

Program Szmaragdowa Praktyka



WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I INŻYNIERII PRODUKCJI

Regulamin programu „Bursztynowa praktyka”

1. Celem programu „Szmaragdowa praktyka” jest umożliwienie studentom Wydziału Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej, udziału w programie rozwoju kompetencji pożądanym na rynku pracy.
2. Uczestnikami programu „Szmaragdowa praktyka” są:
 - a. wybrane organizacje i instytucje samorządowe oraz NGO, nazwane **Partnerem programu „Szmaragdowa praktyka”**,
 - b. Wydział Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej nazwany **Koordynatorem programu „Szmaragdowa praktyka”**,
 - c. Studenci Wydział Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej nazwani **Beneficjentem programu „Szmaragdowa praktyka”**.
3. Program „Szmaragdowa praktyka” jest przeznaczony dla studentów Wydziału Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej uczęszczających na semestr dyplomowy lub wcześniejszy.
4. Program „Szmaragdowa praktyka” dotyczy wszystkich kierunków i form studiów realizowanych na Wydziale Zarządzania i Inżynierii Produkcji Politechniki Łódzkiej.
5. Praktyki studenckie realizowane w ramach Programu „Szmaragdowa praktyka” będą trwały co najmniej 20 tygodni praktyk i obejmowały nie mniej niż 325 godzin praktyk.
6. Co do zasady program „Szmaragdowa praktyka” to praktyki nieodpłatne, aczkolwiek kwestia ewentualnego wynagrodzenia za praktyki pozostaje do indywidualnego ustalenia pomiędzy Partnerami programu a praktykantami przyjmowanymi na praktyki. Studenci, którzy zrealizują praktyki w ramach programu „Szmaragdowa praktyka” ubiegając się o stypendium naukowe otrzymają dodatkowe punkty.
7. Program „Szmaragdowa praktyka” składa się z następujących etapów:
 - a. promocja programu „Szmaragdowa praktyka”, ogłoszenia o rekrutacji do programu i selekcji kandydatów,
 - b. realizacja programu „Szmaragdowa praktyka”,
8. zakończenie programu „Szmaragdowa praktyka”
9. **Etap promocji programu „Szmaragdowa praktyka”**, ogłoszenia o rekrutacji do programu i selekcji kandydatów zawiera:
 - a. ustalenie do końca września roku poprzedzającego rozpoczęcie programu praktyk, limitów oraz warunków przyjęcia Beneficjentów do poszczególnych Partnerów programu;
 - b. przeprowadzenie akcji promocyjnej przez Partnerów programu do 15 października roku poprzedzającego rozpoczęcie programu praktyk – za koordynację i promocję akcji „Szmaragdowa praktyka” w ramach Wydziału odpowiada Koordynator;

Program Szmaragdowa Praktyka



WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I INŻYNIERII PRODUKCJI

- c. do końca października roku poprzedzającego rozpoczęcie programu praktyk, przeprowadzenie I etapu rekrutacji przez Koordynatora programu;
- d. do 30 listopada roku poprzedzającego rozpoczęcie programu praktyk, przeprowadzenie I etapu rekrutacji przez Partnerów programu i ogłoszenie wyników I etapu rekrutacji;
- e. do 15 grudnia roku poprzedzającego rozpoczęcie programu praktyk, przeprowadzenie II etapu rekrutacji przez Partnerów programu i ogłoszenie wyników II etapu rekrutacji;

10. Etap realizacji programu „Szmaragdowa praktyka”:

- a. każdemu Beneficjentowi programu zostanie przydzielony opiekun praktyk z ramienia Partnerów programu i Koordynatorów programu zwanych dalej Opiekunami praktyk;
- b. przed przystąpieniem do praktyk ustalany jest przez Opiekunów, program praktyk, umożliwiający Beneficjentowi osiągnięcie zakładanych programem studiów efektów kształcenia, określone są warunki umowy o odbyciu praktyk oraz tworzony jest dziennik praktyk;
- c. Beneficjent zobowiązany jest do udziału w szkoleniach wyznaczonych przez Partnera programu;
- d. Partner programu zobowiązany jest do zapoznania Beneficjenta z obowiązującym podczas praktyk zasadami;
- e. w trakcie praktyk Beneficjent zobowiązany jest do systematycznego uzupełniania dziennika praktyk;
- f. Partner programu jest zobowiązany do przekazywania informacji Beneficjentowi i Koordynatorowi o wszelkich zmianach dotyczących realizacji praktyk nie później niż w ciągu 3 dni;
- g. w przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta lub Partnera z programu praktyk lub niedotrzymania warunków jego odbywania strony mogą rozwiązać umowę o odbyciu praktyk.

11. Etap zakończenia praktyk :

- a. po zakończeniu praktyk Partner zobowiązany jest do wystawienia Beneficjentowi zaświadczenia o odbyciu praktyk oraz certyfikatu zawierającego informacje o realizowanych w ramach praktyk zadaniach oraz o praktycznych umiejętnościach nabytych podczas praktyk przez Beneficjenta;
- b. po zakończeniu praktyk Beneficjent wraz z Partnerem zobowiązany jest do wypełnienia dokumentacji sprawozdawczej praktyk – **załącznik 1** (formularz raportowania) i **załącznik 2** (sprawozdanie) i przekazać je do Koordynatora programu.

12. Regulamin wchodzi w życie z dniem

13. W uzasadnionych przypadkach treść regulaminu może ulec zmianie

Program Szmaragdowa Praktyka



WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I INŻYNIERII PRODUKCJI

14. Aktualna treść regulaminu znajduje się na stronie <http://woiz.p.lodz.pl/>
15. W sprawach interpretacji zapisów i wymagań regulaminowych decyzję podejmuje Koordynator programu „Szmaragdowa praktyka”, po zasięgnięciu opinii Partnerów programu.
16. W sprawach nieuregulowanych obowiązują przepisy kodeksu cywilnego