

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI**

z dnia 2022 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, funkcjonującym na terenie Miasta Łodzi, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) w związku z art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 i 2089), Rada Miejska w Łodzi

uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Miasta podmiotów, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-32 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, dla których organem prowadzącym są osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w przepisach uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) podmiocie dotowanym - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w § 1;
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 4) ustawie Prawo oświatowe - należy przez to rozumieć ustawę z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089).

§ 3. 1. Organ prowadzący podmiot dotowany składa w Wydziale Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Miasta, wraz z informacją o planowanej liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, podpisany przez ten organ.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Miasta określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Podmiot dotowany jest zobowiązany do wprowadzenia, w systemie informatycznym udostępnionym przez Miasto, informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w terminie do 5. dnia każdego miesiąca.

2. Podmiot dotowany, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy, oprócz informacji, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do przedstawienia faktycznej liczby uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia informacji.

3. Wydruk informacji, odzwierciedlający dane wprowadzone do systemu informatycznego wskazanego przez Miasto, o której mowa w ust. 1 i 2, podpisanej przez organ prowadzący podmiot dotowany lub osobę upoważnioną na piśmie przez organ prowadzący, składa się w terminie do 6. dnia każdego miesiąca.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1-3 stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Podmiot dotowany wprowadza do systemu informatycznego udostępnionego przez Miasto, dane niezbędne do rozliczenia dotacji.

2. Po wprowadzeniu danych, o których mowa w ust. 1, organ prowadzący podmiot dotowany składa w Wydziale Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury, podpisany przez ten organ, wydruk rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji do dnia 15 stycznia po roku udzielenia dotacji.

3. W przypadku likwidacji podmiotu dotowanego w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu w terminie 20 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.

4. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 2 i 3 określa załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 6. 1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Łodzi, zwani dalej kontrolującymi, na podstawie imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli kontrolujący zawiadamiają podmiot dotowany elektronicznie lub pisemnie, co najmniej w przeddzień jej rozpoczęcia.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie dotowanym objętym kontrolą oraz w obecności organu prowadzącego podmiot dotowany lub upoważnionego przez niego pracownika. Kontrola faktycznej liczby uczniów może być przeprowadzana w miejscach i czasie realizacji podstawy programowej.

4. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawiają w protokole kontroli, który sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

5. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, podczas prowadzonej kontroli udziela informacji i wyjaśnień odnośnie przedmiotu kontroli.

6. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, w terminie 3 dni roboczych od daty jego otrzymania.

7. Organowi prowadzącemu podmiot dotowany lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli udokumentowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującym na piśmie w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący są zobowiązani dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - uzupełnić lub zmienić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli podpisuje protokół kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uzupełnionego lub zmienionego protokołu kontroli.

10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 w całości lub w części, kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu podmiot dotowany lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli podpisuje protokół w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska kontrolujących.

11. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli składając, w terminie, o którym mowa w ust. 9, wyjaśnienie tej odmowy.

12. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czynią wzmiankę w protokole kontroli.

13. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez organ prowadzący podmiot dotowany lub osobę przez niego upoważnioną do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7. Kontrolujący sporządzają wystąpienie pokontrolne kierowane do organu prowadzącego podmiot dotowany lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli zawierające ocenę przedmiotu kontroli.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XI/389/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, funkcjonującym na terenie Miasta Łodzi, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4471), zmieniona uchwałą Nr XXVIII/941/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 lipca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4347).

§ 10. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi**

Marcin GOŁASZEWSKI

Projektodawcą jest
Prezydent Miasta Łodzi

p.o. DYREKTORA DEPARTAMENTU
PRACY EDUKACJI I KULTURY

Piotr Bors
Piotr Bors

WICEPREZYDENT
MIASTA ŁODZI

Małgorzata Moskwa-Wodnicka
Małgorzata Moskwa-Wodnicka

Projekt zgodny z przepisami prawa,
opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Anna Ginińska
Anna Ginińska
Łódź

GLÓWNY SPECJALISTA

Elżbieta Modrzejewska
Elżbieta Modrzejewska
27.10.2022

10.10.2022
INSPEKTOR

Dorota Trębacz
Dorota Trębacz

**DYREKTOR
WYDZIAŁU EDUKACJI**

Jarosław Pawlicki
Jarosław Pawlicki



URZĄD MIASTA ŁODZI

WYDZIAŁ EDUKACJI

Wniosek o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy.....

Podstawa prawna: art. 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych
(Dz. U. z 2022 r. poz. 2082, z późn. zm.)

Miejsce składania: Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Wnioskodawca* Osoba fizyczna Osoba prawna

1.
imię i nazwisko osoby prowadzącej / nazwa organu prowadzącego
2.
adres zamieszkania osoby fizycznej / adres siedziby organu prowadzącego
3.
nr telefonu i adres poczty elektronicznej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku

DANE PODMIOTU DOTOWANEGO

NR SYSTEMOWY.....

Realizacja obowiązku nauki * TAK NIE

1.
nazwa szkoły lub placówki zgodna z posiadanym wpisem/zezwoleciem wydanym przez Prezydenta Miasta Łodzi
2.
adres szkoły lub placówki zgodny z posiadanym wpisem/zezwoleciem wydanym przez Prezydenta Miasta Łodzi
3.
numer wpisu/zezwolecia wydanego przez Prezydenta Miasta Łodzi
4.
typ szkoły lub placówki
5.
numer RSPO i numer REGON podmiotu dotowanego
6.
zawody, w których kształci szkoła (wymienić jakie)

7.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu dotowanego

*- zaznaczyć właściwe

Część B**PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW**

Dotyczy: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół w których realizowany jest obowiązek szkolny i nauki

Ogólna liczba uczniów w tym:	
uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
uczniowie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych	
uczniowie szkół korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego	
uczniowie realizujący obowiązek szkolny poza szkołą na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe	
uczniowie szkół w oddziałach dwujęzycznych	
uczniowie szkół w klasach terapeutycznych	
uczniowie szkół w oddziałach przygotowawczych	
uczniowie szkół w klasach mistrzostwa sportowego	
uczniowie szkół oddziałów innych (należy podać jakich)	

Część C**PLANOWANA LICZBA DZIECI/UCZESTNIKÓW**

Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, które na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe, prowadzą odpowiednio wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze

Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju	
Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	

Część D**PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW**

Dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i nauki

System kształcenia	stacjonarny	dzienny	zaoczny
Ogólna liczba uczniów: w tym w podziale na poszczególne zawody			

Część E**PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW/SŁUCHACZY**

Dotyczy szkół, o których mowa w art. 26 ust. 5 w których uzyskuje się odpowiednio: świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, dyplom zawodowy oraz certyfikat kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji dla szkół prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe, o których mowa w art. 31 ust 1, 1a i w art. 31a ust. 1 ustawy

Planowana liczba uczniów, którzy otrzymają certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której było prowadzone kształcenie - art. 26 ust. 5 ustawy	
Planowana liczba uczniów, którzy otrzymają świadectwo dojrzałości - art. 26 ust. 5 ustawy	
Planowana liczba uczniów, którzy otrzymają dyplom zawodowy - art. 26 ust. 5 ustawy	
Planowana liczba słuchaczy, którzy będą uczestnikami kwalifikacyjnego kursu zawodowego - art. 31 ust. 1 ustawy	
Planowana liczba słuchaczy, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji - art. 31 ust. 1a ustawy	
Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji - art. 31a ust. 1 ustawy	

Część F

PLANOWANA LICZBA WYCHOWANKÓW

Dotyczy młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, burs, internatów

Planowana liczba wychowanków	
------------------------------	--

Część G

Oświadczenia i podpis (-y) osoby/ osób właściwej (-wych) do składania wniosku o udzielenie dotacji
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Czytelny podpis składającego wniosek o udzielenie dotacji oraz pieczętka imienna

.....
Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność wniosku z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Miasto/zezwoleniem, o którym mowa w art. 88 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe:

.....
data, podpis i pieczętka imienna

(wypełnia pracownik Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi)



URZĄD MIASTA ŁODZI

WYDZIAŁ EDUKACJI

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU

..... 20..... R.
(aktualnej na pierwszy roboczy dzień miesiąca)

Podstawa prawna: art. 34 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082, z późn. zm.)

Miejsce składania: Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi

- imię i nazwisko osoby prowadzącej/nazwa organu prowadzącego
- nazwa szkoły lub placówki zgodna z posiadanym wpisem/zezwoleńm wydanym przez Prezydenta Miasta Łodzi

NR SYSTEMOWY

Część A

Faktyczna liczba (dzieci/uczniów/słuchaczy/wychowanków) - informacja dotyczy wszystkich podmiotów dotowanych			
Wybrane wagi wg. podziału subwencji w danym roku*	Liczba dzieci/uczniów/słuchaczy/wychowanków w danej wadze	System kształcenia (dotyczy szkół dla dorosłych)	Kierunek kształcenia/zawód (dotyczy szkół kształcących w zawodach)

Część B

Informacja o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych - dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i nauki

Liczba słuchaczy, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim potwierdzonych własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach			
Wybrane wagi wg. podziału subwencji w danym roku*	Liczba słuchaczy ogółem w danej wadze	System kształcenia	Kierunek kształcenia/zawód

Część C

Informacja o: 1. Absolwentach szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończyli szkołę (dotyczy uczniów klas programowo najwyższych, których zajęcia kończą się w kwietniu lub czerwcu) do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę 2. Uczniach, którzy w czerwcu spełnili warunek uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w art. 26 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych			Ogółem
Wybrane wagi wg. podziału subwencji w danym roku*	Liczba słuchaczy ogółem w danej wadze	System kształcenia	Kierunek kształcenia/zawód

Część D

Dane dotyczące liczby uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego, o którym mowa w art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych		
Symbol kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Liczba uczestników

Część E

Oświadczenia i podpis (-y) osoby/ osób właściwej (-ych) do składania informacji miesięcznej Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
..... Czytelny podpis składającego informację miesięczną oraz pieczętka imienna Miejscowość, data
Sprawdzono zgodność informacji miesięcznej z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Miasto/zezwoleń, o którym mowa w art. 88 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe:	
..... data, podpis i pieczętka imienna (wypełnia pracownik Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi)	

*- na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym rok



URZĄD MIASTA ŁODZI

WYDZIAŁ EDUKACJI

Rozliczenie z otrzymanej dotacji w roku

Podstawa prawna: ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082, z późn. zm.)

Miejsce składania: Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Wnioskodawca Osoba fizyczna Osoba prawna (zaznaczyć właściwe)

-
imię i nazwisko osoby prowadzącej/nazwa organu prowadzącego
-
nr telefonu

DANE PODMIOTU DOTOWANEGO

NR SYSTEMOWY.....

Realizacja obowiązku nauki TAK NIE

-
Nazwa szkoły lub placówki zgodna z posiadanym wpisem/zezwoleńm wydanym przez Prezydenta Miasta Łodzi
-
Adres szkoły lub placówki zgodny z posiadanym wpisem/zezwoleńm wydanym przez Prezydenta Miasta Łodzi
-
Typ szkoły lub placówki

Część B.1

Informacja o wykorzystaniu dotacji (dotyczy wszystkich uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)

Suma uczniów wykazanych w comiesięcznych informacjach o faktycznej liczbie uczniów w danym roku rozliczeniowym	
Suma uczniów wykazanych w comiesięcznych informacjach o faktycznej liczbie uczniów wg. stanu na 1 dzień każdego miesiąca, w poszczególnych miesiącach	

danego roku rozliczeniowego, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych <i>(dotyczy szkół w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i nauki; w miesiącu lipcu i sierpniu należy wykazać liczbę uczniów, która spełniła warunek wynikający z art. 25 ust. 7 oraz art. 26 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)</i>		
A	Wysokość dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym	
B	Wysokość należnej dotacji w roku rozliczeniowym <i>(w przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i nauki - dotyczy uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych)</i>	
C	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji (narastająco od stycznia) na podstawie art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych	
Kwota do zwrotu wynikająca ze wzoru (A-B)+(B-C) (ze znakiem dodatnim kwota dotacji do zwrotu)		

Część B.2

Informacja o wykorzystaniu dotacji (dotyczy wszystkich uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe)

Suma uczniów wykazanych w comiesięcznych informacjach o faktycznej liczbie uczniów w danym roku rozliczeniowym (wg stanu na 1 roboczy dzień każdego miesiąca)	
Wysokość dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym	
Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji (narastająco od stycznia) na podstawie art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych	
Kwota do zwrotu - różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą poniesionych wydatków (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)	

Część B.3

Informacja o wykorzystaniu dotacji (dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o której mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe)

Suma uczniów wykazanych w comiesięcznych informacjach o faktycznej liczbie uczniów w danym roku rozliczeniowym	
Wysokość dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym	
Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji (narastająco od stycznia) na podstawie art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych	
Kwota do zwrotu - różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą poniesionych wydatków (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)	

Część B.4

Informacja o wykorzystanej dotacji (dotyczy uczniów, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy, certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacją wyodrębnioną w zawodzie na podstawie art. 25 ust. 5 oraz art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)

A	Wysokość dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym	
B	Wysokość wykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym	
C	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą wykorzystanej dotacji	
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem (do zwrotu)		

Część B.5

Informacja o kwocie otrzymanej i należnej dotacji (za uczestników kwalifikacyjnych kursów zawodowych, oraz uczestników którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji o których mowa w art. 31 ust. 1 i ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)

A	Wysokość dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym	
B	Wysokość wykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym	
C	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą wykorzystanej dotacji	
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem (do zwrotu)		

Część C

Oświadczenia i podpis (-y) osoby/ osób właściwej (-ych) do składania rozliczenia z dotacji

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Czytelny podpis składającego rozliczenie z dotacji oraz pieczętka imienna

.....
Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność rozliczenia z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Miasto/zezwoleniem, o którym mowa w art. 88 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe:

.....
data, podpis i pieczętka imienna

(wypełnia pracownik Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi)

* - zaznaczyć właściwe

ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

LP.	Dotyczy części B (1, 2, 3, 4, 5)	Nazwa wydatku*	Nazwa i nr dokumentu źródłowego**	Nazwa i nr dowodu zapłaty***	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym (zł)	Kwota wykorzystanej dotacji (zł)
suma							

* dotyczy m.in. wynagrodzeń brutto (np. nauczyciela, dyrektora), opłat za: czynsz najmu, media (gaz, energia elektryczna, woda), pomocy dydaktycznych, materiałów i wyposażenia

** w szczególności faktury VAT, rachunki, listy płac, deklaracje ZUS

*** w szczególności wyciąg bankowy, raport kasowy

Oświadczenia i podpis (-y) osoby/ osób właściciel (-ych) do rozliczenia z otrzymanej dotacji

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Podpis składającego rozliczenie dotacji oraz pieczęćka imienna

.....

(Miejscowość, data)

Uzasadnienie

Podjęcie przez Radę Miejską w Łodzi niniejszej uchwały podyktowane jest koniecznością aktualizacji i uporządkowania trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, funkcjonującym na terenie Miasta Łodzi, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

W przedłożonym projekcie uchwały zmniejszono liczbę załączników (względem obecnie obowiązującej uchwały Nr XI/389/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, funkcjonującym na terenie Miasta Łodzi, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4471), zmienionej uchwałą Nr XXVIII/941/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 lipca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4347)), dostosowując do nich zapisy wynikające z ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Dodatkowo dokument został zmodyfikowany w oparciu o planowane od stycznia 2023 r. zmiany techniczne w systemie dotacyjnym udostępnianym przez Miasto podmiotom dotowanym (ODPN – obsługa dotacji placówek niepublicznych) w zakresie wprowadzania danych słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Zadanie to dotychczas dotowane było na podstawie tworzonych przez jednostki własnych wzorów wniosków o wypłatę dotacji w przedmiotowym zakresie. Wprowadzone zmiany załącznika nr 2 do Uchwały ujednolici i ułatwi proces wypłaty dotacji na tym zadaniu.

Od momentu uchwalenia przez Radę Miejską w Łodzi uchwały NR XI/389/19 Łodzi z późn. zm., w szkołach niepublicznych tworzono w międzyczasie nowe oddziały/klassy (tj. m.in. klasy terapeutyczne, oddziały przygotowawcze), które ujęto i zaktualizowano w załączniku Nr 1 do Uchwały.

Proponowany projekt uchwały porządkuje i dookreśla brzmienie dotychczasowych obowiązujących przepisów w zakresie udzielania przez jednostki samorządu terytorialnego dotacji dla szkół publicznych i niepublicznych prowadzonych przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego.

Podjęcie przedmiotowej Uchwały nie ponosi za sobą żadnych dodatkowych skutków.

Mając powyższe na względzie, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

DYREKTOR
WYDZIAŁU EDUKACJI

Jarosław Pawlicki