Druk BRM nr **95/2024**

Projekt z dnia 28 maja 2024 r.

**UCHWAŁA Nr ………**

**RADY MIEJSKIEJ w ŁODZI**

**z dnia …….**

**w sprawie pozostawienia bez rozpoznania wniosku p.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46), Rada Miejska w Łodzi

**uchwala, co następuje:**

§ 1.1.Pozostawia się bez rozpoznania wniosek p.

 2. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania z przyczyn określonych w uzasadnieniu uchwały, które stanowi jej integralną część.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi**

**Bartosz DOMASZEWICZ**

Projektodawcą uchwały jest

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

Rady Miejskiej w Łodzi

Załącznik

do uchwały Nr ………..

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia …………………….

UZASADNIENIE

W dniu 23 kwietnia 2024 r. do Rady Miejskiej w Łodzi został złożony wniosek o zmianę regulaminu Budżetu Obywatelskiego

Warunki formalne, jakie powinien zawierać wniosek w rozumieniu ustawy z dnia  14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) określa § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Zgodnie z § 8 ust. 1 powyższego rozporządzenia, skargi, wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania. Jest to przepis powszechnie obowiązujący. Niespełnienie określonych w nim warunków formalnych skutkuje pozostawieniem skargi bez rozpoznania.

Wobec powyższego należy stwierdzić, że wniosek nie spełnia warunków formalnych, o których mowa w treści rozporządzenia, tj. nie zawiera adresu Wnioskodawcy, a zatem w tym stanie rzeczy wniosek należy pozostawić bez rozpoznania.