INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW

do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź,

na stanowisko
podinspektora/inspektora
ds. ekonomiczno-administracyjnych
w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym
w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów
w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców
(zgodnie Regulaminem organizacyjnym UMŁ obowiązującym od dnia 1 lutego 2020r.)

Wymiar czasu pracy:	**1 etat – pełen wymiar czasu pracy**
Numer ewidencyjny naboru:	**14/DSP-PJR.IV/3/I/2020**
Data publikacji ogłoszenia:	**28 stycznia 2020 roku**
Termin składania ofert:	**10 lutego 2020 roku**
Data publikacji informacji o wyniku naboru:	**9 marca 2020 roku**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 6755/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru (z późn. zm.), na stanowisko podinspektora/inspektora ds. ekonomiczno-administracyjnych w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców UMŁ

nie został wyłoniony żaden kandydat.

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.
W ocenie Komisji ds. Naboru kandydaci, którzy przystąpili do rozmowy kwalifikacyjnej nie dają gwarancji właściwej realizacji zadań na stanowisku podinspektora/inspektora ds. ekonomiczno-administracyjnych w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców UMŁ.
Wobec powyższego nabór na ww. stanowisko zakończono bez wyłonienia kandydata do zatrudnienia.

Dokumenty kandydatów biorących udział w naborze będą przechowywane w Oddziale Rozwoju Zasobów Ludzkich w Biurze ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta UMŁ przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru.
W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru.
Urząd Miasta Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Przewodnicząca
Komisji ds. Naboru

Barbara Mrozowska-Nieradko