



INFORMACJA O WYNIKU NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi,
z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź

Numer ewidencyjny naboru: 158/DPr-BRM.V/2/VII/2023

podinspektor/inspektor
ds. obsługi sekretariatu przewodniczącego Rady Miejskiej
na Samodzielnym Stanowisku ds. Obsługi Sekretariatu
Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi
w Biurze Rady Miejskiej
w Departamencie Prezydenta

Liczba wolnych stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: pełen wymiar czasu pracy

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 19 lipca 2023 roku

Termin składania/przesyłania dokumentów: 31 lipca 2023 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 8 września 2023 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi na stanowisko podinspektora ds. obsługi sekretariatu przewodniczącego Rady Miejskiej na Samodzielnym Stanowisku ds. Obsługi Sekretariatu Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi w Biurze Rady Miejskiej w Departamencie Prezydenta

została wyłoniona:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	POCHYŁA-WALIGÓRSKA MARIA	ŁÓDŹ

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Maria Pochyła-Waligórska spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku podinspektora ds. obsługi sekretariatu przewodniczącego Rady Miejskiej na Samodzielnym Stanowisku ds. Obsługi Sekretariatu Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi w Biurze Rady Miejskiej w Departamencie Prezydenta.

Posiadana przez wyżej wymienioną kandydatkę wiedza umożliwi właściwe wykonywanie zadań na wskazanym stanowisku urzędniczym.

**Przewodnicząca
Komisji ds. Naboru**

Beata Łuszczyńska