

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 2017 r.**

**w sprawie utworzenia XI Liceum Ogólnokształcącego w Łodzi przy ul. dr. Stefana
Kopcińskiego 54 i nadania statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730), art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 88 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), art. 147 ust. 2, art. 307 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, 1948, 1984 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60, 191 i 659), Rada Miejska w Łodzi

uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 września 2018 r. XI Liceum Ogólnokształcące w Łodzi przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54, zwane dalej Liceum.

2. Akt założycielski Liceum stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Liceum nadaje się statut, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2. Liceum wyposaża się w składniki majątkowe niezbędne do realizacji jego zadań statutowych.

§ 3. 1. Liceum jest jednostką budżetową.

2. Działalność Liceum będzie realizowana w ramach budżetu Miasta Łodzi z działu 801 – oświata i wychowanie oraz z działu 851 – ochrona zdrowia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA ŁODZI

Hanna Zdanowska

PIERWSZY WICEPREZYDENT MIASTA


Tomasz Trela

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Tomasz KACPRZAK

Projektodawcą jest
Prezydent Miasta Łodzi

p.o. DYREKTORA
WYDZIAŁU EDUKACJI


Beata Wójcik

p.o. DYREKTORA
Departamentu Spraw Społecznych

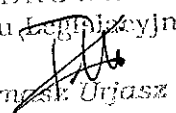

Marek Kondratiuk

Projekt zgodny z przepisami prawa,
opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY


Anna Chruszcz

KIEROWNIK
oddziału Legalityjnego


Tomasz Urjasz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 2017 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
XI Liceum Ogólnokształcącego w Łodzi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730), art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 88 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), art. 147 ust. 2, art. 307 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),

RADA MIEJSKA W ŁODZI

z dniem 1 września 2018 r. tworzy się jednostkę organizacyjną o nazwie: XI Liceum Ogólnokształcące w Łodzi przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54.

XI Liceum Ogólnokształcące w Łodzi jest publiczną szkołą ponadgimnazjalną realizującą trzyletni cykl kształcenia, którego ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Tomasz KACPRZAK



STATUT XI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W ŁODZI

Rozdział 1 Postanowienia wstępne

§ 1. 1. XI Liceum Ogólnokształcące w Łodzi zwane dalej Liceum jest publiczną szkołą ponadgimnazjalną – trzyletnim liceum ogólnokształcącym działającym w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) statutu Liceum.

2. Siedzibą Liceum jest budynek położony w Łodzi przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54.

§ 2. 1. Organem prowadzącym Liceum jest Miasto Łódź.

2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Liceum jest Łódzki Kurator Oświaty.

Rozdział 2 Cele i zadania

§ 3. 1. Celem Liceum jest:

- 1) kształcenie i wychowanie młodzieży, przygotowanie do nauki w szkołach wyższych oraz do życia we współczesnym świecie;
- 2) zapewnienie niezbędnych warunków do rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, duchowego i fizycznego;
- 3) rozwijanie u uczniów poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, kształcenie i wychowanie w duchu humanizmu i tolerancji, przekazywanie wiedzy o problemach społecznych i ekonomicznych kraju, świata oraz o środowisku naturalnym.

2. Cele, o których mowa w ust. 1 osiągnąć są poprzez:

- 1) przekazywanie uczniom nowoczesnej wiedzy, pozwalającej zrozumieć ich miejsce w świecie;
- 2) przekazywanie uczniom wiedzy o podstawach funkcjonowania państwa i jego instytucji oraz o normach współżycia społecznego;
- 3) przygotowanie uczniów do właściwego kształtowania stosunków z otoczeniem oraz świadomego, samodzielnego, aktywnego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w życiu rodzinnym i społecznym;
- 4) wyrabianie wrażliwości społecznej, moralnej i estetycznej oraz umiejętności niesienia pomocy słabszym.

§ 4. 1. Liceum jako szkoła publiczna:

- 1) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania;

- 2) przeprowadza rekrutację do klasy pierwszej według zasad określonych w odrębnych przepisach;
- 3) zatrudnia nauczycieli, posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
- 4) rozwija u uczniów umiejętność wykorzystywania posiadanych wiadomości podczas wykonywania zadań i rozwiązywania problemów;
- 5) rozwija u uczniów poczucie odpowiedzialności oraz wiedzę na temat praw człowieka, dziecka i ucznia oraz praw obywatelskich;
- 6) wychowuje uczniów w poczuciu własnej wartości i tolerancji wobec innych;
- 7) zapewnia uczniom niezbędne warunki do rozwoju intelektualnego, zainteresowań oraz do rozwoju fizycznego;
- 8) udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 9) realizuje ramowy plan nauczania oraz programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego;
- 10) przygotowuje uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym;
- 11) zapewnia uczniom bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia;
- 12) przygotowuje uczniów do kontynuowania nauki oraz wspiera ich w dokonywaniu świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia.

2. Liceum realizuje zadania poprzez:

- 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, wychowania i opieki;
- 2) uwzględnianie w działalności indywidualnych potrzeb emocjonalnych i poznawczych uczniów;
- 3) stosowanie systemu pomocy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- 4) umożliwianie uczniom szczególnie uzdolnionym realizowania indywidualnych programów nauczania;
- 5) dostarczanie uczniom pozytywnych wzorców zachowania i postępowania;
- 6) dostosowanie metod pracy do wieku i naturalnej aktywności uczniów;
- 7) wspomaganie samodzielności uczenia się, rozbudzanie ciekawości poznawczej oraz motywacji do dalszej nauki;
- 8) stałe podnoszenie poziomu jakości pracy Liceum.

3. Liceum realizuje zadania we współpracy z:

- 1) rodzicami uczniów;
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) innymi szkołami i placówkami systemu oświaty;
- 4) organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz oświaty.

Rozdział 3 **Organy Liceum i ich kompetencje**

§ 5. 1. Organami Liceum są:

- 1) Dyrektor Liceum;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Samorząd Uczniowski;
- 4) Rada Rodziców.

2. W Liceum może działać Rada Liceum.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje ze stanowiska Prezydent Miasta Łodzi.

2. Dyrektor Liceum w szczególności:

- 1) kieruje działalnością liceum reprezentuje je na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 3) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej lub Rady Liceum, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;

- 4) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Liceum oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 5) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Liceum;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
- 7) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 8) odpowiada za właściwą organizację i przebieg egzaminów maturalnych;
- 9) dopuszcza do użytku szkolnego, zaproponowany przez nauczyciela program nauczania po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;
- 10) przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Liceum;
- 11) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 12) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych z naruszeniem prawa;
- 13) stwarza warunki do działania w Liceum wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Liceum.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Liceum nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników Liceum;
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej lub Rady Liceum, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników.

4. Dyrektor Liceum w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Liceum, Radą Pedagogiczną, rodzicami i Samorządem Uczniowskim.

5. W przypadku nieobecności dyrektora zastępuje go wicedyrektor, a jeśli stanowisko wicedyrektora nie zostało utworzone – inny nauczyciel Liceum, wyznaczony przez organ prowadzący.

§ 7. 1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Liceum w zakresie realizacji zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Liceum.

2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Liceum.

3. Przewodniczący organizuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady.

4. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktycznych oraz w miarę bieżących potrzeb.

5. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego z inicjatywy dyrektora Liceum, Rady Liceum, albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

6. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 8. 1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Liceum po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną lub Radę Liceum;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;

- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Liceum;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
- 6) przygotowanie projektu i uchwalanie zmian statutu Liceum.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Liceum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 2) projekt planu finansowego Liceum;
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje dyrektora Liceum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć, dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 5) zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania.

3. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w Liceum.

4. Rada pedagogiczna działa w oparciu o ustalony przez siebie regulamin pracy.

§ 9. 1. Rada Rodziców jest reprezentacją ogółu rodziców uczniów i wspiera działalność statutową Liceum poprzez:

- 1) występowanie do Dyrektora Liceum i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi Liceum;
- 2) inicjowanie i organizowanie pomocy rodziców dla Liceum;
- 3) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej Liceum;
- 4) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego Liceum;
- 5) opiniowanie projektu planu finansowego przedstawionego przez Dyrektora Liceum;
- 6) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników,
- 7) opiniowanie wprowadzenia do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi – po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

4. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej Liceum.

§ 10. 1. W Liceum działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie Liceum. Samorząd Uczniowski uchwała regulamin swojej działalności i proponuje opiekuna z ramienia Rady Pedagogicznej, którego zatwierdza Dyrektor.

2. Regulamin przyjmowany jest zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad przyjęciem regulaminu jest ważne, jeżeli uczestniczyła w nim, co najmniej połowa uczniów.

§ 11. 1. Organy Liceum współdziałają w zakresie kompetencji statutowych.

2. W celu wymiany informacji i współdziałania pomiędzy organami dyrektor Liceum organizuje spotkania z przedstawicielami Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego i Radą Pedagogiczną. Spotkania mogą odbywać się na wniosek poszczególnych organów Liceum.

§ 12. 1. Sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych ustala się następująco:

- 1) konflikty pomiędzy organami Liceum rozwiązywane są w drodze mediacji;
- 2) Organy Liceum mogą występować z wnioskami do instytucji i organizacji, wspierających statutową działalność Liceum, o prowadzenie mediacji w przedmiocie sporu.

Rozdział 4

Organizacja Liceum

§ 13. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Liceum opracowany przez Dyrektora, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 14. 1. Uwzględniając zasady ochrony zdrowia i higieny pracy, Dyrektor Liceum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Liceum ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych.

2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora.

3. Dyrektor Liceum może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe, lub inne zespoły problemowo – zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez Dyrektora na wniosek zespołu.

§ 15. 1. Podstawową jednostką organizacyjną Liceum jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym cyklu nauki w danym roku szkolnym uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych określonych szkolnym planem nauczania.

2. W Liceum mogą być tworzone oddziały dwujęzyczne.

§ 16. Podstawową formą pracy Liceum jest system klasowo - lekcyjny.

§ 17. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 18. 1. Liceum otacza opieką uczniów, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym pomoc materialna.

2. Liceum udziela uczniom pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 19. Liceum zapewnia uczniom możliwość korzystania z:

- 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem;
- 2) biblioteki;
- 3) gabinetu profilaktyki zdrowotnej spełniającego szczegółowe wymagania, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, 1948 i 2260) oraz wyposażonego w sprzęt, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793, 1807, 1860, 1948, 2138, 2173 i 2250 oraz z 2017 r. poz. 60) w części dotyczącej warunków realizacji świadczeń gwarantowanych pielęgniarstwa lub higienistki szkolnej;
- 4) zespołu urządzeń sportowych i rekreacyjnych;
- 5) pomieszczeń sanitarno – higienicznych i szatni.

Rozdział 5

Biblioteka Liceum

§ 20. 1. Biblioteka jest interdyscyplinarną pracownią.

2. Biblioteka służy realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych Liceum, realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli, popularyzacji czytelnictwa oraz edukacji czytelniczo – medialnej.

3. Biblioteka udostępnia książki i inne źródła informacji uczniom, nauczycielom i za zgodą Dyrektora rodzicom uczniów.

4. Zasady korzystania z biblioteki reguluje regulamin biblioteki, który nie może być sprzeczny ze Statutem Liceum.

5. Godziny pracy biblioteki ustala Dyrektor, dostosowując je do tygodniowego planu zajęć w sposób umożliwiający, w miarę możliwości, dostęp do jej zbiorów podczas trwania zajęć edukacyjnych oraz po ich zakończeniu.

§ 21. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy:

- 1) udostępnianie zbiorów biblioteki;
- 2) współpraca z nauczycielami, wychowawcami i rodzicami uczniów w przygotowaniu materiałów dydaktycznych, pomoc w zdobywaniu informacji i zachęcanie uczniów do samokształcenia;
- 3) gromadzenie i opracowywanie księgozbioru;
- 4) prowadzenie ewidencji czytelnictwa;
- 5) analiza stanu czytelnictwa w Liceum;
- 6) popularyzacja czytelnictwa wśród uczniów Liceum;
- 7) opracowanie i realizacja rocznych planów pracy biblioteki;
- 8) dokonywanie selekcji materiałów zniszczonych lub zbędnych oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji z tym związanej;
- 9) zabezpieczanie zbiorów przed zniszczeniem.

§ 22. Nauczyciel bibliotekarz odpowiada za:

- 1) planowanie, sprawozdawczość i dokumentację pracy biblioteki;
- 2) ponosi odpowiedzialność za stan majątkowy biblioteki.

§ 23. Zasoby biblioteki udostępniane są bezpłatnie.

Rozdział 6 **Pracownicy Liceum**

§ 24. 1. W Liceum zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele;
- 2) pracownicy niepedagogiczni.

2. Zasady zatrudniania i zwalniania pracowników Liceum regulują odrębne przepisy.

§ 25. 1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

2. Nauczyciel jest obowiązany do poszanowania godności ucznia.

§ 26. 1. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest:

- 1) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu oraz regulaminów obowiązujących w Liceum;
- 2) realizacja zadań powierzonych przez Dyrektora;
- 3) punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć dydaktycznych;
- 4) rzetelne przygotowywanie się do zajęć;
- 5) prowadzenie dokumentacji według zasad określonych odrębnymi przepisami;
- 6) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie umiejętności zgodnie z potrzebami Liceum;
- 7) udział w zebraniach rady pedagogicznej;
- 8) pełnienie dyżurów w czasie przerw międzylekcyjnych, zgodnie z przyjętym harmonogramem;
- 9) sprawowanie opieki nad uczniami w czasie zajęć dydaktycznych i wychowawczych na terenie Liceum i w czasie zajęć organizowanych przez Liceum poza jego siedzibą;
- 10) wykonywanie innych poleceń Dyrektora.

2. Nauczyciele mają prawo do:

- 1) wyboru podręcznika spośród dopuszczonych do użytku szkolnego oraz programu nauczania;
- 2) ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych;
- 3) uzyskania pomocy merytorycznej od dyrektora oraz instytucji wspierających Liceum w zakresie realizacji jego zadań statutowych;
- 4) pracy w bezpiecznych i higienicznych warunkach;
- 5) planowania i realizacji rozwoju zawodowego.

§ 27. Zadaniem nauczycieli jest:

- 1) realizacja statutowych celów Liceum;
- 2) wspomaganie wszechstronnego rozwoju uczniów;
- 3) współpraca z rodzicami uczniów;
- 4) realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów;
- 5) troska o bezpieczeństwo i zdrowie uczniów, w tym ochrona przed przemocą i demoralizacją;
- 6) właściwa organizacja zajęć;
- 7) dbałość o warsztat pracy i powierzone mienie;
- 8) współpraca z instytucjami wspierającymi Liceum.

§ 28. Zadaniem nauczycieli pełniących funkcję wychowawcy jest:

- 1) planowanie i realizacja działań wychowawczych uwzględniających zadania określone w programie wychowawczym i profilaktyki Liceum;
- 2) inspirowanie i wspomaganie działań indywidualnych i zespołowych uczniów;
- 3) wspieranie rodziców w wypełnianiu ich funkcji opiekuńczej i wychowawczej;
- 4) przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego pełnienia ról w rodzinie i społeczeństwie;
- 5) podejmowanie działań zapobiegających konfliktom oraz rozwiązywanie konfliktów w oddziale, w drodze mediacji;
- 6) monitorowanie spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów;
- 7) wnioskowanie i organizowanie pomocy materialnej dla uczniów wymagających wsparcia w tym zakresie;
- 8) współpraca z dyrektorem, pedagogiem oraz instytucjami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznaniu potrzeb, uzdolnień uczniów, rozwiązywaniu trudności, a także organizowanie odpowiedniej formy tej pomocy;
- 9) informowanie rodziców i uczniów o przewidywanych ocenach śródrocznych (rocznych) na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;
- 10) informowanie rodziców uczniów o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych (rocznych) ocenach z miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 29. 1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół. Dyrektor Liceum może tworzyć zespoły przedmiotowe, inne zespoły problemowo-zadaniowe. Rodzaje zespołów i ich skład osobowy zatwierdza Rada Pedagogiczna na posiedzeniu przed rozpoczęciem roku szkolnego.

2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący zespołu powołany przez Dyrektora Liceum.

3. Do zadań zespołu przedmiotowego należy:

- 1) wybór programów nauczania i organizowanie współdziałania nauczycieli w ich realizacji;
- 2) opracowanie kryteriów oceniania uczniów i badanie ich osiągnięć;
- 3) opiniowanie programów własnych nauczycieli, innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
- 4) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli;
- 5) współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych;
- 6) organizowanie doradztwa metodycznego dla nauczycieli stażystów i kontraktowych.

§ 30. Obowiązkiem pracowników niepedagogicznych jest:

- 1) punktualne rozpoczynanie i kończenie pracy;
- 2) przestrzeganie postanowień Kodeksu pracy oraz regulaminów obowiązujących w Liceum;
- 3) rzetelne i sumienne wywiązywanie się z obowiązków.

§ 31. Pracownicy niepedagogiczni mają prawo do:

- 1) pracy w bezpiecznych i higienicznych warunkach;
- 2) zgłaszania Dyrektorowi wniosków dotyczących istotnych spraw pracowniczych;
- 3) otrzymywania nagród i wyróżnień zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7 Uczniowie Liceum

§ 32. 1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) poszanowania godności osobistej;
- 2) zapoznawania się z wewnątrzszkolnym systemem oceniania;
- 3) jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce;
- 4) rozwijania zainteresowań;
- 5) redagowania i wydawania gazetki szkolnej;
- 6) organizowania w porozumieniu z dyrektorem działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami;
- 7) wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu uczniowskiego;
- 8) korzystania z urządzeń Liceum i zasobów biblioteki;
- 9) pomocy nauczycieli w istotnych dla nich sprawach.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) systematycznego uczęszczania na obowiązkowe zajęcia;
- 2) rzetelnego przygotowywania się do zajęć;
- 3) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach;
- 4) dbać o schludny wygląd i strój;
- 5) stosowania się do obowiązujących w Liceum regulaminów i procedur;
- 6) dbać o dobre imię i honor Liceum.

§ 33. 1. Uczeń może być ukarany za:

- 1) świadome naruszanie postanowień statutu i regulaminów obowiązujących w Liceum;
- 2) zakłócanie lekcji;
- 3) niekulturalne zachowanie wobec pracowników i innych uczniów;
- 4) zachowanie zagrażające zdrowiu lub życiu innych uczniów lub pracowników;
- 5) umyślne i naganne działania przynoszące znaczną szkodę Liceum, społeczności klasowej, innym uczniom, nauczycielom lub innym pracownikom szkoły;
- 6) fałszowanie lub niszczenie dokumentów szkolnych;
- 7) uporczywe nieusprawiedliwianie opuszczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 8) używanie środków odurzających lub nakłanianie do tego innych;
- 9) spożywanie alkoholu na terenie Liceum lub przebywanie na jego terenie w stanie nietrzeźwym;
- 10) zastraszanie, wymuszenia, stosowanie przemocy fizycznej, kradzież mienia.

2. Uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy;
- 2) upomnieniem przez Dyrektora;
- 3) naganą na piśmie z powiadomieniem rodziców;
- 4) zakazem reprezentowania Liceum.

§ 34. 1. Uczeń ma prawo odwołania się od nałożonej kary.

2. Odwołanie składają rodzice ukaranego ucznia lub pełnoletni uczeń, na piśmie w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania informacji o nałożonej karze do Dyrektora Liceum.

3. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia.

4. Decyzja Dyrektora w sprawie kary jest ostateczna.

§ 35. Uczeń Liceum może zostać skreślony z listy uczniów w szczególności za:

- 1) rażące niewywiązywanie się z obowiązków;
- 2) rażące naruszanie postanowień Statutu, regulaminów i procedur szkolnych;
- 3) naruszanie godności i nietykalności cielesnej innych uczniów i pracowników Liceum;
- 4) używanie i rozpowszechnianie środków odurzających.

§ 36. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić na podstawie uchwały rady pedagogicznej po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego w drodze decyzji Dyrektora.

§ 37. 1. Za wzorową i przykładną postawę uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia:

- 1) pochwałę ustną wobec uczniów oddziału;
- 2) pochwałę ustną wobec uczniów Liceum;
- 3) pochwałę pisemną z wpisem do akt;
- 4) pochwałę wobec rady pedagogicznej;
- 5) list skierowany do rodziców;
- 6) dyplom uznania.

2. Wybitne osiągnięcia w konkursach wiedzy i zawodach sportowych odnotowuje się na świadectwach szkolnych.

3. Za szczególne osiągnięcia w nauce uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 8

Formy współdziałania Liceum z rodzicami

§ 38. 1. Współpraca Liceum z rodzicami polega w szczególności na:

- 1) kontaktach z wychowawcą oddziału i innymi nauczycielami;
- 2) poradach pedagoga szkolnego;
- 3) zgłaszaniu wniosków i propozycji do Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców;
- 4) wyrażaniu opinii dotyczących pracy Liceum i poszczególnych nauczycieli Dyrektorowi Liceum bezpośrednio lub za pośrednictwem swych reprezentantów.

2. Formami współdziałania Liceum z rodzicami są w szczególności:

- 1) zebrania z wychowawcą;
- 2) konsultacje i rozmowy indywidualne z Dyrektorem lub nauczycielami;
- 3) udział w uroczystościach szkolnych.

Rozdział 9

Wewnątrzszkolny system oceniania

§ 39. 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się według wewnątrzszkolnych zasad oceniania, przyjętych uchwałą rady pedagogicznej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy.

§ 40. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
- 2) trybie oceniania i klasyfikowania;
- 3) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 4) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

§ 41. 1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu informowanie ucznia, jego rodziców lub opiekunów prawnych o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.

Rozdział 10

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego

§ 42. 1. Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego obejmuje:

- 1) przygotowanie uczniów do świadomego wyboru zawodu zgodnie z ich zainteresowaniami i możliwościami;
- 2) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i aktywności wobec pracy;
- 3) rozbudzanie aspiracji zawodowych i motywowanie do działania;
- 4) kształtowanie u uczniów umiejętności analizowania swoich cech osobowościowych;
- 5) dostarczanie uczniom wyczerpujących informacji o zawodach, wymaganiach rynku pracy;
- 6) rozwijanie u uczniów umiejętności pracy w zespole, komunikatywności, zaangażowania.

2. W ramach wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego organizowane są między innymi:

- 1) zajęcia warsztatowe, mające na celu rozbudzenie u uczniów świadomości konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej;
- 2) warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, współdziałania w grupie oraz radzenia sobie ze stresem;
- 3) zajęcia w ramach, których przekazywane są uczniom informacje o szkołach oraz o możliwościach rozwoju zawodowego;
- 4) warsztaty, w ramach których organizowane są spotkania z przedstawicielami różnych grup zawodowych;
- 5) prowadzenie kółek zainteresowań dla uczniów;
- 6) udzielanie uczniom indywidualnych porad w zakresie ich rozwoju zawodowego.

Rozdział 11

Wolontariat

§ 43. 1. W celu kształtowania u uczniów postaw prospołecznych, Liceum może organizować i realizować działania w zakresie wolontariatu.

2. Działania o których mowa w ust. 1 Liceum realizuje poprzez:

- 1) zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie;
- 2) kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych;
- 3) umożliwienie uczniom udziału w działaniach z zakresu wolontariatu;
- 4) rozwijanie u uczniów postaw sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;

Zak

- 5) kształtowanie u uczniów umiejętności działania zespołowego;
- 6) wspieranie inicjatyw uczniów w zakresie działań związanych z wolontariatem;
- 7) nawiązywanie współpracy z instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami wspierającymi akcje charytatywne.

3. Organizowane przez Liceum działania w zakresie wolontariatu obejmują:

- 1) działania ukierunkowane na środowisko szkolne, w ramach których może być między innymi organizowana pomoc koleżeńska w nauce, udział w zajęciach pozalekcyjnych, praca w bibliotece szkolnej;
- 2) działania ukierunkowane na środowisko pozaszkolne, w tym również na rzecz społeczności lokalnej, w ramach których może być między innymi podejmowana współpraca z instytucjami, fundacjami lub stowarzyszeniami wspierającymi akcje charytatywne.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 44. Liceum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 45. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 46. Zasady prowadzenia przez Liceum gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§ 47. Liceum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie utworzenia XI Liceum Ogólnokształcącego w Łodzi przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54 jest konsekwencją podjętej w dniu 29 marca 2017 r. uchwały Nr XLIV/1162/17 Rady Miejskiej w Łodzi wyrażającej stanowisko – apel do Prezydenta Miasta Łodzi o rozpoczęcie działań zmierzających do realizacji zamierzeń wyrażonych w uchwale Nr XLI/1075/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego oraz uchwale Nr XLI/1076/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie projektu dostosowania sieci szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych do nowego ustroju szkolnego oraz ustalenia sieci szkół ponadpodstawowych i specjalnych.

Powołanie XI Liceum Ogólnokształcącego z klasami dwujęzycznymi z językiem angielskim i francuskim w budynku Publicznego Gimnazjum nr 28 przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54 podyktowane jest wolą wykorzystania zasobów kadrowych dwóch gimnazjów, w których prowadzone są obecnie oddziały dwujęzyczne: Publicznego Gimnazjum nr 1 im. Króla Bolesława Chrobrego z siedzibą przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24, specjalizującego się w dwujęzyczności w języku angielskim i Publicznego Gimnazjum nr 28 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego mieszczącego się przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54, w którym nauczanie w klasie dwujęzycznej odbywa się w języku francuskim.

Wybór dla XI Liceum Ogólnokształcącego siedziby, w której obecnie funkcjonuje Publiczne Gimnazjum nr 28 podyktowane jest wolą dalszego wykorzystania tego budynku na cele edukacyjne, jak również przeznaczeniem całego budynku przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 na potrzeby uczniów Szkoły Podstawowej nr 1, która w chwili obecnej dzieli budynek z Publicznym Gimnazjum nr 1. Przejmowanie przez Szkołę Podstawową nr 1 kolejnych pomieszczeń i sal dydaktycznych po wygaszonym Publicznym Gimnazjum nr 1 pozwoli na poprawę warunków nauki uczniów, jak również na lepszą realizację zajęć opiekuńczo - wychowawczych oraz pozalekcyjnych. Szkoła Podstawowa nr 1 dysponuje 16 salami dydaktycznymi, w których w bieżącym roku szkolnym uczy się 434 uczniów w 19 oddziałach. Wydłużenie edukacji z sześciu do ośmiu lat spowoduje, iż obecne roczniki uczniów pozostaną w szkole jeszcze przez dwa lata, a dla kolejnych uczniów potrzebne będą dodatkowe sale lekcyjne. Uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 będą mieli także do dyspozycji pracownie specjalistyczne wykorzystywane obecnie przez uczniów gimnazjum.

Publiczne Gimnazjum nr 28 dysponuje 24 salami dydaktycznymi, w których uczy się 375 uczniów w 15 oddziałach. Baza szkoły nie jest więc w pełni wykorzystywana. Powołanie w tej lokalizacji od 1 września 2017 r. liceum ogólnokształcącego i przeprowadzenie rekrutacji do planowanych trzech oddziałów klas pierwszych nie zaburzy w żaden sposób kontynuacji nauki przez uczniów gimnazjum, tym bardziej, że szkołę opuści pięć oddziałów klas trzecich.

Utworzenie liceum ogólnokształcącego w budynku przy ul. dr. Stefana Kopcińskiego 54 jest wynikiem konsultacji społecznych prowadzonych w ramach przygotowywania uchwał w sprawie projektu dostosowania sieci szkół do nowego ustroju szkolnego oraz efektem spotkań i rozmów prowadzonych z dyrektorami i środowiskami szkolnymi. Propozycja ta uzyskała akceptację dyrektorów i rad pedagogicznych obu gimnazjów, jak też spełniła oczekiwania rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 1.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

D. O. DYREKTORA
WYDZIAŁU EDUKACYJNY
Berenika Bardzka
Berenika Bardzka

D. O. ZASTĘPCY
DYREKTORA WYDZIAŁU
[Signature]
[Signature]