

Druk Nr 21912024  
Projekt z dnia 6 września 2024r.

**UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI  
z dnia 2024 r.**

**w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1262), Rada Miejska w Łodzi

**uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się przepisy porządkowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/1081/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 2 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 7139), zmieniona uchwałą Nr XLIII/1340/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 2 czerwca 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2962).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Łodzi**

**Bartosz DOMASZEWICZ**

Projektodawcą jest  
Prezydent Miasta Łodzi

WICEPREZYDENT MIASTA ŁODZI

Tomasz Piotrowski

p.o. DYREKTORA DEPARTAMENTU  
Inwestycji i Zarządzania Drogi

Robert Kolczyński

Projekt zgodny z przepisami prawa  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
DYREKTOR

Ewa Katarzyna Puczyńska

KIEROWNIK  
Oddziału Legislacyjnego

Tomasz Urjasz  
30.08.2024r.

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
Wydział Prawny  
Anna Bisanińska-Dolowy  
RADCA PRAWNY  
1945

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
Wydział Legislacji  
p.o. NAZWIENIKA  
Justyna Kanigowska

RADCA PRAWNY  
1633  
Łukasz Gajowski  
1.09.2024

## **PRZEPISY PORZĄDKOWE LOKALNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO W ŁODZI**

### **Rozdział I Przepisy ogólne**

§ 1. Ilekroć w przepisach porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi jest mowa o:

- 1) taryfie przewozowej – należy przez to rozumieć przepisy taryfowe w lokalnym transporcie zbiorowym Miasta Łodzi określone w załączniku do uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 2) przewoźniku – należy przez to rozumieć podmiot świadczący usługi w zakresie przewozu osób transportem zbiorowym;
- 3) organizatorze przewozów – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną upoważnioną przez Prezydenta Miasta Łodzi do organizacji i zarządzania lokalnym transportem zbiorowym w Łodzi;
- 4) bilecie – należy przez to rozumieć dokument, również w formie zapisu elektronicznego (z wyjątkiem zrzutu ekranu), uprawniający do korzystania przez pasażera z lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 5) MIGAWCE – należy przez to rozumieć kartę zbliżeniową będącą nośnikiem biletów w formie elektronicznej;
- 6) pasażerze – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z usług przewozowych przewoźnika;
- 7) kierującym pojazdem – należy przez to rozumieć osobę posiadającą uprawnienia do kierowania pojazdem wyznaczoną przez przewoźnika;
- 8) kontrolerze biletów – należy przez to rozumieć osobę posiadającą uprawnienia do kontroli nadane przez organizatora przewozów;
- 9) pojeździe – należy przez to rozumieć środki lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 10) przepisach porządkowych – należy przez to rozumieć przepisy porządkowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 11) rozkładzie jazdy – należy przez to rozumieć określony na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe plan, według którego powinny odbywać się kursy pojazdów;
- 12) skasowaniu biletu, aktywowaniu biletu, zakupie biletu – należy przez to rozumieć nadanie biletowi ważności w sposób określony w taryfie przewozowej;
- 13) bilecie kontrolnym – należy przez to rozumieć bilet kasowany przez kontrolera w momencie rozpoczęcia kontroli w pojeździe, zawierający m.in. datę i godzinę skasowania.

§ 2. 1. Przepisy porządkowe obowiązują na liniach komunikacyjnych lokalnego transportu zbiorowego miasta Łodzi, obsługiwanych przez przewoźników w zakresie określonym w umowach i porozumieniach międzygminnych, w których Prezydent Miasta Łodzi występuje w charakterze organizatora przewozów.

2. Akty normatywne dotyczące lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi organizator przewozów i przewoźnicy podają do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3. 1. Przewóz odbywa się pojazdami przystosowanymi do przewozu osób w ramach przewozów regularnych lub okazjonalnych, według rozkładów jazdy podawanych do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Pojazdy przewoźnika powinny być oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251).

3. Pojazdy powinny posiadać:

- 1) herb Miasta Łodzi;
- 2) napis „LOKALNY TRANSPORT ZBIOROWY W ŁODZI”;
- 3) nazwę przewoźnika.

§ 4. Linie komunikacyjne funkcjonujące w systemie lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi powinny być oznakowane następująco:

1) linie dzienne:

a) tramwajowe – numerami od 1 do 49 (numeracja może uwzględniać dodatkowe oznaczenia literowe),

b) autobusowe – numerami od 50 do 99 (numeracja może uwzględniać dodatkowe oznaczenia literowe);

2) linie nocne – numerami poprzedzonymi dużą literą N;

3) linie zastępcze – numerami poprzedzonymi dużą literą T lub Z;

4) linie o charakterze specjalnym – literami alfabetu, które mogą zawierać dodatkowe oznaczenia numeryczne lub numerami innymi niż wskazane w pkt 1, przy czym łącznie nie więcej niż 3 znaki.

## **Rozdział 2**

### **Umowa przewozu**

§ 5. 1. Pasażer zawiera umowę przewozu poprzez zakup biletu okresowego, a korzystając z biletu jednorazowego, z chwilą jego skasowania bądź aktywacji za pomocą systemu płatności mobilnych, w sposób określony w przepisach taryfowych.

2. Pasażer korzystający z zakupu biletu za pośrednictwem aplikacji mobilnych jest zobowiązany także do przestrzegania regulaminu danej aplikacji.

§ 6. 1. Bilet jest dokumentem poświadczającym:

- 1) zawarcie umowy z przewoźnikiem;
- 2) wniesienie opłaty za przewóz.

2. Pasażer powinien posiadać ważny bilet lub dokument uprawniający do bezpłatnych przejazdów przez cały okres trwania podróży.

3. Pasażer korzystający z biletu ulgowego powinien posiadać ważny dokument potwierdzający uprawnienia do ulgowych przejazdów przez cały okres trwania podróży.

4. Bilet zniszczony lub uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym odczyt zawartych na nim danych jest nieważny.

5. W przypadku kolizji, awarii, zatrzymania ruchu lub uszkodzenia pojazdu, pasażerowi posiadającemu ważny bilet, przysługuje prawo kontynuowania jazdy następnym pojazdem, innym pojazdem przebiegającym możliwie zbliżoną trasą, albo pojazdem zastępczym, podstawionym przez przewoźnika.

§ 7. Pasażer jest zobowiązany do przestrzegania przepisów taryfy przewozowej.

### **Rozdział 3 Obowiązki przewoźnika**

§ 8. Przewoźnik jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- 2) punktualnych przyjazdów i odjazdów z przystanków – za punktualny uważa się kurs zrealizowany z tolerancją określoną w rozkładzie jazdy;
- 3) umieszczania na przystankach rozkładów jazdy;
- 4) publikowania na swojej stronie internetowej rozkładów jazdy, informacji o trasach, zmianach tras i zmianach rozkładów jazdy wszystkich przewoźników świadczących usługi na zlecenie organizatora przewozów w ramach lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 5) publikowania wewnątrz pojazdów w sposób zwyczajowo przyjęty i na swojej stronie internetowej przepisów porządkowych i taryfowych obowiązujących w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi, w tym wzorów, rodzajów i cen biletów oraz informacji o podmiocie upoważnionym do kontroli biletów wraz ze wzorem identyfikatora;
- 6) oznaczania pojazdów tablicami zewnętrznymi lub wyświetlaczami zewnętrznymi zawierającymi informacje dotyczące oznaczenia numeru linii, kierunku jazdy lub przebiegu trasy.

§ 9. 1. Kierujący pojazdem, w imieniu przewoźnika, jest zobowiązany do:

- 1) kulturalnego i uprzejmego zachowania się wobec pasażerów;
- 2) udzielania pasażerom, podczas postoju pojazdu, niezbędnych informacji dotyczących usług przewozowych;
- 3) kierowania i zatrzymywania pojazdu w sposób płynny i łagodny, tak aby nie powodować dyskomfortu podróży, a w szczególności upadku pasażerów;
- 4) niezwłocznego podjechania do przystanku początkowego, po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy, obsługą techniczną, w celu umożliwienia pasażerom oczekującym zajęcia miejsca w pojeździe;
- 5) poinformowania pasażerów o konieczności opuszczenia pojazdu, w przypadku wyłączenia pojazdu z ruchu, awarii technicznej lub zjazdu do zajezdni.

2. W przypadku przystanków początkowych ze wspólnym stanowiskiem odjazdowym kilku linii oraz w przypadku przerw socjalnych, przepis, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 nie ma zastosowania.

### **Rozdział 4 Prawa i obowiązki pasażera**

§ 10. Pasażer ma prawo:

- 1) do wyczerpujących informacji o kursowaniu pojazdów oraz o warunkach przewozów osób, zwierząt i rzeczy;
- 2) do godziwych i bezpiecznych warunków podróżowania zgodnie z rozkładem jazdy;
- 3) do uzyskiwania odpowiedzi na wszystkie zadane pytania i uwagi związane z funkcjonowaniem lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 4) do kulturalnej, z poszanowaniem godności osobistej, obsługi przez przewoźnika i osoby kontrolujące;



5) do otrzymania zadośćuczynienia za straty poniesione wskutek zaniedbania przewoźnika.

§ 11. 1. Pasażer jest zobowiązany do:

- 1) wsiadania i wysiadania z pojazdu wyłącznie na odpowiednio oznakowanych przystankach, po zatrzymaniu pojazdu i przy zachowaniu maksymalnej ostrożności;
- 2) uprzedzenia kierującego pojazdem o zamiarze opuszczenia pojazdu, w czasie umożliwiającym jego bezpieczne zatrzymanie, w przypadku przystanku oznaczonego „na żądanie”, poprzez wciśnięcie przycisku oznaczonego „STOP” lub „na żądanie”, a w przypadku braku odpowiedniego przycisku – poprzez zgłoszenie potrzeby zatrzymania kierującemu pojazdem;
- 3) stosowania się do komunikatów i znaków informacyjnych znajdujących się wewnątrz i na zewnątrz pojazdu oraz do wskazówek i poleceń kierującego pojazdem;
- 4) ustąpienia miejsca siedzącego oznaczonego „dla inwalidy”, „dla osoby z dzieckiem na rękę” itp. w razie zgłoszenia się osoby, dla której to miejsce jest przeznaczone;
- 5) trzymania się uchwytów lub poręczy w przypadku zajęcia miejsca stojącego;
- 6) oddania znalezionej rzeczy kierującemu pojazdem;
- 7) zajęcia miejsca wyznaczonego dla wózków inwalidzkich oraz zabezpieczenia wózka w sposób uniemożliwiający jego przemieszczenie (w przypadku pasażerów niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim);
- 8) przewożenia plecaka/torby w sposób nieutrudniający jazdy współpasażerom, w szczególności podczas wsiadania, wysiadania lub przemieszczania się wewnątrz pojazdu;
- 9) opuszczenia pojazdu po zakończeniu kursu (na przystanku „dla wysiadających”, jeśli istnieje).

2. Osoba zamierzająca wsiąść na przystanku oznaczonym „na żądanie” powinna znajdować się w widocznym dla kierującego pojazdem miejscu w obrębie przystanku.

§ 12. 1. W pojeździe zabrania się:

- 1) utrudniania kierującemu pojazdem jego prowadzenia;
- 2) rozmowy z kierującym pojazdem;
- 3) nieuzasadnionego sygnalizowania konieczności zatrzymania się;
- 4) przewożenia zwierząt i rzeczy w sposób utrudniający podróż innym pasażerom;
- 5) przebywania osobom, które poprzez swój wygląd lub zachowanie są uciążliwe dla podróżnych, w szczególności:
  - a) osobom zachowującym się agresywnie,
  - b) osobom o brudnym, niechlujnym wyglądzie lub odrażającym zapachu,
  - c) osobom żebrzącym,
  - d) osobom w inny sposób uciążliwym dla pozostałych pasażerów;
- 6) picia alkoholu, palenia tytoniu, używania e-papierosów, zażywania substancji odurzających;
- 7) spożywania posiłków;
- 8) spożywania napojów w sposób zagrażający zabrudzeniem innych pasażerów oraz pojazdu;
- 9) zanieczyszczania lub zaśmiecania pojazdu;
- 10) wyrzucania przez okna lub drzwi pojazdu jakichkolwiek przedmiotów;
- 11) wychylania się, jazdy na stopniach lub opierania się o drzwi podczas jazdy;

12) opierania nóg oraz stawania na miejscach przeznaczonych do siedzenia.

2. Pasażer, który zachowuje się w sposób niezgodny z postanowieniami ust. 1 może zostać upomniany przez kierującego pojazdem lub kontrolera biletów, a po bezskutecznym upomnieniu może zostać usunięty z pojazdu siłą przez upoważnione organy porządkowe, z możliwością skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wraz z egzekucją kosztów związanych z zatrzymaniem, zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem pojazdu.

3. W sytuacji określonej w ust. 2 pasażerowi nie przysługuje prawo do zwrotu kosztów zakupionego biletu.

## **Rozdział 5**

### **Przewóz zwierząt i rzeczy**

§ 13. Pasażer może przewozić bagaż ręczny, zwierzęta, wózek dziecięcy, rower, z zastrzeżeniem § 14 i 15, jeżeli istnieje możliwość takiego ich umieszczenia w pojeździe, by nie utrudniały przejścia, nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu, nie zasłaniały widoczności kierującemu pojazdem i nie powodowały zagrożenia dla innych pasażerów.

§ 14. Zabrania się przewożenia:

- 1) zwierząt niebezpiecznych lub jadowitych;
- 2) przedmiotów łatwopalnych, cuchnących, radioaktywnych, żrących, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych (w tym butli gazowych);
- 3) broni palnej lub gazowej, z wyjątkiem uprawnionych do tego funkcjonariuszy w czasie pełnienia służby;
- 4) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym podróżnym przez uszkodzenie lub zabrudzenie ciała lub odzieży;
- 5) przedmiotów, które mogą zabrudzić lub uszkodzić pojazd;
- 6) rowerów, hulajnóg lub innych urządzeń transportu osobistego, będących flotą systemu wypożyczalni.

§ 15. 1. W przypadku przewozu zwierząt należy spełnić następujące warunki:

- 1) pasażer powinien dysponować aktualnym świadectwem szczepienia zwierzęcia;
- 2) przewóz zwierzęcia może odbywać się wyłącznie pod stałym i ścisłym nadzorem pasażera;
- 3) w czasie przewozu pies powinien mieć założony kaganiec i być trzymany na krótkiej smyczy;
- 4) pozostałe zwierzęta powinno się przewozić w specjalnych transporterach lub pojemnikach.

2. Zwierzęta oraz rzeczy nie mogą być przewożone na miejscach siedzących.

3. Rower, za wyjątkiem rowerów, o których mowa w § 14 pkt 6, można przewozić wyłącznie w pojazdach oznaczonych piktogramem, które mają przystosowane lub wskazane do tego celu miejsce. Brak piktogramu oznacza, że pojazd nie jest przystosowany do przewozu rowerów oraz że nie ma wskazanego do tego celu miejsca w środku i przewóz taki jest w nim zabroniony.

4. Osoba przewożąca rower powinna wejść do pojazdu drzwiami, przy których umieszczony jest piktogram z oznaczeniem roweru. Rower należy umieścić w miejscu do tego przeznaczonym i unieruchomić go w sposób uniemożliwiający jego przemieszczenie przy wykorzystaniu przeznaczonych do tego celu mocowań, a w przypadku ich braku osoba przewożąca rower zobowiązana jest do osobistego unieruchomienia i zabezpieczenia roweru.

5. Osoba przewożąca rower zobowiązana jest do stania przy nim podczas jazdy.

6. W przypadku, gdy miejsce na mocowanie roweru w pojeździe pokrywa się z miejscem przewidzianym do przewozu wózków inwalidzkich lub/i wózków dziecięcych i nie ma możliwości jednoczesnego ich przewozu, pasażer z rowerem ma obowiązek ustąpienia miejsca i opuszczenia pojazdu wraz z rowerem.

7. W sytuacji określonej w ust. 6 pasażerowi przysługuje prawo zwrotu kosztów zakupu biletu jednorazowego czasowego, za wyjątkiem biletu jednodniowego.

## **Rozdział 6**

### **Przewóz pasażerów w wózkach dziecięcych i inwalidzkich**

§ 16. W przypadku przewozu dziecka w wózku dziecięcym należy spełnić następujące warunki:

- 1) wózek dziecięcy można przewozić tylko w pojazdach oznakowanych piktogramami umieszczonymi przy drzwiach wejściowych;
- 2) wózek dziecięcy należy umieścić wewnątrz pojazdu w miejscu do tego wyznaczonym, a następnie unieruchomić w sposób uniemożliwiający jego przemieszczenie, w szczególności podczas gwałtownego hamowania;
- 3) dziecko przewożone w wózku dziecięcym powinno być zabezpieczone szelkami zapobiegającymi wypadnięciu z wózka.

§ 17. 1. Pasażer niepełnosprawny poruszający się na wózku inwalidzkim wjeżdża do pojazdu drzwiami, przy których umieszczony jest piktogram z oznaczeniem wózka inwalidzkiego, przy zachowaniu maksymalnej ostrożności. Pasażer zobowiązany jest:

- 1) zająć miejsce do tego przeznaczone oraz unieruchomić wózek w sposób uniemożliwiający jego przemieszczenie przy wykorzystaniu przeznaczonych do tego celu mocowań;
- 2) uprzedzenia kierującego pojazdem o zamiarze opuszczenia pojazdu poprzez wciśnięcie przycisku oznaczonego piktogramem „wózek inwalidzki” umieszczonym w sąsiedztwie, a w przypadku braku odpowiedniego przycisku – poprzez zgłoszenie potrzeby zatrzymania kierującemu pojazd.

2. Ze względu na ograniczenia konstrukcyjne rampy wjazdowej pojazdu, w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz komfortu współpasażerów, przewóz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich jest dopuszczalny tylko w przypadku, jeżeli masa całkowita pasażera wraz z wózkiem inwalidzkim nie przekracza 250 kg.

## **Rozdział 7**

### **Kontrola biletów i opłaty dodatkowe**

§ 18. 1. Osobami upoważnionymi do przeprowadzania kontroli biletów i dokumentów są kontrolerzy biletów legitymujący się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, wystawionym przez organizatora przewozów.

2. Kontrola biletów polega na sprawdzeniu lub porównaniu:

- 1) autentyczności biletu;
- 2) okresu ważności biletu;
- 3) wydruku z kasownika na bilecie jednorazowym należącym do pasażera z wydrukiem na bilecie kontrolnym;
- 4) czasu aktywacji biletu zakupionego przez pasażera za pomocą systemu płatności mobilnych z wydrukiem na bilecie kontrolnym;
- 5) dokumentu uprawniającego do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu;
- 6) właściwego wykorzystania biletów strefy 1 i 2.

3. Kontrolę podejmuje się, gdy pojazd ruszył z przystanku, po upływie czasu niezbędnego do skasowania lub aktywacji biletu.

4. W razie stwierdzenia braku ważnego biletu lub dokumentu uprawniającego do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu kontroler biletów pobiera opłatę za podróż w wysokości równej cenie biletu jednorazowego czasowego do 60 minut i opłatę dodatkową albo wystawia wezwanie do zapłaty.

5. Na wezwaniu do zapłaty kontroler biletów wpisuje:

- 1) dane osobowe pasażera, po okazaniu przez niego dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości;
- 2) numer służbowy;
- 3) datę i godzinę kontroli;
- 4) numer pojazdu i linii komunikacyjnej;
- 5) miejsce przeprowadzenia kontroli;
- 6) powód nałożenia opłaty dodatkowej;
- 7) wysokość opłaty dodatkowej i opłaty za podróż.

6. Wzór wezwania do zapłaty, o którym mowa w ust. 5, określa i zatwierdza organizator przewozów.

7. Wysokość opłat dodatkowych określa taryfa przewozowa.

§ 19. Kontroler biletów ma prawo:

- 1) w razie odmowy zapłacenia opłat, o których mowa w § 18 ust. 4 – żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera;
- 2) w razie niezapłacenia opłat, o których mowa w § 18 ust. 4 i nieokazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości – ująć podróżnego i niezwłocznie oddać go w ręce Policji lub innych organów porządkowych, które zgodnie z przepisami mają prawo zatrzymania pasażera i podjęcia czynności zmierzających do ustalenia jego tożsamości; do czasu przybycia funkcjonariusza Policji lub innych organów porządkowych, pasażer jest zobowiązany pozostać w miejscu przeprowadzania kontroli albo w innym miejscu wskazanym przez kontrolera biletów;
- 3) w razie uzasadnionego podejrzenia, że bilet albo dokument uprawniający do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – zatrzymać dokument za pokwitowaniem.

§ 20. W przypadkach uzasadnionych bezpieczeństwem pasażerów lub stanem technicznym pojazdu, kontroler biletów zobowiązany jest w pełni podporządkować się kierującemu pojazdem.

§ 21. Kontroler biletów jest zobowiązany do:

- 1) udzielania pasażerom wszelkich informacji dotyczących taryf, biletów, przebiegu linii komunikacyjnych lokalnego transportu zbiorowego, przepisów porządkowych i opłat dodatkowych;
- 2) okazania pasażerowi, na jego żądanie, numeru służbowego oraz udzielenia informacji o miejscu, sposobie i czasie składania odwołań od decyzji kontrolerów;
- 3) zakodowania, na karcie MIGAWKA, na wniosek pasażera, biletu nabytego za pośrednictwem serwisu internetowego.



§ 22. 1. Pracę kontrolerów biletów oceniają według kompetencji:

- 1) kierownik jednostki prowadzącej kontrolę;
- 2) organizator przewozów.

2. W przypadku rażącego naruszenia przez kontrolera biletów przepisów porządkowych, a w szczególności:

- 1) pobierania należności od pasażera w kwocie innej niż ustalona w taryfie przewozowej,
  - 2) pobierania należności bez wydania stosownego pokwitowania,
  - 3) udostępnienia identyfikatora innej osobie,
  - 4) wykonywania czynności kontrolnych w stanie nietrzeźwym
- kontroler biletów zostaje niezwłocznie pozbawiony prawa kontroli.

## **Rozdział 8** **Skargi i wnioski**

§ 23. 1. Skargi i wnioski należy kierować na adres przewoźników realizujących przewozy na liniach komunikacyjnych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi lub organizatora przewozów.

2. Adresy, o których mowa w ust. 1, powinny być umieszczone na rozkładach jazdy lub podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział 9** **Przepis końcowy**

§ 24. W sprawach nieuregulowanych przepisami porządkowymi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu karnego, Kodeksu wykroczeń, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe oraz taryfy przewozowej.

## **Uzasadnienie**

### **do projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi.**

Biorąc pod uwagę liczbę wprowadzanych w stosunku do uchwały z 2020 r. zmian, zasadne jest przyjęcie nowej uchwały. Proponowane zmiany uwzględniają sugestie pasażerów.

W projekcie uchwały uwzględniono zmiany dotyczące między innymi:

- definicji biletu,
- definicji MIGAWKI (poprzez dodanie informacji, że jest to dokument także w formie zapisu elektronicznego),
- sposobu nadania ważności biletu,
- oznakowania linii zastępczych i specjalnych,
- sposobu zawierania umowy przewozu,
- obowiązku posiadania przez pasażera ważnego biletu oraz dokumentu uprawniającego do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego przez cały okres podróży,
- uprawnienia do kontynuowania podróży w przypadku kolizji, awarii, zatrzymania ruchu lub uszkodzeń pojazdu,
- uznania kursu za punktualny,
- sposobu przewożenia toreb i plecaków,
- informacji, które znajdują się na wezwaniu do zapłaty,
- zakazu spożywania posiłków (usunięto zastrzeżenie: „(...)w sposób zagrażający zabrudzeniem innych pasażerów oraz pojazdu”; spożywanie napojów nadal jest możliwe, w sposób niezagrażający zabrudzeniem innych pasażerów oraz pojazdu).

Ponadto, w projekcie uchwały wykreślono:

- obowiązek podawania danych osobowych świadka w przypadku braku dokumentu tożsamości osoby wspólnie podróżującej,
- informację o braku uprawnienia kontrolera biletów do wydawania poleceń prowadzącemu pojazd (nie ma potrzeby informowania o tym pasażerów, przepis taki znajduje się w wewnętrznych regulacjach przewoźnika, tj. w Instrukcji dla kontrolerów biletów),
- rozdział „Odpowiedzialność za szkody”.

Jednocześnie projekt zakłada dodanie nowych postanowień:

- wprowadzenie definicji oznaczenia biletu kontrolnego,

- wprowadzenie informacji dotyczącej przestrzegania regulaminów danej aplikacji do zakupu biletu za pośrednictwem aplikacji mobilnych,
- dodanie zakazu opierania nóg oraz stawania na miejscach siedzących,
- dodanie informacji dotyczącej konsekwencji wynikających z niezastosowania się do przepisów (wykonywanie czynności zabronionych w pojeździe),
- dodanie informacji dotyczącej zakazu przewożenia przedmiotów, które mogą zabrudzić lub uszkodzić pojazd,
- dodanie informacji określającej zakaz przewożenia rowerów, hulajnóg i innych urządzeń transportu osobistego będących flotą systemu wypożyczalni,
- dodanie informacji o konieczności przewożenia niektórych zwierząt w specjalnych transporterach lub pojemnikach,
- dodanie rozdziału określającego sposób przewożenia pasażerów w wózkach dziecięcych i inwalidzkich,
- dodanie informacji o sposobie kontroli biletu elektronicznego.

ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU  
DYREKTOR

Ewa Katarzyna Puczyłowska