

Protokół nr 40/VIII/2017

**posiedzenia Komisji Promocji Miasta i Współpracy Zagranicznej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 28 sierpnia 2017 r.,**

I. Obecność na posiedzeniu:

członkowie Komisji Promocji Miasta i Współpracy Zagranicznej RM
stan - 10
obecnych – 9

- **radny p. Bartosz Domaszewicz** – nieobecny nieusprawiedliwiony

Listy obecności radnych oraz gości stanowią **załączniki nr 1 i nr 2** do protokołu.

Zaproszenia dla radnych oraz gości stanowią **załączniki nr 3 i nr 4** do protokołu.

II. Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołów z 38. i 39. posiedzenia Komisji.
2. Informacja na temat przygotowań i przebiegu V Forum Miast Partnerskich.
3. Informacja na temat przygotowań do organizacji Forum Kina Europejskiego „Cinergia”.
4. Informacja na temat projektu „Łódzka Rewita”.
5. Sprawy różne i wniesione wnioski.

III. Przebieg posiedzenia.

Po stwierdzeniu kworum, na podstawie podpisów złożonych na liście obecności **przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak** otworzyła posiedzenie. Przewodnicząca przypomniała, że porządek posiedzenia został przekazany radnym w zaproszeniach na posiedzenie.

Zapytała, czy są jakieś uwagi do zaproponowanego porządku obrad Komisji.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak zaproponowała wprowadzenie w **punkcie 1a** punktu dotyczącego rozpatrzenia i zaopiniowania projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- **druk nr 206/2017**. Ponadto na prośbę referującego poprosiła o zdjęcie z porządku obrad Komisji **punktu 3** dotyczącego informacji na temat przygotowań do organizacji Forum Kina Europejskiego „Cinergia”.

W związku z brakiem innych uwag **przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak** przeszła do głosowania zmienionego porządku obrad.

Komisja w głosowaniu: przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się” przyjęła zmieniony porządek obrad.

Zmieniony porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołów z 38. i 39. posiedzenia Komisji.
 - 1a. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - **druk nr 206/2017**.
2. Informacja na temat przygotowań i przebiegu V Forum Miast Partnerskich.
3. Informacja na temat projektu „Łódzka Rewita”.
4. Sprawy różne i wniesione wnioski.

Wobec powyższego **przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak** przeszła do realizacji zmienionego porządku obrad.

Ad. 1. Przyjęcie protokołów z 38. i 39. posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak zapytała, czy do protokołów z 38. i 39. posiedzenia Komisji są jakieś uwagi.

W związku z brakiem uwag, przewodnicząca Komisji przeszła do głosowania nad przyjęciem protokołów z 38. i 39. posiedzenia Komisji.

W głosowaniu: przy 9 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” Komisja przyjęła protokół z 38. posiedzenia.

W głosowaniu: przy 9 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” Komisja przyjęła protokół z 39. posiedzenia.

Ad. 1a. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - druk nr 206/2017.

Projekt uchwały referowała **z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak**.

Referująca poprosiła o pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały, który stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak otworzyła fazę pytań.

Radny p. Władysław Skwarka: jakie są koszty niekwalifikowane, czy tylko podatek VAT?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: również wkład własny. Łącznie jest to 1 mln 785 tys. 538 zł.

Radny p. Władysław Skwarka: czyli rozumiem, że możemy otrzymać 85 % kosztów kwalifikowanych i to wychodzi mi na sto.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: 85 % otrzymujemy od wartości netto. Wartość netto tego projektu to 4 mln 698 tys. 783, 74 zł. 5 mln 779 tys. 504 zł to wartość brutto projektu. My otrzymujemy dofinansowanie od kwoty netto, 85 % dofinansowania stanowi kwotę 3 mln 993 tys. 966 zł.

Radny p. Władysław Skwarka: jaka jest stawka podatku VAT?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: zarówno 7 i 23 %. Łącznie VAT niekwalifikowany wynosi 1 mln 080 tys. 720 zł. Ten VAT plus wkład własny stanowi kwotę 1 mln 785 tys. 538 zł i to są łączne koszty niekwalifikowane. Umowa jeszcze nie została zawarta. Wartość całego projektu wynosi 5 mln 779 tys. 504 zł.

Radny p. Władysław Skwarka: w ramach dotacji czy refundacji?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: w ramach zaliczkowania.

Radny p. Władysław Skwarka: czy to są dwie imprezy targowe plus...?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: to nie są dwie imprezy targowe. Projekt miałby być realizowany merytorycznie od 2018 do 2019 roku. W tym roku planujemy złożenie wniosku, podpisanie umowy. Opłaciliśmy koszty związane z przygotowaniem studium wykonalności. Realizację projektu planujemy rozpocząć od maja – czerwca 2018 roku, ponieważ jeden z projektów, który realizuje Biuro kończy się w tym okresie.

Radny p. Władysław Skwarka: co będzie przedmiotem zamówienia publicznego?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: przedmiotem zamówienia będzie zakup usługi promocyjnej, promocja gospodarcza podczas wydarzeń tj. min. Europejskie Forum Gospodarcze, czy inne wydarzenia branżowe, udział w targach inwestycyjnych.

Radny p. Władysław Skwarka: tak będzie to zapisane w specyfikacji?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: tę formułę ostatecznie będziemy wypracowywać z Wydziałem Zamówień

Publicznych. Będzie zakup stoiska, wyposażenie stoiska na targach inwestycyjnych MIPIN w Cannes oraz EXPO Real w Monachium.

Radny p. Władysław Skwarka: i to będzie jedno zamówienie publiczne?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: to na pewno nie będzie jedno zamówienie publiczne. W zależności od tego, jakie inne zadania będą zapisane w planie zamówień publicznych, tak będą one łączone.

Radny p. Władysław Skwarka: co będzie zamówieniem publicznym?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: zakup powierzchni na targach inwestycyjnych w Cannes, zakup powierzchni wystawienniczej, wyposażenia na targach inwestycyjnych w Monachium.

Radny p. Władysław Skwarka: czy będzie jedno zamówienie publiczne czy kilka?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: będzie kilka zamówień. Zrobimy tak, że np. to, co jest związane z zakupem powierzchni wystawienniczych przez dwa lata, to będzie jedno postępowanie. Jedno postępowanie będzie dotyczyć Cannes, drugie EXPO Real w Monachium. Kolejne postępowanie będzie dotyczyć udziału w krajowych wydarzeniach branżowych typu Krynica, Łódzkie Forum Ekonomiczne czy inne wydarzenia, które Biuro samo organizuje.

Radny p. Władysław Skwarka: czy w specyfikacji będzie napisane „inne wydarzenia”?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: nie.

Radny p. Władysław Skwarka: pytam Panią dyrektor, co będzie przedmiotem zamówienia. Chcecie, żeby umieścić te środki w budżecie Miasta.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: promocja Miasta w ramach Europejskiego Forum Gospodarczego, promocja Miasta Łodzi w ramach wydarzenia pn.: Gala Outsourcing Stars, promocja Miasta w ramach SSON, wynajem pomieszczeń i/lub powierzchni w Cannes, wpis do katalogu w ramach udziału w targach, udział Miasta w EXPO Real w Monachium, koszty logistyczne związane z udziałem w EXPO Real w Monachium, promocja Miasta w ramach wydarzenia ABSL, promocja Miasta i udział w Forum Ekonomicznym w Krynicy, promocja Miasta w ramach Rediscover.

Radny p. Władysław Skwarka: Krynica będzie dwa lata czy rok?

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: dwa lata. Kolejne to opracowanie, wydruk, przygotowanie wersji mobilnej w ramach Łódź Kreuje Innowacje, artykuły w mediach branżowych typu Outsourcing & More, spotkania podsumowujące rok dla przedsiębiorców, spotkania z inwestorami, izbami, instytucjami około biznesowymi, promocja regionu łódzkiego i Miasta Łodzi w ramach gali, która pozwoliłaby wyróżnić przedsiębiorców działających na rynku z sukcesami, eksperckie śniadania biznesowe, zakup i projekt materiałów informacyjno – promocyjnych, realizacja study-tour’ów i study-press’ów pod kątem promocji gospodarczej, opracowanie raportu z realizacji projektu, badanie skuteczności 3-letnich intensywnych działań promocyjnych w Łodzi i poza granicami.

Radny p. Władysław Skwarka: szkoda, że nie ma tego w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: jest w uzasadnieniu, ale w skali ogólnej. Po to jestem na posiedzeniu Komisji, żeby odpowiedzieć. Trudno jest umieścić tego typu informacje w uzasadnieniu.

Radny p. Władysław Skwarka: dlaczego, przecież Pani ma te informacje, to dlaczego radni mają ich nie mieć.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: jesteśmy na etapie przygotowywania studium wykonalności. Stąd też nie chciałabym, żeby pewne informacje wychodziły aż tak dalece. Termin złożenia wniosku mija 20 września. Zakończyło się ogłoszenie w Centrum Obsługi Przedsiębiorcy i teraz musimy złożyć wniosek, a te wszystkie informacje będą we wniosku.

Radny p. Władysław Skwarka: to i tak będzie wiadomo.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: będzie wiadomo, jeśli wygramy, na czym nam bardzo zależy.

Radny p. Władysław Skwarka: moim zdaniem radni też powinni wiedzieć, jak mają podejmować decyzje.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: jesteśmy na Komisji i udzielam informacji.

Radny p. Władysław Skwarka: chodzi o to, że skoro wydajemy publiczne środki to chciałbym wiedzieć na co. Ja się tylko pytam, bo nie ma tego w uzasadnieniu.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sebastian Bulak: wnioskuję o udostępnienie tabeli zawierającej wykaz tych wydatków kwalifikowanych.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: proszę Państwa nie wiem na ile mogę udostępniać te informacje, dlatego że wniosek jest dopiero składany.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sebastian Bulak: jak mamy podejmować decyzje, skoro nie mamy dostępu do informacji.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: nie ma problemu, otrzymacie Państwo tę informację.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak otworzyła fazę dyskusji.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak: chciałabym zwrócić uwagę, że być może radnym przydałaby się informacja merytoryczna na temat funkcjonowania projektów, procedur składania wniosków. Wtedy może nie doszłoby do takich dyskusji. Są pewnego rodzaju procedury, których powinniśmy przestrzegać. Natomiast tutaj nastąpiła sytuacja świadcząca o nieznanomości tych procedur.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: w tej chwili Biuro jest na etapie przygotowywania studium wykonalności, wniosek będziemy składać w terminie od 1 września do 20 września. Wszystkie działania, o które pytał Pan radny zostały przeze mnie omówione w kategoriach, które są ujęte w uzasadnieniu do uchwały. Bardzo proszę, żeby to.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak: to jest chyba jasne. To jest tak, jakby przygotowywać się na konkurs kulinarny i ktoś poprosił o skład wszystkich produktów i kolejność wykonywania działań w wykonaniu jakiegoś tortu. Uważam, że przed konkursem nie byłoby wskazane, żeby pokazywać wszystko co się na ten konkurs przygotowało.

Radny p. Władysław Skwarka: chciałem tylko zapytać, skąd taka pewność o mojej nieznajomości procedur.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak: nic nie powiedziałam na temat nieznajomości przez Pana procedur.

Radny p. Władysław Skwarka: dlatego pytam. Nie ma tak, że jest projekt i nikt nie wie o co w tym projekcie chodzi. Dziękuję Pani dyrektor za przedstawienie wszystkich elementów, które będą przedmiotem ogłoszenia przetargu. Tego nie było w uzasadnieniu, więc się dopytuję. Natomiast wypraszam sobie dalsze sugestie odnośnie mojej wiedzy.

Z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak: chciałabym podkreślić, że bardzo nam zależy na tym, żeby pozyskiwać jak najwięcej środków. Biuro realizuje trzy bardzo duże projekty, które dają bardzo dużą szansę promocji Miasta pod względem gospodarczym. Mamy przemyślane działania i są one na tyle doprecyzowane, że wiemy co chcielibyśmy osiągnąć przez te dedykowane działania. Bardzo by mi zależało, żebyśmy mogli ten projekt finalnie złożyć. Proszę, żeby media też z nami współpracowały w sensie takim, żeby na tym etapie pewnych informacji nie ujawniać, bo się obawiam, że możemy nie móc złożyć tego projektu.

W związku z brakiem innych pytań oraz głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak przeszła do głosowania.

Komisja w głosowaniu: 9 głosami za, brakiem głosów przeciw i wstrzymujących się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały opisany w **druku nr 206/2017.**

Radny p. Władysław Skwarka: ten projekt uchwały nie ma klauzuli tajności.

Ad. 2. Informacja na temat przygotowań i przebiegu V Forum Miast Partnerskich.

Informację przedstawiła **z-ca dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą p. Monika Karolczak:** spotkanie planowane jest na 17-18 września. Na ten moment mamy potwierdzonych dziesięć miast partnerskich. Tematem przewodnim tegorocznego spotkania będzie podsumowanie aplikacji Polski i Łodzi o organizację EXPO 2022, wymiana doświadczeń, pokazanie tego, co Miasto zdążyło zrealizować, jakie ciekawe projekty, jak społeczeństwo zostało w to zaangażowane. Oprócz tego w spotkaniu wezmą udział przedstawiciele ambasad krajów, które to Miasta potwierdziły udział w tym wydarzeniu oraz konsulowie honorowi. W niedzielę odbędzie się powitanie przez Prezydenta Miasta wszystkich miast partnerskich, tym samym nastąpi uroczyste zakończenie Festiwalu Łódź Czterech Kultur i zaprezentowanie nowej odsłony tego Festiwalu dla naszych miast partnerskich. Przedstawiciele wezmą udział w koncercie „Cohen i kobiety”. W poniedziałek 18 września rozpocznie się część merytoryczna tego wydarzenia. Na Politechnice Łódzkiej, która w dużej mierze była partnerem działań lokalnych, jeśli chodzi o EXPO 2022 odbędzie się seminarium podsumowujące starania Łodzi o pozyskanie EXPO 2022. Po południu zapraszam na uroczyste odsłonięcie tabliczek z nazwami miast partnerskich, które zostaną

umieszczone w woonerfie przy ul. Lindleya 3/5. Zostaną tam posadzone drzewa miast partnerskich dedykowane naszym partnerom. Wieczorem nastąpi pożegnanie, które odbędzie się w zrewitalizowanej przestrzeni Akademii Muzycznej. Wstęp jest wolny. Do Państwa radnych zaproszenie zostanie wysłane również w wersji elektronicznej. Wszystkich chętnych serdecznie zapraszam.

Nikt nie zabrał głosu w fazie pytań i dyskusji.

Ad. 3. Informacja na temat projektu „Łódzka Rewita”.

Informację przedstawiła **z-ca dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej p. Beata Strzelecka**. Projekt „Łódzka Rewita” będzie realizowany w ramach Poddziałania 8.3.4. Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezzwrotnych - Miasto Łódź Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Jest to projekt realizowany w partnerstwie z Łódzką Izbą Przemysłowo – Handlową w Łodzi. Głównym celem projektu będzie zwiększenie przedsiębiorczości wśród trzydziestu pozostających bez zatrudnienia łodzian z obszaru rewitalizacji, poprzez przygotowanie do podjęcia, podjęcie i utrzymanie przez co najmniej dwanaście miesięcy samo zatrudnienia. Projekt skierowany będzie do zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą mieszkańców Łodzi z obszaru rewitalizacji w wieku od 30 roku życia pozostających bez pracy i równocześnie znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, czyli osoby po 50 roku życia, kobiety, osoby długotrwale bezrobotne oraz o niskich kwalifikacjach. W zakresie programu osoby będą objęte takimi formami wsparcia jak: szkolenia z zakresu przedsiębiorczości, jednorazowe wsparcie finansowane na rozpoczęcie działalności gospodarczej, wsparcie pomostowe oraz przedłużone wsparcie pomostowe, jak również po zakończeniu szkoleń zostaną objęte indywidualnym doradztwem po rozpoczęciu działalności gospodarczej w zakresie prawa, finansów, księgowości i podatków. Projekt będzie realizowany od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r. Ogólna wartość projektu wynosi 1 mln 515 tys. 218 zł, z czego dofinansowanie będzie wynosiło 1 mln 465 tys. 235 zł, z wkładem własnym w kwocie 49 tys. 982 zł, która będzie rozdzielona po połowie dla Miasta i partnera.

Nikt nie zabrał głosu w fazie pytań i dyskusji.

Ad. 4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak poinformowała, że do Komisji wpłynęło pismo od przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej z prośbą o objęcie patronatem wydarzenia Fashion Industry Days 2017, które odbędzie się w Łodzi w dniach 27-29 października 2017 r. Dodała, że wydarzenie jest niekomercyjne i jest organizowane przez Stowarzyszenie non-profit Łódzki Instytut Kreatywności. Zaproponowała, żeby Komisja pozytywnie ustosunkowała się do załączonego pisma.

W głosowaniu: przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” wyraziła pozytywną opinię co do objęcia patronatem przez Komisję wydarzenia Fashion Industry Days 2017.

Innych spraw różnych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Z uwagi na wyczerpanie porządku obrad **przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartosiak** zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła:

Sekretarz Komisji

Aneta Michalak

Przewodnicząca Komisji

Małgorzata Bartosiak