu trawy można umieszczać w pojemnikach Zamawiającego?

Odpowiedź nr 5

Zamawiający nie dysponuje pojemnikami na tzw. odpady zielone, wobec czego Wykonawca sam musi usunąć skoszoną trawę – np. wywieźć w workach.

Pytanie nr 6

Czy zgrabione liście można umieszczać w pojemnikach Zamawiającego?

Odpowiedź nr 6

Zamawiający nie dysponuje pojemnikami na tzw. odpady zielone, wobec czego Wykonawca sam musi usunąć skoszoną trawę – np. wywieźć w workach.

Pytanie nr 7

Proszę o podanie powierzchni w podziale na lokalizacje pomieszczeń, które powinny być sprzątane w obecności pracowników.

Odpowiedź nr 7

Wykaz budynków wraz z podaniem wielkości powierzchni przewidzianej do sprzątania w obecności pracowników Zamawiającego zawarty jest w Załącznikach nr 1 i nr 2 do Szczególnego opisu przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 8

Czy osoby świadczące usługi serwisu dziennego mogą sprzątać pomieszczenia, które należy sprzątać w obecności pracowników?

Odpowiedź nr 8

Nie, ponieważ sprzątanie pomieszczeń uniemożliwia w tym samym czasie wykonywanie czynności serwisu dziennego. Oznaczałoby to jednocześnie płacenie za dwie usługi – sprzątania i serwisu, jednej osobie.

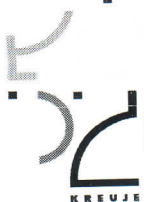
Pytanie nr 9

Proszę o podanie orientacyjnej dziennej ilości interesantów UMŁ w podziale na lokalizacje.

Odpowiedź nr 9

Zamawiający informuje, że dzienna ilość interesantów UMŁ w podziale na lokalizacje wynosi:

- Piotrkowska 104-110: około 700 osób
- Piotrkowska 102: około 15 osób
- Piotrkowska 113: około 100 osób
- Piotrkowska 115: około 50 osób
- Piłsudskiego 100: około 500 osób
- Politechniki 32: około 450 osób
- Pabianicka 2: około 150 osób
- Zachodnia 47: około 400 osób
- Zgierska 71: około 100 osób
- Urzędnicza 45: około 300 osób
- Sienkiewicza 5: około 300 osób
- Wierzbowa 49: około 50 osób
- Piotrkowska 175: około 250 osób





URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Piotrkowska 171: około 65 osób
Piotrkowska 153: około 400 osób
Krzemieniecka 2b: około 250 osób

Pytanie nr 10

W zał. Nr 2 do SIWZ są wymienione lokalizacje wraz z zestawieniem powierzchni podlegające usłudze porządkowo-czystościowej. W zał. 1 (Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia) wymienione są lokalizacje, w których należy zapewnić stały dyżur osób sprzątających w czasie godzin pracy UMŁ. Wśród tych lokalizacji (zał.1) jest wymieniona ul. Piotrkowska 87, która nie jest wymieniona w zał. 2 do SIWZ. Proszę o odpowiedź czy usługa porządkowo-czystościowa ma być wykonywana na ul. Piotrkowska 87? Jeżeli tak to proszę o aktualizację zał. 2 o tą lokalizację.

Odpowiedź nr 10

Zamawiający informuje, że w załączniku nr 1 do Szczególnego opisu przedmiotu zamówienia lokalizacja przy ul. Piotrkowska 87 została omyłkowo wpisana. Natomiast ilościowo stały dyżur osób sprzątających w czasie godzin pracy Urzędu nie uległ zmianie, ponieważ w lokalizacji przy ul. Zgierskiej 71 Wykonawca ma zapewnić stały dyżur 1 osoby sprzątającej.

Wykonawca powinien zapewnić stałych dyżurów osób sprzątających w czasie godzin pracy UMŁ w godzinach 08⁰⁰ – 16⁰⁰, we wtorki 09⁰⁰ – 17⁰⁰, zgodnie z poniższym wykazem adresów:

- 1) ul. Piotrkowska 102, 104, 106, 108, 110, 113 i 115 - 4 osoby
- 2) ul. Piotrkowska 175 - 1 osoba
- 3) ul. Sienkiewicza 5 - 2 osoby
- 4) ul. Urzędnicza 45 - 1 osoba
- 5) ul. Piotrkowska 171 - 1 osoba
- 6) ul. Smugowa 26a i 30/32 - 1 osoba
- 7) ul. Zachodnia 47 - 1 osoba
- 8) al. Politechniki 32 - 1 osoba
- 9) ul. Krzemieniecka 2b - 1 osoba
- 10) ul. Piotrkowska 153 - 1 osoba
- 11) al. Piłsudskiego 100 - 1 osoba
- 12) ul. Pabianicka 2 - 1 osoba
- 13) ul. Zgierska 71 - 1 osoba

Pytanie nr 11

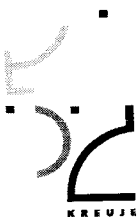
Czy w lokalizacji ul. Zgierska 71 należy zapewnić stały dyżur osób sprzątających w czasie godzin pracy UMŁ? Jeżeli tak to ile osób?

Odpowiedź nr 11

Tak – 1 osoba, patrz odpowiedź nr 10.

Pytanie nr 12

Proszę o przesłanie załączników A 2 „zestawienie powierzchni do sprzątnięcia” w excellu, to znacznie usprawni zliczanie poszczególnych powierzchni w podziale na rodzaje.



Urząd Miasta Łódź
Departament Obsługi i Administracji
Wydział Zamówień Publicznych

ul. ks. J. Skorupki 21
90-532 Łódź

tel.: +48 42 638 48 88
tel. fax.: +48 42 638 48 77

www.uml.lodz.pl
e-mail: zamowienia@uml.lodz.pl



Odpowiedź nr 12

Zmawiający zamieści na stronie internetowej

<http://przetargi.bip.uml.lodz.pl/pokaz/przetarg.htm?id=2364>

przedmiotowe załączniki w excelu

Pytanie nr 13

Czy podane powierzchnie okien są powierzchniami jedno czy dwustronnymi?

Odpowiedź nr 13

Podane powierzchnie dotyczą wielkości otworu okiennego, czyli dla okien zespolonych będzie to powierzchnia jednostronna.

Pytanie nr 14

Czy wśród okien podlegających myciu występują okna do mycia, których należy zastosować specjalistycznych metod mycia? Jeżeli tak to, w których lokalizacjach? Proszę o podanie ich powierzchni, oraz dotychczasowej metody ich mycia.

Odpowiedź nr 14

Zamawiający podaje lokalizację, powierzchnię oraz dotychczasowe metody mycia okien, dla których należy zastosować specjalistyczną metodę mycia.

- Piotrkowska 104: okna w Dużej Sali Obrad o powierzchni ok. 98 m² dostępne z zewnątrz z podnośnika;
- Zachodnia 47: 10 m² myte z drabiny,
- Zgierska 71: 120 m² – zewnętrzna strona okna myta z drabiny lub podnośnika,
- Sienkiewicza 5: luksfery i okna na korytarzu – przy klatce schodowej (prace na wysokości)
- Krzemieńska 2b: 56,84 m² – zewnętrzna tafla do mycia z podnośnika lub na długich wysięgnikach.

Pytanie nr 15

Jak jest powierzchnia firan w podziale na lokalizacje?

Odpowiedź nr 15

Zamawiający w załączniku nr 2 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia: zestawienie powierzchni (wraz z opisem budynków) podał dla każdej lokalizacji powierzchnię firan.

Pytanie nr 16

Jaka jest waga zasłon w podziale na lokalizacje?

Odpowiedź nr 16

Zamawiający w załączniku nr 2 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia: zestawienie powierzchni (wraz z opisem budynków) dokonał charakterystyki poszczególnych lokalizacji objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający nie jest w stanie podać wagi zasłon.

Pytanie nr 17

Czy w budynkach znajdują się suszarki do rąk? Jeżeli tak to, w których lokalizacjach i ile sztuk?





Odpowiedź nr 17

Zmawiający informuje, że suszarki znajdują w budynku przy ul. *Politechniki 32: sztuk 8* oraz przy ul. *Zachodnia 47: sztuk 4*

Pytanie nr 18

Jaka jest powierzchnia tapicerki meblowej podlegająca praniu?

Odpowiedź nr 18

Zgone z opisem przedmiotu zamówienia pranie tapicerki meblowej zależy od potrzeb, nie rzadziej niż 1 na 6 miesięcy w czasie trwania umowy (w pomieszczeniach reprezentacyjnych wg potrzeb).

Zamawiający nie jest w stanie dokładnie sprecyzować powierzchni tapicerki meblowej podlegającej praniu, ponieważ jest to uzależnione od potrzeb np. zgłoszeń użytkowników spowodowanych: zalaniem herbatą itp.

Pytanie nr 19

Proszę o podanie powierzchni archiwów w podziale na lokalizacje.

Odpowiedź nr 19

Zamawiający podaje powierzchnie archiwów w podziale na lokalizacje:

Piłsudskiego 100 (U.S.C.) – 230 m²

Politechniki 32 – 189,20 m²

Pabianicka 2 – 178,90 m²

Zachodnia 47 – 373 m²

Urzędnicza 41 – 1004 m²

Sienkiewicza 5 – 58,10 m²

Piotrkowska 153 – 98,00 m²

Krzemieńska 2b – 162,72 m²

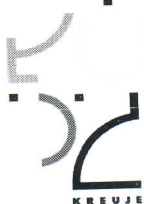
Pytanie nr 20

Proszę o podanie wysokości każdego budynku z osobna.

Odpowiedź nr 20

Zamawiający podaje wysokości każdego budynku z osobna:

- Piotrkowska 104-110: bud. A – 16,00 m; bud. B – 15,00 m; bud. D – 18,50 m; bud. F – 21,00 m; bud. G – 16,50 m
- Piotrkowska 102: 14,50 m
- Piotrkowska 113: 22,50 m
- Piotrkowska 115: 18,00 m
- Piłsudskiego 100: 18,00 m
- Politechniki 32: 15,00 m
- Pabianicka 2: 14,50 m
- Zachodnia 47: 17,00 m
- Zgierska 71: 10,00 m
- Urzędnicza 45: 16,00 m
- Sienkiewicza 5: 20,00 m
- Wierzbowa 49: 8,00 m
- Piotrkowska 175: 21,45 m
- Piotrkowska 171: 18,00 m
- Piotrkowska 153 (A): 12,08 m
- Piotrkowska 153 (B): 10,50 m
- Krzemieniecka 2b: ok. 15,00 m





Pytanie nr 21

Proszę o podanie godzin, w jakich można wykonywać usługę sprzątanía wewnątrz budynków oraz na terenach zewnętrznych.

Odpowiedź nr 21

Zamawiający informuje, że sprzątanía powinno być zakończone do godz. 7:30.

W budynkach: Pabianicka 2, Zgierska 71, Sienkiewicza 5, Urzędnicza 45, ze względu na system ochrony sprzątanía powinno być wykonywane bezpośrednio po godzinach pracy UMŁ.

W pozostałych lokalizacjach Zamawiający pozostawia Wykonawcy ustalenie czasu sprzątanía.

Pytanie nr 22

Czy istnieje możliwość przyznawania śniegu na terenach zewnętrznych?

Odpowiedź nr 22

Patrz odpowiedź nr 3.

Pytanie nr 23

Dotyczy zapisów wzoru umowy - paragraf 4 punkt 4.

Prosimy o odpowiedź na pytanie czy Zamawiający zaakceptuje ogólną polisę ubezpieczeniową Wykonawcy czy wymaga przedłożenia w dniu podpisania umowy polisy dedykowanej tylko dla tego kontraktu, ważnej od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia jej realizacji?

Odpowiedź nr 23

Zamawiający nie wymaga dedykowanej polisy kontraktu.

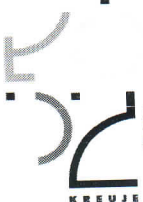
Pytanie nr 24

Zwracamy się o zamieszczenie w projekcie umowy, postanowienia umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

Należy zauważyć, że w przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 2 - 3 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

Odpowiedź nr 24

Zamawiający nie dokona zmiany w zakresie treści umowy, ponieważ § 17 ust.1 wskazuje podstawy prawne regulowania spraw nie objętych tekstem umowy. W szczególności art. 139 ustawy Pzp wskazuje na Kodeks cywilny.





URZĄD MIASTA ŁÓDZI

Pytanie nr 25

Prosimy o możliwości dokonania wizji lokalnej w lokalizacjach Piotrkowska 104 - 106, Piłsudskiego 100 Budynek A, Zachodnia 47 w terminie 14.03.2017 roku od godziny 12:00.

Odpowiedź nr 25

Zamawiający informuje, że nieruchomości objęte przedmiotem zamówienia są ogólnie dostępne, Wykonawcy mogą dokonywać wglądu do wszystkich lokalizacji.

Zamieszczono:

- strona internetowa Zamawiającego (<http://bip.uml.lodz.pl/>)

z up. PREZYDENTA MIASTA ŁÓDZI
Roman Cieślak
Roman Cieślak
PREZYDENT MIASTA ŁÓDZI
Wydział Zamówień Publicznych



Urząd Miasta Łodzi
Departament Obsługi i Administracji
Wydział Zamówień Publicznych

ul. ks. I. Skorupki 21
90-532 Łódź

tel.: +48 42 638 48 88
tel. fax.: +48 42 638 48 77

www.uml.lodz.pl
e-mail: zamowienia@uml.lodz.pl