



## INFORMACJA O WYNIKU NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi,  
z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź

**Numer ewidencyjny naboru: 30/DPr-BZK.III/1/II/2025**

**podinspektor/inspektor  
ds. obsługi sekretariatu  
w Oddziale ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych  
w Biurze ds. Zarządzania Kadrami  
w Departamencie Prezydenta**

**Liczba wolnych stanowisk: 1**

**Wymiar czasu pracy: pełen wymiar czasu pracy**

**Data publikacji ogłoszenia o naborze: 6 lutego 2025 roku**

**Termin składania/przesyłania dokumentów: 17 lutego 2025 roku**

**Data publikacji informacji o wyniku naboru: 14 marca 2025 roku**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi na stanowisko inspektora ds. obsługi sekretariatu w Oddziale ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych w Biurze ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta

**została wyłoniona:**

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	KABAT ILONA	KOLUSZKI

### Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Ilona Kabat spełniła w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. obsługi sekretariatu w Oddziale ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych w Biurze

ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta. Posiadane przez wyżej wymienioną kandydatkę wiedza i doświadczenie zawodowe umożliwią właściwe wykonywanie zadań na przedmiotowym stanowisku urzędniczym.

**Z-ca Przewodniczącego  
Komisji ds. Naboru**

**Joanna Dmochowska**

