

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia

**Regulamin w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania dorocznych nagród
Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Doroczne nagrody Prezydenta Miasta Łodzi mogą być przyznawane za osiągnięcia w następujących dziedzinach:

- 1) twórczości artystycznej, w szczególności w dziedzinie sztuk wizualnych, twórczości muzycznej, teatru, literatury;
- 2) upowszechniania kultury, w szczególności za wspieranie i promocję twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych;
- 3) ochrony kultury.

2. Nagrody mogą być przyznawane osobom fizycznym lub prawnym, a także innym podmiotom na podstawie:

- 1) mających miejsce w poprzednim roku kalendarzowym osiągnięć o istotnym znaczeniu w powyższych dziedzinach;
- 2) oceny całokształtu twórczości artystycznej lub działalności upowszechniania i ochrony kultury.

3. Nagroda może być przyznana w szczególności za działalność, która w znaczący sposób przyczynia się do wzbogacenia życia kulturalnego Miasta Łodzi, ochrony dóbr i dziedzictwa kulturowego oraz do promocji Miasta Łodzi w kraju i za granicą.

4. Nagroda może być przyznawana niezależnie od innych wyróżnień i nagród finansowych pochodzących z innych źródeł.

**Rozdział 2
Warunki i tryb zgłaszania kandydatów do nagród Prezydenta Miasta Łodzi**

§ 2. 1. Nagrody, o których mowa w § 1 ust. 1, przyznaje Prezydent Miasta Łodzi z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Komisji Kultury Rady Miejskiej w Łodzi;
- 2) instytucji kultury;
- 3) szkół wyższych;
- 4) organizacji pozarządowych działających w dziedzinie kultury.

2. Wnioski o przyznanie nagrody składa się raz w roku w Urzędzie Miasta Łodzi. W przypadku przesłania wniosku drogą pocztową o terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Łodzi.

3. Jeżeli ostatni dzień składania wniosków przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, terminem obowiązującym (również w odniesieniu do wniosków przesyłanych drogą pocztową) jest dzień roboczy następujący po tej dacie.

4. Termin składania wniosków upływa z dniem 31 sierpnia każdego roku.

5. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) dane o kandydacie do nagrody;

- 2) opis działalności w dziedzinie twórczości artystycznej lub w dziedzinie upowszechniania kultury lub w dziedzinie ochrony kultury;
- 3) uzasadnienie wniosku, zawierające w szczególności informacje dotyczące całokształtu dotychczasowej działalności lub informacje o osiągnięciu, za które nagroda ma być przyznana;
- 4) pieczęć i podpis wnioskodawcy;
- 5) zgodę kandydata;
- 6) wniosek złożony przez podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 powinien dodatkowo zawierać: nazwę, adres wnioskodawcy oraz podpis osoby uprawnionej do jego reprezentowania.

6. W przypadku wnioskowania o przyznanie nagrody z inicjatywy własnej Prezydenta Miasta Łodzi, wniosek opisany w ust. 1 winien zostać przygotowany przez dyrektora komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury.

7. Do wniosku mogą być załączone referencje i opinie innych podmiotów.

Rozdział 3

Tryb rozpatrywania wniosków i przyznawania nagród

§ 3. 1. Warunkiem przyznania nagrody jest złożenie poprawnie wypełnionego wniosku.

2. Ocena wniosków obejmuje:

- 1) ocenę formalną pod względem poprawności i kompletności wniosku;
- 2) ocenę merytoryczną dokonaną przez Komisję do spraw przyznawania dorocznych nagród Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

3. Złożone wnioski są rozpatrywane pod względem formalnym przez pracowników komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury, w trybie ciągłym, w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku – dla wniosków złożonych przed datą zakończenia naboru wniosków lub do 14 dni, licząc od daty zakończenia naboru wniosków.

4. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o konieczności dokonania uzupełnień.

5. Brak uzupełnienia wniosku (w zakresie określonym przez pracowników komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury) w terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o konieczności dokonania uzupełnień, spowoduje, że wniosek nie będzie rozpatrywany.

6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie, określonym w § 2 ust. 4;
- 2) wycofania przez wnioskodawcę;
- 3) braków formalnych, których mimo wezwania, nie usunięto w terminie.

Rozdział 4

Skład, organizacja i tryb pracy Komisji do spraw przyznawania dorocznych nagród Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie nagród rozpatruje Komisja do spraw przyznawania dorocznych nagród Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, powoływana przez Prezydenta Miasta Łodzi, zwana dalej Komisją.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dyrektor komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury;
- 2) dwóch radnych rekomendowanych przez Komisję Kultury Rady Miejskiej w Łodzi;
- 3) dwóch przedstawicieli komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury.

3. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrywanie wniosków pod względem merytorycznym;
- 2) proponowanie laureatów;
- 3) przedstawianie propozycji wysokości nagród finansowych.

4. Komisja dokonuje wszelkich rozstrzygnięć przy obecności przynajmniej połowy składu Komisji.

5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

6. Obrady Komisji są niejawne.

7. Komisja określa liczbę oraz wysokość przyznanych nagród, w zależności od środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie miasta Łodzi.

8. Wyniki swych prac Komisja przedstawia, w formie protokołu, Prezydentowi Miasta Łodzi. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.

9. Ostateczną listę laureatów zatwierdza Prezydent Miasta Łodzi.

10. Kandydaci są powiadamiani o wyniku rozpatrzenia wniosków w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

11. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi właściwa ds. kultury.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Przyznawanie nagród, o których mowa w § 1 ust. 1, następuje jednorazowo w roku kalendarzowym, w miarę posiadanych środków finansowych zapisanych w budżecie miasta Łodzi i w terminie do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

2. Nagroda ma formę jednorazowej wypłaty.

3. Nagrody wypłacane są ze środków budżetu miasta Łodzi, w części dotyczącej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi właściwej ds. kultury.

4. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo do opublikowania na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi imion i nazwisk laureatów oraz krótkiej charakterystyki ich osiągnięć.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustanawia się doroczne nagrody Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

W nawiązaniu do rekomendacji Komisji Kultury Rady Miejskiej w Łodzi proponuje się uchylene obowiązującej Uchwały Nr LIV/1127/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 27 grudnia 2012 r. i przedstawia projekt Uchwały wraz z załącznikiem, tj.: Regulaminem w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania dorocznych nagród Prezydenta Miasta Łodzi za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Projekt zawiera następujące zmiany: szczegółowo określa warunki i tryb przyznawania dorocznych nagród; wydłużenie okresu składania wniosków o przyznanie nagrody; dookreślenie zasad postępowania w przypadku wnioskowania o przyznanie nagrody z inicjatywy własnej Prezydenta Miasta Łodzi; doprecyzowanie wykazu kategorii nagród.

Mając na uwadze powyższe, przyjęcie nowej Uchwały należy uznać za celowe i uzasadnione.

DYREKTOR
WYDZIAŁU KULTURY

Dagmara Jankowska