



## INFORMACJA O WYNIKU NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi,  
z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź

**Numer ewidencyjny naboru: 139/DOM-SOK.II/9/VII/2023**

**podinspektor/inspektor**

**ds. obsługi spraw z zakresu dowodów osobistych oraz ewidencji ludności**

**w Oddziale Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności**

**w Wydziale Spraw Obywatelskich i Komunikacji**

**w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców**

**Liczba wolnych stanowisk: 2**

**Wymiar czasu pracy: pełen wymiar czasu pracy na każdym etacie**

**Data publikacji ogłoszenia o naborze: 7 lipca 2023 roku**

**Termin składania/przesyłania dokumentów: 17 lipca 2023 roku**

**Data publikacji informacji o wyniku naboru: 1 sierpnia 2023 roku**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi na stanowisko podinspektora/inspektora ds. obsługi spraw z zakresu dowodów osobistych oraz ewidencji ludności w Oddziale Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności w Wydziale Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców

**zostały wyłonione:**

| Lp. | Nazwisko i imię kandydata | Miejsce zamieszkania |
|-----|---------------------------|----------------------|
| 1.  | MOŹDŻER JOANNA            | ŁÓDŹ                 |
| 2.  | STEFANIAK ANNA            | ŁÓDŹ                 |

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Joanna Moździerz i Pani Anna Stefaniak spełniły wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazały się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi je do pracy na stanowisku podinspektora/inspektora ds. obsługi spraw z zakresu dowodów osobistych oraz ewidencji ludności w Oddziale Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności w Wydziale Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców. Posiadane przez wyżej wymienione kandydatki wiedza i doświadczenie zawodowe umożliwią właściwe wykonywanie zadań na wskazanym stanowisku urzędniczym.

**Z-ca Przewodniczącej  
Komisji ds. Naboru**

**Beata Buczyńska-Łukasiak**