

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 2020 r.**

**w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi
przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi
przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11
i nadania statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), art. 8 ust. 15, art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 91 ust. 3, 5, 7a pkt 1 i ust. 9, w związku z art. 88 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2020 r. tworzy się Zespół Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11, zwany dalej Zespołem.

2. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Nadaje się statut Zespołowi, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Zespół wyposaża się w składniki majątkowe Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi oraz Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi.

2. Zespół przejmuje wszelkie należności i zobowiązania jednostek, o których mowa w ust. 1.

3. Pracownicy jednostek, o których mowa w ust. 1, stają się z dniem 1 września 2020 r. pracownikami Zespołu.

§ 3. 1. Zespół jest jednostką budżetową.

2. Działalność Zespołu będzie realizowana w ramach budżetu Miasta Łodzi.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi**

Marcin GOŁASZEWSKI

Projektodawcą jest
Prezydent Miasta Łodzi

p.o. DYREKTORA DEPARTAMENTU
PRACY, EDUKACJI I KULTURY

Jarosław Ciwińskiowski

13.01.2020

Projekt zgodny z przepisami prawa,
opiniuje pozytywnie
pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Anna Wierzejszcz
13.01.2020

**WICEPREZYDENT
MIASTA ŁODZI**

Małgorzata Moskwa-Wodnicka

**KIEROWNIK
Oddziału Legislacyjnego**

Tomasz Ujdaś
07.01.2020

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Anna Werbińska-Nowak

**DYREKTOR
WYDZIAŁU EDUKACJI**

Małgorzata Banaś

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 2020 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), art. 8 ust. 15, art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 91 ust. 3, 5, 7a pkt 1 i ust. 9, w związku z art. 88 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248),

RADA MIEJSKA W ŁODZI

z dniem 1 września 2020 r. tworzy poprzez połączenie jednostkę organizacyjną o nazwie: Zespół Przedszkoli Miejskich nr 4 z siedzibą w Łodzi przy ulicy Rydzowej 19, w skład którego wchodzi:

- 1) Przedszkole Miejskie nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 2) Przedszkole Miejskie nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Marcin GOŁASZEWSKI



STATUT ZESPOŁU PRZEDSZKOLI MIEJSKICH NR 4 W ŁODZI

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Zespół Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi, zwany dalej Zespołem, ma siedzibę w Łodzi przy ul. Rydzowej 19.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przedszkole Miejskie nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 2) Przedszkole Miejskie nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

§ 2. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Łódź, z siedzibą w Łodzi.

§ 3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad jednostkami wchodzącymi w skład Zespołu jest Łódzki Kurator Oświaty.

§ 4. 1. Jednostki wchodzące w skład Zespołu zachowują dotychczasowe statuty.

2. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy postanowienia zawarte w statutach jednostek uregulowane odmiennie niż w niniejszym statucie tracą moc.

§ 5. Ilekroć w przepisach statutu jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 2) statucie Zespołu - należy przez to rozumieć statut Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 3) statutach jednostek - należy przez to rozumieć statuty jednostek wchodzących w skład Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 4) jednostkach wchodzących w skład Zespołu - należy przez to rozumieć Przedszkole Miejskie nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkole Miejskie nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11;
- 5) dyrektorze Zespołu - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 6) radzie pedagogicznej - należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 7) radach rodziców - należy przez to rozumieć radę rodziców Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i radę rodziców Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11;
- 8) dziecku - należy rozumieć przez to dziecko uczęszczające do Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 lub do Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11;
- 9) rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11;
- 10) organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 11) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad jednostkami wchodzącymi w skład Zespołu - należy przez to rozumieć Łódzkiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 6. 1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z ustawy, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz statutu Zespołu.

2. Celem Zespołu jest zapewnienie właściwych warunków nauki, opieki i wychowania dla dzieci uczęszczających do jednostek wchodzących w skład Zespołu.

3. Zadaniem Zespołu jest:

- 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków opieki, nauki i pracy;
- 2) prowadzenie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 3) zapewnienie prawidłowej działalności jednostek wchodzących w skład Zespołu.

4. Zespół realizuje zadania poprzez:

- 1) zatrudnianie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone odrębnymi przepisami;
- 2) organizowanie okresowych przeglądów budynków i terenów Zespołu zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) dopuszczanie do użytku mebli i sprzętów posiadających stosowne atesty;
- 4) zapewnianie nauczycielom warunków do podnoszenia kwalifikacji i doskonalenia umiejętności.

5. Zespół realizuje zadania we współpracy z:

- 1) rodzicami dzieci uczęszczających do jednostek wchodzących w skład Zespołu;
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami systemu oświaty w zakresie realizowania zadań statutowych;
- 4) innymi instytucjami działającymi na rzecz oświaty.

Rozdział 3

Organy Zespołu

§ 7. 1. W przedszkolach wchodzących w skład Zespołu istnieje jedna, wspólna rada pedagogiczna.

2. Zachowuje się odrębność rad rodziców jednostek wchodzących w skład Zespołu.

3. Rada pedagogiczna działa zgodnie z ustawą, w ramach swoich kompetencji stanowiących i opiniujących, w oparciu o ustanowiony regulamin.

§ 8. 1. Organami Zespołu są:

- 1) dyrektor Zespołu;
- 2) rada pedagogiczna;
- 3) rada rodziców Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 4) rada rodziców Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

2. W Zespole może być utworzona:

- 1) rada Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19;
- 2) rada Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

§ 9. Szczegółowe kompetencje organów Zespołu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 3 i 4 określają statuty jednostek.

§ 10. 1. Dyrektor Zespołu jest w rozumieniu ustawy dyrektorem Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

2. Dyrektor Zespołu:

- 1) organizuje działalność Zespołu, a w szczególności:
 - a) ustala godziny pracy nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

- b) ustala podział dzieci na grupy, wyznacza nauczycieli opiekunów i nauczycieli wychowawców poszczególnych grup,
 - c) opracowuje zakresy czynności pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Zespole,
 - d) organizuje proces naboru na wolne stanowiska pracy,
 - e) współpracuje z właściwymi organami związków zawodowych w zakresie spraw pracowniczych,
 - f) organizuje współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej świadczonej dla dzieci i ich rodziców oraz nauczycieli,
 - g) przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatne zajęcia opiekuńcze, wychowawcze i dydaktyczne,
 - h) egzekwuje przestrzeganie przez pracowników ustalonego porządku oraz dbałość o estetykę i czystość,
 - i) zapewnia warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań Zespołu,
 - j) powołuje komisje przetargowe oraz organizuje prace remontowe,
 - k) powołuje komisje w celu dokonania inwentaryzacji majątku Zespołu,
 - l) odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji Zespołu;
- 2) kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności:
- a) kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jakości pracy,
 - b) udziela nauczycielom pomocy w opracowywaniu dokumentacji pedagogicznej,
 - c) dba o autorytet członków rady pedagogicznej ochronę praw i godności nauczyciela,
 - d) współpracuje z radą pedagogiczną i radami rodziców,
 - e) zawiadamia dyrektora szkoły podstawowej w obwodzie, której mieszka dziecko o realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przez dzieci przyjęte do przedszkoli, które temu obowiązkowi podlegają,
 - f) dopuszcza do użytku przedszkolnego programy wychowania przedszkolnego,
 - g) powołuje komisje rekrutacyjne,
 - h) inspiruje nauczycieli do opracowywania innowacji pedagogicznych;
- 3) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, a w szczególności:
- a) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami Zespołu,
 - b) prowadzi akta osobowe i sprawy pracownicze z tym związane,
 - c) ustala wysokość wynagrodzenia dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
 - d) dokonuje oceny pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych i urzędniczych kierowniczych,
 - e) sporządza i zatwierdza plan urlopów,
 - f) nadzoruje prawidłowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków pracowniczych;
- 4) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki opieki, nauki i pracy, a w szczególności:
- a) ustala zasady korzystania z pomieszczeń w budynkach Zespołu, prowadzenia zajęć poza terenem Zespołu oraz organizowania wycieczek,
 - b) organizuje okresowe przeglądy budynków i terenów Zespołu oraz wykonuje zalecenia wynikające z tych przeglądów,
 - c) organizuje prace konserwacyjno-remontowe,
 - d) organizuje szkolenia pracowników dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) współdziała z radą pedagogiczną i radami rodziców, a w szczególności:
- a) zapewnia bieżący przepływ informacji pomiędzy poszczególnymi organami Zespołu,
 - b) organizuje spotkania negocjacyjne w przypadku wyrażenia sprzecznych opinii przez organy Zespołu.

§ 11. 1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu realizującym zadania dotyczące wychowania, kształcenia i opieki.

2. W skład rady pedagogicznej wchodzi dyrektor Zespołu oraz wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.

3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.

§ 12. 1. Organy Zespołu współdziałają pomiędzy sobą w zakresie swoich kompetencji.

2. Organy Zespołu informują się wzajemnie o wydanych zarządzeniach i podjętych uchwałach.

3. W celu wymiany informacji i współdziałania pomiędzy organami Zespołu dyrektor Zespołu organizuje spotkania z ich przedstawicielami. Spotkania mogą odbywać się na wniosek poszczególnych organów Zespołu.

4. Każdy organ może włączyć się do rozwiązywania konkretnych problemów Zespołu, przedstawiając opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego do rozwiązania danego problemu.

5. Organy Zespołu mogą zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

6. Organy Zespołu mogą ustalać wspólnie plan działalności służący poprawie efektywności pracy Zespołu.

§ 13. Sposoby rozwiązywania sporów pomiędzy organami ustala się następująco:

- 1) spory pomiędzy organami Zespołu rozwiązuje się w drodze mediacji;
- 2) organy Zespołu mogą występować z wnioskami do instytucji i organizacji, wspierających statutową działalność Zespołu, o prowadzenie mediacji w przedmiocie sporu.

Rozdział 4 **Organizacja pracy Zespołu**

§ 14. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w Zespole określa arkusz organizacji Zespołu opracowany według zasad określonych w statutach jednostek, zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe i zatwierdzony przez organ prowadzący Zespół po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad jednostkami wchodzącymi w skład Zespołu.

§ 15. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania jednostek wchodzących w skład Zespołu regulują statuty tych jednostek.

Rozdział 5 **Pracownicy Zespołu**

§ 16. W Zespole zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele;
- 2) pracownicy niepedagogiczni.

§ 17. Zakresy zadań nauczycieli określają szczegółowo statuty jednostek.

§ 18. 1. Zadaniem pracowników niepedagogicznych jest zapewnienie sprawnego działania jednostek wchodzących w skład Zespołu, utrzymanie budynków i jego otoczenia w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci, dbanie o ład i czystość budynków Zespołu i wokół niego.

2. Szczegółowy zakres zadań pracowników niepedagogicznych określa dyrektor Zespołu.

Rozdział 6
Postanowienia końcowe

§ 19. Zespół może posiadać własny sztandar i godło.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248) organ prowadzący może połączyć w zespół prowadzone przez siebie przedszkola mające siedzibę na obszarze objętym obwodem jednej szkoły podstawowej.

Zgodnie z powoływanym przepisem proponuje się utworzenie Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11.

Połączenie ww. placówek w zespół zapewni dzieciom uczęszczającym do przedszkoli harmonijny rozwój na wstępnym etapie edukacji przedszkolnej.

Utworzenie zespołu przedszkoli miejskich nie będzie miało wpływu na dotychczasowy przebieg i organizację procesów kształcenia w poszczególnych przedszkolach wchodzących w skład zespołu. Nie zostanie zakłócona realizacja programów nauczania, wychowania i opieki ww. przedszkoli. Z perspektywy dzieci uczęszczających do przedszkoli nie nastąpią żadne zmiany, gdyż zajęcia odbywać się będą w ten sam sposób, w dotychczasowych miejscach oraz na znanych i akceptowanych warunkach.

Połączenie ww. przedszkoli w Zespół nie wpłynie na zatrudnienie nauczycieli i pracowników niepedagogicznych obu przedszkoli, gdyż wszyscy pracownicy z dniem 1 września 2020 r. staną się pracownikami Zespołu, swoje zadania realizować będą na dotychczasowych warunkach, zaś pracę świadczyć będą w tych samych miejscach. W obu placówkach nie jest planowane zwiększenie etatów zarówno pedagogicznych jak i niepedagogicznych.

Utworzenie Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi, jako jednostki organizacyjnej, stworzy warunki racjonalnego zarządzania obydwoma przedszkolami. Zgodnie z art. 63 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248) powierzone zostanie stanowisko dyrektora Zespołu. Zarządzanie obiema placówkami połączonymi w Zespół przez jednego dyrektora usprawni działalność administracyjną i gospodarczą w obu przedszkolach. Dyrektor Zespołu dysponować będzie większymi zasobami kadrowymi i lokalowymi, co umożliwi mu bardziej efektywne zarządzanie przedszkolami. Połączenie przedszkoli w Zespół może obniżyć koszty utrzymania np. poprzez dokonywanie wspólnych zakupów pomocy dydaktycznych, środków czystości itp. W Zespole utworzone zostanie także stanowisko wicedyrektora co w znacznym stopniu usprawni zarządzanie placówkami wchodzącymi w skład Zespołu.

W związku z połączeniem obu placówek w Zespół koszty funkcjonowania Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi zostaną utrzymane na podobnym poziomie.

Przewidywane koszty związane są z koniecznością zakupu nowych pieczętek szkolnych i wymiany tablic szacowane są na około 800 zł. Jako źródło pokrycia wydatku będzie wskazana Rezerwa celowa na zadania związane z systemem oświaty, w tym edukacji.

Z chwilą utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 wskazane przedszkola zlikwidowane zostaną jako samoistne jednostki budżetowe.

Zespół Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 będzie jednostką w całości obsługiwaną przez Centrum Usług Wspólnych Oświaty w Łodzi.

Mając powyższe na względzie, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

DYREKTOR
WYDZIAŁU EDUKACJI
Bardzka
Berenika Bardzka