

**RADA MIEJSKA
w Łodzi**

**UCHWAŁA NR LX/1422/17
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 15 listopada 2017 r.**

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Centrum Medycznemu „Górna” w Łodzi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 42 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, 1948 i 2260), Rada Miejska w Łodzi

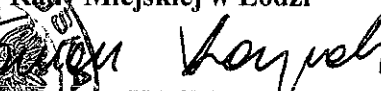
uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiemu Centrum Medycznemu „Górna” w Łodzi, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIX/427/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 października 2015 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Centrum Medycznemu „Górna” w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4360).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Tomasz KACPRZAK



Załącznik
do uchwały Nr LX/1422/17
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 15 listopada 2017 r.

STATUT **Miejskiego Centrum Medycznego „Górna” w Łodzi.**

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Miejskie Centrum Medyczne „Górna” w Łodzi, zwane dalej Centrum, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Podmiotem tworzącym Centrum jest Miasto Łódź.

§ 3. Siedzibą Centrum jest Miasto Łódź, ul. Felińskiego 7.

§ 4. Centrum działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Miasto Łódź.

Rozdział 2 **Cele, zadania i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§ 5. 1. Głównym celem Centrum jest podejmowanie działań na rzecz ochrony oraz poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej i rehabilitacyjnej.

2. Ponadto celem Centrum jest stałe podnoszenie jakości świadczonych usług, a także propagowanie zachowań prozdrowotnych i przestrzeganie praw pacjenta zawartych w obowiązujących przepisach.

§ 6. Zadaniem Centrum jest organizowanie i udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych, wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania osobom, których stan zdrowia tego wymaga, a w szczególności związanych z:

- 1) badaniem i poradą lekarską;
- 2) leczeniem;
- 3) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia;
- 4) rehabilitacją leczniczą i fizjoterapią;
- 5) opieką nad kobietą ciężarną i jej płodem, położeniem oraz noworodkiem;
- 6) opieką nad dzieckiem zdrowym;
- 7) opieką w środowisku nauczania;
- 8) pielęgnacją chorych;
- 9) badaniem diagnostycznym, w tym z analityką medyczną;
- 10) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne;
- 11) stomatologią, protetyką i czynnościami technicznymi z zakresu protetyki;
- 12) czynnościami z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze;
- 13) transportem sanitarnym;
- 14) promocją zdrowia.

§ 7. 1. Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Centrum obejmuje ambulatoryjne świadczenia zdrowotne, tj.:

- 1) podstawową i specjalistyczną opiekę zdrowotną udzielaną w warunkach ambulatoryjnych lub domowych w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby potrzebującej tych świadczeń;
- 2) świadczenia zdrowotne z zakresu pielęgniarstwa i położnictwa, szczepień ochronnych i zabiegów;
- 3) świadczenia z zakresu medycyny szkolnej;
- 4) świadczenia z zakresu medycyny pracy;
- 5) świadczenia z zakresu pielęgniarstwa długoterminowej domowej;
- 6) świadczenia z zakresu opieki pozaszpitalnej w ramach ośrodka rehabilitacji leczniczej dziennej;
- 7) diagnostykę laboratoryjną oraz radiologię i diagnostykę, w tym diagnostykę obrazową;
- 8) transport sanitarny.

2. Zakres świadczeń, o których mowa w ust. 1, szczegółowo określa regulamin organizacyjny Centrum.

Rozdział 3

Organy i struktura organizacyjna Centrum

§ 8. 1. Centrum kieruje i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor Centrum.

2. Dyrektor Centrum samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Centrum i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Centrum.

3. Stosunek pracy z Dyrektorem Centrum nawiązuje Prezydent Miasta Łodzi na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

§ 9. 1. Dyrektor Centrum jest przełożonym wszystkich pracowników Centrum.

2. Dyrektor Centrum ustala regulamin organizacyjny Centrum, określający w szczególności sposób organizacji podmiotu oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, nieuregulowane w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej lub statucie.

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną Centrum tworzy zakład leczniczy o nazwie Centrum Medyczne Górna udzielający ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

2. Organizację wewnętrzną zakładu leczniczego wymienionego w ust. 1 w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych, w tym wykaz jednostek i komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Centrum.

3. Regulamin organizacyjny Centrum określa również pozostałą strukturę organizacyjną Centrum, w tym wykaz niemedycznych komórek organizacyjnych i stanowisk pracy niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Centrum.

Rozdział 4

Rada Społeczna

§ 11. 1. Rada Społeczna działająca przy Centrum, zwana dalej Radą Społeczną, jest organem inicjującym i opiniodawczym Miasta Łodzi oraz organem doradczym Dyrektora Centrum.

2. Rada Społeczna wykonuje zadania określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin działalności Rady Społecznej uchwalany przez Radę Społeczną, a zatwierdzany przez Radę Miejską w Łodzi.

§ 12. 1. Radę Społeczną w składzie 8 osób powołuje i odwołuje Rada Miejska w Łodzi.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący – osoba wyznaczona przez Prezydenta Miasta Łodzi;
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Łódzkiego,

b) 6 osób wybranych przez Radę Miejską w Łodzi.

3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i kończy się wraz z powołaniem nowej Rady Społecznej.

4. Członek Rady Społecznej może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji z członkostwa;
- 2) wniosku podmiotu delegującego daną osobę;
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa

§ 13. Centrum jest prowadzone w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.

§ 14. 1. Centrum gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem własnym.

2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową opierając się na planie finansowym ustalonym przez Dyrektora Centrum i zaopiniowanym przez Radę Społeczną.

3. Centrum może uzyskiwać środki finansowe z działalności gospodarczej w zakresie nieograniczającym działalności statutowej, a w szczególności z:

- 1) obrotu:
 - a) produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi,
 - b) artykułami komplementarnymi do usług medycznych,
 - c) artykułami zielarskimi i higieniczno-kosmetycznymi;
- 2) prowadzenia usług:
 - a) w zakresie sterylizacji materiałów i sprzętu medycznego,
 - b) w dziedzinie odnowy biologicznej;
- 3) dzierżawy i najmu.

4. Centrum poza środkami finansowymi, o których mowa w ust. 3, może uzyskiwać środki finansowe z odpłatnej działalności leczniczej. Organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych i wysokość opłat za świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych określa regulamin organizacyjny Centrum.

5. Wpływy finansowe z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz z tytułu dzierżawy i najmu w całości są przeznaczone na sfinansowanie działalności statutowej Centrum.


§ 15. 1. Prezydent Miasta Łodzi wybiera, w trybie określonym przepisami prawa, firmę audytorską do przeprowadzania badań rocznych sprawozdań finansowych Centrum.

2. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum zatwierdza Prezydent Miasta Łodzi, po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania Centrum

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi

Tomasz Kacprzak